



*Türk Dişhekimleri Birliği*  
*ve*  
*Dişhekimleri Odaları*

◆ **DİSİPLİN SORUŞTURMA  
YÖNTEMLERİ**

◆ **DİSİPLİN MEVZUATI  
DOKÜMANLARI**



## İÇİNDEKİLER TABLOSU

### **DİSİPLİN SORUŞTURMA YÖNTEMLERİ .....1**

#### **I. TÜRK DİŞHEKİMLERİ BİRLİĞİ VE DİŞHEKİMLERİ ODALARI DİSİPLİN SORUŞTURMASI YÖNTEMİ .....2**

- A. GİRİŞ .....2
- B. UYGULAMA ALANI .....2
- C. SORUŞTURMADA YETKİ .....2
- D. SORUŞTURMA ZAMANAŞIMI .....2
- E. TEBLİGAT .....2
- F. SORUŞTURMANIN BAŞLAMASI .....3
  - 1. İLK İNCELEME .....3
  - 2. SORUŞTURMA .....4
  - 3. SAVUNMA HAKKI .....5
  - 4. İFADELERİN ALINMASI .....5
  - 5. SORUŞTURMANIN BİTMESİ .....6
- G. DİSİPLİN KURULU .....6
  - 1. GÖREVİ .....6
  - 2. TOPLANMASI .....6
  - 3. KARAR .....7
- H. KARAR ÜZERİNE YAPILACAK İŞLEMLER .....8

#### **II. EKLER .....9**

- A. Disiplin Soruşturması Açılması ve Soruşturmacı Tayini Kararı .....9
- B. Soruşturmacı Görevlendirme Yazısı .....9
- C. Mağdura veya Yakınlarına Yazılacak Çağrı Yazısı .....9
- D. Şikayet Edene Yazılacak Çağrı Yazısı .....9
- E. Tanıklara Yazılacak Çağrı Yazısı .....9
- F. Suçlanan Dışhekimine Yazılacak Savunma İstem Yazısı .....10
- G. Fezleke .....11
- H. Karar .....12
- I. Karar Tebliği Yazısı .....13
- J. Dizi Pusulası .....14

<b>DİSİPLİN İŞLEMLERİNE YÖNELİK MEVZUAT.....15</b>
----------------------------------------------------

Tababet Ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanun ..... 16

Tıbbi Deontoloji Nizamnamesi ..... 46

Türk Dişhekimleri Birliği ve Dişhekimleri Odalarının Disiplin Yönetmeliği..... 53

Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik .... 68

Sağlık Hizmetlerinde Tanıtım Ve Bilgilendirme Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik .... 137

Türk Dişhekimleri Birliği Dişhekimliği Meslek Etiği Kuralları ..... 147

Dişhekimlerinin Her Türlü İletişim Ortamında Yayın Yapmalarına İlişkin Kılavuz..... 153



*Türk Dişhekimleri Birliği*  
*ve*  
*Dişhekimleri Odaları*

**DİŐİPLİN SORUŞTURMA**  
**YÖNTEMLERİ**



# **TÜRK DİŞHEKİMLERİ BİRLİĞİ VE DİŞHEKİMLERİ ODALARI DİSİPLİN SORUŞTURMASI YÖNTEMİ**

## **GİRİŞ**

Mevzuata aykırı eylemi Dişhekimleri Odası tarafından öğrenilen dişhekimi hakkında, Oda Yönetim Kurulu tarafından disiplin soruşturması açılır. Açılan soruşturmada toplanan kanıtlar çerçevesinde dişhekiminin mevzuata ve meslek ahlakına aykırı eyleminin saptanması halinde dosya ekleriyle birlikte Oda Disiplin Kuruluna sevk edilir ve Oda Disiplin Kurulu tarafından gerekli cezai yaptırım uygulanır.

*Belirtilen süreç ile ilgili olarak yapılması gerekenler aşağıda ayrıntılı olarak açıklanmıştır.*

## **UYGULAMA ALANI**

Disiplin soruşturması sivil ya da asker ayırımı gözetilmeksizin odaya kayıtlı olsun olmasın bütün dişhekimleri hakkında açılabilir.

## **SORUŞTURMADA YETKİ**

Dişhekimleri Odalarının soruşturma açma yetkileri bölgeleriyle sınırlıdır. Bölgesi içinde bir disiplin suçu işlendiğini öğrenen Dişhekimleri Odası Yönetim Kurulu soruşturma açmakla yükümlü olup, bir şekilde öğrendiği ancak bölgesi dışında işlenmiş olan suçlarda ise Birlik Merkez Yönetim Kurulu ve ilgili Dişhekimleri Odasına bilgi verir.

Birlik Merkez Yönetim Kurulu da herhangi bir şekilde öğrenmiş olduğu suçların soruşturulmasını ilgili Oda'dan isteyebilir. Birlik Merkez Yönetim Kurulu'nun bu istemi kesin olup, Odalarca geciktirilmeksizin yerine getirilir.

Oda yönetim, denetim ve disiplin kurulu üyelerinin görev yaptıkları süre içindeki soruşturmaları doğrudan Birlik Merkez Yönetim Kurulu tarafından yapılır.

## **SORUŞTURMA ZAMANAŞIMI**

Soruşturma zamanaşımı Türk Dişhekimleri Birliği ve Dişhekimleri Odalarının Disiplin Yönetmeliği'nin (12-B) maddesinde düzenlenmiştir. Buna göre disiplin cezası verilmesini gerektiren suçların işlenmesinden itibaren 4 yıl geçtikten sonra kovuşturma yapılamaz; yani ceza verilemez. Ancak bu süre içinde Yönetim Kurulu işe el koymuş ise zamanaşımı süresinin işlemesi durur. Bu durumda eylem tarihinden itibaren 4 yıl geçip geçmediği Yönetim Kurulu'nun işe el koyması, yani eylemin incelenmesi veya soruşturulmasına dair karar alması tarihine göre tespit edilecektir. Örneğin 05.02.2008 tarihli Yönetim Kurulu kararı ile bir eylem hakkında inceleme başlatılmış ve inceleme sırasında eylem tarihinin 04.02.2004 olduğu anlaşılmış ise "zamanaşımı sebebiyle soruşturma açılmamasına" karar verilir ve dosya kapatılır. Yönetim Kurulu ilk inceleme başlatmaksızın soruşturma açılmasına karar vermiş ve yürütülen soruşturma sırasında zamanaşımı tespit edilmiş ise "zamanaşımı sebebiyle soruşturmanın durdurulmasına" karar verilerek dosya kapatılır.

*Ancak yukarıdaki maddelerde belirtilen eylemler aynı zamanda başka kanunlarda da suç olarak belirtilmiş ve daha uzun zamanaşımı süreleri öngörülmüş ise uzun olan zamanaşımı süreleri uygulanır.*

## **TEBLİGAT**

Soruşturma sırasında yapılacak bütün yazışmalarda tebliğ tarihinin öğrenilmesine elverişli bir yöntem izlenmelidir. Sürelerin başlangıcı tebliğ tarihi olmakla sağlıklı bir soruşturma için bu tarihin bilinmesi zorunludur.

Tebliğ tarihinin tespit edilmesini sağlayan en kolay yöntem tebligatların iadeli taahhütlü olarak yapılmasıdır. Yapılan iadeli taahhütlü tebligatlarda, tebligatın yapıldığına dair alındı belgesinin soruşturma dosyasına takılarak saklanması gereklidir.

Elden yapılacak tebligatlarda ise tebligatı alan kişinin kimliği ile tebliğ tarihinin tebliğ edilen evrakın dosyada kalan örneği üzerine belirtilmesi zorunludur. Elden tebligat ilgilinin kendisine ya da vekiline yapılır. Avukata elden tebligat yapılması gerektiği takdirde vekaletnamesinin bir örneğinin dosyaya ibrazı zorunludur.

Dosyaya avukatın vekalet ibraz etmesinden sonra, bütün yazışmalar avukat aracılığıyla yapılır. Yani bu aşamadan sonra çıkartılacak tebligatlarda “Dt.B.G. vekili Av.G.M.” ibaresinin kullanılması ve avukatın büro adresine gönderilmesi gereklidir.

## **SORUŞTURMANIN BAŞLAMASI**

3224 sayılı Türk Dişhekimleri Birliği Kanunu,1219 sayılı Tababet ve Şuabatı Sanatlarının Tarzı İcrasına Dair Kanun,Tıbbi Deontoloji Nizamnamesi ve dişhekimlerine ilişkin diğer mevzuat ile Türk Dişhekimleri Birliği tarafından usulüne uygun olarak çıkartılmış olan yönetmelik, genelge,vb. düzenlemelere veya Birlik Genel Kurulu Kararlarına aykırı davranılmış olması halinde, eylem sahibi dişhekimini hakkında soruşturma başlatılır. Fiil, ihbar, şikayet,vb. şekilde öğrenilmiş olabileceği gibi, bunların hiçbirisi mevcut olmadan fiilin Türk Dişhekimleri Birliği veya Dişhekimleri Odası tarafından herhangi bir şekilde öğrenilmiş olması da soruşturma başlatılması için yeterlidir. Yani disiplin soruşturması açılabilmesi için herhangi bir şahsın başvurusu aranmamakta olup Dişhekimleri Odası kendiliğinden soruşturma başlatabilir.

### **İLK İNCELEME**

Disiplin Yönetmeliğinin 19. maddesinde düzenlenmiş olan ilk inceleme disiplin soruşturmasının mutlak yapılması gereken bir öncülü olmayıp, herhangi bir ihbar/şikayet,vs. noktasında disiplin soruşturması açılıp açılmayacağına ilişkin Yönetim Kurulunun karar veremediği durumlarda olayın biraz daha ayrıntısına vâkıf olmak için yapılan incelemedir. Yönetim Kurulu disiplin cezası gerektirdiğini düşündüğü bir eylemle karşı karşıya olduğu düşüncesinde ise ilk inceleme yapılmadan disiplin soruşturması başlatılması mümkündür.

Yakınma üzerine ya da kendiliğinden mevzuata ve meslek ahlakına aykırı bir eylemin öğrenilmesi durumunda, ilk inceleme yapılmasına ilişkin gereksinim var ise, Oda Genel Sekreteri ihbar veya şikayet metnini ya da olayı belirten bir yazıyı ilgiliye gönderip varsa diyecekleri ile kanıtlarını bir hafta içinde bildirmesini ister. Bu sürenin geçmesinden sonra dosya, Dişhekimleri Odası Yönetim Kurulu’na sunulur ve Yönetim Kurulu ilk toplantısında dosyayı değerlendirir. Yapılan değerlendirmede, mevcut kanıtlar çerçevesinde eylemin soruşturulmasına yer olmadığına ya da soruşturma açılmasına karar verilir.

Hakkında suçlama bulunan dişhekimini Oda organlarında görevli ise Oda Yönetim Kurulu ilk toplantısından sonra onbeş gün içinde suçlamaya ilişkin bilgi ve belgeleri gereği yapılmak üzere Birlik Merkez Yönetim Kurulu’na iletir. Birlik Merkez Yönetim Kurulu da ilk toplantısında konuyu görüşerek karara bağlar. Birlik Merkez Yönetim Kurulu konuyu soruşturma açılmasına değer görür ise Merkez Yönetim Kurulu üyelerinden birini soruşturmacı olarak atar.

Birlik organlarında görevli olanlar hakkında bir ihbar veya şikayet olması durumunda bu husus, şikayet edilen üyenin katılmadığı Birlik Merkez Yönetim Kurulu toplantısında değerlendirilerek gerek görüldüğünde soruşturma açılmasına karar verilir. Soruşturma açılmasına dair kararda, soruşturmayı yürütecek Yönetim Kurulu üyelerinin isimleri de belirtilir.

Oda Yönetim Kurulu tarafından soruşturma açılmasına gerek olmadığına karar verilmesi halinde bu karar, suçlanana ve varsa yakınana iadeli taahhütlü olarak ya da (imza karşılığı) elden tebliğ olunur. Tebliğ edilen bu karara yakınan, tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içinde Birlik Merkez Yönetim Kurulu’na itiraz edebilir. İtiraz dilekçesi Oda Yönetim Kuruluna verilir. Oda Yönetim Kurulu dosyayı itiraz dilekçesi ile birlikte Birlik Merkez Yönetim Kuruluna gönderir.

Birlik Merkez Yönetim Kurulunun yapacağı inceleme sonucunda Yönetim Kurulu kararının yerinde olduğuna dair karar verilmesi halinde Yönetim Kurulu kararı kesinleşir ve ilgililer bu karara karşı ancak İdare Mahkemesinde dava açarak itirazda bulunabilirler.

Birlik Merkez Yönetim Kurulunun isnat edilen eylemi soruşturulmaya değer görüp Yönetim Kurulu kararını kaldırması halinde ise dosya Yönetim Kuruluna iade edilir ve Yönetim Kurulu tarafından soruşturma açılmasına karar verilmek zorundadır.

Yönetim Kurulu isnat edilen eylemin soruşturulmasına gerek görmesi halinde soruşturma açılmasına karar verir ve bu durumu karar defterine yazar. Soruşturma açılmasına dair kararda hakkında soruşturma açılan kişinin adı ve isnat edilen eylemin açıkça yazılması gereklidir. Bu aşamadan sonra yapılacak işlemlerde çerçevenin soruşturma açılmasına dair karardaki eylemle sınırlanacağı dikkate alındığında bu hususun önemi ortaya çıkmaktadır. Ayrıca belirtelim ki soruşturma ancak gerçek kişiler hakkında açılabilir. Şirketler, hastaneler, vs. tüzel kişilikler hakkında açılacak soruşturmalarda muhatap, o kurumların sorumlu dişhekimleridir. Soruşturma açılmasına dair karar alınırken sorumlu dişhekiminin kimliğinin bilinmemesi durumunda “..... Ltd.Şti. sorumlu dişhekimini”, “..... Polikliniği/Ağız Diş Sağlığı Merkezi sorumlu dişhekimini” ibaresinin kullanılması gereklidir.

Soruşturma, Yönetim Kurulu tarafından yürütülebileceği gibi atanacak bir soruşturmacı aracılığıyla da yürütülebilir. Soruşturmacı atanması halinde bu durumun da karar defterinde gösterilmesi gereklidir. Bu karar atanmış soruşturmacıya tebliğ edilir ve suçlama ile ilgili mevcut dosya soruşturmacıya verilir. Soruşturmanın bundan sonraki aşamaları soruşturmacı tarafından yerine getirilir.

#### SORUŞTURMA

Oda Yönetim Kurulu tarafından soruşturma açılmasına dair karar alınmasından sonra durum suçlanana bildirilir. Bildirimde isnat edilen eylemler açıkça belirtilerek bu eylemler sebebiyle hakkında soruşturma açıldığı, konu ile ilgili savunma ve kanıtların bildirimden itibaren 15 gün içinde verilmesi gerektiği açıklanır. Soruşturma, soruşturmacı tarafından yürütülüyor ise bu işlem soruşturmacı tarafından yapılır ve bildirimde soruşturmacı olarak atanmaya ilişkin Yönetim Kurulu kararı da eklenir. Bildirimin, tebliğin muhataba ulaştığı tarihin anlaşılmasını sağlayacak bir yöntemle, örneğin iadeli taahhütlü olarak, yapılması gereklidir.

Suçlamanın suçlanana açık ve anlaşılır olarak bildirilmesine ilişkin tebligatın yapılmasından sonra 15 gün geçmesine karşın herhangi bir savunma gelmemiş ise suçlanan savunma hakkından vazgeçmiş sayılır. Suçlanan savunması ve kanıtlarını posta ile gönderiyor ise alınma tarihi esas alınır.

Süresinde gelen savunma ve eklerine göre incelenmesi ve araştırılması gereken hususlar araştırılır.

Soruşturulan kişinin kanıtlarını sunmak için soruşturmacıdan ek süre istemesi durumunda 10 güne kadar bir süre verilir. Bu süre, istemin kabulüne dair yazının ilgiliye tebliğinden itibaren işlemeye başlar.

**Süresinde savunma yapılmış olsun olmasın suçlananın leh ve aleyhindeki bütün kanıtlar mümkün olduğunca toplanır.** Soruşturmacı olayla ilgili gördüğü herkesle görüşebilir, gerekli gördüğünde tanık dinleyebileceği gibi resmi makamlardan belge de isteyebilir. Tanık dinlenmesi halinde ifadesinin tutanağa geçirilmesi ve altının tanık, soruşturmacı ve varsa yeminli katip tarafından imzalanması gereklidir.

Toplanacak kanıtlardan dinlenmesi gerekli görülen bir kısım tanıkların Oda bölgesi dışında olmaları halinde bu tanıkların ifadeleri “istinabe” yoluyla tanığın bulunduğu bölgenin bağlı bulunduğu Oda Genel Sekreteri tarafından alınır. Başka bir Oda’dan ifade alınmasına ilişkin istemde bulunulurken olayın ayrıntısı ile tanığa sorulması gereken soruların da bildirilmesi gereklidir. Alınan ifadeler en geç bir hafta içinde ilgili Oda’ya gönderilir.

Soruşturmacı, atanma tarihinden itibaren en geç bir ay içinde soruşturmayı tamamlayıp fezlekesini hazırlayarak Oda Yönetim Kurulu’na vermekle yükümlüdür. Ancak haklı sebepler olması halinde soruşturmacının talebi üzerine Yönetim Kurulu bu süreyi her seferinde birer ay olmak üzere en çok üç defa uzatabilir. Sonuç olarak soruşturmacının atanma tarihinden itibaren en geç dört ay içinde soruşturmayı tamamlaması gereklidir.

## SAVUNMA HAKKI

Savunma hakkı anayasal bir haktır. Usulüne uygun savunma alınmadan disiplin cezası verilemez. Hakkında soruşturma yapılan dışhekimine gönderilen yazıda, suçlama açık ve anlaşılır bir biçimde belirtilir ve süresinde savunmasını yapmaması durumunda savunma hakkından vazgeçilmiş sayılacağı hatırlatması yapılır.

Soruşturmada dikkat edilmesi gereken en önemli noktalardan biri savunma hakkının ihlal edilmemesidir. Savunma için 15 günden az süre verilmiş olması, suçlamanın açık olarak bildirilmemiş olması savunma hakkının açık ihlalinin örnekleridir. Kanıtların toplanmasından sonra başlangıçta bilinmeyen bir bilgi ya da belgeye ulaşılmış olması halinde suçlamanın bu konudaki savunmasını verebilmesi için yeni bir savunma hakkı tanınmasında yarar vardır. Bu husus, her ne kadar yasal bir zorunluluk olmasa da anayasal bir hak olan savunma hakkına saygı gösterilmesi ve maddi gerçeğin ortaya çıkmasının sağlanması bakımından yararlıdır. Tekrar belirtelim ki, suçlama ne olursa olsun savunma alınmadan ceza verilemez.

Kişinin savunmasını yapabilmesi için hakkında tanzim edilen dosyayı incelemek de en doğal hakkıdır. Soruşturmanın ihbar veya şikayet üzerine başlatılmış olması halinde şikayet edenin kimliğinin saklı tutulması gereken durumlarda bu hususa dikkat edilerek dosyanın suçlanan veya vekili tarafından incelenmesine, gerektiğinde örneğinin de alınmasına izin verilir.

Soruşturma sırasında yeni bir takım suçlamalar tespit edilirse bu suçlamalar sebebiyle Yönetim Kurulu tarafından soruşturma açılmasına karar verilmesi ile suçlanana ek savunma hakkı mutlaka tanınmalıdır. Bir başka ifadeyle, soruşturma açılmasına karar verilen ve savunma istenen suçlamanın dışında bir sebeple kişiye ceza verilmesi hukuka uygun değildir.

## İFADELERİN ALINMASI

İfadelerin alınmasında, ifade alınan yerde, ifadesi alınan, soruşturmacı ve yeminli katip dışında kimse bulunmaz. Soruşturulan dışhekiminin sözlü olarak ifade vermesi durumunda varsa avukatı da hazır bulunabilir. Bu durumda avukatın vekaletnamesinin bir örneğini dosyaya ibraz etmesi gerekir. Bu örnek asıldan çekilmiş fotokopinin avukat tarafından aslının aynı olduğuna dair onaylı bir örnektir.

Soruşturulan şahsın ifadesi alınırken yemin verilmez. Diğer şahısların (tanık, şikayet eden, bilirkişi, vs.) ifadesi alınırken yemin verilir. Ancak tanık olarak ifadesine başvurulmuş kişi soruşturulanın 1.derece yakını ise (karı, koca, kardeş, anne, baba, çocuk) tanıklık yapmayabileceği hatırlatılır, buna karşın tanıklık yapacağını belirtmesi halinde yemin verilmeden ifade alınır.

İfadeler daktilo/bilgisayar ile üç suret olarak alınır. Bir sureti ifadesi alınan şahsa verilir. İfade metninin her sayfası soruşturmacı, soruşturulan ve katip tarafından imzalanır.

İfade metninin başında ifadesi alınan kişinin nüfus bilgileri, görevi, açık adresi ve telefon numarası yazılır.

İfadesi alınan kişiye konu aktarılır savunması, bilgisi, görgüsü varsa ifadesini destekleyen kanıtları sorulur. Gerektiğinde sorularla gerekli bilgilere ulaşılmaya çalışılır. İfade verenin sunduğu kanıtlar ifade metninde belirtilerek alınıp dosyaya konulur.

İfade alınmasına şikayetçiden başlanılır, tanıklarla devam edilir ve en son suçlamanın ifadesi alınır. Bunun sebebi gerektiğinde tanık beyanlarına karşı suçlamanın beyanının alınabilmesinin sağlanmasıdır. İfade için çağrı yapılırken bu nokta dikkate alınmalı ve bunu sağlayacak şekilde tarihlendirme yapılmalıdır.

## SORUŞTURMANIN BİTMEŐİ

Toplanan kanıtlar ve savunmadan sonra dosyayı özetleyen ve kanaat bildiren bir fezleke/rapor, soruşturmacı tarafından düzenlenir ve dosya ile birlikte Yönetim Kuruluna sunulur.

Yönetim Kurulu kendisine sunulan dosyada suçlamanın yeterince araŐtırılmıŐ olduğuna kanaat getirirse soruşturmanın bittiği kararını verir. Soruşturmanın bitmesinden sonra Yönetim Kurulu “disiplin kovuŐturmasına yer olmadığına” ya da “dosyanın Disiplin Kuruluna sevkine” karar verir.

### *Disiplin KovuŐturmasına Yer Olmadığı Kararı*

*Yönetim Kurulu yapılan soruşturma sonucu hazırlanan dosya ve varsa fezlekeyi inceleyerek suçlamanın kanıtlanamadığı ya da ceza verilmesini gerektirir olmadığı kanaatine varırsa disiplin kovuŐturmasına yer olmadığına dair karar verir. Kararın gerekçeli olarak verilmesi zorunlu olup gerekçede, kanıtlar tartıŐılarak kararın dayanağı belirtilir.*

Alınan bu karar hakkında soruşturma yürütölen dişhekimine ve varsa yakınmacıya bildirilir. Tebliğ edilen bu karara yakınan, tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içinde Birlik Merkez Yönetim Kurulu nezdinde itiraz edebilir. İtiraz dilekçesi Oda Yönetim Kuruluna verilir. Oda Yönetim Kurulu dosyayı itiraz dilekçesi ile birlikte Merkez Yönetim Kuruluna gönderir.

Merkez Yönetim Kurulunun isnat edilen eylemi kovuşturmaya değer görüp Yönetim Kurulu kararını kaldırması halinde dosya, Oda Yönetim Kurulu’na gönderilir. Yönetim Kurulu bu karara uymak zorunda olup Disiplin Kurulu’na sevkine dair karar alıp dosyayı Disiplin Kuruluna gönderir.

İtiraz halinde, Kovuşturma Açılmasına Yer Olmadığına dair kararı Birlik Merkez Yönetim Kurulu’nun uygun bulması halinde ise Yönetim Kurulu kararı kesinleşir. İlgililerin bu karara karşı İdari Yargıya (İdare Mahkemesi’ne) baŐvurma hakları saklıdır.

### *Disiplin Kuruluna Sevk Kararı*

Yönetim Kurulu hazırlanan soruşturma dosyası ve varsa fezlekeyi incelemesinde isnat edilen eylemin mevcudiyetine dair yeterli kanaati edinmiŐse dosyayı, karar verilmek üzere Disiplin Kuruluna gönderir.

## DİŐİPLİN KURULU

### GÖREVİ

Disiplin Kurulu, Yönetim Kurulu tarafından kovuşturma açılmasına karar verilen dosyaları inceleyerek gerekli kararları verir.

### TOPLANMASI

Disiplin Kurulu, toplantı tarihini kendisi belirlemiŐse o tarihte, belirlememiŐse Yönetim Kurulu tarafından toplantı tarihinden en az üç hafta önce üyelere yapılacak çağrı üzerine toplanır. Toplantıya katılamayacak üyeler mazeretlerini toplantı tarihinden en az bir hafta önce bildirirler. Bildirim üzerine yedek üyeler toplantıya çağırılır.

Geçerli mazereti olmaksızın üst üste iki toplantıya katılmayan üyenin üyeliği düşer. Yerine seçimlerde en fazla oy alan yedek üye getirilir.

Toplantı, Başkan tarafından yönetilir. Başkanın katılmadığı durumlarda yerine bir başkan seçilir ve seçilen kişi başkanın sahip olduğu hak ve yetkileri kullanır. Böylesi bir seçimin yapılmaması halinde en yaŐlı üye başkanlık eder.

Disiplin Kurulu’nun tam sayı ile toplanması ideal olmakla birlikte en az üç üyenin katılımı ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Salt çoğunluk yarıdan az olmayan çoğunluktur. Yani üç üye ile toplanan Disiplin Kurulu 2, 4 veya 5 üye ile toplanan Disiplin Kurulu ise 3 üyenin aynı yöndeki oyu ile karar verebilir.

Toplantıda, raportör üyenin dosya hakkında bilgi vermesinden sonra gerek görüldüğünde ilgililer de dinlenir. Bundan sonra müzakereye geçilir ve dosya tartışılır. Müzakerenin bitiminden sonra oylamaya geçilir. Çekimser oy kullanılmaz. Oylamada Başkan oyunu en son kullanır.

Oylarda eşitlik halinde Başkanın bulunduğu taraf üstün sayılır şeklinde bir hüküm 3224 sayılı Kanununun 14. maddesinin son fıkrasında mevcut ise de bu hüküm uygulama alanı olmayan bir hükmüdür. Zira karar yeter sayısı toplantıya katılanların salt çoğunluğu olduğuna göre oylarda eşitlik olması olanaksızdır. Örneğin, Disiplin Kurulu 3 kişi ile toplanmış ise 2, 4 veya 5 kişi ile toplanmış ise 3 kişi ile karar alınabilir. Görüldüğü gibi Başkanın bulunduğu tarafa üstünlük tanınarak karar alınması aritmetik olarak mümkün bulunmamaktadır.

Türk Dişhekimleri Birliği ve Dişhekimleri Odalarının Disiplin Yönetmeliğinin 31. maddesinde sayılan üyeler ilgili dosyanın görüşüldüğü toplantıya ve oylamasına katılamazlar. Bu durumda bulunan üyelerin çokluğu dolayısıyla toplantı yeter sayısının yitirilmesi durumunda yedekler aldıkları oy sırasına göre toplantıya çağırılırlar.

Disiplin Kurulu, soruşturma raporunun Kurul'a iletilmesinden itibaren bir ay içinde dosyayı karara bağlamak zorundadır. Ancak burada belirtilen bir aylık süre hak düşürücü nitelikte değildir. Yani bu bir aylık sürenin geçmiş olması sebebiyle dosyada karar verilmesinden kaçınılmaz. Belirtilen süre bütünüyle işlerin sürüncemede kalmasının önlenmesi bakımından öngörülmüştür.

#### KARAR

Disiplin Kurulu dosya üzerindeki müzakereden sonra, oylama yapar ve karar alır. Alınan karar ne yönde olursa olsun gerekçeli olmalıdır. Gerekçede kararın dayandığı sebepler, mevzuat hükümleri de dikkate alınarak belirtilir. Kararda suçlanana isnat edilen bütün suçlamalar açık olarak tartışılmalı ve hangilerinin sübut bulduğu, verilecekse cezanın hangi suçtan dolayı verilmiş olduğu belirtilmelidir.

Karar oyçokluğuyla alınmışsa karara muhalif kalan üyeler neden muhalif kaldıklarını belirten bir şerh yazarlar. Muhalefet şerhi kararın ayrılmaz parçasıdır.

Kararların gerekçeli olması, anayasal zorunluluk olmasının yanı sıra karara muhatap olanların kararın sebebini öğrenmeleri suretiyle karar mekanizmasına güven duymalarını da sağlamış olur. Gerekçe, kararın denetlenebilmesini sağlayan ve keyfi olarak verilmediğini ortaya koyabilecek en iyi araçtır.

Disiplin cezaları; uyarma, kınama, para cezası ve meslekten alıkonmadır. Bu cezaların nitelikleri ile hangi suçlara hangi cezaların verileceği Türk Dişhekimleri Birliği ve Dişhekimleri Odalarının Disiplin Yönetmeliğinin ( 5 ) ve devamı maddelerinde belirtilmiştir.

Anılan Yönetmeliğin 12. maddesinde belirtilmiş hükümlere göre ceza verilmesi ve kararın kesinleşmesi halinde Yönetim Kurulu'nun Cumhuriyet Savcılığı'na suç duyurusunda bulunması gereklidir.

Olayların niteliği, ilgilinin kişisel ve mesleki durumu dikkate alınarak Yönetmelikte belirtilen cezadan bir alt ceza verilebileceği gibi suçun tekrarı, ilgilinin daha önce de disiplin cezası almış olması durumlarında bir üst ceza da takdir edilebilir. Ancak bu takdirin kullanılmasının gerekçesi de ayrıca belirtilmelidir.

## **KARAR ÜZERİNE YAPILACAK İŞLEMLER**

Disiplin Kurulu dosya üzerindeki incelemesini yapıp kararını verdikten sonra dosyayı, kararla birlikte, Yönetim Kuruluna gönderir.

Yönetim Kurulu önüne gelen dosyada mevcut kararın örneğini suçlanan dişhekimi ve varsa şikayet edene bildirir. Bildirimde kararın tebliğinden itibaren 15 gün içinde karara Yüksek Disiplin Kurulu nezdinde itiraz edilebileceği, itiraz dilekçesinin Dişhekimleri Odasına verilmesi gerektiği de bildirilir. Karar tebliğinin, tebliğ tarihinin bilinmesini temin bakımından, iadeli taahhütlü posta ile yapılması gerektiği hususuna dikkat edilmelidir.

Kararların ilgiliye usulüne uygun olarak tebliğinden sonraki 15 gün içinde herhangi bir itiraz olmaz ise meslekten alıkonma cezasını içeren kararlar dışındaki kararlar kesinleşir. Bu tarihten sonra yapılacak itirazlar dikkate alınmaz.

Karar meslekten alıkonma cezasını içerir mahiyette ise itiraz süresinin geçmesini müteakip, diğer kararlarda ise süresinde yapılan itiraz üzerine dosya, incelenmek ve karar verilmek üzere Yüksek Disiplin Kuruluna gönderilir.

Yüksek Disiplin Kuruluna gönderilecek dosyalarda, dosyadaki belgelerin mutlaka dizi pusulasına bağlanması ve belge asıllarının gönderilmesi gereklidir.

Yüksek Disiplin Kurulunda incelenip karara bağlanan dosyalara ilişkin Yüksek Disiplin Kurulu kararının bir örneği, ilgili Odaya gönderilir ve Oda tarafından ilgililere tebliğ edilir.

Yüksek Disiplin Kurulu kararının onama niteliğinde olması halinde karar kesinleşir ve uygulanır.

Kararın bozma kararı olması halinde ise bozma kararında belirtilen eksikliklere göre gerekli işlem yapılır. Örneğin eksik inceleme veya savunma hakkının kısıtlanmış olması sebebiyle Disiplin Kurulu kararının bozulmuş olması halinde belirtilen işlem tamamlanır/suçlanan dişhekimine mevzuata uygun savunma hakkı tanınır ve yeniden karar verilmek üzere dosya Oda Disiplin Kuruluna havale edilir. Bozma kararı esastan ise,yani isnat edilen eylem ile verilen ceza arasında uyumsuzluk olduğu yönünde ise dosya doğrudan Disiplin Kuruluna verilir ve karar vermesi istenir.Karardan sonra, ilk karardaki süreç aynen uygulanır.

**Mustafa GÜLER**  
**Avukat**  
**TDB Hukuk Danışmanı**

## **EKLER**

### **Disiplin Soruşturması Açılması ve Soruşturmacı Tayini Kararı**

(A.B.) tarafından Dt.(C.D.) hakkında yapılan şikayet üzerine konunun (reklam yasağına aykırı davranış,asgari ücret tarifesinin altında ücret almak, meslek uygulamasında hata) yönlerinden soruşturulmasına, soruşturmanın Dt.(D.E.) tarafından yürütülmesine karar verilmiştir.

### **Soruşturmacı Görevlendirme Yazısı**

7.1.2008 tarih ve 08/2 sayılı Yönetim Kurulu kararıyla Dt.(C.D.) hakkında (reklam yasağına aykırı davranış,asgari ücret tarifesinin altında ücret almak,meslek uygulamasında hata) yönlerinden soruşturma açılmasına,soruşturmanın tarafınızdan yürütülmesine karar verilmiştir.

Karar gereğince usulüne uygun olarak soruşturma yapılarak hazırlayacağınız dosyayı fezlekeniz ile birlikte Yönetim Kuruluna sunmanızı, soruşturmanın bu yazının tarafınıza tebliğinden itibaren bir ay içinde tamamlanmasını, bu süre içinde tamamlanamaması durumunda gerekçeleri ile birlikte Yönetim Kurulundan ek süre talep edilmesini rica ederim.

(.....Dişhekimleri Odası Yönetim Kurulu adına Genel Sekreter Dt.C.Y.)

### **Mağdura veya Yakınlarına Yazılacak Çağrı Yazısı**

Dt.C.D. tarafından yapılan operasyonda mağduriyet iddianızla ilgili olarak soruşturma açılmasına ve soruşturmanın tarafımdan yürütülmesine, 7.1.2008 tarih ve 08/2 sayılı Yönetim Kurulu kararıyla, karar verilmiştir.

Konu ile ilgili olarak ifadenizi vermek üzere .../.../2008 tarihinde saat 16:30'da aşağıdaki adreste hazır bulunmanızı ve konu ile ilgili bütün kanıtlarınızı sunmanızı rica ederim.../.../2008

Dt.D.E.

Soruşturmacı

Adres:

Eki:

1-Soruşturmacı atandığına dair Yönetim Kurulu yazısı

### **Şikayet Edene Yazılacak Çağrı Yazısı**

.../.../2007 tarihli dilekçenizle yaptığınız şikayet üzerine soruşturma açılmasına ve soruşturmanın tarafımdan yürütülmesine, 7.1.2008 tarih ve 08/2 sayılı Yönetim Kurulu kararıyla, karar verilmiştir.

Şikayet konunuz ile ilgili olarak ifadenizi vermek üzere .../.../2008 tarihinde saat 16:30'da aşağıdaki adreste hazır bulunmanızı ve konu ile ilgili bütün kanıtlarınızı sunmanızı rica ederim.../.../2008

Dt.D.E.

Soruşturmacı

Adres:

Eki:

1-Soruşturmacı atandığına dair Yönetim Kurulu yazısı

### **Tanıklara Yazılacak Çağrı Yazısı**

Yönetim Kurulunun 7.1.2008 tarih ve 08/2 sayılı kararıyla (Dt.C.D.) hakkında (reklam yasağına aykırı davranış,asgari ücret tarifesinin altında ücret almak,meslek uygulamasında hata) yönlerinden soruşturma açılmasına,soruşturmanın tarafımdan yürütülmesine karar verilmiştir. Olayın aydınlatılması bakımından konu hakkında bilginize başvurmak gerekmiştir. .../.../2008 tarihinde saat 16:30'da aşağıdaki adreste hazır bulunmanızı rica ederim.../.../2008

Dt.D.E.

Soruşturmacı

Adres:

Eki:

1-Soruşturmacı atandığına dair Yönetim Kurulu yazısı

### **Suçlanan Dişhekimine Yazılacak Savunma İstem Yazısı**

Yönetim Kurulunun 7.1.2008 tarih ve 08/2 sayılı kararıyla hakkınızda (reklam yasağına aykırı davranış, asgari ücret tarifesinin altında ücret almak, meslek uygulamasında hata) yönlerinden soruşturma açılmasına,soruşturmanın tarafımdan yürütülmesine karar verilmiştir.

İşbu yazının tarafınıza tebliğinden itibaren 15 gün içinde konu ile ilgili savunma ve kanıtlarınızı tarafıma iletmenizi,savunmanızı sözlü olarak yapmak istemeniz halinde .../.../2008 tarihinde saat 16:30'da aşağıdaki adreste hazır bulunmanızı, belirtilen süre içinde savunma vermediğiniz takdirde savunma hakkından vazgeçmiş sayılacağınızı bildirir; savunma ve eklerinin aşağıda belirttiğim adrese gönderilmesini rica ederim.../.../2008

Dt.D.E.

Soruşturmacı

Adres:

Eki:

1-Soruşturmacı atandığına dair Yönetim Kurulu yazısı

2-Şikayet dilekçesi ve ekleri (varsa)

### Fezleke

<b>Soruşturma Emrini Veren Makam</b>	:..... Dişhekimleri Odası Yönetim Kurulu
<b>Soruşturma Emrinin Tarihi</b>	:...../...../2008
<b>Soruşturmacı Atanma Tarihi</b>	:...../...../2008
<b>Atama Kararı Tebliğ Tarihi</b>	:...../...../2008
<b>Şikayet Eden</b>	:Dt.A.B.
<b>Suçlanan</b>	:Dt.C.D.
<b>Suçlama</b>	:Asgari ücret tarifesinin altında ücret almak
<b>Suçlamaya Uyan Hükümler</b>	:3224 sayılı Kanun m.40, Tıbbi Deontoloji Tüzüğü m.31, TDB ve Dişhekimleri Odaları Disiplin Yönetmeliği m.8/f

### Olay ve Açıklamalar

:

A.B tarafından .././2008 tarihli dilekçe ile yapılan şikayette Dt.C.D.’nin hastalardan asgari ücretin altında ücret aldığı, aynı hastaların kendisine geldiğinde ücreti yüksek bularak gittiklerini, bu durumun haksız rekabet yarattığını belirtmiştir (Ek.2). Dilekçede ve .././2008 tarihli şikayet edenin ifade tutanağında (Ek.3) isimleri bildirilen hastalar ile yapılan görüşmelerde kendilerinden, uygulanan tedaviler karşılığında, alınan ücretler açıklanmıştır (Ek.4). Suçlanan dişhekiminin serbest meslek makbuzları üzerinde yapılan incelemede, hasta ifadelerinde belirtilen ücretler ile makbuzların birbirine uygun olduğu tespit edilmiştir (Ek.5). İncelenen makbuz koçanında ifadesine başvuru dışındaki hastalara ait makbuzlar da görülmüş ve incelenen 40 makbuzda 33 adedinin asgari ücret tarifesine uygun olduğu görülmüştür.

Suçlanan dişhekiminin savunmasında “asgari ücret tarifesine genellikle uyduğunu ancak muayenehanesinin bulunduğu bölgede yaşayanların ekonomik olarak alt/orta gelir grubundan olmaları sebebiyle bazen gelen hastanın parasının çıkışmadığı, böylesi durumlarda da “sırf parası çıkmadı diye hastayı geri çevirmenin meslek ahlakına aykırı olduğunu düşündüğünden gerekli tedaviyi uyguladığını, birçok meslektaşının aynı durumda olduğu ancak kendisinin dürüst davranarak fiili durumu makbuzlarına yansıttığını” belirtmiştir (Ek

Toplanan kanıtlardan sonra soruşturulan olayın açıklığa kavuştuğu, başkaca kanıt toplanmasına gerek olmadığı görülmüştür.

### Sonuç ve Kanaat

:Toplanan kanıtlardan isnat edilen “belirlenmiş asgari ücret tarifesinin

altında ücret almak” suçunun unsurlarının olayda gerçekleştiği sonucuna varılmıştır. Zira hasta ifadeleri, makbuzlar ve soruşturulan dişhekiminin ikrarı asgari ücretin altında ücret alınmış olduğu hususunu kanıtlamak için yeterlidir. Belirtilen olayda sözkonusu olan suç “belirlenmiş asgari ücret tarifesinin altında ücret almak” olup Türk Dişhekimleri Birliği ve Dişhekimleri Odalarının Disiplin Yönetmeliğinin (8/f) maddesi gereğince “para cezası” verilmesini gerektirir. Ancak suçlanan dişhekiminin savunmasında belirttiği hususların bir gerçeklik olması, incelenen makbuzlarda büyük ölçüde asgari ücret tarifesine uyulmuş olduğunun, asgari ücrete uyulmayan durumlarda alınan ücret ile alınması gereken ücret arasındaki farkın çok düşük olması ve dişhekiminin daha önce ceza almamış olması sebeplerinden dolayı verilecek cezada Yönetmeliğin (12-A) maddesine dayanılarak takdir hakkının bir alt ceza olan “kınama” cezası verilmesi yönünde kullanılması gerektiğine dair kanaatimi ..... Dişhekimleri Odası Yönetim Kurulu Başkanlığına saygılarımla sunarım.

Dt.D.E.

Soruşturmacı

### EKLER

Ek.1 Görevlendirme yazısı

Ek 2.Şikayet dilekçesi

Ek.3 Şikayet eden ifade tutanağı

Ek.4 Hasta ifade tutanakları (.. adet)

Ek.5 İlgili makbuz fotokopileri (.. adet)

Ek 6 Savunma ve ekleri (.. adet)

## **Karar**

.... Dişhekimleri Odası Disiplin Kurulu Kararı

**Esas No:**2007/36 (Disiplin Kurulu Dosya Kayıt Defterinde verilen sıra numarası)

**Karar No:**2008/07 (Disiplin Kurulunun karar verilen yıl içinde verdiği kaçınıcı karar olduğu)

.... Dişhekimleri Odası Disiplin Kurulu yapılan çağrı üzerine 12.04.2008 tarihinde Dt.O.B.,Dt.B.G.,Dt.T.Ç.,Dt.H.G.ve Dt.A.S.'nin katılımıyla toplanmış, toplantı için gerekli çoğunluğun mevcut olduğu anlaşıldıktan sonra Dt.O.B.'nin başkanlığında gündemindeki soruşturma dosyalarını görüşmeye başlamıştır.

Dt.C.D. hakkında asgari ücret tarifesinin altında ücret almak suçlamasıyla Yönetim Kurulu tarafından yürütölmüş olan soruşturmaya ilişkin dosya içindeki evrak okundu. Mevcut evrak çerçevesinde karar verilmeden önce suçlanan dişhekiminin sözlü savunmasını almak ihtiyacı doğmuş, yapılan çağrı ile dişhekimini Kurulumuz huzurunda dinlenerek ifadesi zapta bağlanmıştır.

Mevcut belgeler,tanık anlatımları ve dişhekiminin sözlü savunmasında ikrar etmiş olduğu üzere bir kısım hastalardan Dt.C.D.'nin belirlenmiş asgari ücret tarifesinin altında ücret aldığı sabittir.

İsnat edilen ve kanıtlarla sabit olan suçun karşılığı Türk Dişhekimleri Birliği ve Dişhekimleri Odalarının Disiplin Yönetmeliğinin 8/f maddesi gereğince para cezasıdır. Ancak dişhekiminin asgari ücretin altında ücret aldığı vakalarda alınan ücret ile alınması gereken ücret arasındaki farkın çok düşük olması ve dişhekiminin bu tavrı ile haksız rekabeti amaçlamadığı yönünde Kurulumuzda oluşan kanaat sebebiyle,Yönetmeliğin 12-A maddesinde belirtildiği üzere takdir hakkı kullanılarak, Dt.C.D.'nin isnat edilen suç sebebiyle KINAMA cezası ile cezalandırılmasına, itirazı kabil olmak üzere oybirliğiyle karar verildi.

**Karar Tebliği Yazısı**  
*Suçlanan Dişhekimine Yazılacak*

Sn.Dt.C.D.

TDB tarafından belirlenmiş olan asgari ücret tarifesinin altında ücret almaktan dolayı hakkınızda odamız tarafından yürütölen soruşturma tamamlanmış olup Disiplin Kurulunun almış olduğu karar eklidir. Kararın tarafınıza tebliğinden itibaren 15 gün içinde karara karşı Yüksek Disiplin Kurulu nezdinde itiraz edebilirsiniz. Karara itiraz etmeniz halinde itiraz dilekçesinin Odamıza verilmesi gerektiğini, itiraz dilekçesinin posta ile gönderilmesi durumunda elimize geçtiği tarihin itiraz tarihi olarak kabul edileceğini hatırlatırız.

Dişhekimleri Odası Yönetim Kurulu  
adına Genel Sekreter ..

Eki:Disiplin Kurulu kararı.

*şikayet Edene Yazılacak*

Sn.Dt.A.B.

Dt.C.D.'nin TDB tarafından belirlenmiş olan asgari ücret tarifesinin altında ücret almaktan dolayı yapmış olduğunuz şikayet soruşturulmuş olup Disiplin Kurulunun almış olduğu karar eklidir. Kararın tarafınıza tebliğinden itibaren 15 gün içinde karara karşı Yüksek Disiplin Kurulu nezdinde itiraz edebilirsiniz. Karara itiraz etmeniz halinde itiraz dilekçesinin Odamıza verilmesi gerektiğini, itiraz dilekçesinin posta ile gönderilmesi durumunda elimize geçtiği tarihin itiraz tarihi olarak kabul edileceğini hatırlatırız.

.. Dişhekimleri Odası Yönetim Kurulu  
adına Genel Sekreter ...

Eki:Disiplin Kurulu kararı.

## **Dizi Pusulası**

1. Şikayet dilekçesi
2. Soruşturma açılmasına ve soruşturmacı atanmasına dair Yönetim Kurulu kararı
3. Soruşturmacı atama yazısının soruşturmacıya tebliğ yazısı ve tebliğ evrakı
4. Şikayet edene gönderilen ifadeye çağrı yazısı ve tebliğ evrakı
5. Tanık .....'ya gönderilen ifadeye çağrı yazısı ve tebliğ evrakı
6. Tanık .....'e gönderilen ifadeye çağrı yazısı ve tebliğ evrakı
7. Suçlanan dişhekimine gönderilen savunma istem yazısı ve tebliğ evrakı
8. Şikayet eden ifade tutanağı
9. Tanık(lar) .... İfade tutanağı/tutanakları (.. adet)
10. Suçlanan dişhekiminin savunması ve ekleri (.. adet)
11. Fezleke
12. Soruşturmanın bittiğine ve dosyanın Disiplin Kuruluna sevkine dair Yönetim Kurulu kararı
13. Suçlanan dişhekimine gönderilen savunma istem yazısı ve tebliğ evrakı
14. Karar
15. Karar tebliğ yazısı ve tebliğ evrakı
16. İtiraz dilekçesi
17. Dosya gönderme yazısı
18. Dizi pusulası.

İşbu dosya ..... adet belge içermektedir.

Dt.F.G.  
..... Dişhekimleri Odası Başkanı





*Türk Dişhekimleri Birliği*  
*ve*  
*Dişhekimleri Odaları*

**DİSİPLİN MEVZUATI**  
**DOKÜMANLARI**



**TABABET VE ŞUABATI SAN'ATLARININ  
TARZI İCRASINA  
DAİR KANUN**



**TABABET VE ŞUABATI SAN'ATLARININ TARZI İCRASINA  
DAİR KANUN<sup>(1)</sup>**

**Kanun Numarası** : 1219  
**Kabul Tarihi** : 11/4/1928  
**Yayımlandığı Resmî Gazete** : Tarih : 14/4/1928 Sayı : 863  
**Yayımlandığı Düstur** : Tertip : 3 Cilt : 9 Sayfa : 126

◆  
*Bu Kanun ile ilgili tüzük için, "Tüzükler Külliyyatı" nın kanunlara  
göre düzenlenen nümerik fihristine bakınız.*  
◆

**BİRİNCİ FASIL**

*Tabipler*

**Madde 1 – (Değişik: 11/10/2011-KHK-663/58 md.)**

Türkiye Cumhuriyeti dâhilinde tababet icra ve her hangi surette olursa olsun hasta tedavi edebilmek için tıp fakültesinden diploma sahibi olmak şarttır.

**Madde 2 –** Yukarki maddede yazılı diplomanın muteber olması için diploma sahibinin 8 Teşrinisani1339 tarih ve 369 numaralı kanun mucibince hizmeti mecburesini ikmal etmiş ve diplomasının Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaletince tasdik ve tescil edilmiş olması lazımdır. Tababet sanatını icra etmek isteyen askeri tabipler de diplomalarını tasdik ve tescil ettirirler. Ancak hizmeti mecburelerini ifa eyledikleri müddetçe diplomaları alıkonulan tabipler bu müddet zarfında dahi icrayı sanata mezundurlar.

**Madde 3 –** Yukarki maddelerde zikredilen tabip diplomasını ve fenni, cerrahi veya şuabatında ihtisas sahibi olduğuna dair işbu kanunun tarifleri dairesinde vesaikı lazimeyi haiz olmıyan hiç bir kimse hiç bir ameliyei cerrahiye icra edemez. Cerrahiî sağıreye ait ameliyat ile sünneti her tabip yapabilir.<sup>(2)</sup> **(Ek cümle: 2/1/2014–6514/20 md.)** Ancak, olağanüstü ve istisnai hâllerde Sağlık Bakanlığınca düzenlenecek eğitimi alan kimseler tarafından hekim gözetiminde sünnet ameliyesi yapılmasına Bakanlıkça izin verilebilir. Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaleti tarafından açılan ve idare edilen mekteplerden mezun küçük sıhhiye memurları ve işbu mekteplere muadil tedrisat yapan mekteplerden mezun olup şahadetnameleri Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaletince tasdik ve tescil edilenler talimatnamelerinde yazılı olanlara munhasır kalmak şartıyla küçük ameliyeleri yapabilirler. **(Mülga son cümle: 2/1/2014–6514/20 md.)<sup>(2)</sup>**

**(Ek fıkra: 21/6/2005 – 5371/ 7 md.)** Acil tıbbi yardım ve bakım ile sınırlı kalmak ve Sağlık Bakanlığınca çıkarılacak yönetmeliğinde belirtilmek kaydıyla acil tıp teknikerleri ile verilecek gerekli eğitimleri başarıyla tamamlamak kaydıyla Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığında görevli sağlık astsubayları (...)<sup>(2)</sup> hastaya müdahale edebilir, bu hususta lazım gelen iş ve işlemleri yapabilirler. Hastane öncesi acil tıbbi yardım veren personel özel tıp kıyafet giyer.<sup>(2)(3)</sup>

(1) 25/1/1956 tarih ve 6643 sayılı Kanunun 59 uncu maddesiyle bu kanunun etıbbıa odaları hakkındaki hükümleri yürürlükten kaldırılmıştır.

(2) 2/1/2014 tarihli ve 6514 sayılı Kanunun 20 nci maddesiyle bu maddenin birinci fıkrasının ikinci cümlesinde yer alan “ameliyat” ibaresi “ameliyat ile sünneti” şeklinde değiştirilmiş ve ikinci fıkrasında geçen “ile acil tıp teknisyenleri” ibaresi madde metninden çıkarılmıştır.

(3) 20/11/2017 tarihli ve 696 sayılı KHK'nin 3 üncü maddesiyle, bu fıkroda yer alan “acil tıp teknikerleri” ibaresinden sonra gelmek üzere “ile verilecek gerekli eğitimleri başarıyla tamamlamak kaydıyla Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı ve Sahil Güvenlik Komutanlığında görevli sağlık astsubayları” ibaresi eklenmiş; daha sonra bu hüküm 1/2/2018 tarihli ve 7079 sayılı Kanunun 3 üncü maddesiyle aynen kabul edilerek kanunlaşmıştır.

**(Ek: 27/12/1993 - 3954/1 md.; Değişik fıkra: 2/1/2017-KHK-680/25 md.; Aynen kabul: 1/2/2018-7072/24 md.)** Türk Silahlı Kuvvetlerince yetiştirilen ve Türk Silahlı Kuvvetleri, Jandarma Genel Komutanlığı veya Sahil Güvenlik Komutanlığına tertiplenen sıhhiye sınıfına mensup erbaş ve erler de birliklerinde görev yaptıkları süre ve görevle sınırlı olmak üzere küçük sıhhi işlemleri yapmaya yetkilidirler.

**(Ek: 27/12/1993 - 3954/1 md.)** Yukarıdaki fıkranın uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar, Cumhurbaşkanınca yürürlüğe konulacak yönetmelikte gösterilir.<sup>(1)</sup>

**(Ek fıkra: 2/1/2014-6514/20 md.; Değişik fıkra: 2/1/2017-KHK-680/25 md.; Aynen kabul: 1/2/2018-7072/24 md.)** Türk Silahlı Kuvvetleri muharip unsurlarından, Jandarma Genel Komutanlığı ile Sahil Güvenlik Komutanlığı operasyonel unsurlarından ve Emniyet Genel Müdürlüğü Özel Harekat Dairesi Başkanlığının merkez ve taşra teşkilatı personelinden görevlendirilen ve ilgili eğitimi başarıyla tamamlayanlar, görev yaptıkları süre ve görevle sınırlı olmak üzere, sağlık personeli yokluğunda, sağlık hizmetine ulaşıncaya kadar acil tıbbi müdahaleleri yapmaya yetkilidir. Söz konusu personelin yetki ve sorumlulukları ile bu fıkranın uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar, İçişleri Bakanlığı, Milli Savunma Bakanlığı ve Sağlık Bakanlığınca müştereken hazırlanan yönetmelikle düzenlenir.

**Madde 4 – (Değişik: 7/6/1935 - 2764/1 md.)<sup>(2)</sup>**

Yabancı memleketlerin tıp fakültelerinden izinli hekimlerin Türkiye'de hekimlik edebilmeleri için Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığından ve Üniversite Tıp Fakültesi Profesörler Meclisinden seçilmiş bir jüri heyeti tarafından hüviyetlerine bakıldıktan sonra diplomalarının Türkiye Tıp Fakültesi ders programının ve öğrenim süresinin aynı veya benzeri bir fakülteden bütün sınaç devreleri geçirilerek alınıp alınmamış olduğu araştırılır. Bu şartlarda alınmış olduğu anlaşılan diplomalar kabul edilip Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığınca onaylanarak kütüğe geçirilir ve iyelerinin sanat yapmalarına izin verilir. Bu şartlara uygun olarak alınmamış diplomaların iyeleri Tıp Fakültesi Profesörleri Meclisince seçilmiş bir jüri heyeti karşısında Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığından gönderilecek bir işyar da bulunduğu halde teori ve pratikten bir sınaç geçirilir. Bu sınaçın şekli Sağlık ve Sosyal Yardım ve Kültür Bakanlıkları tarafından beraberce kararlaştırılır. Ancak Türkiye Tıp Fakültesi öğretim süresine ve ders programlarına göre okumamış olanlar eksiklerini tamamlamak üzere Tıp Fakültesinde okuduktan ve staj gördükten sonra sınaca girerler. Sınacları başaranların sanat yapmalarına usulüne göre izin verilir.

**Madde 5 –** Hususi muayenehane açmak veyahut evinde muayenehane tesis eylemek suretiyle sanatını icra eylemek isteyen her tabip hasta kabulüne başladığından itibaren en çok bir hafta içinde isim ve hüviyetini, diploma tarih ve numarasını ve muayenehane ittihaz eylediği mahal ile mevcut ise ihtisas vesikalarını mahallin en büyük sıhhiye memuruna kaydettirmeğe ve muayenehanenin nakli halinde en az yirmi dört saat evvel keyfiyeti nakli ihbara mecburdur.

**Madde 6 –** Bir mahalde sanatını icra eden mukayyet bir tabip o mahalli terkeylediği veya her hangi bir sebep ile olursa olsun muayenehanesini set ile icrayı sanattan sarfı nazar ettiği takdirde en az yirmi dört saat evvel evvelce kaydedilmiş olduğu sıhhiye dairesine müracaatla kaydına işaret ettirir.

**Madde 7 –** Münhasıran veya kısmen Türk memur ve müstahdem kullanılan müessesatı umumiye ve hususiye ile Türk hastaları da tedavi eden her hangi bir müessesesi hayriye ve sıhhiyede istihdam edilecek tabiplerin birinci ve ikinci maddelerde gösterilen vasıfları haiz olması şarttır. Yetmiş yedinci maddede zikredilen ecnebi tabipler bu hükümden müstesnadır.

**Madde 8 –** Türkiye'de icrayı tababet için bu kanunda gösterilen vasıfları haiz olanlar umumi surette hastalıkları tedavi hakkını haizdirler. Ancak her hangi bir şubei tababette müstemirren mütehassıs olmak ve o unvanı ilan edebilmek için Türkiye Tıp Fakültesinden veya Sıhhiye Vekaletince kabul ve ilan edilecek müessesattan verilmiş ve yahut ecnebi memleketlerin maruf bir hastane veya laboratuvarından verilip Türkiye Tıp Fakültesince tasdik edilmiş bir ihtisas vesikasını haiz olmalıdır.

**Madde 9 – (Mülga: 11/10/2011-KHK-663/58 md.)**

(1) 2/7/2018 tarihli ve 700 sayılı KHK'nin 7 nci maddesiyle, bu fıkrada yer alan "Milli Savunma Bakanlığınca altı ay içinde hazırlanıp Bakanlar Kurulunca" ibaresi "Cumhurbaşkanınca" şeklinde değiştirilmiştir.

(2) 11/10/2011 tarihli ve 663 sayılı KHK'nin 58 inci maddesiyle bu maddenin birinci cümlesindeki "Türk hekimlerinin" ibaresi "hekimlerin" şeklinde değiştirilmiştir.

**Madde 10** – Usul ve nizamına tevfikân müdderis, muallim ve emsali sıfatları iktisap etmemiş veya sekizinci maddede zikredilen vesikaları istihsal eylememiş bir tabibin tıp tedrisi ve talimine ve ihtisasa mütaallik unvanları kullanması ve bunları veya hakikata tevafuk etmeyen sair sıfatları her hangi şekil ve suretle ilan etmesi memnudur.

**Madde 11** – Mahkemelerce ihtibar için müracaat edilecek tabipler yalnız bu kanun ile Türkiye'de icrayı sanat salahiyetini haiz olanlardır. Muhtebirlere sureti müracaat ve bunların müstahak olacakları ücret ve tazminat miktarları hakkında Sıhhiye ve Adliye Vekaletlerince müşterek bir talimatname tertip olunur.

**Madde 12 – (Değişik: 17/1/1949 - 5304/1 md.)<sup>(1)(2)</sup>**

Sanatını icra etmek üzere bir mahalde kayıtlı olan herhangi bir tabibin bizzat dükkan ve mağaza açmak suretiyle her türlü ticaret yapması memnudur.

**(Değişik ikinci fıkra: 21/1/2010-5947/7 md.; Değişik: 2/1/2014-6514/21 md.)** Tabipler, dış tabipleri ve tıpta uzmanlık mevzuatına göre uzman olanlar; 14/7/1965 tarihli ve 657 sayılı Devlet Memurları Kanununun 28 inci maddesi, 27/7/1967 tarihli ve 926 sayılı Türk Silâhlı Kuvvetleri Personel Kanununun ek 27 nci maddesi, 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 36 ncı maddesi ile 17/11/1983 tarihli ve 2955 sayılı Gülhane Askeri Tıp Akademisi Kanununun 32 nci maddesi saklı kalmak kaydıyla, aşağıdaki sağlık kurum ve kuruluşlarında mesleklerini icra edebilir:<sup>(1)</sup>

a) Kamu kurum ve kuruluşları.

b) Sosyal Güvenlik Kurumu ve kamu kurumları ile sözleşmeli çalışan özel sağlık kurum ve kuruluşları, Sosyal Güvenlik Kurumu ve kamu kurumları ile sözleşmeli çalışan vakıf üniversiteleri.

c) Sosyal Güvenlik Kurumu ve kamu kurumları ile sözleşmesi bulunmayan özel sağlık kurum ve kuruluşları, Sosyal Güvenlik Kurumu ve kamu kurumları ile sözleşmesi bulunmayan vakıf üniversiteleri, serbest meslek icrası.

**(Değişik üçüncü fıkra: 21/1/2010-5947/7 md.)**Tabipler, dış tabipleri ve tıpta uzmanlık mevzuatına göre uzman olanlar, Sağlık Bakanlığınca yapılan istihdam planlamaları çerçevesinde ve ikinci fıkranın her bir bendi kapsamında olmak kaydıyla birden fazla sağlık kurum ve kuruluşunda çalışabilir. Bu maddenin uygulanması bakımından Sosyal Güvenlik Kurumunca branş bazında sözleşme yapılan özel sağlık kurum ve kuruluşları ile vakıf üniversiteleri yalnızca sözleşme yaptıkları branşlarda (b) bendi kapsamında kabul edilir. Mesleğini serbest olarak icra edenler, hizmet bedeli hasta tarafından karşılanmak ve Sosyal Güvenlik Kurumundan talep edilmemek kaydıyla, (b) bendi kapsamında sayılan sağlık kuruluşlarında da hastalarının teşhis ve tedavisini yapabilir. **(Değişik dördüncü cümle: 2/1/2014-6514/21 md.)** Kamu kurum ve kuruluşlarında çalışan ve yöneticilik görevi bulunmayan tabipler ile aile hekimleri, kurum ve kuruluşlarındaki çalışma saatleri dışında ve kurumlarının izniyle aylık otuz saati geçmemek üzere iş yeri hekimliği yapabilir. Döner sermayeli sağlık kuruluşları ise kurumsal olarak işyeri hekimliği hizmeti verebilir. **(Ek cümle: 2/1/2014-6514/21 md.)** Tabipler, iş yeri hekimliği eğitimi alma ve iş yeri hekimliği belgesine sahip olma şartı aranmaksızın 10'dan az işçi çalıştıran az tehlikeli iş yerlerinin iş yeri hekimliği görevini yapabilirler. Bu maddenin uygulamasına ve işyeri hekimliğine ilişkin esaslar Sağlık Bakanlığınca belirlenir.<sup>(2)</sup>

(1) 2/1/2014 tarihli ve 6514 sayılı Kanunun 21 inci maddesiyle bu maddenin ikinci fıkrasının (a) bendinden önceki bölümü metne işlendiği şekilde değiştirilmiştir.

(2) 26/7/2018 tarihli ve 7146 sayılı Kanununun 3 üncü maddesiyle bu maddenin, üçüncü fıkrasının birinci cümlesine “uzman olanlar,” ibaresinden sonra gelmek üzere “Sağlık Bakanlığınca yapılan istihdam planlamaları çerçevesinde ve” ibaresi eklenmiştir.

**(Ek fıkra:26/7/2018-7146/3 md.)** Sağlık Bakanlığına, üniversitelere ve özel sektöre ait uluslararası sağlık turizmi sağlık tesisi yetkisi verilmiş sağlık kuruluşları arasında, uluslararası sağlık hizmetleri kapsamında, tabip, diş tabibi ve tıpta uzmanlık mevzuatına göre uzman olanlar tarafından verilen sağlık hizmetleri için bütçeleri ayrı olmak şartıyla işbirliği yapılabilir. İşbirliği protokolleri Sağlık Bakanlığı ilgili birimi, ilgili üniversite ve özel sağlık kuruluşunun yetkili makamları tarafından imzalanır ve uygulamaya konulur. Bu işbirliği kapsamında Bakanlık ve üniversite hastanelerinde çalıştırılacaklar, ikinci ve üçüncü fıkradaki ve ilgili kanunlardaki sınırlayıcı hükümlerden istisna olarak, ilgilinin muvafakatiyle ve kadrosunun bulunduğu kurum/kuruluştaki eğitim, araştırma ve mesleki yükümlülüklerini aksatmamak koşuluyla karşılıklı mutabakat çerçevesinde protokol eki liste ile belirlenir. Bakanlık veya Devlet üniversiteleri personeline özel sektöre ve vakıf üniversitelerine ait sağlık kuruluşlarında bu fıkraya göre hizmet sunulamaz. Bu kapsamda verilen hizmetin Sağlık Bakanlığı tarafından belirlenen ücretinin %50'sini geçmemek üzere belirlenen kısmı, hizmeti alan sağlık hizmet sunucusu tarafından ilgili hekime ödenir. Bu maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar Yükseköğretim Kurulunun görüşü alınarak Sağlık Bakanlığı tarafından belirlenir.

**Madde 13** – Bir şahsın ahvali bedeniye ve akliyesi hakkında rapor tanzimine munhasıran bu kanunla icrayı sanata salahiyeti olan tabipler mezundur. Türkiye'de icrayı sanat salahiyetini haiz olmayan tabiplerin raporları muteber olamaz.

**Madde 14** – Hudut ve merkezi Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaletince tayin edilecek mıntakalarda birer etıbba odası tesis olunur. Etıbba odaları tabiplerin mesleki haysiyet ve menfaatlerine taallük eden bilümun meseleleri rüyet ve teşkil edecekleri divanı haysiyetler vasıtasıyla mesleki adaba riayetsizliği görülen tabipler, dış tabipleri ve dışçiler hakkında inzibati cezalar tayin ve tabipler arasında tahaddüs eden mesleki ihtilafatı hal ve tesviye eder.

**Madde 15** – Etıbba odaları teşekkül eden mıntakalarda işbu kanuna göre Türkiye'de icrayı sanat salahiyetini haiz bilümun etıbbanın odalara dahil olması mecburidir. Memuriyet bu mecburiyetten istisnayı istilzam etmez. Odaların idariye ve kırtasiyesine ve divanı haysiyetlerle ali divanı haysiyet azasının hakkı huzur ve harcırahlarına tekabül etmek üzere odalar azalarından bir defaya mahsus olmak üzere bir duhukiye ve muayyen bir nispet dairesinde aidatı seneviye alınır.

**Madde 16** – Etıbba odaları divanı haysiyetleri adabı meslekiyeye riayet etmiyen tabipler hakkında tahriren ihtar, meclis huzurunda tevbih ve bir haftadan altı aya kadar muvakkat icrayı sanattan meni suretiyle mücazadı intibahiye tayin edebilirler.

**Madde 17** – Etıbba odaları heyeti idareleri heyeti umumiye tarafından iki sene için müntahap üçten beşe kadar azadan müteşekkildir. Reislerini aralarından reyi hafi ile intihap ederler. Divanı haysiyet yine heyeti umumiye tarafından da kezalik iki sene için evvelce müntahap iki azanın heyeti idareye iltihakıyla teşekkül eder. Heyeti idare ve divanı haysiyetler nısfından bir ziyadesiyle içtima edebilirler. Tesavii ara vukuunda reisin reyi tercih olunur. Ancak divanı haysiyet azasından biriyle etıbbadan biri arasında tahaddüs eden ihtilafların veya divan azasından birine ait mesailin tetkiki esnasında meselede alakadar aza ve divanın kur'a ile taayyün edecek nısıf azası içtimaa iştirak etmiyerek yerlerine evvelce intihap edilmiş olan yedek azadan kur'a ile tefrik edilecekler ifayı vazife eyler.

**Madde 18** – Odalar heyeti idareleriyle divanı haysiyetlerin ve bunların yedek azalarının evsafi ve sureti intihabı vazifeleri azadan alınacak duhuliyeye ve aidat ve divanı haysiyet azalarına verilecek hakkı huzur miktarları Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaletince tanzim edilecek bir yönetmelik ile tayin olunur. <sup>(1)</sup>

**Madde 19** – Evsaf ve şeraiti kanuniyeyi cami olmıyan veya kendisine mevdu vezaifi ifadan imtina eden veyahut bitarafılığı muhil hareketi görülen oda heyeti idare ve divanı haysiyetleri Ali Divanı Haysiyet kararıyla Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaletince fesih ve esbabı mucibesıyla oda mıntakasında tamim ve intihabat tecdit olunur.

**Madde 20** – Oda intihaplarının hitamını mütaakıp bir hafta zarfında müntahap aza içtima ederek reislerini reyi hafi ile intihap ederler. Reis intihabın netayicini ve aza ile yedek azanın esamisini ve aldıkları reyler adedini derhal Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaletine bildirir.

**Madde 21** – Divanı haysiyetlerin tahriri ihtar ve meclis huzurunda tevbih cezaları katidir. Muvakkaten icrayı sanattan meni hakkında verilen kararlarda Ankara'da bulunan Ali Divanı Haysiyetin tasdikıyla muteber olur. Ali divanı haysiyet berveçhi ati teşekkül eder.

A) Sıhhiye Vekaleti Müsteşarının riyasetinde Vekalet erkani memurininin veya sair memurini sıhhiye arasından intihap edilecek üç tabip,

B) Adliye Vekili tarafından intihap edilecek hakimler sınıfından bir zat,

C) Tıp Fakültesi Meclisi Müderrisini tarafından müntahap bir müderris,

D) Biri asker ve diğer ikisi sivil olmak üzere odalar tarafından müntahap üç tabip.

Ali Divanı Haysiyet reis ve azası üç senede bir tecdit olunur. Eski azanın yeniden intihabı caizdir. Mahalli divanı haysiyetlerin kararlarının temyizi esnasında mahküm tabibin şifahi veya tahriri müdafaat ve itirazatı kabul edileceği gibi divanı haysiyetin mütalaatı da nazarı dikkate alınır. Bu gibi kararların divanı haysiyete vürudu tarihinden itibaren azami bir ay zarfında ret veya tasdikı veya tadili lazım gelir.

Ali Divanı Haysiyet, azasının nısfından bir fazlasıyla içtima edebilir. Tesavii ara vukuunda reisin bulunduğu tarafın reyi tercih olunur.

**Madde 22** – Ali Divanı Haysiyet kararıyla muvakkaten icrayı sanattan menedilen tabip, bu müddet zarfında icrayı sanat edemez.

Memur etibbanın memuriyetine mütaallik vazifelerine hanel gelmez. Karar alakadarlarca malüm olmak üzere Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaletince münasip suretlerle ilan olunur.

**Madde 23** – Umumi veya mevzii iptali his ile yapılan büyük ameliyeler behemehal ihtısas vesikasını hamil olan bir mütehassıs ile beraber diğer bir tabip tarafından yapılmak lazımdır. Mütehassıs bulunması veya celbi mümkün olmıyan mahallerde yapılması zaruri görülen ameliyeler ile ahvali müstacele ve fevkalade bu hükümden müstesnadır.

---

(1) 2/7/2018 tarihli ve 700 sayılı KHK'nin 7 nci maddesiyle, bu maddede yer alan "nizamname" ibaresi "yönetmelik" şeklinde değiştirilmiştir.

**Madde 24** – İcraı sanat eden tabipler hasta kabul ettikleri mahal ile muayene saatlerini ve ihtisaslarını bildiren ilanlar tertibine mezun olup diğer suretlerle ilan, reklam ve saire yapmaları memnudur.

**Madde 25 – (Değişik: 23/1/2008-5728/22 md.)**

Diploması olmadığı hâlde, menfaat temin etmek amacına yönelik olmasa bile, hasta tedavi eden veya tabip unvanını takınan şahıs iki yıldan beş yıla kadar hapis ve bin güne kadar adli para cezası ile cezalandırılır.

**Madde 26 – (Değişik: 23/1/2008-5728/23 md.)**

Bu Kanunun ahkamina tevfikan icrayı sanat salahiyeti olmayan veya her ne suretle olursa olsun icrayı sanattan memnu bulunan bir tabip sanatını icra ederse, beşyüz Türk Lirasından beşbin Türk Lirasına kadar idarî para cezası verilir.

**Madde 27 – (Değişik: 23/1/2008-5728/24 md.)**

5, 6, 10, 12, 15, 23 ve 24 üncü maddeler ahkamina riayet etmeyen tabiplere yüz Türk Lirasından bin Türk Lirasına kadar idarî para cezası verilir.

**Madde 28 – (Değişik: 23/1/2008-5728/25 md.)<sup>(1)</sup>**

Hekimlik mesleğinin icrası için; Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı beş yıl veya daha fazla süreyle ya da devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, (...) <sup>(1)</sup> zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından hapis cezasına mahkûm olmamak gerekir.

İcraı sanat etmesine mani ve gayrikabili şifa bir marazı akli ile malul olduğu bilmuayene tebeyyün eden tabipler, Sağlık Bakanlığının teklifi ve Sağlık Bakanlığı Yüksek Disiplin Kurulu kararıyla icrayı sanattan menolunur ve diplomaları geri alınır.

**(Ek fıkra: 15/8/2017-KHK-694/5 md.; Aynen kabul: 1/2/2018-7078/5 md.)** Millî Savunma Bakanlığı ile Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi nam ve hesabına tıp fakültelerinde okuyan tabip subaylardan yükümlülük süresini tamamlamadan mahkeme veya disiplin kurulu kararına dayanılarak ilişkî kesilenler, kalan yükümlülük süresince hekimlik mesleğini icra edemezler.

## **İKİNCİ FASIL** **Diş tabipleri (...)<sup>(2)</sup>**

**Madde 29 – (Değişik: 11/12/2010-6088/1 md.)**

Diş tabibi, insan sağlığına ilişkin olarak, dişlerin, diş etlerinin ve bunlarla doğrudan bağlantılı olan ağız ve çene dokularının sağlığının korunması, hastalıklarının ve düzensizliklerinin teşhisi ve tedavisi ve rehabilite edilmesi ile ilgili her türlü mesleki faaliyeti icra etmeye yetkilidir.

Diş tabipliğinin herhangi bir dalında münhasıran uzman olmak ve o unvanı ilan edebilmek için diş hekimliği fakültelerinden veya Sağlık Bakanlığına bağlı eğitim kurumlarından alınmış bir uzmanlık belgesine sahip olmak şarttır.

**Madde 30** – Türkiye Cumhuriyeti dahilinde dişçilik sanatını icra ve diş tabibi unvanını taşıyabilmek için Türk olmak ve Türkiye Darülfünunu Dişçi Mektebinden diploma almak lazımdır.

---

(1) Bu maddenin birinci fıkrasında yer alan “... milli savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, kamunun sağlığına karşı suçlar, ...” bölümü, Anayasa Mahkemesi’nin 25/2/2010 tarihli ve E.: 2008/17, K.: 2010/44 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(2) 11/12/2010 tarihli ve 6088 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle, bu fasıl başlığında yer alan “ve dişçiler” ibaresi çıkarılmıştır.

**Madde 31 – (Değişik: 7/6/1935 - 2764/2md.)**

Yabancı memleketlerdeki diş hekim mekteplerinden izinli Türk diş hekimlerinin Türkiye'de sanatlarını yapabilmeleri için Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığında ve Üniversite Tıp Fakültesi Profesörler Meclisinden ve Diş Hekimi Mektebi profesörlerinden seçilmiş bir jüri heyeti tarafından hüviyetlerine bakıldıktan sonra diplomalarının Türkiye Diş Hekimi Mektebi ders programının ve öğrenim süresinin aynı veya benzeri bir mektepten bütün sınav devreleri geçirilerek alınıp alınmamış olduğu araştırılır. Bu şartlarda alınmış olduğu anlaşılan diplomalar kabul edilip Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığınca onaylanarak kütüğe geçirilir ve iyelerinin sanat yapmalarına izin verilir. Bu şartlara uygun olarak alınmamış diplomaların iyeleri Diş Hekimi Mektebi profesörleri karşısında ve Sağlık ve Sosyal Yardım Bakanlığında gönderilecek bir işyar da bulunduğu halde teori ve pratikten bir sınav geçirirler. Bu sınavın şekli Sağlık ve Sosyal Yardım ve Kültür Bakanları tarafından beraberce kararlaştırılır. Ancak Türkiye'de Diş Hekimi Mektebi Ders programlarına ve öğrenim süresine göre okumamış olanlar eksiklerini tamamlamak üzere Diş Hekimi Mektebinde okuduktan ve staj gördükten sonra sınava girerler. Sınavları başaranların sanat yapmalarına usulüne göre izin verilir.

**Madde 32 – (Mülga: 11/12/2010-6088/2 md.)**

**Madde 33 – (Mülga: 11/12/2010-6088/2 md.)**

**Madde 34 –** Tabipler diş çekmeğe ve dişler üzerine iptidai tedavi tatbikına ve diş etlerine ait her nevi hastalıkları tedaviye mezun iseler de doğrudan doğruya dişçilik etmek isteyen ve o suretle icrayı sanat ettiğini ilan eden bir tabip behemehal Dişçi Mektebince verilmiş bir ruhsatnameyi hamil olmalıdır. Ruhsatname bir sene müddetle Dişçi Mektebine devam ile tatbikat gördükten sonra bilimtihan ita olunur.

**Madde 35 –** Diş tabipleri ve dişçiler Eczaneler Kanununa müteferri talimatnamede gösterilen mevaddı reçete ile eczanelerden alabilirler. Reçete ile alınması mecburi olup da salifüzzikir talimatnamede münderiç olmıyan maddeleri muhtevi reçete yazamazlar.

**Madde 36 –** Bir mahalde sanatını icra etmek isteyen bir diş tabibi veya dişçi icrayı sanata başladığından itibaren azami bir hafta zarfında isim ve hüviyetini, diploma veya ruhsatname tarih ve numarasını ve muayenehane ittihaz ettiği yeri havi bir ihbarnameyi o mahallin en büyük sıhhiye memuruna vermeğe mecburdur. Muayenehanenin nakli halinde en az yirmi dört saat evvel nakil keyfiyetini ihbar edecektir.

**Madde 37 – (Mülga: 11/12/2010-6088/2 md.)**

**Madde 38 – (Mülga: 11/12/2010-6088/2 md.)**

**Madde 39 –** Usul ve nizamına tevfikan iktisap edilmedikçe hiç bir diş tabibi veya dişçi talim ve tedrise delalet eden veya her hangi surette olursa olsun hakikate tevafuk etmiyen bir sıfat ve unvanı ilan edemez.

**Madde 40 –** İcraı sanat eden diş tabipleri ve dişçiler hasta kabul ettikleri mahal ile muayene saatlerini bildiren ilanlar tertibine mezun olup diğer suretlerle reklam ve saire yapmaları memnudur.

**Madde 41 – (Değişik: 23/1/2008-5728/26 md.)**

Kişisel çıkar amacı olmasa bile diplomasız olarak dış hekimliği mesleğine ilişkin herhangi bir muayene veya müdahale yapan, dış hekimliği klinik hizmetleri ile ilgili işyeri açanların meslek icraları durdurulur. Bu kimseler hakkında üç yıldan beş yıla kadar hapis ve bin güne kadar adli para cezasına hükmolunur.

**Madde 42 – (Değişik: 23/1/2008-5728/27 md.)**

Bu Kanunun ahkâmına tevfikân icrayı sanata salahiyeti olmayan veya her ne suretle olursa olsun icrayı sanattan memnu bulunan bir tabip veya dış tabibi veyahut dişçi, dişçilik sanatını icra ederse beşyüz Türk Lirasından beşbin Türk Lirasına kadar idarî para cezası verilir.

**Madde 43 –** Bir dış tabibinin mütaaddit yerlerde muayenehane açarak icrayı sanat etmesi memnudur.<sup>(2)</sup>

**(Ek ikinci fıkra:21/2/2024-7496/1 md.)** Mesleğini serbest olarak icra eden dış tabipleri, ağız ve diş sağlığı muayenehanelerinde dış tabibi istihdam edebilir. İstihdam edilebilecek dış tabibi sayısı birden fazla olamaz.

**(Ek üçüncü fıkra:21/2/2024-7496/1 md.)** Bu maddenin uygulanmasına ilişkin usul ve esaslar Sağlık Bakanlığı tarafından düzenlenir.

**Madde 44 – (Değişik: 23/1/2008-5728/28 md.)**

29 uncu maddede hududu gösterilen icrayı sanat salahiyetini tecavüz eden veya 33, 35, 36, 37, 39 ve 40 ıncı maddeler ahkâmına riayet etmeyen dış tabipleri veya dişçilere yüz Türk Lirasından bin Türk Lirasına kadar idarî para cezası verilir.

**Madde 45 – (Değişik: 23/1/2008-5728/29 md.)<sup>(1)</sup>**

Dış hekimliği mesleğinin icrası için; Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı beş yıl veya daha fazla süreyle ya da devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, (...) <sup>(1)</sup> zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından hapis cezasına mahkûm olmamak gerekir.

İcroyı sanata mani ve gayri kabili şifa bir marazı akli ile malul olduğu bilmuayene tebeyyün eden dış tabibi ve dişçiler, Sağlık Bakanlığının teklifi ve Sağlık Bakanlığı Yüksek Disiplin Kurulu kararıyla icrayı sanattan menolunur ve diploma veya ruhsatnameleri geri alınır.

**(Ek fıkra: 15/8/2017-KHK-694/6 md.; Aynen kabul: 1/2/2018-7078/6 md.)** Millî Savunma Bakanlığı ile Jandarma ve Sahil Güvenlik Akademisi nam ve hesabına dış hekimliği fakültelerinde okuyan dış hekimi subaylardan yükümlülük süresini tamamlamadan mahkeme veya disiplin kurulu kararına dayanılarak ilişiği kesilenler, kalan yükümlülük süresince dış hekimliği mesleğini icra edemezler.

**Madde 46 –** Dış tabipleri ve dişçilerin muayenehanelerinde çalışan ve dişçilik etmek salahiyeti olmayan eşhasın hastalara tedavi tatbik etmesi ve sair suretlerle müdahale yapması memnudur. Muayenehanelerinde bu gibi salahiyetsiz kimselerin dişçilik sanatını icra etmesine müsaade eyliyen dış tabipleri ve dişçiler hakkında "44" üncü madde ahkâmı tatbik edilir.

## ÜÇÜNCÜ FASIL

### Ebeler

#### **Madde 47 – (Değişik: 2/1/2014-6514/22 md.)**

Türkiye’de üniversitelerin ebelik ile ilgili lisans eğitimi veren fakülte ve yüksekokullarından mezun olan ve diplomaları Sağlık Bakanlığınca tescil edilenler ile öğrenimlerini yurt dışında ebelik ile ilgili bir okulda tamamlayarak denklikleri onaylanan ve diplomaları Sağlık Bakanlığınca tescil edilenlere ebe unvanı verilir.

**(Ek fıkra: 27/3/2015-6639/1 md.)** Lisans mezunu ebeler meslekleriyle ilgili lisansüstü eğitim alarak uzmanlaştıktan ve diplomaları Sağlık Bakanlığınca tescil edildikten sonra uzman ebe olarak çalışırlar.

**(Ek fıkra: 27/3/2015-6639/1 md.)** Ebeler meslekleri ile ilgili olan özellik arz eden birim ve alanlarda belirlenecek esaslar çerçevesinde yetki belgesi alırlar. Yetki belgesi alınacak eğitim programlarının düzenlenmesi, uygulanması, koordinasyonu, belgelendirme ve tescili, kredilendirme ve yetki belgelerinin iptali gibi hususlar ile ebelerin, uzman ebelerin ve yetki belgesi alanların görev, yetki ve sorumlulukları Sağlık Bakanlığınca çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.<sup>(3)</sup>

#### **Madde 48 – (Mülga:2/1/2014-6514/26 md.)**

---

(1) Bu maddenin birinci fıkrasında yer alan “... milli savunmaya karşı suçlar, devlet sırlarına karşı suçlar ve casusluk, kamunun sağlığına karşı suçlar, ...” bölümü, Anayasa Mahkemesi’nin 25/2/2010 tarihli ve E.: 2008/17, K.: 2010/44 sayılı Kararı ile iptal edilmiştir.

(2) 21/2/2024 tarihli ve 7496 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle bu fıkroda yer alan “tabibi veya dişçinin” ibaresi “tabibinin” şeklinde değiştirilmiştir.

(3) 21/2/2024 tarihli ve 7496 sayılı Kanunun 2 nci maddesiyle bu fıkranın ikinci cümlesinde yer alan “hususlar ile” ibaresinden sonra gelmek üzere “ebelerin,” ibaresi eklenmiştir.

**Madde 49 – (Mülga:2/1/2014-6514/26 md.)**

**Madde 50** – Bir mahalde icrayı sanat etmek isteyen ebeler azami bir hafta zarfında isim ve hüviyetlerini, şahadetname, vesika tarih ve numarasını ve icrayı sanat edecekleri mevki mübeyyin bir ihbarnameyi bulunduğu mahallin en büyük sıhhiye memuruna vermeğe ve ikametgahın tebdili veya diğerk bir mahalle nakli halinde de en az yirmi dört saat evvel nakli keyfiyeti ihbar etmeğe mecburdur.

**Madde 51 – (Değişik birinci fıkrâ:21/2/2024-7496/3 md.)** Ebeler, gebelik, doğum ve doğum sonrası dönemde gerekli desteği verir, yenidoğana ve bebeğe bakım sağlar. Normal doğum ve riskli durumlarda tıbbi bakım ve desteğe erişimin sağlanmasında, kadın sağlığının korunması, üreme sağlığı ve çocuk bakımı konularında aile ve topluma verilecek danışmanlık ve eğitim hizmetlerinde görev alır.

**(Ek ikinci fıkrâ:21/2/2024-7496/3 md.)** Gebeliğin tespitini, gebe izlemi ve bu amaçla gerekli muayene ve değerlendirmeleri yapar. Normal doğum eylemini gerçekleştirir. Normal doğum sırasında gereken küçük tıbbi müdahaleleri yapar. Küçük tıbbi müdahalelerin kapsam ve sınırları Bakanlıkça belirlenir.

**Madde 52** – Ebelerin reçete yazmaları memnudur. İcraı sanatları için lazım gelen ve reçete ile alınması mecburi olan mevaddı resmi etıbbanın reçetesiyle eczanelerden tedarik ederler. Etıbbayı resmiye bu yolda vakı olan müracaatları sürat ve suhuletle ifaya mecburdurlar.

**Madde 53 – (Mülga:2/1/2014-6514/26 md.)**

**Madde 54 – (Değişik: 23/1/2008-5728/30 md.)**

Diploma veya belgesi olmadığı hâlde ebeliği sanat ittihaz edenlere, fiilleri suç oluşturmadığı takdirde, ikiyüzelli Türk Lirası idarî para cezası verilir.

**Madde 55 – (Değişik: 23/1/2008-5728/31 md.)**

Bu Kanunun 47, 49, 50 ve 53 üncü maddelerindeki şeraiti ifa etmemiş olan veya muvakkaten menedilmiş oldukları hâlde icraı sanat eden ebelere yüz Türk Lirası idarî para cezası verilir.

**Madde 56 – (Değişik: 23/1/2008-5728/32 md.)**

51 inci maddede zikredilen icraı sanat hududunu tecavüz eden veya 51 ve 52 nci maddeler ahkamına riayet etmeyen ebelere yüz Türk Lirası idarî para cezası verilir.

**Madde 57 – (Değişik: 23/1/2008-5728/33 md.)**

İcraı sanata mani ve gayrikabili şifa bir marazı akli ile maluliyeti bilmuayene anlaşılan ebeler, Sağlık Bakanlığının teklifi ve Sağlık Bakanlığı Yüksek Disiplin Kurulu kararıyla icraı sanattan menolunur ve şahadetname veya vesikası geri alınır.

## DÖRDÜNCÜ FASIL

### *Sünnetçiler*

**Madde 58 – (Mülga:2/1/2014-6514/26 md.)**

**Madde 59 – (Mülga:2/1/2014-6514/26 md.)**

**Madde 60 – (Mülga:2/1/2014-6514/26 md.)**

**Madde 61 – (Mülga:2/1/2014-6514/26 md.)**

**Madde 62 – (Mülga:2/1/2014-6514/26 md.)**

## BEŞİNCİ FASIL

### *Hastabakıcı hemşireler*

**Madde 63 –** Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaletince musaddak hastabakıcı mekteplerinden mezun veya resmi hastanelerden verilmiş vesikaları haiz bulunmayan ve Türk olmıyan kadınlar hastabakıcılık sanatını ifa edemezler.Bu vesikalar muteber olmak için Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaletince tasdik ve tescil edilmiş olmak lazımdır.

**Madde 64 – (Mülga: 25/2/1954 - 6283/13 md.)**

**Madde 65 –** Bir mahalde icrayı sanat etmek istiyen hastabakıcılar isim ve hüviyetleri ve vesikalarını havi bir ihbarnameyi en çok bir hafta zarfında mahallin en büyük sıhhiye memuruna vermeğe ve ikametgah tebeddülü veya başka bir yere nakil vukuu halinde yirmi dört saat evvel keyfiyeti nakli ihbara mecburdur.

**Madde 66 –** Hastabakıcıların mesleki haysiyet ve menfaatlerini vikaye ve mesleki teavünü temin etmek üzere şahsiyeti hükmiyeyi haiz bir veya mütaaddit yurt teşkil etmeleri caiz olup bu yurtlar Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaletinin nezaret ve murakabesi altında ve olbaptaki talimatnamelere tevfikan tesis olunurlar.

**Madde 67 – (Değişik: 23/1/2008-5728/36 md.)**

Salahiyeti olmadığı hâlde hastabakıcılık eden ve bu unvanı takınanlara yüz Türk Lirası idarî para cezası verilir.

**Madde 68 – (Değişik: 23/1/2008-5728/37 md.)**

64 üncü maddede gösterilen icrayı sanat hududunu tecavüz eden veya 65 inci madde hükmüne riayet etmeyen hastabakıcılara yüz Türk Lirası idarî para cezası verilir.

## ALTINCI FASIL

### *Ahkamı umumiyeye*

**Madde 69 –** Tabipler, dış tabipleri, dişçiler ve ebeler bu kanunda tasrih edilmeyen ve sair kavanin ve nizamata ile kendilerine tevdi edilmiş olan bilcümle vezaifin ifasiyle mükelleftirler.

**Madde 70 – (Değişik: 23/1/2008-5728/38 md.)**

Tabipler, dış tabipleri ve dişçiler yapacakları her nevi ameliye için hastanın, hasta küçük veya tahtı hacirde ise veli veya vasisinin evveleminde muvafakatını alırlar. Büyük ameliyeyi cerrahiyeler için bu muvafakatın tahriri olması lazımdır. (Veli veya vasisi olmadığı veya bulunmadığı veya üzerinde ameliye yapılacak şahıs ifadeye muktedir olmadığı takdirde muvafakat şart değildir.) Hilafında hareket edenlere ikiyüzelli Türk Lirası idarî para cezası verilir.

Bu Kanunda yazılı olan idarî para cezaları mahallî mülkî amir tarafından verilir.

**Madde 71** – Tabipler, diş tabipleri, dişçiler ve ebeler hastalar arasında ücreti müdavattan dolayı vakı olacak ihtilafatın mercii bu ihtilafa mevzu teşkil eden meblağ miktarı ne olursa olsun sulh mahkemeleridir. Yalnız iki sene mürurunda bu hak zail olur.

**Madde 72** – İcrayı sanat eden tabipler, diş tabipleri, dişçiler ve ebeler numunesi veçhile Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaleti tarafından tertip ve mahalli sıhhiye memurlarınca musaddak, hastaların isim ve hüviyetlerini kayda mahsus bir protokol defteri tutmağa mecburdurlar. Bu defterlerin kuyudu ücretten mütevellit davalarda Sahibi lehine delil ittihaz olunabilir. Şu kadar ki müstenidi iddia olan kaydın hilafı vesaik veya delaili muteberei saire ile ispat edilebilir.

**Madde 73 – (Değişik: 23/1/2008-5728/39 md.)**

Protokol defterlerinde tahrifat yapan ve mugayiri hakikat malumat derceylediği sabit olan tabipler, diş tabipleri, dişçiler ve ebeler Türk Ceza Kanununun belgede sahtecilik suçuna ilişkin hükümlerine göre cezalandırılır.

**Madde 74** – Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaletince lüzum görülecek mıntakalarda ücurat ihtilafatında mahkemelerce nazarı dikkate alınmak üzere asgari ve azami ücreti müdavut tarifeleri tanzim edilebilir.

Bu menatik etıbba odaları mıntakaları hududiyle tahdit olunur.

**Madde 75 – (İptal: Anayasa Mahkemesi'nin 3/6/2010 tarihli ve E.: 2009/69, K.: 2010/79 sayılı Kararı ile.)**

**Madde 76** – Vefat eden tabip, diş tabibi, eczacı, dişçi, ebe, küçük sıhhiye memurları ve hastabakıcıları diploma veya şahadetname veya ruhsatnameleri alınarak Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaletince Müntahak bir heyet huzurunda iptal edildikten sonra ailelerine iade olunur.

**Madde 77** – Türkiye'de mevzuatı kanununiyeye müsteniden hakkı müktesepi tanınmış olan ecnebi tabipler, diş tabipleri, dişçiler ve ebeler sanatlarını bu kanun ahkamı dairesinde icra edebilirler.

**Madde 78** – Bu kanunun meriyeti tarihinden itibaren tababeti belediye icrasına dair olan 7 Rebiülahir 1278 tarihli nizamname ve bu kanuna muhalif olan bütün ahkam mülğadır.

**Madde 79** – Bu kanunun tarihi meriyetinden ve nizamnamei mahsusun kabul ve tasdikından sonra yapılacak ilk odalarla divanı haysiyetler intihabatı Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye Vekaletince tanzim ve idare olunur.

**Madde 80 – (Mülga: 23/1/2008-5728/578 md.)**

**Ek Madde 1 – (20/5/1933 - 2182 sayılı ek kanunun 1 inci maddesi hükmü olup, ek madde haline getirilmiştir.)**

Ankara Nümune Hastanesinde vazife görmek ve dışarıda hekimlik etmemek ve hizmet müddetleri beş yılı geçmemek şartıyla beş ecnebi mütehassıs tabip getirilir.

**Ek Madde 2 – (11/12/1933-2351 sayılı ek kanunun 1 inci maddesi hükmü olup, ek madde olarak numarası teselsül ettirilmistir.)**

İstanbul Üniversitesi Tıp fakültesi üçüncü dahili hastalıklar ve seririyatında ve birinci harici hastalıklar ve seririyatında, göz hastalıkları ve seririyatında, kulak, boğaz, burun hastalıkları ve seririyatında, kadın ve doğum hastalıkları ve seririyatında ve radyoloji laboratuvarında ders vermek ve mensup oldukları hastanelerde hasta tedavi etmek ve poliklinik yapmak ve dışarıda serbest doktorluk etmemek, hususi hastanelerde çalışmamak ve hizmet müddetleri beş seneyi geçmemek şartıyla altı ecnebi müderris tabip getirilir.

**Ek Madde 3 – (25/12/1935 -2876 sayılı ek kanununun 1 inci maddesi hükmü olup, ek madde olarak numarası teselsül ettirilmiştir.)**

Ankara Nümune Hastanesinde vazife görmek ve dışarda hekimlik etmemek ve hizmet müddetleri beş yılı geçmemek şartile daha üç ecnebi mütehassis hekim getirilir.

**Ek Madde 4 – (Ek: 14.6.1989 - 3575/2 md.; Mülga:2/1/2014-6514/26 md.)**

**Ek Madde 5 – (Ek: 14.6.1989 - 3575/2 md.; Mülga:2/1/2014-6514/26 md.)**

**Ek Madde 6 – (Ek: 14.6.1989 - 3575/2 md.; Mülga:2/1/2014-6514/26 md.)**

**Ek Madde 7 – (Ek: 14.6.1989 - 3575/2 md.;Değişik:2/6/2004-5181/2 md.)**

Diş protez teknikerleri; sahip oldukları diploma veya belgelerin hak kazandırdığı unvanlardan başkalarını kullanamazlar, hastalarla doğrudan doğruya meslekî ilişkiye giremezler, laboratuvarlarında münhasıran diş hekimliği mesleğini icra etmekte kullanılan araç ve gereçleri bulunduramazlar, ek 4 üncü maddenin belirlediği sınırlar dışında herhangi bir çalışma yapamazlar, tavsiyede bulunamazlar.<sup>(1)</sup>

**(Değişik ikinci fıkra: 23/1/2008-5728/40 md.)** Yukarıdaki fıkra hükmüne aykırı hareket eden diş protez teknisyenleri, 41 inci madde hükümlerine göre cezalandırılır.

**Ek Madde 8 – (Ek: 14/6/1989 - 3575/2 md.; Mülga:2/1/2014-6514/26 md.)**

**Ek Madde 9 – (Ek: 14/6/1989 - 3575/2 md.; Mülga: 23/1/2008-5728/578 md.)**

**Ek Madde 10 – (Ek: 14.6.1989 - 3575/2 md.)**

Diş protez teknikerleri veya diş hekimleri, diş protez laboratuvarı açmak istedikleri takdirde, mahallin en büyük mülki amirine başvurmak ve bu makamın belirteceği şartlara uymak zorundadırlar. Diş protez laboratuvarlarının sahip olmaları gereken şartlar ile bulundurmaları gereken asgari araç ve gereçlerin sayıları ve nitelikleri, Sağlık Bakanlığınca yayımlanacak bir yönetmelikle belirtilir. Laboratuvarların yönetmelik ve kanuna uygun çalışıp çalışmadıkları, il sağlık müdürlüklerince denetlenir.<sup>(2)</sup>

**Ek Madde 11 – (Ek: 2/6/2004-5181/4 md.; Mülga:2/1/2014-6514/26 md.)**

**Ek Madde 12 – (Ek: 21/1/2010-5947/8 md.)**

Kamu sağlık kurum ve kuruluşlarında çalışan tabipler, diş tabipleri ve tıpta uzmanlık mevzuatına göre uzman olanlar, tıbbi kötü uygulama nedeniyle kendilerinden talep edilebilecek zararlar ile kurumlarınca kendilerine yapılacak rüculara karşı sigorta yaptırmak zorundadır. Bu sigorta priminin yarısı kendileri tarafından, diğer yarısı döner sermayesi bulunan kurumlarda döner sermayeden, döner sermayesi bulunmayan kurumlarda kurum bütçelerinden ödenir.

Özel sağlık kurum ve kuruluşlarında çalışan veya mesleklerini serbest olarak icra eden tabip, diş tabibi ve tıpta uzmanlık mevzuatına göre uzman olanlar, tıbbi kötü uygulama sebebi ile kişilere verebilecekleri zararlar ile bu sebeple kendilerine yapılacak rücuları karşılamak üzere mesleki malî sorumluluk sigortası yaptırmak zorundadır.

(1) 2/1/2014 tarihli ve 6514 sayılı Kanununun 23 üncü maddesiyle bu maddede yer alan “diş protez teknisyenleri” ibareleri “diş protez teknikerleri” şeklinde değiştirilmiştir.

(2) 2/1/2014 tarihli ve 6514 sayılı Kanununun 23 üncü maddesiyle bu maddede yer alan “diş protez teknisyenleri” ibareleri “diş protez teknikerleri” şeklinde değiştirilmiştir.

Zorunlu mesleki mali sorumluluk sigortası, mesleklerini serbest olarak icra edenlerin kendileri, özel sağlık kurum ve kuruluşlarında çalışanlar için ilgili özel sağlık kurum ve kuruluşları tarafından yaptırılır.

Özel sağlık kurum ve kuruluşlarında çalışanların sigorta primlerinin yarısı kendileri tarafından, yarısı istihdam edenlerce ödenir. İstihdam edenlerce ilgili sağlık çalışanı için ödenen sigorta primi, hiçbir isim altında ve hiçbir şekilde çalışanın maaş ve sair malî haklarından kesilemez, buna ilişkin hüküm ihtiva eden sözleşme yapılamaz.

Zorunlu sigortalara ilişkin teminat tutarları ile uygulama usul ve esasları Sağlık Bakanlığının görüşü alınarak Hazine Müsteşarlığınca belirlenir.

Bu maddedeki zorunlu sigortaları yaptırmayanlara, mülki idare amirince sigortası yaptırılmayan her kişi için beşbin Türk Lirası idari para cezası verilir.

### **Ek Madde 13 – (Ek: 6/4/2011-6225/9 md.)**

a) Klinik psikolog; psikoloji veya psikolojik danışma ve rehberlik lisans eğitimi üzerine klinik ortamlarda gerekli pratik uygulamaları içeren klinik psikoloji yüksek lisansı veya diğer lisans eğitimleri üzerine psikoloji veya klinik psikoloji yüksek lisansına ilaveten klinik psikoloji doktorası yapan sağlık meslek mensubudur.

Klinik psikolog, nesnel ve yansıtımlı ölçüm araçları, gözlem ve görüşme teknikleri kullanarak psikolojik değerlendirme ile uluslararası teşhis ve sınıflama sistemlerinde hastalık olarak tanımlanmayan ve Sağlık Bakanlığının da uygun bulunduğu durumlarda psikoterapi işlemleri yapar. Hastalık durumlarında ise ancak ilgili uzman tabibin teşhisine ve tedavi için yönlendirmesine bağlı olarak psikoterapi uygulamalarını gerçekleştirir.

Psikoloji lisans eğitimi üzerine ilgili mevzuatına göre Sağlık Bakanlığınca uygun görülen psikolojinin tıbbi uygulamalarıyla ilgili sertifikalı eğitim almış ve yeterliliğini belgelemiş psikologlar sertifika alanlarındaki tıbbi uygulamalarda görev alabilirler.

Uzman tabibin teşhis ve yönlendirmesiyle ya da bağımsız olarak yapılabilecek mesleki uygulamalar, bu bentteki prensipler çerçevesinde Sağlık Bakanlığınca çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

b) Fizyoterapist; fizyoterapi alanında lisans eğitimi veren fakülte veya yüksekokullardan mezun sağlık meslek mensubudur.

Fizyoterapist, hastalık durumları dışında, kişilerin fiziksel aktivitelerini düzenlemek ve hareket kabiliyetlerini arttırmak için mesleğiyle ilgili ölçüm ve testleri yaparak kanıta dayalı koruyucu ve geliştirici protokolleri belirler, planlar ve uygular. Hastalık durumlarında ise fiziksel tıp ve rehabilitasyon uzmanı tabibin veya uzmanlık eğitimleri sırasında fiziksel tıp ve rehabilitasyon rotasyonu yapmış veya uzmanlık sonrasında ilgili dalın rotasyon süresi kadar fiziksel tıp ve rehabilitasyon eğitimi almış uzman tabiplerin kendi uzmanlık alanları ile ilgili teşhisine ve tedavi için yönlendirmesine bağlı olarak hastaların hareket ve fiziksel fonksiyon bozukluklarının ortadan kaldırılması veya iyileştirilmesi amacıyla gerekli uygulamaları yapar. Hastaların tedavisi yönünden rehabilitasyon ekibinin diğer üyeleri ile işbirliği içinde çalışır ve tedavinin gidişi hakkında ilgili uzman tabibe bilgi verir.

c) Odyolog; odyoloji alanında lisans eğitimi veren fakülte veya yüksekokullardan mezun veya diğer lisans eğitimleri üzerine odyoloji yüksek lisansı veya doktora yapan, sağlıklı bireylerde işitme ve denge kontrolleri ile işitme bozukluklarının önlenmesi için çalışmalar yapan ve ilgili uzman tabibin teşhis veya tedavi için yönlendirmesine bağlı olarak işitme, denge bozukluklarını tespit eden, rehabilite eden ve bu amaçlarla kullanılan cihazları belirleyen sağlık meslek mensubudur.

ç) Diyetisyen; beslenme ve diyetetik alanında lisans eğitimi veren fakülte veya yüksekokullardan mezun; sağlıklı bireyler için sağlıklı beslenme programları belirleyen, hastalar için tabibin yönlendirmesi üzerine gerekli beslenme programlarını düzenleyen, toplu beslenme yerlerinde beslenme programları hazırlayan ve besin güvenliğini sağlayan sağlık meslek mensubudur.

d) Dil ve konuşma terapisti; dil ve konuşma terapisi alanında lisans eğitimi veren fakülte veya yüksekokullardan mezun veya diğer lisans eğitimleri üzerine dil ve konuşma terapisi alanında yüksek lisans veya doktora yapan, bireylerin ses, konuşma ve dil bozukluklarının önlenmesi için çalışmalar yapan ve ilgili uzman tabip tarafından teşhisi konulmuş yutkunma, dil ve konuşma bozukluklarının rehabilitasyonunu sağlayan sağlık meslek mensubudur.

e) Podolog; ön lisans seviyesindeki podoloji programından mezun; bireylerin ayak sağlığının korunması ve bakımına yönelik hizmet veren ve ilgili uzman tabibin teşhisine ve tedavi için yönlendirmesine bağlı olarak hastaların ayak tedavisini yapan sağlık teknikeridir.<sup>(1)</sup>

f) Sağlık fizikçisi; fizik, fizik mühendisliği veya nükleer enerji mühendisliği eğitimi üzerine radyoterapi fiziği, diagnostik radyoloji fiziği veya nükleer tıp fiziği dallarının birinde yüksek lisans mezunu; ilgili uzmanının gözetiminde ve tedavi için yönlendirmesine bağlı olarak; radyasyon ile yapılan teşhis, görüntüleme ve tedavi sırasında ve sonrasında, gerektiğinde radyo izotop maddeleri ve iyonize ışın kaynaklarının kullanımından, uygulanmasından, korunmasından ve arıtılmasından sorumlu sağlık meslek mensubudur.

g) Anestezi teknisyeni/teknikeri; sağlık meslek liselerinin ve ön lisans seviyesindeki anestezi programlarından mezun; anesteziyoloji ve reanimasyon uzmanı tabibin sorumluluğunda ve yönlendirmesi doğrultusunda anestezi işlemlerinin güvenli bir şekilde başlatılması, sürdürülmesi ve sonlandırılması için gerekenleri yapan sağlık teknisyeni/teknikeridir.<sup>(1)</sup>

ğ) Tıbbi laboratuvar ve patoloji teknikeri; ön lisans seviyesindeki tıbbi laboratuvar ve patoloji laboratuvar teknikleri programlarından mezun; bireyin sağlık durumu veya ölüm sebebi hakkında bilgi edinmek amacıyla tıbbi analiz öncesi hazırlıkları yapan, laboratuvar araç ve gereçlerini kullanarak numunelerin tıbbi testlerini ve kan merkezi çalışmalarını yapan sağlık teknikeridir.<sup>(1)</sup>

Tıbbi laboratuvar teknisyeni; sağlık meslek liselerinin tıbbi laboratuvar programından mezun; tıbbi analiz öncesi hazırlıkları yapan, laboratuvar araç ve gereçlerini kullanarak numunelerin tıbbi testlerini ve kan merkezi çalışmalarını yapan sağlık teknisyenidir.

---

(1) 2/1/2014 tarihli ve 6514 sayılı Kanunun 24 üncü maddesiyle, bu bentte yer alan "meslek yüksekokullarının" ibareleri "ön lisans seviyesindeki" şeklinde değiştirilmiştir.

h) Tıbbi görüntüleme teknisyeni/teknikeri; sağlık meslek liselerinin ve ön lisans seviyesindeki tıbbi görüntüleme programlarından mezun; tıbbi görüntüleme yöntemleri ile görüntü elde eden ve kullanıma hazır hale getiren sağlık teknisyeni/teknikeridir. <sup>(1)</sup>

ı) Ağız ve diş sağlığı teknikeri; ön lisans seviyesindeki ağız ve diş sağlığı programından mezun; hasta muayenesinde diş tabibine yardımcı olan, tedavi malzemelerinin hazırlanması ve kullanıma hazır halde tutulmasını sağlayan sağlık teknikeridir. <sup>(1)</sup>

i) Diş protez teknikeri; ön lisans seviyesindeki diş protez programından mezun; diş tabibi tarafından alınan ölçü üzerine, çene ve yüz protezlerini, ortodontik cihazları yapan ve onaran sağlık teknikeridir. <sup>(1)</sup>

j) Tıbbi protez ve ortez teknisyeni/teknikeri; sağlık meslek liselerinin ve ön lisans seviyesindeki tıbbi protez ve ortez programlarından mezun; kaybedilen organların işlevlerini kısmen de olsa yerine getirecek yapay organlar ile desteklenmesi, korunması ve düzeltilmesi gereken vücut kısımlarına uygulanacak yardımcı cihazları ve aletleri tasarlayan, kullanıma hazır hale getiren, onarımını yapan ve uzman tabip denetiminde hastaya uygulayan sağlık teknisyeni/teknikeridir. <sup>(1)</sup>

k) Ameliyathane teknikeri; ön lisans seviyesindeki ameliyathane hizmetleri programından mezun; ameliyathanede kullanılan alet ve malzemenin ameliyata hazır hale getirilmesine, cerrahi ekibe malzeme sağlanması ve ameliyathane ortamının ameliyatın özelliğine göre uygun hale getirilmesine yönelik iş ve işlemleri yapan ve uygulama açısından destek veren sağlık teknikeridir. <sup>(1)</sup>

l) Adli tıp teknikeri; ön lisans seviyesindeki adli tıp programından mezun; kişilerin adli muayenesinde, insan bedeninden örnek alınmasında, otopside ve adli raporların yazılmasında tabibe yardımcı olan sağlık teknikeridir. <sup>(1)</sup>

m) Odyometri teknikeri; ön lisans seviyesindeki odyometri programından mezun; endikasyonu belirlenmiş hastalara ilgili ekipmanı kullanarak gerekli testleri uygulayan sağlık teknikeridir. <sup>(1)</sup>

n) Diyaliz teknikeri; ön lisans seviyesindeki diyaliz programından mezun; tabibin yönlendirmesine göre hastaya diyaliz uygulamalarını yapan sağlık teknikeridir. <sup>(1)</sup>

o) Fizyoterapi teknikeri; ön lisans seviyesindeki fizyoterapi programından mezun; fiziksel tıp ve rehabilitasyon uzmanı veya fizyoterapist gözetiminde, fizik tedavi ve egzersiz uygulamalarına yardımcı olan sağlık teknikeridir. <sup>(1)</sup>

ö) Perfüzyonist; perfüzyon alanında lisans eğitimi veren fakülte veya yüksekokullardan mezun veya diğer lisans eğitimleri üzerine perfüzyon alanında yüksek lisans yapan; kalp ve/veya büyük damarlarda yapılacak müdahalelerde ilgili uzman tabipler gözetiminde kalp akciğer makinesini kullanarak beden dışı kan dolaşımını yöneten sağlık meslek mensubudur.

p) Radyoterapi teknikeri; ön lisans seviyesindeki radyoterapi programından mezun; tabibin hazırladığı ışın tedavi programını hastaya uygulayan sağlık teknikeridir. <sup>(1)</sup>

---

(1) 2/1/2014 tarihli ve 6514 sayılı Kanununun 24 üncü maddesiyle, bu bentte yer alan “meslek yüksekokullarının” ibareleri “ön lisans seviyesindeki” şeklinde değiştirilmiştir.

r) Eczane teknikeri; ön lisans seviyesindeki eczane hizmetleri programından mezun; reçetede ki ilaçları eczacı gözetiminde hazırlayan ve eczacılık faaliyetlerine yardım eden sağlık teknikeridir. <sup>(1)</sup>

s) İş ve uğraşı terapisti (Ergoterapist); iş ve uğraşı terapisi alanında lisans eğitimi veren fakülte veya yüksekokullardan mezun, sağlıklı kişilerde mesleği ile ilgili ölçüm ve testleri yaparak, mesleği ile ilgili koruyucu ve geliştirici programları planlayan ve uygulayan; hasta kişiler için uzman tabibin teşhisine bağlı olarak bireylerin günlük yaşam, iş ve üretkenlik, boş zaman aktivitelerine katılımını artırmak, sağlık durumlarını iyileştirmek, engelliliği önlemek ve çevreyi düzenleyerek katılımı artırmak için gerekli iş ve uğraşı terapisi yöntemlerini uygulayan sağlık meslek mensubudur. <sup>(2)</sup>

ş) İş ve uğraşı teknikeri (Ergoterapi teknikeri); ön lisans seviyesindeki iş ve uğraşı terapisi bölümlerinden mezun, uzman tabibin tedavi planına bağlı olarak, uzman tabip veya iş ve uğraşı terapisti gözetiminde iş ve uğraşı terapisi programını uygulayan sağlık teknikeridir. <sup>(1)</sup>

t) Elektronörofizyoloji teknikeri; ön lisans seviyesindeki elektronörofizyoloji bölümünden mezun, elektronörofizyolojik yöntemlerin kullanılmasında ilgili uzman tabibe yardım eden ve tabibin gözetiminde çalışan sağlık teknikeridir. <sup>(1)</sup>

u) Mamografi teknikeri; ön lisans seviyesindeki mamografi teknikerliği bölümünden mezun; mamogramların kanser açısından pozitif ve negatif yönden incelemesini yaparak radyoloji uzmanının karar vermesi için değerlendirmesine hazır hale getiren, gerektiğinde mamografi çekimlerini yapan sağlık teknikeridir. <sup>(1)</sup>

ü) **(Ek:2/1/2014-6514/24 md.)** Acil tıp teknikeri; ön lisans seviyesindeki acil tıp bölümünden mezun, acil tıbbi yardım ve bakım ile sınırlı kalmak kaydıyla hastaya müdahale ve bu hususta lazım gelen iş ve eylemleri yapan sağlık teknikeridir.

v) **(Ek:2/1/2014-6514/24 md.)** Hemşire yardımcısı; sağlık meslek liselerinin hemşire yardımcılığı programından mezun olup hemşire nezaretinde yardımcı olarak çalışan, ayrıca hastaların günlük yaşam aktivitelerinin yerine getirilmesi, beslenme programının uygulanması, kişisel bakım ve temizliği ile sağlık hizmetlerine ulaşımında yardımcı olan ve refakat eden sağlık teknisyenidir.

y) **(Ek:2/1/2014-6514/24 md.)** Ebe yardımcısı; sağlık meslek liselerinin ebe yardımcılığı programından mezun olup ebelerin nezaretinde yardımcı olarak çalışan, ayrıca hastaların günlük yaşam aktivitelerinin yerine getirilmesi, beslenme programının uygulanması, kişisel bakım ve temizliği ile sağlık hizmetlerine ulaşımında yardımcı olan ve refakat eden sağlık teknisyenidir.

z) **(Ek:2/1/2014-6514/24 md.)** Sağlık bakım teknisyeni; sağlık meslek liselerinin sağlık bakım teknisyenliği programından mezun olup en az tekniker düzeyindeki sağlık meslek mensuplarının nezaretinde yardımcı olarak çalışan, ayrıca hastaların günlük yaşam aktivitelerinin yerine getirilmesi, beslenme programının uygulanması, kişisel bakım ve temizliği ile sağlık hizmetlerine ulaşımında yardımcı olan ve refakat eden sağlık meslek mensubudur.

---

(1) 2/1/2014 tarihli ve 6514 sayılı Kanununun 24 üncü maddesiyle, bu bentte yer alan "meslek yüksekokullarının" ibareleri "ön lisans seviyesindeki" şeklinde değiştirilmiştir.

(2) 25/4/2013 tarihli ve 6462 sayılı Kanununun 1 inci maddesiyle, bu bentte yer alan "özürlülüğü" ibaresi "engelliliği" şeklinde değiştirilmiştir.

Tabipler ve dış tabipleri dışındaki sağlık meslek mensupları hastalıklarla ilgili doğrudan teşhiste bulunarak tedavi planlayamaz ve reçete yazamaz. Sağlık meslek mensuplarının iş ve görev ayrıntıları ile sağlık hizmetlerinde çalışan diğer meslek mensuplarının sağlık hizmetlerinde çalışma şartları, iş ve görev tanımları; sertifikalı eğitime ilişkin usûl ve esaslar Sağlık Bakanlığınca çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.

Tabiplerce veya tabiplerin yönlendirmesiyle ilgili sağlık meslek mensubu tarafından uygulanmak şartıyla insan sağlığına yönelik geleneksel/tamamlayıcı tedavi yöntemlerinin alanları, tanımları, şartları ve uygulama usul ve esasları Sağlık Bakanlığınca çıkarılacak yönetmelikle düzenlenir.

Diploması veya meslek belgesi olmadan bu maddede tanımlanan meslek mensuplarının yetkisinde olan bir işi yapan veya bu unvanı takınanlar bir yıldan üç yıla kadar hapis ve ikiyüz günden beşyüz güne kadar adli para cezası ile cezalandırılır.

**Ek Madde 14 – (Ek: 6/4/2011-6225/10 md.)<sup>(1)</sup>**

Tıpta uzmanlık ana dalları ile eğitim süreleri EK–1 sayılı çizelgede; dış tabipliğinde uzmanlık ana dalları ile eğitim süreleri EK–2 sayılı çizelgede; tıpta uzmanlık yan dalları, bağlı ana dalları ve eğitim süreleri de EK–3 sayılı çizelgede belirtilmiştir. Bu çizelgelerde belirtilen eğitim süreleri, Sağlık Bakanlığınca, Tıpta Uzmanlık Kurulunun kararı üzerine üçte bir oranına kadar arttırılabilir. **(Ek cümle: 19/11/2014-6569/20 md.)** Süre artırımını yapılan ana dallarda, süre artırımının gerekçesi olan çekirdek eğitim müfredatının içeriği o uzmanlık dalına bağlı yan dal alanlarıyla örtüşüyorsa, ilgili yan dalın eğitim süreleri Tıpta Uzmanlık Kurulunca üçte birine kadar azaltılır.

Tıpta ve dış tabipliğinde ana uzmanlık dalı eğitimlerine, merkezi olarak yapılacak tıpta ve dış tabipliğinde uzmanlık sınavları ile girilir. Yan dal uzmanlık eğitimlerine ve EK-1 sayılı çizelgenin 3 üncü sütununda belirtilen uzmanların ikinci uzmanlık eğitimlerine girişleri merkezi olarak yapılacak yan dal uzmanlık sınavı ile olur.

Uzmanlık dallarının eğitim müfredatları ve bu müfredatlara göre uzmanlık dallarının temel uygulama alanları ile görev ve yetkilerinin çerçevesi Tıpta Uzmanlık Kurulunca belirlenir.

**(Ek fıkra:2/1/2014-6514/25 md.)** Tıpta ve dış tabipliğinde yabancı uyruklu kontenjanında uzmanlık eğitimi yapmakta olanlar ile dost ve müttefik ülkelerle imzalanan askeri anlaşmalar ve protokoller kapsamında tıpta ve dış tabipliğinde uzmanlık eğitimi yapmakta olan yabancı uyruklulara hizmette buldukları ilgili kurumun döner sermayesinden, döner sermayesi bulunmayan kurumlarda kurum bütçesinden, vakıf üniversitelerinde ise kendi bütçelerinden (13.000) gösterge rakamının memur aylık katsayısı ile çarpımı sonucu bulunacak tutarda ödeme yapılır. Bu ödemeden damga vergisi dışında herhangi bir kesinti yapılmaz.<sup>(2)</sup>

**Ek Madde 15- (Ek:15/11/2018-7151/5 md.)**

**(İptal birinci cümle: Anayasa Mahkemesinin 29/4/2021 tarihli ve E.: 2019/13; K.: 2021/31 sayılı Kararı ile) (İptal ikinci cümle: Anayasa Mahkemesinin 29/4/2021 tarihli ve E.: 2019/13; K.: 2021/31 sayılı Kararı ile)**

**Geçici Madde 1 – (Ek: 14.6.1989 - 3575/3 md.)**

Bu kanunun yürürlüğe girdiği tarihte üniversitelerin önlisans dış protez teknikerliği okulları mezunları dış protez teknisyeni unvanına sahip olurlar ve sağlık meslek liseleri dış protez teknisyenliği bölümünün devamı olan meslek yüksek okullarına bir yıllık hızlandırılmış eğitim için sınavsız girme hakkını kazanırlar.

Bu Kanunun yürürlüğe girdiği tarihte üniversitelerin ön lisans dış protez teknikerliği okullarında öğrenci olanlar da mezun oldukları tarihte dış protez teknisyenliği unvanına sahip olurlar ve sağlık meslek liseleri dış protez teknisyenliği bölümünün devamı olan meslek yüksek okullarına bir yıllık hızlandırılmış eğitim için sınavsız girme hakkını kazanırlar.

Hızlandırılmış eğitimler için özel program yapılmış eğitim dönemlerinin ilgili yüksekokullarca ilanından sonra ilk döneme başvurmamış olanlar hızlandırılmış eğitim haklarını kaybetmekle beraber bu dönemin başlangıcından itibaren iki yıl süre ile bu yüksekokullara sınavsız girme hakları saklı kalır.

(1) Bu maddede yer alan çizelgelerle ilgili olarak Kanunun sonuna bakınız.

(2) 18/2/2021 tarihli ve 7281 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle bu fıkroda yer alan “olanlara,” ibaresi “olanlar ile dost ve müttefik ülkelerle imzalanan askeri anlaşmalar ve protokoller kapsamında tıpta ve dış tabipliğinde uzmanlık eğitimi yapmakta olan yabancı uyruklulara hizmette buldukları” şeklinde değiştirilmiştir.

**Geçici Madde 2 – (Ek: 14.6.1989 - 3575/3 md.)**

Bu Kanunun yürürlük tarihinden önce sağlık meslek liseleri mezunları olup, Sağlık Bakanlığının dış protez teknisyenliği kurslarından mezun olanlar veya dengi okullardan birinin mezunu olup Sağlık Bakanlığının 12 aylık dış protez teknisyenliği kurslarından mezun olanlar, bu Kanunun yayımı tarihinden itibaren dış protez teknisyenliği unvanına sahip olurlar ve kendilerine Sağlık Bakanlığınca kanunun yayımı tarihinden itibaren en geç üç ay içinde belgeleri verilir. Ayrıca dış protez teknisyeni olarak en az üç yıl meslek icra ettikten sonra ve bu üç yılın bitiminden itibaren en geç iki yıl içinde başvurmaları şartı ile dış protez teknisyenliği ile ilgili meslek yüksek okullarına ön kayıt ve yeterlik sınavı ile girme hakkını kazanırlar.

**Geçici Madde 3 – (Ek:14.6.1989-3575/3 md.)**

Bu Kanunun yayımı tarihine kadar mezuniyet belgesine sahip olmadan mesleklerini icra etmekte olan dış teknisyenleri, bu Kanunun yayımlandığı tarihte en az iki yıldan beri bu mesleği yürüttüğünü Sağlık Bakanlığınca verecekleri BAĞ - KUR, SSK, vergi kaydı gibi resmi belgelerle kanıtlamak, Sağlık Bakanlığınca hazırlanacak bir yönetmelikle; sınav komisyonu, yerleri ve şekli belirtilmiş olan ehliyet sınavlarına, bu Kanunun yayımı tarihinden itibaren en geç iki yıl içinde başvurmak ve başarı kazanmak şartı ile dış protez teknisyeni unvanını kazanırlar ve Bakanlıkça düzenlenecek meslek belgelerini alırlar.

Yukarıda belirtilen sınavlara katılacak ilgililer sınavların gerektirdiği giderleri kendileri karşılarlar.

İki yıl içinde girecekleri en çok 4 sınavda başarılı olamayanlar ile sınav için başvurmayanlar, iki yıllık sürenin bitiminden sonra mesleklerini icra edemezler.

**Geçici Madde 4 - (Ek:2/6/2004-5181/5 md.)**

3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanununa göre dış protezciliği meslek dalında;

a) Milli Eğitim Bakanlığınca verilmiş ustalık belgeleri,

b) Ustalık belgesi almak için doğrudan ustalık sınavına girme hakkını elde edenler ile ustalık eğitimi kurslarına devam etmekte olanlardan, girecekleri ustalık sınavı sonunda başarılı olarak ustalık belgesi alanların belgeleri,

c) 3308 sayılı Kanunun geçici 9 uncu maddesi uyarınca, Milli Eğitim Bakanlığınca verilecek ustalık belgeleri,

Başkaca bir işleme gerek kalmaksızın iptal edilmiş sayılarak Sağlık Bakanlığınca bu belgelerin yerine dış protez teknisyenliği meslek belgesi verilir.

Bu maddenin birinci fıkrasının (a) bendinde belirtilenlerin, bu Kanunun yürürlüğe girmesinden itibaren; (b) ve (c) bentlerinde belirtilenlerin ise ustalık belgelerinin tanzimi tarihinden itibaren bir yıl içerisinde, dış protez teknisyenliği meslek belgesi almak amacıyla Sağlık Bakanlığınca müracaat etmemeleri halinde, dış protez teknisyeni unvanını kullanamaz ve bu mesleği icra edemezler.

**Geçici Madde 5 – (Ek:2/6/2004-5181/5 md.)**

3308 sayılı Meslekî Eğitim Kanununa göre dış protezciliği meslek dalında;

a) Kalfalık belgesi sahibi olanların bu Kanunun yürürlüğe girmesinden itibaren en geç bir yıl içerisinde,

b) Çıraklık eğitimini tamamlayanlar ile bu eğitime devam edenler ise, çıraklık eğitimini tamamlamalarını müteakiben en geç altı ay içerisinde gerekli bilgi ve belgelerle birlikte,

Müracaat etmeleri ve geçici 6 ncı maddede öngörülen yönetmelik hükümleri uyarınca Sağlık Bakanlığınca düzenlenecek teori ve uygulama eğitimini başarıyla tamamlamaları kaydıyla açılacak ehliyet sınavında başarılı olmaları halinde, kendilerine dış protez teknisyenliği meslek belgesi verilir.

Sağlık Bakanlığınca düzenlenecek eğitimler sonunda, iki yıl içerisinde girecekleri en çok üç sınavda başarılı olamayanlar ile sınav için müracaat etmeyenler, iki yıllık sürenin bitiminden sonra mesleklerini icra edemezler ve dış protezciliği ile ilgili herhangi bir unvanı kullanamazlar.

Yukarıda belirtilen eğitimlere ve sınavlara katılacak ilgililer, bunların gerektirdiği giderleri kendileri karşılarlar.

**Geçici Madde 6 – (Ek: 2/6/2004-5181/5 md.)**

Geçici 5 inci maddede belirtilen kalfalık belgesine sahip olanlar ile çıraklık eğitimini tamamlayanlara ve çıraklık eğitimine devam edenlere, Sağlık Bakanlığınca dış protez teknisyenliği meslek belgesi verilebilmesi amacıyla düzenlenecek teori ve uygulama eğitimlerinin süreleri ve yerleri, eğitimlerin sonunda yapılacak ehliyet sınavlarının yerleri, sınav komisyonunun teşkili, eğitimlere ve sınavlara müracaat edilmesi konuları ve bunların giderlerinin nasıl karşılanacağı ile ilgili sair esaslar, bu Kanunun yayımı tarihinden itibaren en geç üç ay içerisinde Sağlık Bakanlığı ile Milli Eğitim Bakanlığınca hazırlanacak bir yönetmelik ile belirlenir.

**Geçici Madde 7 – (Ek: 6/4/2011-6225/11 md.)**

Bu maddenin yayımı tarihi itibarıyla, (...) <sup>(1)</sup> psikolojinin sertifikalı tıbbi uygulamalarında Sağlık Bakanlığınca belirlenen sürelerde çalıştığını ve yeterli tecrübeyi kazandığını belgeleyen psikologlara, Sağlık Bakanlığınca yapılacak sınavlarda başarılı olmak kaydıyla çalıştığı ve tecrübe kazandığı tıbbi uygulamalarda görev alma yetkisi verilir. Bu yetkinin verilmesine ilişkin usul ve esaslar Sağlık Bakanlığınca belirlenir. <sup>(1)</sup>

**(Değişik ikinci fıkra: 4/7/2012-6354/ 22 md.)** Bu maddenin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla;

a) Kalp akciğer makinesini kullanarak beden dışı kan dolaşımı işlemini son beş yıl içinde en az toplam bir yıl süre ile yaptığını belgeleyen ve en az lise seviyesinde eğitimi bulunanlar,

b) Üniversitelerin perfüzyon teknikerliği bölümünden mezun olanlar (öğrenim görmekte olanlar mezun olduklarında),

usul ve esasları Sağlık Bakanlığınca belirlenen eğitimleri alarak açılacak sınavlarda başarılı olmaları hâlinde, perfüzyonist yetkisiyle çalışabilirler.

3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu çerçevesinde eczanede çalışan destek personeli eğitimini tamamlamış olanlar eczane teknikeri yetkisiyle çalışabilir.

**(Değişik dördüncü fıkra: 4/7/2012-6354/ 22 md.)** Bu maddenin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla ağız ve diş teknikerliğine ilişkin iş ve işlemleri son beş yıl içinde en az toplam bir yıl süre ile yaptığını belgeleyen ve en az lise seviyesinde eğitimi bulunanlardan, usul ve esasları Sağlık Bakanlığınca belirlenen eğitimleri alarak açılacak sınavlarda başarılı olanlar, ağız ve diş sağlığı teknikeri yetkisiyle çalışabilir.

Bu maddenin yayımı tarihi itibarıyla elde edilmiş olan meslek unvanları ve ilgili alanlarda mesleki eğitimlerine başlamış olanların hakları saklıdır. Bunların görev, yetki ve sorumlulukları Sağlık Bakanlığınca çıkarılacak yönetmelikle belirlenir.

Bu Kanunun ek 13 üncü maddesinde ve bu maddede öngörülen yönetmelikler bir yıl içerisinde yürürlüğe konulur. Bu yönetmelikler yürürlüğe girinceye kadar, mevcut ikincil düzenlemelerin bu Kanuna aykırı olmayan hükümlerinin uygulanmasına devam edilir.

Bu Kanunun ek 13 üncü maddesi ile tanımlanan sağlık teknisyeni ve sağlık teknikeri mesleklerinden herhangi birine ait iş ve işlemleri, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önce ilgili mevzuatına göre gerekli eğitimleri alarak yürütmekte olanların bu hakları saklıdır.

---

(1) 4/7/2012 tarihli ve 6354 sayılı Kanunun 22 nci maddesi ile bu fıkroda yer alan “sağlık kuruluşlarında” ibaresi metinden çıkartılmıştır.

**(Değişik sekizinci fıkra: 4/7/2012-6354/ 22 md.)** Bu madde gereğince Sağlık Bakanlığınca yapılacak eğitimler ve sınavlar en geç 31/12/2012 tarihine kadar yapılır ve bu süre içerisinde ilgililer çalışmalarına devam edebilir.

**(Ek fıkra: 4/7/2012-6354/22 md.)** Bu fıkranın yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla en az bir yıldan beri eczanede çalışanlardan 5/6/1986 tarihli ve 3308 sayılı Mesleki Eğitim Kanunu çerçevesinde eczanede çalışan destek personeli eğitimini tamamlamış olanlar ve Sağlık Bakanlığı tarafından yapılacak düzenlemeye göre eğitim alacak olanlar eczane teknikeri yetkisiyle çalışabilir.

**Geçici Madde 8 – (Ek: 6/4/2011-6225/12 md.)**

Bu Kanunun ek 14 üncü maddesinin yürürlüğe girmesinden önce ilgili mevzuatına uygun olarak uzmanlık eğitimi yapmış, eğitime başlamış veya bir uzmanlık eğitimi kontenjanına yerleşmiş olanların hakları saklıdır.

Ağız, Yüz ve Çene Cerrahisi ana dalında, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önce yurt içinde veya yurt dışında en az dört yılı eğitim kurumlarında olmak üzere altı yıl süreyle araştırma, uygulama ve inceleme yapmış bulunanlar, yaptıkları araştırma, uygulama ve incelemeler ile aldıkları eğitimlere ait belgelerini ve bu alanda yurt içi ve yurt dışında yayımlanmış bilimsel yayınlarını ibraz ederek, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içerisinde uzmanlık belgesi almak için Sağlık Bakanlığına başvurabilir. Tıpta Uzmanlık Kurulu, başvuru süresinin bitiminden itibaren bir yıl içerisinde başvuruları değerlendirir. Çalışmaları yeterli görülenlerin uzmanlık belgeleri, Bakanlıkça düzenlenir ve tescil edilir.

Bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önce bu Kanunla dış tabipliğinde uzmanlık dalı olarak belirlenen alanlardan birinde doktora eğitimi yapmış olanlar ile bu alanlarda doktora eğitimine başlamış olanlardan eğitimlerini başarı ile bitirenlere uzmanlık belgesi verilir.

Bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önce;

a) Göğüs Hastalıkları ana dalına bağlı Alerji Hastalıkları yan dalında uzmanlık eğitimi yapmakta olanlar, eğitimlerine İmmünoloji ve Alerji Hastalıkları adı altında devam ederler.

b) Deri ve Zührevi Hastalıkları, Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji ve Göğüs Hastalıkları ana dallarına bağlı Alerjik Hastalıklar, Alerjik Göğüs Hastalıkları ya da Alerji Hastalıkları adıyla uzmanlık belgesi almış olanların, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içerisinde İmmünoloji ve Alerji Hastalıkları alanında yaptıkları araştırma, uygulama ve incelemelere ait belgelerini ibraz ederek başvurmaları ve Tıpta Uzmanlık Kurulu tarafından uygun bulunması halinde uzmanlık belgeleri İmmünoloji ve Alerji Hastalıkları olarak değiştirilir.

c) Enfeksiyon Hastalıkları adıyla uzmanlık belgesi alanların bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içerisinde başvurmaları halinde uzmanlık belgeleri Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji olarak değiştirilir. Halen bu alanda uzmanlık eğitimlerine devam edenlerin eğitimlerini başarıyla bitirmeleri halinde belgeleri Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji adıyla tescil edilir.

ç) Çocuk Hematolojisi ya da Çocuk Onkolojisi adıyla uzmanlık belgesi almış olanların bu iki alanda yaptıkları araştırma, uygulama ve incelemelere ait belgelerini ibraz ederek, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içerisinde başvurmaları ve Tıpta Uzmanlık Kurulu tarafından uygun bulunması halinde uzmanlık belgeleri Çocuk Hematolojisi ve Onkolojisi olarak değiştirilir. Çocuk Hematolojisi ya da Çocuk Onkolojisi yan dallarında uzmanlık eğitimi yapmakta olanlar eğitimlerine Çocuk Hematolojisi ve Onkolojisi adı altında devam ederler.

d) Çocuk Alerjisi ya da Çocuk İmmünolojisi adıyla uzmanlık belgesi almış olanların bu iki alanda yaptıkları araştırma, uygulama ve incelemelere ait belgelerini ibraz ederek, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içerisinde başvurularını ve Tıpta Uzmanlık Kurulu tarafından uygun bulunması halinde uzmanlık belgeleri Çocuk İmmünolojisi ve Alerji Hastalıkları olarak değiştirilir. Çocuk Alerjisi ya da Çocuk İmmünolojisi yan dallarında uzmanlık eğitimi yapmakta olanlar eğitimlerine Çocuk İmmünolojisi ve Alerji Hastalıkları adı altında devam ederler.

e) Gelişimsel Pediatri, Cerrahi Onkoloji, Yoğun Bakım, İş ve Meslek Hastalıkları, Çocuk Metabolizma Hastalıkları ve El Cerrahisi yan dallarında, bağlı ana dallarda uzman olduktan sonra o yan dal alanında yurt içinde veya yurt dışında beş yıl süreyle araştırma, uygulama ve inceleme yapmış bulunanlar, yaptıkları araştırma, uygulama ve incelemeler ile aldıkları eğitimlere ait belgelerini ve bu alanda yurt içi ve yurt dışında yayımlanmış bilimsel yayınlarını ibraz ederek, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içerisinde uzmanlık belgesi almak için Sağlık Bakanlığına başvurabilir. Tıpta Uzmanlık Kurulu, başvuru süresinin bitiminden itibaren bir yıl içerisinde başvuruları değerlendirir. Çalışmaları yeterli görülenlerin uzmanlık belgeleri, Bakanlıkça düzenlenir ve tescil edilir.

**Geçici Madde 9- (Ek: 11/10/2011-KHK-663/58 md.)**

1/1/2029 tarihine kadar, 24/11/2004 tarihli ve 5258 sayılı Kanun hükümlerine göre sözleşmeli aile hekimi olarak çalışmakta olanlar, tıpta uzmanlık sınavı sonuçlarına göre, merkezi yerleştirmeye tabi olmaksızın, Tıpta Uzmanlık Kurulunca belirlenen esaslar çerçevesinde aile hekimliği uzmanlık eğitimi yapabilir. Bu eğitim uzaktan ve/veya kısmî zamanlı eğitim metotları da uygulanmak suretiyle yapılabilir ve en az altı yılda tamamlanır. Eğitim süresince aile hekimliği sözleşmesi devam eder. Uzmanlık eğitimi ile beraber aile hekimliği hizmetlerinin yürütülmesine, ilgililere ve eğitim sorumlularına ödenecek ücretlere ilişkin usûl ve esasları 5258 sayılı Kanununun 8 inci maddesine göre hazırlanan yönetmeliklerle belirlenir.<sup>(1)</sup>

Bu maddeye göre yapılacak aile hekimliği uzmanlık eğitiminde çekirdek eğitim müfredatının ve rotasyonların uygulanması ve eğitimin şekli ile sair hususlar Tıpta Uzmanlık Kurulunca belirlenir.

**(Ek fıkra:2/1/2014-6514/27 md.)** Eğitime başladıkları tarihte çalıştıkları aile hekimliği birimini en az üç yıl değiştirmemek şartıyla bu maddeye göre uzmanlık eğitimini başarıyla tamamlayanlar, 7/5/1987 tarihli ve 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanununun ek 3 üncü maddesi uyarınca yapmakla yükümlü oldukları Devlet hizmetini ifa etmiş sayılırlar.

**Geçici Madde 10-(Ek:2/1/2014-6514/28 md.)**

Bu maddenin yayımı tarihi itibarıyla mülga 58 inci ve 59 uncu maddeler uyarınca sünnetçilik etme yetkisi bulunanlar, 31/12/2014 tarihine kadar sünnetçilik etmeye devam edebilir.

**Geçici Madde 11-(Ek:2/1/2014-6514/29 md.)**

Bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren, sağlık meslek liselerinin hemşire yardımcılığı, ebe yardımcılığı ve sağlık bakım teknisyenliği haricindeki programlarına öğrenci kaydedilmez. Bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren 25/2/1954 tarihli ve 6283 sayılı Hemşirelik Kanununun geçici 3 üncü maddesinin ikinci fıkrası kapsamında sağlık meslek liselerinin hemşirelik programına da öğrenci kaydı yapılmaz. Bu tarihe kadar kaydı yapılmış olan öğrenciler eğitimlerini kayıtları yapılan programlarda tamamlarlar ve bitirdikleri programların meslek unvanını kullanırlar. Sağlık meslek liselerinin kapatılan programlarından bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihe kadar mezun olanlar da meslek unvanlarını kullanmaya devam ederler.

**Geçici Madde 12-(Ek: 19/11/2014-6569/21 md.)**

25/11/2012 tarihinden önce en az üç yılı eğitim kurumlarında olmak üzere toplam beş yıl süreyle yoğun bakım ünitelerinde çalışmış bulunan yoğun bakım uzmanlık yan dalının bağlı olduğu ana dal uzmanları ile çocuk yoğun bakım ve çocuk acil ünitelerinde çalışmış olan çocuk sağlığı ve hastalıkları uzmanları bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren bir yıl içinde ilgili yan dal uzmanlık belgesini almak için Sağlık Bakanlığına başvurabilirler. Başvuranlardan Bakanlıkça yapılacak veya yaptırılacak sınavda başarılı olanların uzmanlık belgeleri, Bakanlıkça düzenlenir ve tescil edilir. Bu şekilde uzmanlık belgesi alanlar, Devlet hizmeti yükümlülüğüne tabi olurlar.

**Geçici Madde 13- (Ek:15/11/2018-7151/6 md.)**

Bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önce oral patoloji alanında doktora eğitimi yapmış olan veya doktora eğitimine başlamış olanlardan eğitimlerini başarı ile bitiren diş hekimlerine oral patoloji dalında uzmanlık belgesi verilir. Diş hekimlerinden, bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten önce tıbbi patoloji ve tümör patolojisi alanlarında doktora eğitimi yapmış olup yurt içinde veya yurt dışında en az

iki yılı eğitim kurumlarında olmak üzere üç yıl süreyle oral patoloji alanında araştırma, uygulama ve inceleme yapmış bulunanlar, yaptıkları araştırma, uygulama ve incelemeler ile aldıkları eğitimlere ait belgelerini ve bu alanda yurt içi ve yurt dışında yayımlanmış bilimsel yayınlarını ibraz ederek bu maddenin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren üç ay içerisinde uzmanlık belgesi almak için Sağlık Bakanlığına başvurabilir. Tıpta Uzmanlık Kurulu, başvuru süresinin bitiminden itibaren altı ay içerisinde başvuruları değerlendirir. Çalışmaları yeterli görülenlere oral patoloji dalında uzmanlık belgesi verilir.

**Geçici Madde 14 – (Ek:18/7/2021-7333/2 md.)**

31/12/2011 ilâ 23/11/2015 tarihleri arasında diş protez laboratuvarlarında diş protez teknisyenleri ve diş protez teknikerlerine ait iş ve işlemlerde yardımcı olmak üzere, Sağlık Bakanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı arasında düzenlenmiş olan protokol kapsamında eğitim almış olanlar, diş protez laboratuvar sahibi ve mesul müdürü olmamak üzere, yardımcı personel olarak çalışabilir. Bu maddenin uygulamasına ilişkin usul ve esaslar Sağlık Bakanlığınca belirlenir.

**Madde 81** – Bu kanun neşri tarihinden itibaren mer'idir.

**Madde 82** –Bu kanun hükümlerinin icrasına Sıhhiye ve Muaveneti İçtimaiye, Adliye ve Maarif Vekilleri memurdur.

---

(1) 16/6/2022 tarihli ve 7411 sayılı Kanunun 1 inci maddesiyle bu fıkrada yer alan “1/1/2020” ibaresi “1/1/2029” şeklinde değiştirilmiştir.

**EK-1 (1)****Tıpta Uzmanlık Ana Dallarını ve Eğitim Sürelerine Dair Çizelge**

Ana Dallar	Eğitim Süreleri	
1- Acil Tıp	4 yıl	İç Hastalıkları uzmanları için 2 yıl Genel Cerrahi uzmanları için 2 yıl
2- Adli Tıp	4 yıl	Patoloji uzmanları için 2 yıl
3- Ağız, Yüz ve Çene Cerrahisi	5 yıl	Kulak-Burun-Boğaz Hastalıkları uzmanları için 2 yıl Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi uzmanları için 2 yıl
4- Aile Hekimliği	3 yıl	
5- Anatomi	3 yıl	
6- Anesteziyoloji ve Reanimasyon	4 yıl	
7- Askeri Sağlık Hizmetleri *	3 yıl	
8- Beyin ve Sinir Cerrahisi	5 yıl	
9- Çocuk Cerrahisi	5 yıl	
10- Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	4 yıl	
11- Çocuk ve Ergen Ruh Sağlığı ve Hastalıkları	4 yıl	Ruh Sağlığı ve Hastalıkları uzmanları için 2 yıl
12- Deri ve Zührevi Hastalıkları	4 yıl	
13- Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji	5 yıl	Tıbbi Mikrobiyoloji uzmanı tabibler için 3 yıl
14- Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon	4 yıl	
15- Fizyoloji	3 yıl	
16- Genel Cerrahi	5 yıl	
17- Göğüs Cerrahisi	5 yıl	Kalp ve Damar Cerrahisi uzmanları için 2 yıl Genel Cerrahi uzmanları için 3 yıl
18- Göğüs Hastalıkları	4 yıl	İç Hastalıkları uzmanları için 2 yıl
19- Göz Hastalıkları	4 yıl	
20- Halk Sağlığı	4 yıl	
21- Hava ve Uzay Hekimliği	3 yıl	
22- Histoloji ve Embriyoloji	3 yıl	
23- İç Hastalıkları	4 yıl	
24- Kadın Hastalıkları ve Doğum	4 yıl	

(1) Bu çizelge 6/4/2011 tarihli ve 6225 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin hükmüdür.

25- Kalp ve Damar Cerrahisi	5 yıl	Göğüs Cerrahisi uzmanları için 3 yıl Genel Cerrahi uzmanları için 3 yıl
26- Kardiyoloji	4 yıl	İç Hastalıkları uzmanları için 2 yıl
27- Kulak Burun Boğaz Hastalıkları	4 yıl	
28- Nöroloji	4 yıl	
29- Nükleer Tıp	4 yıl	
30- Ortopedi ve Travmatoloji	5 yıl	
31- Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi	5 yıl	Genel Cerrahi uzmanları için 3 yıl
32- Radyasyon Onkolojisi	4 yıl	
33- Radyoloji	4 yıl	
34- Ruh Sağlığı ve Hastalıkları	4 yıl	
35- Spor Hekimliği	4 yıl	Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon uzmanları için 2 yıl Ortopedi ve Travmatoloji uzmanları için 2 yıl
36- Sualtı Hekimliği ve Hiperbarik Tıp	3 yıl	
37- Tıbbi Biyokimya	4 yıl	
38- Tıbbi Ekoloji ve Hidroklimatoloji	3 yıl	
39- Tıbbi Farmakoloji	4 yıl	
40- Tıbbi Genetik	4 yıl	
41- Tıbbi Mikrobiyoloji	4 yıl	Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji uzmanları için 2 yıl
42- Tıbbi Patoloji	4 yıl	
43- Üroloji	5 yıl	

\*Askeri Sağlık Hizmetleri alanındaki ana dal uzmanlığı eğitimi Gülhane Askeri Tıp Akademisinde yapılır ve Türk Silahlı Kuvvetlerinde geçerli olur.

**EK-2<sup>(1)</sup>****Diş Hekimliğinde Uzmanlık Ana Dallarını ve Eğitim Sürelerine Dair Çizelge**

Ana Dallar	Eğitim Süreleri
1- Ağız, Diş ve Çene Cerrahisi	4 yıl
2- Ağız, Diş ve Çene Radyolojisi	3 yıl
3- Çocuk Diş Hekimliği	3 yıl
4- Endodonti	3 yıl
5- Ortodonti	4 yıl
6- Periodontoloji	3 yıl
7- Protetik Diş Tedavisi	3 yıl
8- Restoratif Diş Tedavisi	3 yıl
9- (Ek:15/11/2018-7151/7 md.) Oral	4 yıl

(1) Bu çizelge 6/4/2011 tarihli ve 6225 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin hükmüdür.

**EK-3<sup>(1)</sup>****Tıpta Uzmanlık Yan Dallarını, Bağlı Ana Dallarını ve Eğitim Sürelerine Dair izelge**

Yan Dallar	Bağlı Ana Dallar	Eğitim Süreleri
1- Algoloji	Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon Nöroloji Anesteziyoloji ve Reanimasyon	2 yıl 2 yıl 2 yıl
2- Askeri Psikiyatri *	Ruh Sağlığı ve Hastalıkları	2 yıl
3- Cerrahi Onkoloji	Genel Cerrahi	2 yıl
4- evre Sağlığı	Halk Sağlığı	2 yıl
5- ocuk Acil	ocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
6- ocuk Endokrinolojisi	ocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
7- ocuk Enfeksiyon Hastalıkları	ocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
8- ocuk Gastroenterolojisi	ocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
9- ocuk Genetik Hastalıkları	ocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
10- ocuk Göğüs Hastalıkları	ocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
11- ocuk Hematolojisi ve Onkolojisi	ocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
12- ocuk İmmünolojisi ve Alerji Hastalıkları	ocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
13- ocuk Kalp ve Damar Cerrahisi	Kalp ve Damar Cerrahisi	2 yıl
14- ocuk Kardiyolojisi	ocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
15- ocuk Metabolizma Hastalıkları	ocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
16- ocuk Nefrolojisi	ocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
17- ocuk Nörolojisi	ocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
18- ocuk Radyolojisi	Radyoloji	2 yıl
19- ocuk Romatolojisi	ocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
20- ocuk rolojisi	roloji ocuk Cerrahisi	3 yıl 3 yıl

(1) Bu izelge 6/4/2011 tarihli ve 6225 sayılı Kanununun 10 uncu maddesinin hükmüdür.

21- Çocuk Yoğun Bakımı	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
22- El Cerrahisi	Genel Cerrahi	2 yıl
	Plastik, Rekonstrüktif ve Estetik Cerrahi	2 yıl
	Ortopedi ve Travmatoloji	2 yıl
23- Endokrinoloji ve Metabolizma Hastalıkları	İç Hastalıkları	3 yıl
24- Epidemiyoloji	Halk Sağlığı	2 yıl
	Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji	2 yıl
25- Gastroenteroloji	İç Hastalıkları	3 yıl
26 - Gastroenteroloji Cerrahisi	Genel Cerrahi	2 yıl
27- Geriatri	İç Hastalıkları	3 yıl
28- Harp Cerrahisi *	Genel Cerrahi	2 yıl
29- Hematoloji	İç Hastalıkları	3 yıl
30- İmmünoloji ve Alerji Hastalıkları	İç Hastalıkları	3 yıl
	Göğüs Hastalıkları	3 yıl
	Deri ve Zührevi Hastalıkları	3 yıl
31- İş ve Meslek Hastalıkları	Göğüs Hastalıkları	3 yıl
	Halk sağlığı	3 yıl
	İç Hastalıkları	3 yıl
32- Jinekolojik Onkoloji Cerrahisi	Kadın Hastalıkları ve Doğum	3 yıl
33- Klinik Nörofizyoloji	Nöroloji	2 yıl
34- Nefroloji	İç Hastalıkları	3 yıl
35- Neonatoloji	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
36- Perinatoloji	Kadın Hastalıkları ve Doğum	3 yıl
37- Romatoloji	Fiziksel Tıp ve Rehabilitasyon	3 yıl
	İç Hastalıkları	3 yıl
38- Sitopatoloji	Tıbbi Patoloji	2 yıl
39- Sosyal Pediatri(1)	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl
40- Temel İmmünoloji	Tıbbi Mikrobiyoloji	2 yıl
	Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji	2 yıl
41- Tıbbi Mikoloji	Tıbbi Mikrobiyoloji	2 yıl
42- Tıbbi Onkoloji	İç Hastalıkları	3 yıl
43- Tıbbi Parazitoloji	Tıbbi Mikrobiyoloji	2 yıl
44- Tıbbi Viroloji	Tıbbi Mikrobiyoloji	2 yıl

45- Yoğun Bakım	Anesteziyoloji ve Reanimasyon	3 yıl
	Genel Cerrahi	3 yıl
	Göğüs Hastalıkları	3 yıl
	İç Hastalıkları	3 yıl
	Enfeksiyon Hastalıkları ve Klinik Mikrobiyoloji	3 yıl
	Nöroloji	3 yıl
	Acil Tıp(2)	3 yıl(2)
46- Gelişimsel Pediatri	Çocuk Sağlığı ve Hastalıkları	3 yıl

\* Askeri Psikiyatri ve Harp Cerrahisi alanındaki yan dal uzmanlığı eğitimi Gülhane Askeri Tıp Akademisinde yapılır ve Türk Silahlı Kuvvetlerinde geçerli olur.

---

(1) 21/2/2024 tarihli ve 7496 sayılı Kanunun 4 üncü maddesiyle Çizelgeye 38 inci satırından sonra gelmek üzere satır eklenmiş, sonraki satırlar buna göre teselsül ettirilmiştir.

(2) 21/2/2024 tarihli ve 7496 sayılı Kanunun 4 üncü maddesiyle satırın ikinci sütununa “Acil Tıp” ibaresi ve üçüncü sütununa “3 yıl” ibaresi eklenmiştir.



# **TIBBİ DEONTOLOJİ NİZAMNAMESİ**



## TIBBİ DEONTOLOJİ NİZAMNAMESİ

**Bakanlar Kurulu Kararının Tarihi : 13.1.1960, No: 4/12578**  
**Dayandığı Kanunun Tarihi : 23.1.1953, No: 6023**  
**Yayımlandığı R. Gazetenin Tarihi : 19.2.1960, No: 10436**  
**Yayımlandığı Düsturun Tertibi : 3, Cildi: 41, S. 164**

**Madde 1** – Tabip ve dış tabiplerinin, deontoloji bakımından riayetle mükellef oldukları kaide ve esaslar bu Nizamnamede gösterilmiştir.

6023 sayılı Türk Tabipleri Birliği Kanununun 7 nci maddesi mucibince tabip odalarına kayıtlı bulunan tabip ve dıştabipleri, bu Nizamname hükümlerine tabidirler.

### BİRİNCİ KISIM

#### Umumi kaide ve esaslar

**Madde 2** – Tabip ve dış tabibinin başta gelen vazifesi, insan sağlığına, hayatına ve şahsiyetine ihtimam ve hürmet göstermektir.

Tabip ve dış tabibi; hastanın cinsiyeti, ırkı, milliyeti, dini ve mezhebi, ahlaki düşünceleri, karakter ve şahsiyeti, içtimai seviyesi, mevki ve siyasi kanaatı ne olursa olsun, muayene ve tedavi hususunda azami dikkat ve ihtimamı göstermekle mükelleftir.

**Madde 3** – Tabip, vazifesi ve ihtisası ne olursa olsun, gerekli bakımın sağlanamadığı acil vakalarda, mücbir sebep olmadıkça ilk yardımda bulunur.

Dış tabibi de, kendi sahasında aynı mükellefiyete tabidir.

**Madde 4** – Tabip ve dış tabibi, meslek ve sanatının icrası vesilesiyle muttali olduğu sırları, kanuni mecburiyet olmadıkça, ifşa edemez.

Tıbbi toplantılarda takdim edilen veya yayınlarda bahis konusu olan vakalarda, hastanın hüviyeti açıklanamaz.

**Madde 5** – Sağlık müesseselerinde tatbik olunan usul ve kaideler mahfuz olmak üzere, hasta; tabibini ve dış tabibini serbestçe seçer.

**Madde 6** – Tabip ve dış tabibi, sanat ve mesleğini icra ederken, hiç bir tesir ve nüfuza kapılmaksızın, vicdani ve mesleki kanaatına göre hareket eder.

Tabip ve dış tabibi, tatbik edeceği tedaviyi tayinde serbesttir.

**Madde 7** – Tabip ve dış tabibi sanat ve mesleğinin icrası dışında dahi olsa, meslek ahlak ve adabı ile telif edilemeyen hareketlerden kaçınır.

**Madde 8** – Tabiplik ve dış tabipliği mesleklerine ve tedavi müesseselerine, ticari bir veçhe verilemez.

Tabip ve dış tabibi, yapacağı yayınlarda tababet mesleğinin şerefine üstün tutmaya mecbur olup, her ne suretle olursa olsun, yazılarında kendi reklamını yapamaz.

Tabip ve dış tabibi, gazetelerde ve diğer neşir vasıtalarında, reklam mahiyetinde teşekkür ilanları yazdıramaz.

**Madde 9** – Tabip ve dış tabibi, gazete ve sair neşir vasıtaları ile yapacağı ilanlarda ve reçete kağıtlarında, ancak ad ve soyadı ile adresini, Tababet İhtisas Nizamnamesine göre kabul edilmiş olan ihtisas şubesini, akademik ünvanını ve muayene gün ve saatlarını yazabilir.

Muayenehane kapılarına veya binaların dışına asılacak tabelaların ebadı ve adedi, mahalli tabip odaları tarafından tesbit edilebilir. Tabipler ve dış tabipleri, tabip odalarının bu husustaki kararlarına riayet etmekle mükelleftirler.

Tabelalarda en çok iki renk kullanılabilir. Işık verici vasıtalarla tabelaları süslemek yasaktır.

**Madde 10** – Araştırma yapmakta olan tabip ve dış tabibi, bulduğu teşhis ve tedavi usulünü, yeter derecede tecrübe ederek faydalı olduğuna veya zararlı neticeler tevhit etmeyeceğine kanaat getirmediği, tatbik veya tavsiye edemez. Ancak, yeter derecede tecrübe edilmemiş olan yeni bir keşfin tatbikatı sırasında alınacak tedbirler hakkında ilgililerin dikkatini celbetmek ve henüz tecrübe safhasında olduğunu ilave etmek şartı ile, bu keşfi tavsiye edebilir.

Bir keşif hakkında yanlış kanaat uyandıracak ifadeler kullanılması yasaktır.

**Madde 11** – Tecrübe maksadı ile insanlar üzerinde hiç bir cerrahi müdahale yapılamıyacağı gibi aynı maksatla, kimyevi, fiziki veya biyolojik şekilde herhangi bir tedavi de tatbik edilemez.

Klasik metodların bir hastaya fayda vermiyeceği klinik veya laboratuvar muayeneleri neticesinde sabit olduğu takdirde, daha önce, mütat tecrübe hayvanları üzerinde kafi derecede denenmek suretiyle faydalı tesirleri anlaşılmış olan bir tedavi usulünün tatbiki caizdir. Şu kadar ki, bu tedavinin tatbik edilebilmesi için hastaya faydalı olacağı ve muvaffakiyet elde edilmemesi halinde ise mütat tedavi usullerinden daha elverişsiz bir netice alınmayacağı muhtemel bulunması şarttır.

Evvelce tecrübe edilmiş olmamakla beraber, zarar vermesine ihtimal bulunmayan ve hastayı kurtarması kati görülen bir müdahale yapılabilir.

**Madde 12** – Tabip ve dış tabiplerinin:

A) Hastalara, herhangi bir suretle olursa olsun, haksız bir menfaat teminini istihdaf eden fiil ve hareketlerde bulunmaları;

B) Birbirlerine, muayene ve tedavi için hasta göndermeleri mukabilinde ücret alıp vermeleri;

C) Kendilerine hasta temini maksadiyle, eczacı, yardımcı tıbbi personel ve diğer her hangi bir şahsa tavassut ücreti ödemeleri;

D) Şahsi bir menfaat düşüncesi veya gayrimeşru bir gaye ile ilaç, tıbbi alet veya vasıtalar tavsiye etmeleri yahut sağlık müesseselerine hasta sevketmeleri veya yatırmaları;

E) Muayene ve tedavi ücretinin tesbiti ve bunun ödenmesi hususunda, üçüncü şahısların tavassutunu kabul etmeleri;

caiz değildir.

## **İKİNCİ KISIM**

### **Meslekdaşların hastaları ile münasebetleri**

**Madde 13** – Tabip ve dış tabibi, ilmi icaplara uygun olarak teşhis koyar ve gereken tedaviyi tatbik eder. Bu faaliyetlerinin mutlak surette şifa ile neticelenmemesinden dolayı, deontoloji bakımından muaheze edilemez.

Tababet prensip ve kaidelerine aykırı veya aldatici mahiyette teşhis ve tedavi yasaktır.

Tabip ve dış tabibi; teşhis, tedavi veya korunmak gayesi olmaksızın, hastanın arzusuna uyarak veya diğer sebeplerle, akli veya bedeni mukavemetini azaltacak her hangi bir şey yapamaz.

**Madde 14** – Tabip ve dış tabibi, hastanın vaziyetinin icabettirdiği sıhhi ihtimamı gösterir. Hastanın hayatını kurtarmak ve sıhhatini korumak mümkün olmadığı takdirde dahi, ıstırabını azaltmaya veya dindirmeye çalışmakla mükelleftir.

Tabip ve dış tabibi, hastasına ümit vererek teselli eder. Hastanın maneviyatı üzerinde fena tesir yapmak suretiyle hastalığın artması ihtimali bulunmadığı takdirde, teşhise göre alınması gereken tedbirlerin hastaya açıkca söylenmesi lazımdır. Ancak, hastalığın, vahim görülen akibet ve seyrinin saklanması uygundur.

Meş'um bir pronostik hastanın kendisine çok büyük bir ihtiyatla ihdas edilebilir. Hasta tarafından, böyle bir pronostiğin ailesine açıklanmaması istenilmemiş veya açıklanacağı şahıs tayin olunmamış ise, durum ailesine bildirilir.

**Madde 15** – Hastaya bakmak üzere bir aile nezdine veya herhangi bir müesseseye çağrılan tabip, korunmayı da sağlamaya çalışır. Tabip, hastalara ve onlarla birlikte yaşayanlara, kendilerine ve muhitlerine karşı mesuliyetlerini bildirir.

Tabip icabında, tedaviye devamı reddetmek pahasına da olsa, hijyen ve korunma kaidelerine riayeti temin için gayret sarfeder.

**Madde 16** – Tabip ve dış tabibi bir kimsenin sıhhi durumu hakkında, ilmi metodları tatbik suretiyle bizzat yaptığı muayene neticesinde edindiği vicdani ve fenni kanaata ve şahsi müşahadesine göre rapor verir.

Hususi bir maksatla veya hatır için rapor veya her hangi bir vesika verilemez.

**Madde 17** – Tabip ve dış tabibi, hastanın hususi veya ailevi işlerine karışamaz. Ancak, hayati ehemmiyeti haiz bulunan veya sağlık bakımından zaruri görülen hallerde, mümkün olan kolaylığı ve manevi yardımı sağlar.

**Madde 18** – Tabip ve dış tabibi, acil yardım, resmi veya insani vazifenin ifası halleri hariç olmak üzere, mesleki veya şahsi sebeplerle hastaya bakmayı reddedebilir.

**Madde 19** – Tabip ve dış tabibi mesleki veya şahsi sebeplerle, tedaviyi bitirmeden hastasını bırakabilir.

Ancak, bu gibi hallerde, diğer bir meslektaşın tedavi veya müdahalesine imkan verecek zamanı evvelden hesaplayarak hastayı vaktinde haberdar etmesi şarttır. Hastanın bırakılması halinde hayatının tehlikeye düşmesi veya sıhhatinin zarara uğraması muhtemel ise, diğer bir meslektaş temin edilmedikçe, hastayı terkedemez.

Hastayı bu suretle terkedenden tabip veya dış tabibi, lüzum gördüğü veya hasta tarafından talep edildiği takdirde, tedavi zamanına ait müşahade notlarını verir.

**Madde 20** – Tabip ve dış tabibi, faydasızlığını bildiği bir ilacı, hastaya veremez. Ancak, esaslı bir tedavi yapılması mümkün olmayan hallerde, teselli bakımından bazı ilaçlar tavsiye edebilir.

Mali vaziyetleri müsait olmayan hastalara, mutlak zaruret olmadıkça, pahalı teselli ilaçları verilmesi caiz değildir.

Tabip ve diştabibi, hastaya lüzumsuz ve fuzuli masraflar yaptırmıyacağı gibi faydası olmayacağını ve hastanın mali kudretinin kafi gelmiyeceğini bildiği bir tedaviyi tavsiye edemez.

**Madde 21** – Başkalarının yardımı ile yapılacak cerrahi ameliyeler ile diğer tedavilerde, operatör, müdavi tabip ve diş tabibi, beraber çalışacağı elemanları seçmekte serbesttir.

Götürü ücret şartı müstesna olmak üzere, yardımcı tıbbi personelin ücretleri, hasta tarafından ödenir.

Hasta tarafından çağırılmamış olan müdavi tabip veya diş tabibi, ameliyette hazır bulunmaktan dolayı ayrıca ücret isteyemez.

Umumi, mülhak ve hususi bütçeli daireler ile belediyelere, iktisadi Devlet teşekküllerine veya bunlara bağlı müesseselere ait sağlık tesislerinde olan usul ve esaslar mahfuzdur.

**Madde 22** – Ananın hayatını kurtarmak için yegane çare teşkil ettiği takdirde, avortman yapılması caizdir. Ciddi bir tehlikede bulunan ananın hayatı, cerrahi müdahaleyi veya gebeliğe son verebilecek bir tedaviyi zaruri kılıyorsa, hastalığın taallük ettiği tıp şubesinde mütehassıs iki tabibin ve bu iki mütehassıs temin edilemediği takdirdeki tabibin objektif ve kati delillere dayanan raporları alınmadıkça bu müdahale veya tedavi yapılamaz. Bu raporların aslı müdahaleyi veya tedaviyi yapan tabip tarafından mühafaza olunur ve kendisi tarafından tasdikli ve hastanın ismini ihtiva etmeyen bir örneği, mensup olduğu tabip odasına taahhütlü olarak gönderilir.

Raporun tasdik şerhinde, avortmanın yapıldığı tarih ve mahal gösterilir.

Ağır ve acil vakalarda, yukarıki fıkra mucibince tabip raporu alınması mümkün olmadığı takdirde, tabip re'sen hareket eder ve keyfiyeti derhal taahhütlü bir mektupla mensup olduğu tabip odasına bildirir.

Avortmanlarda, hastanın ve varsa veli veya vasisinin yazılı olarak muvafakatının alınması şarttır.

Bu Nizamnamenin yirmi birinci maddesinde yazılı sağlık tesislerinde yapılacak avortmanlarda, bu tesislerde cari olan usul ve esaslar mahfuzdur.

**Madde 23** – Güç doğumlarda tabip, anayı ve çocuğu kurtarmaya gayret eder.

Bu gibi hallerde tabip, ailevi mülahalalara vesair tesirlere kapılmaksızın, ilmin ve fennin icaplarını yerine getirir.

**Madde 24** – Hasta, konsültasyon yapılmasını arzu ederse, müdavi tabip veya diş tabibi bu talebi kabul eder.

Müdavi tabip veya diş tabibi, konsültasyon yapılmasına lüzum gördüğu takdirde, keyfiyeti hastaya bildirir. Bu teklifin kabul edilmemesi halinde, müdavi tabip veya diş tabibi, hastasını bırakabilir.

Bu Nizamnamenin yirmi birinci maddesinde yazılı sağlık tesislerinde, konsültasyonun hangi hallerde ve ne suretle yapılacağı, hastahaneler talimatnamelerinde gösterilir.

**Madde 25** – Konsültasyonlarda münakaşa ve müşavereler hasta ile etrafındakilerin duyup anlayamayacakları şekilde yapılır.

Münakaşa ve müşavere esnasında, meslek vekarının muhafaza edilmesine dikkat olunur.

Konsültasyona iştirak eden tabip veya diş tabibinin, bir meslektaşı himaye maksadı ile veya başka bir hissi sebeple, lüzumsuz medihlerden kaçınarak, kanaatını açıkça söylemesi lazımdır.

**Madde 26** – Konsültasyonda varılan neticeler, bir konsültasyon zaptı ile tesbit ve bu zabıt müştereken imza olunur.

Konsültasyon neticesi, ayrıca, en yaşlı tabip veya diş tabibi tarafından hastaya bildirilir. Netice bildirilirken, hastanın veya yakınlarının maneviyatını bozacak veya kendilerini tereddüt ve şüpheye düşürecek müphem ve imalı sözler sarfedilmesi caiz değildir.

**Madde 27** – Konsültan tabip veya diş tabibi, yapılan tedaviyi uygun görmediği takdirde, kanaatını konsültasyon zaptına yazmakla iktifa eder. Yapılan tedaviye müdahalede bulunamaz.

**Madde 28** – Konsültan tabip veya diş tabibi ile müdavi tabibin kanaatları arasında aykırılık hasıl olur ve hasta, konsültan tabip veya diş tabibinin kanaatını tercih eder ise, müdavi tabip kendi görüşünde ısrar ettiği takdirde hastayı terkedebilir.

**Madde 29** – Konsültan tabip veya diş tabibi, hastanın ısrarlı talebi olmadıkça, hastayı tedavi edemez.

Konsültan tabip veya diş tabibinin, konsültasyonu icabettirmiş olan hastalığın devamı müddetince, müdavi tabibin muvafakatı olmadan, hastanın yanına, aynı hastalık için, mesleki bir maksatla sonradan girmesi caiz değildir.

**Madde 30** – Yapılan konsültasyonda her tabip veya diş tabibi, ücretini ayrı ayrı alır. Ücretin, bir elden alınarak taksimi caiz değildir.

Konsültasyon, müdavi tabibe, konsültan tabip veya diş tabibi gibi, ücret almak hakkını verir.

**Madde 31** – Asgari ücret tarifesi tatbik olunan yerlerde, tabip veya diş tabibi, rekabet veya propaganda maksadı ile, tarifede yazılı asgari miktardan aşağı ücret kabul edemez.

**Madde 32** – Tabip ve diş tabibinin, kendi meslekdaşları ile bunların bakmakla mükellef oldukları usul ve furuunun ve karı veya kocalarının muayene ve tedavileri için ücret almaması uygundur. Bu hallerde, zaruri masraflarını istiyebilir.

**Madde 33** – Her çeşit cerrahı müdahale, doğum, fizikoterapi, radyoterapi, diş tababeti tedavileri ve tabibin sıkı nezaretini gerektiren sürekli kürlere için hastalardan maktu bir ücret istenebilir.

Bir kür evinde veya bakım ve tedavi müessesesinde, tedavi için maktu bir ücret alınabilir.

Diğer hallerde maktu ücretle hasta tedavisi yapılamaz.

Bu Nizamnamenin yirmi birinci maddesinde yazılı sağlık tesislerinde cari olan usul ve esaslar mahfuzdur.

**Madde 34** – Götürü ücret alınması caiz olan hallerde, tedavi, tamamlanmadan herhangi bir sebeple bırakılırsa, müdavi tabip o zamana kadar sarfettiği mesai ile masraflarına tekabül eden ücreti alır ve peşin ücret almış ise bakıyesini iade eder.

**Madde 35** – Acil vakalarda müdahale eden tabip veya diş tabibi, bu müdahaleden dolayı, ücretini sonradan istiyebilir.

**Madde 36** – Bu Nizamnamenin yirmi birinci maddesinde yazılı sağlık tesislerinde çalışan tabip ve diş tabibi, bu daire ve müesseselere ait sağlık kurullarına başvurmuş olan hastaları muayenehane veya laboratuvarına celbederek ücretle tedavi edemez.

## ÜÇÜNCÜ KISIM

### *Meslektaşların birbiri ile ve paramedikal meslek mensup ile Münasebetleri*

**Madde 37** – Tabip ve dış tabipleri, kendi aralarında iyi meslektaşlık münasebetlerini idame ettirmeli ve manevi bakımdan birbirine yardım etmelidirler. Meslekle ilgili anlaşmazlıklarını, evvela kendi aralarında halletmeğe çalışmalı ve bunda muvaffak olamadıkları takdirde mensup oldukları tabip odalarına haber vermelidirler.

**Madde 38** – Tabip ve dış tabibi, meslektaşlarını zemmedemiyeceği gibi onları küçük düşürecek diğer tavır ve hareketlerde de bulunamaz.

Tabip ve dış tabibi, her hangi bir şahsın haysiyet kırıcı hücumlarına karşı meslektaşlarını korur.

**Madde 39** – Tabip ve dış tabibi, meslektaşlarının hastalarını elde etmeğe matuf hareket ve teşebbüslerde bulunamaz.

**Madde 40** – Tabip ve dış tabibi, paramedikal meslek mensupları ile mesleki münasebetlerinde, onların bağımsızlığını ihlal etmemeli, kendilerine nezaket göstermeli, onları, hastalarına karşı müşkül bir duruma koyabilecek hareketlerinden sakınmalıdır.

## DÖRDÜNCÜ KISIM

### **Çeşitli hükümler**

**Madde 41** – Tabip odaları her yıl Ocak ayı başında, odalarda kayıtlı bulunan tabip ve dış tabiplerinin ad ve soyadları ile ihtisas ve adreslerini gösteren levhayı hazırlamakla mükelleftir.

**Madde 42** – Muayenehane veya laboratuvar açan tabip ve dış tabibi, hasta kabulüne veya laboratuvarında faaliyete başladığı tarihten ve muayenehane veya laboratuvarını kapatması veya nakletmesi halinde de, kapatma veya naklin vukuubulduğu tarihten itibaren en çok bir hafta içinde, keyfiyeti, yazılı olarak mensup olduğu tabip odasına bildirir.

**Madde 43** – Tabip ve dış tabibi, muayenehane veya laboratuvarında, kendi namına diğer bir meslektaş çalıştıramaz. Ancak, muvakkat bir müddet için bizzat bulunmadığı takdirde, diğer bir meslektaş yerine bırakabilir. Bu müddet bir aydan fazla devam ederse, mensup olduğu tabip odasına haberdar eder.

**Madde 44** – Tabip ve dış tabipleri, bu Nizamname hükümlerine aykırı hareket ettikleri takdirde, 6023 sayılı Türk Tabipleri Birliği Kanununun 30 uncu maddesine tevfikan mensup oldukları Tabip Odaları İdare Heyetleri tarafından Haysiyet Divanına sevk edilirler.

Tabip ve dış tabiplerinin inzibati ceza ile tecziye edilmeleri, haklarında ayrıca hukuki veya cezai takibat yapılmasına mani değildir.

**Muvakkat madde** – Bu Nizamname hükümleri, sanatlarını icra eden permili dışçiler hakkında da tatbik olunur.

**Madde 45** – 6023 sayılı kanunun 59 uncu maddesinin (g) bendine müsteniden hazırlanmış ve Şürayı Devletçe tetkik edilmiş olan bu Nizamname hükümleri, Resmi Gazete ile neşri tarihinden iki ay sonra yürürlüğe girer.

**Madde 46** – Bu Nizamname hükümlerini icraya, Adliye ve Sıhhat ve İçtimai Muavenet Vekilleri memurdur.

**TÜRK DİŞHEKİMLERİ BİRLİĞİ VE  
DİŞHEKİMLERİ ODALARININ DİŐİPLİN  
YÖNETMELİĞİ**



## TÜRK DİŞHEKİMLERİ BİRLİĞİ VE DİŞHEKİMLERİ ODALARININ DİSİPLİN YÖNETMELİĞİ

### BİRİNCİ BÖLÜM

#### Genel Hükümler

##### **Amaç**

##### **Madde 1 – (Değişik:RG-25/3/2001-24353)**

Bu Yönetmelik, 1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanuna, 3224 sayılı Türk Dişhekimleri Birliği Kanununa, Tıbbi Deontoloji Tüzüğüne ve bu Yönetmelik hükümlerine tabi dişhekimlerinden, hukuki düzenlemelerin kendilerine yüklediği görev ve sorumlulukları yerine getirmeyenler ile uyulması zorunlu kılınan hususları yapmayanlara, yasakladığı işleri yapanlara veya meslek vakar ve onuruna yahut meslek düzen ve geleneklerine uymayan davranışlarda bulunanlara verilecek disiplin cezalarını göstermektedir.

##### **Kapsam**

**Madde 2 –** Odalara kayıtlı olsun veya olmasın, yasalar gereğince dişhekimliği mesleğine mensup olanların, disiplin suçları ile bu suçlara verilecek disiplin cezaları, disiplin kurullarının oluşması, disiplin soruşturması, itiraz ve uygulama biçimleri bu yönetmelikte gösterilmiştir.

Özel kanunlarında odalara üye olamayacaklarına dair hüküm bulunup da, mesleğini serbest icra edenler hakkında, bağlı bulunduğu kamu kurumunca disiplin soruşturması açılmaması veya disiplin cezası verilmemesi, bu yönetmeliğe göre işlem yapılmasını etkilemez.

İlgililer hakkında cezai takibat veya hüküm tesisi, disiplin soruşturması ve disiplin cezası uygulamasına engel değildir.

##### **Dayanak**

**Madde 3 –** Bu yönetmelik 7/6/1985 tarih ve 3224 sayılı Kanun'un 44 üncü maddesi uyarınca düzenlenmiş olup, Kanun'un 14 üncü, 26 nci ve 29 uncu maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

##### **Tanımlar**

**Madde 4 –** Bu yönetmelikteki tanımlardan;

Bakanlık : Sağlık Bakanlığı'nı,

Birlik : Türk Dişhekimleri Birliği'ni,

Oda : Dişhekimleri Odalarını,

İfade etmektedir.

## İKİNCİ BÖLÜM Disiplin Suçları ve Cezaları

### Disiplin Cezaları

**Madde 5** – Dişhekimliği vakar ve onuruna veya meslek düzen ve geleneklerine uymayan fiil ve hareketlerde bulunanlar ile mesleğini gereği gibi uygulamayan veya kusurlu olarak uygulayan veyahut görevin gerektirdiği güveni sarsıcı davranışlarda bulunan meslek mensupları hakkında; fiil ve hareketin niteliği ve ağırlık derecesine göre aşağıdaki disiplin cezaları verilir.

a) Uyarma; dişhekimine görevinde ve davranışlarında daha dikkatli davranması gerektiğinin yazı ile bildirilmesidir.

b) Kınama; dişhekimine görevinde ve davranışlarında kusurlu sayıldığı yazı ile bildirilmesidir.

c) Para cezası; bölgesinde o yıl uygulanan (**Mülga ibare: RG-22/10/2013-28799**) (---) muayene ücretinin on katından az, elli katından fazla olmamak üzere verilecek para cezalarıdır.

d) Geçici olarak meslekten men; oda bölgesinde bir aydan altı aya kadar serbest meslek uygulamasından alıkonulmasıdır.

e) Meslekten alıkonma; oda bölgesinde iki kez serbest meslek uygulamasından geçici alıkonma cezası alanların, sürekli olarak serbest meslek uygulamasından alıkonmasıdır. Oda bölgesinde bir kez geçici meslekten alıkonma cezası almış olanlar, daha sonra aynı veya değişik bir suçtan ikinci kez meslekten alıkonma cezası veya değişik suçlardan aynı anda iki geçici meslekten alıkonma cezası aldıklarında, oda bölgesinde sürekli olarak serbest meslek uygulamasından alıkonma cezası almış sayılırlar.

Geçici meslekten alıkonma cezası alanlar, ceza süresince ve sürekli meslekten alıkonma cezası alanlar sürekli olarak ceza aldıkları oda bölgesinde herhangi bir şekilde serbest dişhekimliği yapamazlar. Meslekten sürekli veya geçici alıkonma cezası alanların var ise muayenehaneleri ve dişhekimliği toplu muayenehane, poliklinik ve benzeri adlar altındaki özel sağlık kuruluşlarında çalışıyor ise bu kuruluşta kendisine münhasıran tahsis edilmiş olan hizmet verdiği birim mühürlenerek kapatılır.

Geçici meslekten alıkonma ile ilgili kararlar dişhekiminin muayenehanesinin kapısına, toplu muayenehane, poliklinik gibi birden fazla hekim veya dişhekiminin birlikte çalıştığı özel sağlık kuruluşlarında ise dişhekiminin dışsağlığı hizmeti verdiği birimde mühürlenmiş girişin yanına asılır ve ceza süresince asılı kalır.

3224 sayılı Kanun'un 42'nci maddesi uyarınca özel bir kurumda ikinci görevi olan dişhekimisi meslekten geçici veya sürekli alıkonma cezası aldığı anda, bu işyerinde de dişhekimliği yapamaz.

Meslekten geçici veya sürekli alıkonma cezası alanların ceza süresince mesleğini herhangi bir şekilde yaptıklarının tespiti halinde, haklarında 1219 sayılı Kanun'un 42'nci maddesine göre ceza takibatına başvurulur ve ayrıca disiplin soruşturması açılır.

### Uyarma Cezası

**Madde 6** – Uyarma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

a) (**Değişik:RG-25/3/2001-24353**) Yönetmelikte belirtilen diğer disiplin suçlarının kapsamı dışında kalan ve mevzuatın dişhekimlerine yüklemiş olduğu görevleri yerine getirmemek,

b) Meslek ahlak ve anlayışı ile bağdaşmayan davranışlarda bulunmak.

c) (Ek:RG-25/3/2001-24353) Türk Dişhekimleri Birliği ve Birliğe bağlı odaların genel kurullarında yasa, tüzük ve yönetmeliklere uygun olarak alınan kararlara aykırı davranmak,

#### **Kınama Cezası**

**Madde 7 –** Kınama cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

a) Uyarı cezasını gerektiren durumları, uyarıya rağmen tekrarlamak;

b) Meslektaşları ve meslek kuruluşlarını gerek fiil ve hareketleri ile gerekse sözlü ve yazılı beyanları ile küçük düşürücü veya rencide edici davranışlarda bulunmak.

c) (Değişik:RG-25/3/2001-24353) Oda ve Birlik organlarına seçilmiş olduğu halde, hukuksal düzenlemeler ve Genel Kurul kararları ile kendisine yüklenen görevleri yapmamak,

d) (Değişik:RG-25/3/2001-24353) Oda veya Birlik organlarına seçilmiş üyelerin görev yapmasını engellemek.

#### **Para Cezası**

**Madde 8 – (Değişik:RG-25/3/2001-24353)**

Para cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

a) Reçete kağıtları, el ilanları, promosyon malzemeleri ve benzeri araçlarla reklam yapmak veya sanal ortamlar da dahil olmak üzere her türlü iletişim araçlarında reklam amacına yönelik veya haksız rekabeti sağlayıcı yazılar yazmak, yazdırmak veya açıklamalarda bulunmak; çalıştığı veya ortağı olduğu kuruluş veya şirket aracılığı ile anılan eylemlerin yapılmasını sağlamak veya yapılmasına göz yummak,

b) (Değişik:RG-1/8/2023-32266) Özel sağlık kuruluşlarının açılışı veya sağlık kuruluşunun adres değişikliği gibi durumlarda; bu durumu takip eden bir ay içinde, mevzuattaki kurallara uygun biçimde en fazla bir hafta süreyle verilen ilanlar hariç, her türlü iletişim araçlarıyla reklam mecraları ve sanal ortamlara ilan vermek,

c) Meslek uygulamasında herhangi bir şekilde haksız kazanç sağlamaya yönelik davranışlarda bulunmak,

d) Tababet Uzmanlık Tüzüğüne göre uzmanı olmadığı konularda uzmanmış gibi herhangi bir şekilde tanıtım yaparak dişhekimliği yapmak,

e) Birlik'çe çıkartılmış Tabela Standardına uymamak,

f) (Değişik:RG-22/10/2013-28799) Muayene veya tedavi ücreti üzerinden reklam yahut propaganda yapmak,

g) Yasa ve yönetmeliklerle öngörülen sürelerde Oda'ya kayıt olmamak,

h) Mesleğini kusurlu uygulamak (**Mülga ibare:RG-26/11/2021-31671**),

i) (Değişik:RG-22/10/2013-28799) 3224 sayılı Kanununun 42 nci maddesinde belirlenen bildirimleri yapmamak veya gerekli izinleri almadan; birden fazla özel sağlık kuruluşu açmak, birden fazla özel sağlık kuruluşunda çalışmak, başka özel sağlık kuruluşunda çalışan dişhekimini çalıştırmak.

j) Oda aidatını, haklı bir mazereti olmaksızın, Genel Kurul tarafından belirlenen zamanda ödememek,

k) Herhangi bir şekilde maddi çıkar sağlamak için meslektaşlara muayene ve tedavi için hasta göndermek,

l) Kendisine hasta sağlması için aracı kullanmak veya herhangi bir kişi veya kuruma bu nedenle çıkar sağlamak,

m) Resmi hasta sevklerinde usulsüz uygulamalar yapmak; sevk edilen hastaları zorunlu haller dışında kendisine, yakınına veya ortağına ait sağlık kuruluşlarına yönlendirici tavır ve davranışlarda bulunmak,

n) Kurum ve kuruluş çalışanlarının ağız diş sağlığı muayene ve tedavilerinin yapılmasına yönelik olarak ilgili kurum ve kuruluşlarla Oda bilgisi ve onayı dışında sözleşme yapmak.

o) **(Ek:RG-1/8/2023-32266)** Yetkili makamdan gerekli izinleri almadan özel sağlık kuruluşunda çalışmak veya gerekli çalışma izni olmayan dişhekimini çalıştırmak,

### **Meslekten Geçici Alıkonma Cezası**

#### **Madde 9 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-25/3/2001-24353)**

Meslekten geçici alıkonma cezasını gerektiren fiil ve haller şunlardır:

##### **a)(Mülga:RG-22/10/2013-28799)**

b) Acil yardım, resmi veya insani vazifenin ifası halleri hariç olmak üzere, mesleki veya şahsi sebeplerle hastaya bakmayı reddetme hali dışında hastaların gerekli tıbbi müdahalelerini kasıtlı olarak başlatmamak, yapmamak veya gerekli olmasına karşın ilgili kuruluşlara sevkini geciktirmek veya yapmamak,

c) Meslek uygulaması sırasında öğrenilen hastalara ait sırları yasal zorunluluk dışında açıklamak,

d) Muayene ve tedavi sırasında hastaların cinsiyet, ırk, milliyet, din, dil, mezhep, ahlaki düşünce, kişilik, sosyal ve siyasi durumlarına göre ayrıcalıklı uygulamalar yapmak,

e) Maddi veya başkaca çıkar için gerçeklere uymayan reçete, rapor veya belge vermek,

f) Diplomasını çıkar karşılığı, dişhekimliği yapmaya yetkisi olmayan kişi veya kişilere vermek veya kullandırmak,

g) Meslek dışı personeli ağız içinde çalıştırmak veya buna göz yummak,

h) Hakkında yargı mercilerince veya disiplin kurullarınca meslek uygulamasından geçici alıkonma cezası verildiği halde, bu dönemde meslek uygulamasında bulunmak,

i) Yüz kızartıcı bir suçtan hüküm giymek,

j) Mesleki bilgi ve becerilerini insan onuruna ters düşecek amaçlarla kullanmak veya işkence yapmak, resmi görevi icabı dahi olsa işkenceye katılmak veya işkence olarak nitelendirilecek müdahale ve davranışlarda bulunmak.

k)**(Ek:RG-1/8/2023-32266)** Meslektaşlara, diğer sağlık meslek mensuplarına, dişhekimliği lisans, lisansüstü veya uzmanlık eğitimi alanlara yahut hasta ve hasta yakınlarına fiili saldırıda veya cinsel tacizde bulunmak,

### **Oda Bölgesinde Meslekten Sürekli Alıkonma Cezası**

**Madde 10 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-25/3/2001-24353)**

Oda bölgesinde iki defa serbest meslek uygulamasından geçici alıkonma cezası alanlar, Oda bölgesinde serbest meslek uygulamasından sürekli alıkonma cezası ile cezalandırılır

**Aynı Nitelikli Fiiller**

**Madde 11 – (Değişik:RG-25/3/2001-24353)**

Yukarıda sayılan ve disiplin cezası verilmesini gerektiren fiil ve hallere nitelik ve ağırlıkları itibariyle benzer fiillerde bulunanlara da aynı türden disiplin cezası verilir.

**Kuruluş sahibi veya ortaklarının sorumluluğu**

**Madde 12 – (Başlığı ile Birlikte Değişik:RG-26/11/2021-31671)**

Kurumsal olarak işlenen fiiller sebebiyle, bu fiillerin işlenmesini sağlayan veya işlenmesine göz yuman sahip veya ortaklardan dış hekimi olanlar da mesul müdür ile birlikte sorumludur.

**Bir Alt Ceza Uygulanması veya Cezanın Ağırlaştırılması**

**Madde 12/A – (Ek:RG-25/3/2001-24353)**

Olayların niteliğine ve ilgilinin kişisel ve mesleki durumuna göre disiplin kurulları, Yönetmelikte öngörülene göre bir alt veya bir üst ceza verebilir.

**Zamanaşımı**

**Madde 12/B – (Ek:RG-25/3/2001-24353)**

Disiplin cezası gerektirecek eylemlerin işlenmesinden itibaren 4 yıl geçmiş ise soruşturma yapılamaz. Yönetim Kurulu işe el koymuş ise bu süre işlemez.

Disiplin cezası gerektiren eylem, aynı zamanda bir suç oluşturuyor ve bu suç için yasada daha uzun bir zamanaşımı süresi öngörülmüş ise, birinci fıkradaki süre yerine bu süre uygulanır.

**ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**  
**Disiplin Soruşturması**

**Soruşturmada Yetki**

**Madde 13 –** Oda disiplin kurullarının yetki alanı, bölgeleriyle sınırlıdır. Bölgeleri dışında oluşan olaylardan bilgi edinen odalar soruşturma açılmasına ilişkin görüşlerini Birliğe ve ilgili odaya iletmekle görevlidir.

**(Değişik fıkra:RG-25/3/2001-24353)** Birlik Yönetim Kurulu, resen veya kendisine intikal eden ihbar ve şikayetleri değerlendirerek, Oda Yönetim, Denetim ve Disiplin Kurulu üyeleri hakkındaki soruşturmayı kendisi yapar. Diğer dişhekimleri hakkında ise, ilgili Odadan, soruşturma açılması için, gerekli işlemlerin başlatılmasını ister. Birliğin bu kararı kesin olup Oda, bu istemi gecikmeden yerine getirmek zorundadır.

**Yazışma Şekli**

**Madde 14 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-25/3/2001-24353)**

**(Değişik cümle:RG-1/8/2023-32266)** Soruşturma ve kovuşturmada ilgili kişi ve kurumlarla yapılan bütün yazışmalar kabulünden teslimine kadar kayda tabi tutulan gönderi usullerinden herhangi biriyle fiziki veya elektronik ortamda yapılır ve evrak alındı belgesi dosyada saklanır. Evrakın elden verilmesi halinde ise, ilgiliden alınan imzalı alındı belgesi dosyada saklanır.

### **Resmi ve Özel Kuruluşların İncelemeye İzin Vermesi**

#### **Madde 14/A — (Ek:RG-25/3/2001-24353)**

Soruşturma veya itiraz konusu fiilin açıklığa kavuşturulması için kamu veya özel kurum ve kuruluşlarda inceleme yapılması gerekli ise, ilgili kurum ve kuruluşlarla yapılacak yazışma sonucunda soruşturmacıya gerekli kolaylık gösterilir.

### **Disiplin İşlemlerinde Genel Kural**

#### **Madde 15 — (Değişik:RG-25/3/2001-24353)**

Disiplin işlemleri; disiplin soruşturması ve disiplin kovuşturması olarak iki bölümdür.

Disiplin soruşturması sonucunda, kovuşturma açılmasına veya kovuşturmaya yer olmadığına dair karar verilebilir.

Disiplin soruşturmasında, ilgiliye isnat edilen suç açık ve yazılı olarak bildirilir ve 15 günlük savunma süresi verilir. Bu süre, tebligatın ilgiliye tebliğinden itibaren işlemeye başlar.

Disiplin soruşturmasında ilgiliye isnat edilen suç açık ve yazılı olarak bildirilir ve 15 günlük savunma süresi verilir. Bu süre, tebligatın ilgiliye tebliğinden itibaren işlemeye başlar.

### **Savunma Hakkı**

#### **Madde 15/A — (Ek:RG-25/3/2001-24353)**

Usulüne uygun savunma alınmadan disiplin cezası verilemez. Hakkında soruşturma yapılan dışhekimine gönderilen yazıda, disiplin soruşturmasına konu fiilinin neden ibaret bulunduğu; süresinde savunmasını yapmaması halinde savunma hakkından vazgeçmiş sayılacağı belirtilir.

### **Soruşturma**

#### **Madde 16 – (Değişik:RG-25/3/2001-24353)**

İlgili hakkında soruşturma;

a) İhbar veya şikayete dayanarak,

b) Birlik Merkez Yönetim Kurulu'nun, Cumhuriyet Savcısı'nın, Bakanlık veya taşra teşkilatındaki yetkili sağlık kuruluşunun isteği üzerine,

c) Oda Yönetim Kurulu'nun göreceği lüzum üzerine resen,

d) Oda yöneticileri hakkında Birlik Merkez Yönetim Kurulu'nun göreceği lüzum üzerine resen,

yapılır.

### **İhbar veya Şikâyet**

**Madde 17** –Sözlü ihbar veya şikâyet, herhangi bir kişinin Birlik veya odaya başvurması ve hakkında ihbarda bulunduğu dışhekimini belirtip iddialarını açıklamasıyla yapılmış olur.

Yazılı veya sözlü ihbar veya şikâyette bulunan kişinin, açık kimliği ve adresi, ihbar veya şikâyet olunan dışhekiminin kimliği, ihbar veya şikâyetin konusu; maddi olaylar ve ihbar gününün belirtilmesi zorunludur.

İhbar veya şikâyetin sözlü yapılması halinde, aynı hususlar Birlik başkanı, oda başkanı veya yönetim kurulu üyelerinden biriyle, ihbar veya şikâyette bulunan kişi ve kâtip tarafından imzalanarak bir tutanakta gösterilir.

İhbar veya şikâyette bulunanın kimliği, adresi ve imzası bulunmayan istekler işleme konulmaz. Ancak, böyle durumlarda yönetim kurulları gerekli görürse ihbar veya şikâyetin konusu hakkında soruşturma açabilir.

### **Resen Soruşturma**

#### **Madde 18 – (Değişik:RG-25/3/2001-24353)**

Birlik Merkez Yönetim Kurulu ve oda yönetim kurulları ihbar veya şikâyet olmasa bile, bu Yönetmelikte belirtilen fiillerin işlenip işlenmediğinin tespiti ve bu cümleden olarak gereken işlemlerin yapılması için ilgililer hakkında resen soruşturma açabilir, adli ve resmi makamlara başvurabilir. Birlik Merkez Yönetim Kurulu'nun, dışhekimleri hakkında doğrudan soruşturma açma yetkisi bulunmayıp; yetkisi kanunlara, tüzüklere, yönetmeliklere ve Genel Kurul kararlarına uymayan yöneticiler ile yönetim, denetim ve disiplin kurulu üyeleri hakkında açılacak soruşturmalarla sınırlıdır.

### **İlk İnceleme**

**Madde 19** –Oda genel sekreterliğince ihbar veya şikâyetin metni derhal ilgiliye bildirilir. Diyecekleri var ise delilleri ile birlikte en geç bir hafta içinde göndermesi istenir. Sürenin bitmesi veya gelen cevap ile birlikte dosya yönetim kuruluna sunulur.

Oda yönetim kurulu; ivedi durumlar dışında, ihbar veya şikâyetin yapılmasından sonraki ilk toplantısında konuyu inceler. İhbar veya şikâyeti soruşturma açılmasına değer görmez ise □ soruşturma açılmasına yer olmadığına ilişkin kararını ilgiliye bildirir. İhbar veya şikâyet soruşturmaya değer görülür ise oda üyelerinden biri yönetim kurulunca soruşturmacı olarak atanır.

**(Değişik fıkra:RG-25/3/2001-24353)** Hakkında ihbar veya şikâyette bulunulan dışhekimini oda yönetim, denetim ve disiplin kurullarında görevli ise, ilgili oda yönetim kurulu, ilk toplantısından sonra 15 gün içinde gereği yapılmak üzere ihbar veya şikâyeti Birlik Merkez Yönetim Kurulu'na iletir. Birlik Merkez Yönetim Kurulu, oda yönetim, denetim ve disiplin kurullarında görevli dışhekimleri hakkında gelen ihbar ve şikâyetleri ilk toplantısında görüşür.

Birlik Merkez Yönetim Kurulu konuyu soruşturmaya değer gördüğünde, üyelerden birini soruşturmacı olarak atar.

**(Değişik fıkra:RG-25/3/2001-24353)** Birlik organlarında görevli olanlar hakkındaki ihbar ve şikâyetler şikâyet edilen üyenin katılmadığı Birlik Merkez Yönetim Kurulu'nda değerlendirilir ve gerek görülürse soruşturma açılmasına karar verilerek Kurul üyelerinden bir ya da bir kaç soruşturmacı olarak atanır.

### **Oda yönetim kurulu üyelerinin kurula katılmayacağı haller**

#### **MADDE 19/A – (Ek: RG-22/10/2013-28799)**

(1) Aşağıdaki durumlarda oda yönetim kurulu üyeleri, ilgili konunun görüşüldüğü toplantıya katılamazlar. Toplantıya katılmayanların çokluğu sebebiyle kurulun toplantı yeter sayısının

sağlanamadığı durumda, yeteri kadar yedek üyeye sadece bu konunun görüşülmesiyle sınırlı çağrı yapılarak, onların katılımıyla kurul toplanır. Kurul yedeklerle de toplanamıyor ise, soruşturma Merkez Yönetim Kurulunun belirlediği bir oda tarafından yürütülür.

- a) Görüşülen konunun kendisi, iş ortağı, amiri veya çalışanı ile doğrudan ilgili olması.
- b) Görüşülen konuda şikâyetçi olması.
- c) Görüşülen konudaki ilgilinin eşi, çocuğu veya birinci derecede kan ve sıhri hısımlı olması.

### **Soruşturmanın Yapılış Biçimi**

#### **Madde 20 – (Değişik:RG-13/12/1996-22846)**

(Değişik fıkra:RG-25/3/2001-24353) Soruşturmacı; bu Yönetmelik hükümlerine uygun olarak göndereceği yazı ile suçlanan kişiden savunmasını ve delillerini ister. Suçlanan kişi, kendi delillerini toplamak için soruşturmacıdan ek süre isteyebilir. Verilecek bu süre şahsa tebliğ tarihinden itibaren 10 günü geçemez.

#### **(Mülga fıkra:RG-25/3/2001-24353)**

Soruşturmacı, gerekli olan her türlü delilleri toplar. İhbar veya şikayette bulunanları dinleyebilir ve soruşturma ile ilgili olarak gerekli gördüğü kişilerin ifadesini yeminli olarak da alabilir. Her soruşturma işlemi bir tutanak ile belirlenir. Tutanak, işlemin ne zaman ve nerede yapıldığını, işlemin niteliğini, kimlerin katıldığını, soruları ve alınan cevapları belirtecek şekilde düzenlenir ve katılanlarla birlikte imzalanır.

İfadesine başvurulacak kişi veya kişiler, soruşturma bölgesi dışında ise, kimlik, adres ve benzeri bilgiler belirtilir. Sorular belirlenerek ilgili odanın genel sekreterliğine iletilir. Söz konusu işlemler görevlendirilmiş oda sekreterliğince ivedilikle yerine getirildikten sonra, edinilen bilgiler en geç 1 hafta içinde soruşturma yapılan odaya gönderilir.

Toplanan bütün kanıtlar incelendikten ve hakkında ihbar ve şikayette bulunulan üye gerekirse dinlendikten veya dinlenmek üzere verilen süre dolduktan sonra, düzenlenen rapor yönetim kuruluna verilir.

Soruşturmacı atanma gününden itibaren en geç bir ay içinde soruşturmayı tamamlamak zorundadır. Ancak, soruşturmacının haklı sebepler göstererek yönetim kuruluna başvurması halinde, en çok üç kez olmak üzere bu süre birer ay uzatılabilir.

### **Disiplin Kovuşturması Açılmasına Yer Olmadığı Kararı**

**Madde 21 –Yönetim Kurulu, dosyayı ve raporu inceleyerek, ihbar veya şikayette bulunulan (Değişik ibare:RG-25/3/2001-24353) dişhekimini hakkında, disiplin kovuşturması açılmasını gerektirecek bir durumun mevcut olmadığını tespit ettiği takdirde, □'Disiplin kovuşturması açılmasına yer olmadığına' gerekçeli olarak karar verir. Bu kararda, ihbar veya şikayette bulunanın adı ve adresi, şikayet olunan (Değişik ibare:RG-25/3/2001-24353) dişhekiminin kimliği, isnat olunan fiil, inceleme ve deliller belirtilir.**

(Değişik ikinci fıkra:RG-1/8/2023-32266) Karar, soruşturma isteğinin Cumhuriyet Savcılığından gelmesi halinde, Cumhuriyet Savcılığına resmi yazı ile bildirilir; hakkında soruşturma açılmış bulunan dişhekimine ve varsa şikayetçiye, bu Yönetmeliğin 14 üncü maddesi hükmüne uygun olarak, Yönetim Kurulu tarafından tebliğ edilir.

#### **(Mülga üçüncü fıkra:RG-1/8/2023-32266)**

## **Disiplin Soruşturması veya Kovuşturması Açılmasına Yer Olmadığı Kararına İtiraz <sup>(1)</sup>**

**Madde 22 – (Değişik birinci cümle:RG-25/3/2001-24353)** Oda Yönetim Kurulu'nun, disiplin soruşturması veya kovuşturması açılmasına yer olmadığına dair kararlarına karşı tebliğ tarihinden itibaren 15 gün içinde ihbar veya şikayet edenler tarafından Birlik Merkez Yönetim Kurulu'na itiraz edilebilir. İtiraz dilekçesi, kararı veren oda aracılığı ile dosyasına eklenerek, Birlik Merkez Yönetim Kurulu'na gönderilir. Dosyanın gidiş-dönüş posta ücreti itiraz edenden alınır. İtiraz süresinin bitiminden itibaren bir hafta içerisinde, posta masrafı ödenmezse itirazdan vazgeçilmiş sayılır ve karar kesinleşir. İtirazın Cumhuriyet Savcılığı veya diğer makamlarca yapılması halinde posta gideri ilgili oda tarafından ödenir.

Birlik Merkez Yönetim Kurulu tarafından, dosya üzerinde yapılacak inceleme sonunda, şikayet, ihbar veya istem konusu, incelemeye değer mahiyette görülürse, oda yönetim kurulunun kararı kaldırılarak, disiplin soruşturması veya kovuşturmasının açılması için dosya evvelki kararı veren odaya gönderilir. Oda, Birliğin bu kararına uymak zorundadır.

**(Değişik fıkra:RG-25/3/2001-24353)** Süresi içinde itiraz edilemez veya itiraz üzerine Birlik Merkez Yönetim Kurulu itirazı reddederse, disiplin soruşturması veya kovuşturması açılmasına yer olmadığına dair kararlar kesinleşir.

### **Disiplin Kovuşturması Açılması**

**Madde 23 –**Oda yönetim kurulları veya Birlik Merkez yönetim Kurulunun disiplin kovuşturması açılmasına karar vermesi halinde, dosya derhal odalarda, oda disiplin kuruluna, Birlikte ise Birlik Yüksek Disiplin Kuruluna gönderilir.

**(Değişik fıkra:RG-25/3/2001-24353)** Oda Disiplin Kurulu kararı ilgililere, bu Yönetmeliğin 14 üncü maddesinde belirtildiği şekilde **(Mülga ibare:RG-1/8/2023-32266)** tebliğ olunur.

### **Birlik veya Oda Disiplin Kurulu Kararı**

#### **Madde 24 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-25/3/2001-24353)**

Birlik veya Oda Disiplin Kurulu, hazırlanan soruşturma dosyasını inceleyerek kararını verir. Birlik veya Oda Disiplin Kurulu kararı ilgililere, bu Yönetmeliğin 14 üncü maddesi hükmüne uygun olarak, Yönetim Kurulu tarafından tebliğ edilir.

### **Oda Disiplin Kurulu Kararına İtiraz**

**Madde 25 – (Değişik fıkra:RG-25/3/2001-24353)** Soruşturma dosyasının ilgilileri ve Oda Yönetim Kurulu, Oda Disiplin Kurulu kararının tebliğinden itibaren 15 gün içinde Birlik Yüksek Disiplin Kurulu'na itiraz edebilirler.

İtiraz dilekçesi, ilgili odaya verilir. Oda, dosya ile birlikte itiraz dilekçesini, Birlik Yüksek Disiplin Kurulu Başkanlığına gönderir. Dosyanın, Birlik Yüksek Disiplin kuruluna gidiş-dönüş, posta gideri itiraz edenden alınır. İtiraz süresinin bitiminden itibaren bir hafta içerisinde posta masrafı ödenmezse, itirazdan vazgeçilmiş sayılır ve karar kesinleşir. İtirazın Cumhuriyet Savcılığınca veya diğer kurum ve kuruluşlarca yapılması halinde, posta gideri oda tarafından ödenir.

Yüksek Disiplin Kurulu, disiplin cezalarına ilişkin itirazları, ilk toplantısında dosya üzerinden inceler ve suçlamanın durumuna göre sözlü açıklamaların faydalı olacağı ve olayı daha iyi aydınlatacağı düşünülüyor ise talep olmasa dahi, ilgiliyi toplantıya davet edebilir.

Kurul, inceleme konusu kararın onaylanmasına veya kovuşturmanın derinleştirilmesi için kararın bozularak, dosyanın ilgili odaya gönderilmesine karar verebileceği gibi, yeniden incelemeyi

gerektirmeyen durumlarda uygun görmediği kararı kaldırarak, işin esası hakkında karar verebilir. Yahut verilmiş olan kararı düzelterek onaylayabilir.

## **Kararların Uygulanması**

### **Madde 26 – (Başlığı ile birlikte değişik: RG-25/3/2001-24353)**

İtiraz edilen cezalar ile itiraz olmasa bile meslekten geçici ve sürekli alıkonma cezaları, Birlik Yüksek Disiplin Kurulu'na onaylanmadıkça uygulanamaz. Birlik Yüksek Disiplin Kurulu kararıyla onanarak kesinleşen cezalar ilgili Oda tarafından uygulanır.

Para cezasına ilişkin kesinleşen Oda Disiplin Kurulu kararlarının ilgiliye tebliğden itibaren 15 gün içinde ödenmemesi halinde İcra İflas Kanunu hükümlerine göre yerine getirilir.

Meslekten geçici alıkonma cezası ile oda bölgesinde çalışmaktan alıkonma cezalarının Yüksek Disiplin Kurulu tarafından onaylanması üzerine onama kararı ilgili dışhekimine tebliğ edilir. Tebligatta serbest dışhekimliği icrasının durdurulacağı tarih de belirtilir.

Tebliğatta belirtilen tarihte, Oda Yönetim Kurulu tarafından yetkilendirilen üç dışhekim üyeden oluşturulan bir kurul, kararın fiilen uygulanmasını sağlar. Kurulun yetkisi, ceza süresince devam eder. Oda Yönetim Kurulu her aşamada, bu kurulda değişiklik yapma ve yeni kurul oluşturmakta yetkilidir.

Alıkonma kararını fiilen uygulama, ilgili dışhekiminin mesleğini icra ettiği yerin gerektiğinde kolluk kuvvetlerinin yardımı da alınarak kapatılarak mühürlenmesi ve durumun ilgilinin de imzaladığı bir tutanakla tespit edilmesi suretiyle yapılır. Muhatap dışhekiminin hazır olmaması halinde, alıkonma cezasının uygulanmasına ilişkin tutanağın bir örneği ivedilikle kendisine bildirilir.

Tutanakta, kapatmaya esas disiplin kararının tarih ve sayısı ile işyerinin kapalı kalacağı sürenin başlangıcı ve bitiş tarihleri gösterilerek belirtilir. Ayrıca işyerinin kapatıldığı süre içinde dışhekiminin mesleğini oda bölgesinde serbest olarak icra edemeyeceği ve kapatılmış olan işyerinin bu süre içinde açılmayacağı, ilgili dışhekimine ihtar edilerek bu ihtar da düzenlenen tutanakta belirtilir.

Tutanak, 5 suret düzenlenerek bir nüshası kararın muhatabı dışhekimine verilir, bir sureti kapıya yapıştırılır, bir sureti mahallin en büyük sağlık yönetimine ve bir sureti Cumhuriyet Savcılığı'na gönderilir ve bir sureti de odada saklanır.

Oluşturulan kurul, serbest meslekten alıkonma süresi içinde işyerinin açılıp açılmadığının tespiti için habersiz olarak aralıklı denetimler yapar. Her denetimde tutanak düzenlenerek dosyasına konulur. Denetimlerde karara uyulmadığının tespiti halinde durum tutanağa bağlanarak Oda Yönetim Kurulu'na sunulur.

Oda Yönetim Kurulu karara uyulmadığının tespitine dair tutanak kendisine geldiğinde, 3224 sayılı Türk Dışhekimleri Birliği Kanununun 45 inci maddesine göre işlem yapılması için Cumhuriyet Başsavcılığı'na suç duyurusunda bulunur ve ayrıca disiplin soruşturması başlatır.

Serbest meslekten geçici alıkonma süresinin bitiminde aynı kurul tarafından mahallinde tutulacak tutanak ile ceza süresinin sona erdiği ve işyerinin açılacağı, mühürün kaldırıldığı tespit olunur. Bu tespit tutanağının bir örneği, muhatap dışhekimine verilir veya gönderilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Disiplin Kurulları**

### **Oda Disiplin Kurulunun Oluşumu**

**Madde 27** – Oda disiplin kurulu, genel kurulca iki yıllık bir dönem için oda üyeleri arasından seçilen beş asil ve beş yedek üyeden oluşur.

Disiplin kuruluna seçilebilmek için, 3224 sayılı Türk Dişhekimleri Birliği Kanunu'na göre genel seçilme yeterliliğinin yanında Türkiye'de en az bilfiil on yıl dişhekimliği yapmış olmak şarttır.

Hizmet süresi bakımından yeterli sayıda aday bulunamazsa, sırası ile daha az hizmeti bulunanlar da aday olabilir.

Disiplin Kurulu asil üyeleri, ilk toplantıda gizli oyla kendi aralarında bir Başkan ve bir Raportör seçerler.

### **Disiplin Kurul Çalışmalarının Düzenlenmesi**

**Madde 28** – Kurul çalışmalarının düzenli yürütülmesi başkan tarafından sağlanır. Raportör üye, havale edilen dosyanın incelenmesini toplantı gününden önce tamamlamak zorundadır.

### **Oda Disiplin Kurulunun Görevi ve Toplantıları**

**Madde 29** – Oda disiplin kurulunun görevi, oda yönetim kurulunun disiplin kovuşturması açılmasına dair kararı üzerine, inceleme yaparak, disiplinle ilgili kararları ve cezaları vermek, kanunla verilen diğer yetkileri kullanmaktır.

Oda disiplin kurulu toplantıya, yönetim kurulu tarafından, asil üyelere toplantı tarihinden en az üç hafta önceden taahhütlü mektup gönderilmek suretiyle çağırılır. Geçerli bir mazereti nedeni ile toplantıya katılamayacak üyelerin, toplantıdan bir hafta önce durumlarını belirtmeleri üzerine, yerleri yedek üyelerle doldurulur.

Mazereti olmaksızın üst üste iki toplantıya katılmayan asil üyelerin üyelikleri düşer, yerlerine sırası ile en fazla oy alan yedek üye getirilir.

Disiplin kurulu toplantılarında, disiplin kurulu başkanı bulunmazsa o toplantıyı yönetmek üzere, katılanlar arasından bir başkan seçilir. Seçim gerçekleşmezse, kurula, toplantıya katılanların en yaşlısı başkanlık eder.

### **Nisap ve Görüşme Usulü**

**Madde 30** – Oda disiplin kurulu üye tamsayısının salt çoğunluğu ile toplanır. Hazır bulunanların salt çoğunluğu ile karar verir.

Kurulda raportörün açıklamaları dinlendikten sonra, işin görüşülmesine geçilir. Kurul gerek görürse, soruşturmacı ve ilgiliyi de dinler. Konunun aydınlandığı ve görüşmelerin yeterliliği sonucuna varıldığında oylamaya geçilir. Çekimser oy kullanılmaz.

Oylamada, başkan oyunu en son kullanır. Oyların eşitliği halinde, başkanın bulunduğu taraf üstün sayılır.

Karar, ilgili kanun ve yönetmelik maddelerini ve gerekçeyi kapsayacak biçimde kaleme alınıp imzalanır. Karara muhalif kalanlar, bunun nedenlerini belirten yazılı bir açıklamayı karara eklemek zorundadırlar.

Kurul, soruşturma raporunun kendisine intikalinden itibaren, en geç bir ay içerisinde toplanarak karar vermek zorundadır.

### **Oda Disiplin Kurulu Üyelerinin Kurula Katılamayacağı Haller**

**Madde 31** – Aşağıdaki durumlarda oda disiplin kurulu üyeleri, ilgili konunun görüşüldüğü toplantıya katılamazlar. Bu durumda ilk yedek üyeye çağrı yapılır:

- a) Görüşülen konu ile doğrudan ilgili olması;
- b) **(Değişik:RG-22/10/2013-28799)** Görüşülen konuda soruşturmacı, tanık veya şikâyetçi olması yahut yönetim kurulu üyesi olarak soruşturma veya kovuşturmayla ilişkin karar vermiş olması.
- c) Görüşülen konudaki ilgilinin, eşi, çocuğu veya birinci derecede kan ve sıhri hısmı olması.

### **Birlik Yüksek Disiplin Kurulu**

Birlik Yüksek Disiplin Kurulunun Oluşumu

**Madde 32** – Birlik Yüksek Disiplin Kurulu, Birlik Genel Kurulu'nca iki yıllık bir dönem için Birlik Genel Kurulu delegeleri arasından seçilen dokuz asil ve dokuz yedek üyeden oluşur.

Birlik Yüksek Disiplin Kuruluna seçilebilmek için, 3224 sayılı Türk Dişhekimleri Birliği Kanunu'na göre seçilme yeterliliğinin yanında, Türkiye'de en az bilfiil onbeş yıl dişhekimliği yapmış olmak şarttır. Hizmet süresi bakımından yeterli sayıda aday bulunamazsa, sırasıyla daha az hizmeti olanlar da aday olabilir.

Birlik Yüksek Disiplin Kurulu asil üyeleri; ilk toplantılarında kendi aralarında gizli oy ile bir Başkan ve bir de Raportör seçerler.

### **Birlik Yüksek Disiplin Kurulu'nun Görevleri**

**Madde 33** – Birlik Yüksek Disiplin Kurulu'nun görevleri şunlardır:

- a) Oda disiplin kurulu kararlarına yapılan itirazları inceler ve sonuçlandırır.
- b) Birlik Merkez Yönetim Kurulu'nun kendisine iletceği konuları görüşür ve sonuçlandırır.
- c) **(Değişik:RG-25/3/2001-24353)** Oda disiplin kurullarınca verilen uyarma, kınama ve para cezalarına ilişkin kararları itiraz üzerine ve meslekten geçici ve sürekli alıkonma cezalarına ilişkin kararları ise ilgilinin itirazı olmasa dahi doğrudan inceler ve uygun görürse onaylar. Oda Disiplin Kurulu kararlarının uygun bulunmaması halinde, düzelterek onama veya kararın kaldırılmasıyla yeni bir karar verilebileceği gibi, tekrar görüşülmesi veya eksikliklerin tamamlanması için Oda Disiplin Kurulu'na geri gönderilebilir. Oda Disiplin Kurulu kararında ısrar ederse, Birlik Yüksek Disiplin Kurulu'nun vereceği karar kesindir.
- d) Birlik Merkez Yönetim Kurulu'nca resen veya şikâyet üzerine, oda veya Birliğin yönetim, denetim ve disiplin kurulları üyeleri hakkında açılmış olan soruşturmaları inceler ve sonuçlandırır.
- e) Kanunla kendisine verilmiş diğer görevleri yürütür.

### **Birlik Yüksek Disiplin Kurulunun Toplanması**

**Madde 34** – Birlik Yüksek Disiplin Kurulu, toplantıya, Merkez Yönetim Kurulu tarafından asil üyelere, toplantı tarihinden en az bir ay önce taahhütlü mektup gönderilmek suretiyle çağrılır. Geçerli bir mazereti nedeniyle toplantıya katılamayacak üyelerin, toplantı tarihinden on gün önce durumlarını belirtmeleri üzerine, yerleri yedek üyelere doldurulur.

Mazereti olmaksızın, üst üste iki toplantıya katılmayan asil üyelerin üyelikleri düşer. Yerlerine sırasıyla en fazla oy alan yedek üye getirilir.

Yüksek Disiplin Kurulu toplantılarında, başkan bulunmazsa, o toplantıyı yönetmek üzere, katılanlar arasından bir başkan seçilir. Seçim gerçekleşmezse, kurula, toplantıya katılanların en yaşlısı başkanlık eder.

Birlik Yüksek Disiplin Kurulu, Ocak, Mayıs ve Eylül aylarında olağan olarak, gerektiğinde Birlik Merkez Yönetim Kurulu tarafından bir ay önceden bildirilmesi şartıyla olağanüstü olarak toplanır.

### **Nisap ve Görüşme Usulü ile Kurula Katılma Yasağı**

**Madde 35** – 30'uncu ve 31'inci maddelerde öngörülen esaslar 30'uncu maddenin beşinci fıkrası hariç olmak üzere, Birlik Yüksek Disiplin Kurulu için de geçerlidir.

Kurul, oda disiplin kuruluna yapılan itirazları ve kendisine havale edilen dosyaları ilk toplantısında inceleyerek karara bağlamak zorundadır. Gündemindeki konularda veya disiplin dosyalarında eksiklik görüldüğü takdirde, eksik soruşturmanın tamamlanması için dosyayı ilgili odaya geri gönderebilir. Bu hususlar bir sonraki toplantıda öncelikle ele alınır.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM**

### **Çeşitli Hükümler**

### **Disiplin Cezalarının Sicile İşlenmesi ve Sicilden Silinme Süreleri**

#### **Madde 36 – (Başlığı ile birlikte değişik:RG-25/3/2001-24353)**

Dışhekiminin aldığı disiplin cezaları sicil dosyasına işlenir. Cezaların kesinleşme tarihinden itibaren uyarı ve kınama cezaları iki yıl; para cezaları dört yıl; meslekten geçici alıkonma cezaları on yıl geçtikten sonra sicilden silinir. Meslekten geçici alıkonma cezalarının sicilden silinmesinde, 3224 sayılı Kanunun Oda ve Birlik organlarına seçilme yasağı ile ilgili 33 üncü maddesinin (b) bendi hükümleri saklıdır. Yeni cezaların alınması halinde, cezanın sicilden silinme süresinin başlangıcı son cezanın çektilmesinden sonra başlar. Aynı suçun tekrarı halinde, ikinci kere verilen cezanın sicilden silinme süresi, bu maddenin birinci cümlesinde öngörülen sürenin iki katı olarak uygulanır.

### **Kayıtların Tutulması**

**Madde 37** – Açılan disiplin soruşturmaları sonunda verilecek kararlar sahifeleri önceden numaralanmış ve noterlikçe onaylanmış olan defterlere yazılır. Kararlar, yıllar itibariyle sıra numarası verilerek, düzenli bir biçimde yazılır.

Odalar, itiraz süresinin bitiminde, Birliğe gönderilecek disiplin dosyalarının, fotokopilerini, bir dizi pusulası da yaparak gönderirler.

Oda disiplin kurulu kararlarının fotokopilerini, o yılın sonunda Birliğe gönderilir ve Birlikçe arşivlenir.

#### **Madde 38 – (Mülga :RG-25/3/2001-24353)**

#### **Madde 39 – (Mülga :RG-25/3/2001-24353)**

**Madde 40 – (Mülga :RG-25/3/2001-24353)**

**ALTINCI BÖLÜM**  
**Geçici ve Son Hükümler**

**Yürürlükten Kaldırılan Yönetmelik**

**Madde 41-** 1/3/1987 tarihinde yürürlüğe giren Disiplin Kurulları ve Yargılama Usulleri Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

**Geçici Madde 1- (Ek:RG-25/3/2001-24353)**

Bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden önce 20/5/1991 tarihli ve 20876 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanmış olan Türk Dişhekimleri Birliği ve Dişhekimleri Odalarının Disiplin Yönetmeliğinin 6 ncı , değişik 7 nci, değişik 8 inci, 9 uncu ve 10 uncu maddelerinde sayılan fiilleri işleyenler hakkında bu hükümlerde öngörülen cezalar uygulanır.

**Yürürlük**

**Madde 42 –** Bu yönetmelik, yayımı tarihinden itibaren yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**Madde 43 –** Bu yönetmelik hükümlerini Birlik ve Odaların Yönetim Kurulları yürütür.

---

<sup>(1)</sup> 25/3/2001 tarihli ve 24353 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Yönetmelik değişikliği ile 22 nci maddenin başlığı metne işlendiği şekilde değiştirilmiştir.

**AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HİZMETİ SUNULAN  
ÖZEL SAĞLIK KURULUŞLARI  
HAKKINDA YÖNETMELİK**



## AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HİZMETİ SUNULAN ÖZEL SAĞLIK KURULUŞLARI HAKKINDA YÖNETMELİK

### BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

#### Amaç

**MADDE 1-** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; etkin, verimli ve kaliteli sağlık hizmeti sunulmasını sağlamak üzere, ağız ve diş sağlığı hizmeti verilen özel sağlık kuruluşlarının tesis, hizmet ve personel standartlarının tespit edilmesine, bu amaca uygun olarak teşkilatlandırılmasına, açılmalarına, faaliyetlerine, kapanmalarına, denetlenmelerine ve diğer hususlara ilişkin usûl ve esasları düzenlemektir.

#### Kapsam

**MADDE 2-** (1) Bu Yönetmelik, gerçek kişilere ve özel hukuk tüzel kişilerine ait ağız ve diş sağlığı hizmeti sunulan özel sağlık kuruluşlarını kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3-** (1) Bu Yönetmelik; 11/4/1928 tarihli ve 1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanun hükümlerine, 7/5/1987 tarihli ve 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanununun 9 uncu maddesinin (c) bendi ile ek 11 inci maddesine ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 355 inci maddesinin (a), (c), (e) bentlerine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4-** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- Bakanlık: Sağlık Bakanlığını,
- Dental radyoloji birimi: Periapikal veya panoramik röntgen cihazlarının bulunduğu birimi,
- (Değişik:RG-5/3/2024-32480) Dental radyoloji ünitesi: Dental radyoloji birimine ek olarak dental konik ışıklı bilgisayarlı tomografi cihazı bulunan üniteyi,
- Genel Müdürlük: Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
- Hastane: Ağız ve diş sağlığı hastanesini,
- Merkez: Ağız ve diş sağlığı merkezini,
- Muayenehane: Ağız ve diş sağlığı muayenehanesini,
- Müdürlük: İl sağlık müdürlüğünü,
- Poliklinik: Ağız ve diş sağlığı polikliniğini,
- Sağlık Bilgi Yönetim Sistemi: Sağlık kuruluşları tarafından klinik, idari ya da yönetsel amaçlarla kullanılan, gerektiğinde diğer bilgi yönetim sistemleri ile veri alışverişi yapabilen yazılımları,
- Sağlık kuruluşu: Ağız ve diş sağlığı hizmeti sunulan özel muayenehane, poliklinik, merkez ve hastaneyi,

ifade eder.

## **İKİNCİ BÖLÜM**

### **Sağlık Kuruluşlarını Açabilecek Kişiler**

#### **Sağlık kuruluşlarını açabilecek kişiler**

**MADDE 5-** (1) Muayenehane, mesleğini serbest olarak icra etme yetkisi bulunan bir dış hekimi tarafından açılabilir. Şirket tarafından muayenehane açılmaz.

(2) Poliklinik, mesleğini serbest olarak icra etme yetkisi bulunan bir veya birden fazla dış hekimine ait şirket tarafından açılabilir.

(3) Merkez, mesleğini serbest olarak icra etme yetkisi bulunan bir veya birden fazla dış hekimine ait şirket ya da en az %51 hissesi dış hekimi ortaklığı bulunan şirket tarafından açılabilir.

(4) Hastane, şirket tarafından açılabilir.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Bina Durumu ve Sağlık Kuruluşlarının Fiziki Standartları**

#### **Bina durumu**

**MADDE 6-** (1) Muayenehane ve poliklinik müstakil binalarda veya sağlık hizmetinin sunulduğu birimler bütünlük arz edecek şekilde binaların bir kısmında kurulabilir.

(2) Merkez, müstakil binalarda veya binanın girişinden itibaren müstakiliyet arz eden bir kısmında kurulabilir. Ancak merkezin toplam kapalı kullanım alanı bin metrekareden küçük olamaz.

(3) Hastane, sağlık hizmetinin mahiyetine uygun müstakil binalarda kurulabilir. Ancak hastane binasının toplam kapalı kullanım alanı iki bin beş yüz metrekareden küçük olamaz. Birbirine bitişik ve bütünlük arz eden birden fazla imar parseli üzerinde hastane ve eklerinin yapılması halinde, bu parseller arasında imar yolu, duvar gibi bütünlüğü bozacak uygulamalar bulunamaz. Tıbbi hizmet birimlerinin bulunduğu tüm parsellerin, yer seçimi ile ilgili belgelerde belirtilmesi gerekir.

(4) Serbest eczane bulunan bina ve bahçesi ile müştemilatı içerisinde sağlık kuruluşu açılmak istenmesi halinde 12/4/2014 tarihli ve 28970 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Eczacılar ve Eczaneler Hakkında Yönetmelik hükümlerine göre değerlendirme yapılır.

#### **Sağlık kuruluşlarının fiziki standartları**

**MADDE 7-** (1) Sağlık kuruluşunda hastaların ve personelin kullandığı bütün alanlar uygun bir şekilde havalandırılır ve yeterli şekilde aydınlatılmaları sağlanır.

(2) Sağlık kuruluşunda sağlık hizmet sunumu yapılan tüm birimlerin zemini kolay temizlenebilir ve dezenfekte edilebilir (**Mülga ibare:RG-5/3/2024-32480**) bir malzeme ile kaplanır.

(3) Sağlık kuruluşu, sıcaklığı uygun düzeyde tutmayı sağlayan ısıtma ve soğutma sistemleri ile iklimlendirilir.

(4) Sağlık kuruluşlarında hasta ve çalışan güvenliğinin sağlanması ve korunmasına dair ilgili mevzuatta belirtilen tedbirler alınır.

(5) Tüm oda ve birimlere ait kapılarda, söz konusu oda veya birimin ne amaçla kullanıldığını bildirir tabela bulunur.

(6) Sağlık kuruluşlarında Ek-4’te yer alan asgarî tıbbî cihaz ve donanımın bulundurulması zorunludur.

#### **Muayenehane standardı**

**MADDE 8-** (1) Muayenehane aşağıdaki şartları taşımak zorundadır:

a) En az on iki metrekare büyüklüğünde, hasta mahremiyetinin korunması ve uygun şartlarda muayenenin sağlanması için ses, görüntü ve gürültü açısından gerekli düzenlemelerin yapıldığı, asgari donanım ve lavabonun olduğu muayene odası bulunur. Muayene odasında en fazla bir adet dış üniteli bulundurulabilir.

b) En az on metrekare büyüklüğünde, hasta bekleme salonu bulunur. Bekleme salonu sekreter hizmet alanı olarak da kullanılabilir. Fazladan oluşturulacak her muayene odası için bekleme salonuna beş metrekare ilave edilir.

c) Her bir diş üniti ayrı muayene odasında bulunmak koşuluyla, diş hekimi başına en fazla iki diş üniti bulundurulabilir.

ç) El yıkama bölümü olan ve gerekli hijyen şartlarını sağlayan tuvalet bulunur. **(Ek cümle:RG-5/3/2024-32480)** Tuvaletlerin kapısı, dışarı doğru açılacak şekilde veya sürgülü olur.

d) Sedasyon veya genel anestezi altında yapılacak tanı ve tedavi işlemleri muayenehanelerde yapılamaz.

(2) Her diş hekimi için bu maddede belirtilen şartlarda ayrı muayene odası bulunması kaydıyla aynı dairede birden fazla diş hekimi müşterek muayenehane faaliyeti gösterebilir. Bu durumda her bir diş hekimi için ayrı ruhsat düzenlenir.

(3) Tabipler veya uzman tabipler tabi oldukları mevzuatta belirtilen şartları sağlamaları ve ayrı muayene odası bulunması kaydıyla diş hekimleri ile aynı dairede müşterek muayenehane faaliyeti gösterebilir. Bu durumda her bir tabip için kendi mevzuatına göre ayrı ruhsat düzenlenir.

### **Poliklinik standardı**

**MADDE 9-** (1) Poliklinik aşağıdaki şartları taşımak zorundadır:

a) Bu Yönetmeliğin 8 inci maddesinde belirtilen standartlarda en az iki adet muayene odası bulunur.

b) İki diş üniti için en az on beş metrekare büyüklüğünde hasta bekleme salonu bulunur. İki diş ünيتين üzerine ilave edilecek her bir diş üniti için bekleme salonuna beş metrekare ilave edilir.

c) Çalışan bütün personel için binanın durumuna ve çalışan sayısına göre yeterli sayıda ve büyüklükte giyinme yerleri ve dinlenme odası bulunur.

ç) Poliklinikte hijyen şartları sağlanacak nitelikte hasta ve personel kullanımına yönelik kadın ve erkek için ayrı ayrı olmak üzere en az iki adet tuvalet bulunur. **(Değişik cümle:RG-5/3/2024-32480)** Bu tuvaletlerden en az biri engelli kullanımına uygun şekilde düzenlenir. Polikliniğin birden fazla katta kurulmuş olması halinde tuvaletler her iki katta bir olmak üzere düzenlenir. Tuvaletlerin kapısı, dışarı doğru açılacak şekilde veya sürgülü olmalıdır.

d) Sedasyon veya genel anestezi altında yapılacak tanı ve tedavi işlemleri polikliniklerde yapılamaz.

e) Polikliniklerde dental radyoloji birimi bulunması zorunludur.

(2) Polikliniğin giriş katta olmaması veya polikliniğin giriş katında engellilerin kullanımına uygun sağlık hizmeti sunulmaması halinde, hastanın tekerlekli sandalye ile taşınmasını sağlayacak şekilde uygun asansör olması gerekir. Asansör olmaması durumunda merdiven tipi asansör veya kaldırma platformu kullanılabilir.

(3) Polikliniğin merdiven, sahanlık, rampa ve kapı genişliklerinin, hastanın tekerlekli sandalye ile taşınmasını sağlayacak nitelikte olması şarttır.

### **Merkez standardı**

**MADDE 10-** (1) **(Değişik:RG-5/3/2024-32480)** Merkez aşağıdaki şartları taşımak zorundadır:

a) 8 inci maddede belirtilen standartlarda en az on adet muayene odası bulunur.

b) On diş üniti için toplamda en az elli metrekare büyüklüğünde hasta bekleme salonu bulunur. On diş ünيتين üzerine ilave edilecek her bir diş üniti için bekleme salonuna beş metrekare ilave edilir. Orta koridor bekleme amaçlı kullanılacak ise genişliği en az üç metre olur.

c) Merkezlerde, genel anestezi müdahale ünitesi bulunması zorunludur. Bu ünite;

1) Yarı steril ve steril alanlar oluşturulur. Yarı steril alan içerisinde; personel dinlenme odası ve temizlik odası bulunur. Yarı steril kısımdan steril kısma geçişte birbirine senkronize iki kapıdan oluşan sedye transfer holü olur.

2) Steril alanda en az bir adet genel anestezi müdahale salonu, hazırlama (preoperatif) ve uyandırma (postoperatif) odası ve steril malzeme deposu bulunur. Genel anestezi müdahale salonlarının her birinde sadece bir ameliyat masası veya diş üniti bulunur. Hazırlama (preoperatif) ve uyandırma (postoperatif) odasında hasta başı monitörizasyon ve merkezi tıbbi gaz sistemi bulunur.

3) Steril alanda el yıkama lavabosu bulunur.

4) Steril alanlarda bulunan pencere ve kapılar dış ortama açılmaz ve bu alanlarda tuvalet bulunmaz.

5) Genel anestezi müdahale salonlarında toz ve mikrop barındıracak girinti-çıkıntı olmaz. Genel anestezi müdahale salonlarının kullanım alanı en az otuz metrekare, kısa kenarı en az beş metredir, net

kullanım alanı içinde kolon ve benzeri hareket kısıtlılığına sebep verecek yapılaşma ile çalışma ekibinin hareket kısıtlılığına ve sirkülasyonuna engel bir durum olmaması gerekir.

6) Genel anestezi müdahale salonlarının içinde bulunan sabit dolap ve tezgahlar dezenfekte edilebilir malzemeden yapılmış kolay temizlenebilir ve üzerinde toz barındırmayacak nitelikte olur.

7) Genel anestezi müdahale ünitesinde duvar, tavan ve zemin kaplaması dezenfeksiyon ve temizlemeye uygun antibakteriyel malzemeler kullanılarak yapılır.

8) Genel anestezi müdahale ünitesinde koridor genişliğinin en az iki metre olması gerekir.

9) Personel giyinme odaları erkek ve kadın için ayrı olmak üzere içlerinde tuvalet-duş mahalleri olan kirli koridordan girip yarı steril koridora açılacak şekilde düzenlenir. Personel giyinme odaları yarı steril alanda bulunur.

ç) Merkezlerde; genel anestezi müdahale ünitesiyle bağlantılı bir konumda, hastanın kısa süreli olarak gözlem altına alınarak takip edilebileceği en az iki en fazla beş gözlem yatağı bulunan gözlem ünitesi kurulması zorunludur. Merkezlerde;

1) Gözlem yataklarının, pozisyon alabilen, koruma barları olan ve her yöne hareketli tekerlekli özellikte olması gerekir.

2) Gözlem odasında hasta başı monitörizasyon ve merkezi tıbbî gaz sistemi bulunur.

3) Her gözlem odasında engelli kullanımına uygun tuvalet bulunur ve bir gözlem odasında ikiden fazla hasta yatağı bulunamaz. Gözlem odaları; ıslak zeminler hariç olmak üzere hasta yatağı başına; tek yataklı gözlem odaları en az dokuz metrekare, iki yataklı odalar, hasta yatağı başına en az yedi metrekare alana sahip olur.

4) Yeterli gün ışığı almayan, ziyaretçilerin ve hastane personelinin yoğun kullandığı, hastanın sıhhat ve istirahatını olumsuz tarzda etkileyecek mekânlarda gözlem yatağı olamaz.

5) Hastalara anında ulaşabilmek ve hasta bakımını sağlamak üzere; gözlem odalarının bulunduğu katlarda, koridor ve hasta odalarına hakim bir konumda lavabosu ve ilaç hazırlama alanı bulunan ve koridorun genişliğini etkilemeyecek şekilde, en az bir hemşire istasyonu kurulması şarttır. Ayrıca hemşire istasyonunda, her hasta odası ile bağlantısı olan hasta çağrı sistemi bulunur.

d) Merkezlerde, yeniden kullanım özelliğine sahip olan malzemelerin sterilizasyon ve dezenfeksiyon işlemlerinin yapılması için bir merkezî sterilizasyon ünitesi bulunması veya sterilizasyon hizmetlerinin hizmet satın alma yoluyla karşılanması şarttır.

1) Merkezî sterilizasyon ünitesi; kirli malzeme girişi-yıkama, ön hazırlık-paketleme ile steril depo-steril malzeme çıkış bölümlerinden oluşur.

2) Ön hazırlık-paketleme alanı ile steril depo bölümü arasında sadece malzeme geçişi olması ve bu iki alanın çift yönlü otoklav ile bölünmesi gerekir. Tek yönlü otoklavın kullanıldığı durumlarda cihaz ön hazırlık-paketleme alanında bulunmak zorundadır.

3) Sterilizasyon hizmetlerinin, hizmet satın alma yoluyla karşılanması halinde merkezde, kirli ve steril malzemenin ayrı ayrı saklanacağı bölümlerin bulunması yeterlidir.

e) Çalışan bütün personel için binanın durumuna ve çalışan sayısına göre yeterli sayıda ve büyüklükte giyinme yerleri ve dinlenme odası ile kadın ve erkek ayrı ayrı olmak üzere en az iki adet tuvalet bulunur.

f) Merkezlerde hijyen şartları sağlanacak nitelikte hasta kullanımına yönelik kadın ve erkek için ayrı ayrı olmak üzere en az iki adet tuvalet ile bu tuvaletlerden hariç engelli kullanımına uygun şekilde düzenlenmiş en az bir adet tuvalet olması gerekir. Merkezin birden fazla katta kurulmuş olması halinde tuvaletler her iki katta bir olmak üzere düzenlenir. Tuvaletlerin kapısı, dışarı doğru açılacak şekilde veya sürgülü olur.

g) Merkezlerde dental radyoloji birimi bulunması zorunludur.

ğ) Merkezlerde hasta ve hasta yakınları ile çalışanlara hizmet vermek üzere kafeterya, kantin gibi birimler işletilebilir veya işlettirilebilir. Bu türden kısımlar, tıbbi hizmet birimlerinin bulunduğu yerlerde ve hizmet sunumunu engelleyecek şekilde kurulamaz.

(2) Merkezin giriş katta olmaması ya da birden fazla katta kurulmuş olması halinde, sağlık hizmet sunumunun yapıldığı bütün katlarda hastanın tekerlekli sandalye ile taşınmasını sağlayacak şekilde uygun asansör olması gerekir. Genel anestezi müdahale ünitesi ve gözlem ünitesi giriş katta değil ise bu alanların bulunduğu katlara ulaşımı sağlayacak sedye ile hasta taşımaya elverişli asansör bulunması zorunludur.

(3) Merkezin merdiven, sahanlık, rampa ve kapı genişliklerinin, hastanın tekerlekli sandalye ile taşınmasını sağlayacak nitelikte olması şarttır.

(4) Genel anestezi müdahale ünitesi ve gözlem odalarının bulunduğu katlarda, rampa ve kapı genişliklerinin sedye ile hasta dolaşımının sağlanabileceği nitelikte olması şarttır.

(5) Otomatik olarak devreye giren ve elektrik projesinde hesaplanan kurulu gücün en az %70'i oranında uygun güç ve nitelikte olan bir jeneratör ile genel anestezi müdahale ünitesi için kesintisiz güç kaynağı bulundurulur.

### **Hastane standardı**

**MADDE 11-** (1) Hastane aşağıdaki şartları taşımak zorundadır:

a) 8 inci maddede belirtilen standartlarda en az yirmi beş adet muayene odası bulunur.

b) Yirmi beş dış ünite için toplamda en az yüz otuz metrekare büyüklüğünde hasta bekleme salonu bulunur. Yirmi beş dış ünitenin üzerine ilave edilecek her bir dış ünite için bekleme salonuna beş metrekare ilave edilir. Orta koridor bekleme amaçlı kullanılacak ise genişliği asgari üç metre olur.

c) Hastanelerde, 10 uncu maddede belirtilen standartlarda genel anestezi müdahale ünitesi bulunması zorunludur.

ç) Hastanelerde, 10 uncu maddede belirtilen standartlarda en az beş en fazla on beş gözlem yatağı bulunan gözlem ünitesi kurulması zorunludur.

d) Hastanelerde, yeniden kullanım özelliğine sahip olan malzemelerin sterilizasyon ve dezenfeksiyon işlemlerinin yapılması için 10 uncu maddede tanımlanan bir merkezi sterilizasyon ünitesi bulunması zorunludur.

e) Çalışan bütün personel için binanın durumuna ve çalışan sayısına göre yeterli sayıda ve büyüklükte giyinme yerleri ve dinlenme odası ile kadın ve erkek ayrı ayrı olmak üzere en az iki adet tuvalet bulunur.

f) **(Değişik cümle:RG-5/3/2024-32480)** Hastanelerde hijyen şartları sağlanacak nitelikte hasta kullanımına yönelik kadın ve erkek için ayrı ayrı olmak üzere en az iki adet tuvalet ile bu tuvaletlerden hariç engelli kullanımına uygun şekilde düzenlenmiş en az bir adet tuvalet olması gerekmektedir. Hastanenin birden fazla katta kurulmuş olması halinde tuvaletler her iki katta bir olmak üzere düzenlenir. Tuvaletlerin kapısı, dışarı doğru açılacak şekilde veya sürgülü olmalıdır.

g) Hastanelerde dental radyoloji ünitesi bulunması zorunludur.

ğ) Hastanelerde hasta ve hasta yakınları ile çalışanlara hizmet vermek üzere kafeterya, kantin gibi birimler işletilebilir veya işlettirilebilir. Bu türden kısımlar, tıbbi hizmet birimlerinin bulunduğu yerlerde ve hizmet sunumunu engelleyecek şekilde kurulamaz.

(2) Hastanenin merdiven, sahanlık, rampa ve kapı genişliklerinin sedye ile hasta dolaşımının ve tahliyesinin sağlanabileceği nitelikte olması şarttır.

(3) Hastanede sağlık hizmet sunumunun yapıldığı bütün katlarda hastanın tekerlekli sandalye ile taşınmasını sağlayacak şekilde uygun asansör ve sedye ile hasta taşımaya elverişli asansör olmak üzere en az iki asansör bulunması zorunludur.

(4) Otomatik olarak devreye giren ve elektrik projesinde hesaplanan kurulu gücün en az % 70'i oranında uygun güç ve nitelikte olan bir jeneratör ile genel anestezi müdahale ünitesi için kesintisiz güç kaynağı bulundurulur.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Ön İzin, Ruhsat ve Faaliyet İzin Belgesi**

#### **Ön izin başvurusu ve ön izin verilmesi**

**MADDE 12-** (1) Bu Yönetmelikte yer alan **(Değişik ibare:RG-5/3/2024-32480)** muayenehane hariç sağlık kuruluşlarından herhangi birinin açılmak istenmesi durumunda, yatırıma başlamadan önce ön izin alınması zorunludur. Ön izin almayan sağlık kuruluşu için ruhsat düzenlenemez.

(2) Sağlık kuruluşları için ön izin başvurusu Ek-1'de yer alan belgeler ile birlikte Müdürlüğe yapılır.

(3) **(Değişik cümle:RG-5/3/2024-32480)** Poliklinik için başvuru evraklarında eksiklik veya uygunsuzluk bulunmadığının tespiti halinde en geç on beş iş günü içerisinde Müdürlük tarafından ön izin belgesi düzenlenir. Başvuru evraklarında eksiklik veya uygunsuzluk varsa aynı süre içerisinde başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.

(4) Merkez ve hastane için başvuru evraklarında eksiklik veya uygunsuzluk bulunmadığının tespiti halinde evraklar en geç on beş iş günü içerisinde Bakanlığa gönderilir. Bakanlıkça yapılacak değerlendirmede başvurunun uygun görülmesi hâlinde Bakanlığa intikal tarihinden itibaren en geç otuz iş günü içerisinde ön izin belgesi düzenlenir. Başvuru evraklarında eksiklik veya uygunsuzluk varsa, Müdürlük vasıtasıyla başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir.

(5) Ön izin belgesi, (**Mülga ibare:RG-5/3/2024-32480**) poliklinik için bir yıl; merkez ve hastane için iki yıl geçerlidir. Ön izin alan sağlık kuruluşu, bu sürelerin dolmasına en geç bir ay kala mazeretini ileri sürerek ek süre talebinde bulunabilir. Ek süre talebinin Bakanlıkça uygun görülmesi halinde; bir defaya mahsus olmak üzere en fazla bir yıla kadar ek süre verilir. Verilen ek süre içerisinde de ruhsat alamayan sağlık kuruluşunun ön izin belgesi iptal edilir.

(6) Ön izin belgesi, başkasına devredilemez.

#### **Ruhsat başvurusu ve ruhsat verilmesi**

**MADDE 13-** (1) (**Değişik:RG-5/3/2024-32480**) Ruhsat başvurusu, muayenehaneler ve ön izin belgesine uygun şekilde yatırımını tamamlamış sağlık kuruluşları tarafından Ek-2'de yer alan belgeler ile birlikte Müdürlüğe yapılır.

(2) Müdürlük tarafından başvuru evraklarında eksiklik ve uygunsuzluk bulunmadığının tespiti halinde, oluşturulacak komisyon tarafından, başvuru tarihinden itibaren en geç on beş iş günü içerisinde Ek-10/a, Ek-10/b, Ek-10/c ve Ek-10/d'de yer alan ilgisine göre sağlık kuruluşu için düzenlenen denetim, sorgu ve idari yaptırım formuna uygun şekilde yerinde inceleme yapılır.

(3) Müdürlük tarafından oluşturulacak komisyon aşağıdaki şartları sağlamalıdır:

a) Muayenehane ve poliklinik için en az ikisi dış hekim olmak üzere en az üç kişiden oluşur. İhtiyaç duyulması halinde, iş sağlığı ve güvenliği uzmanı, mimar, inşaat, makine veya elektrik mühendisi veya diğer teknik personel komisyona dahil edilebilir.

b) Merkez ve hastane için en az iki dış hekim, bir iş sağlığı ve güvenliği uzmanı, bir mimar veya inşaat mühendisi ile bir sağlık meslek mensubu olmak üzere en az beş kişiden oluşur. İhtiyaç duyulması halinde makine veya elektrik mühendisi veya bu alanlardaki diğer teknik personel komisyona dahil edilebilir.

c) Komisyon üye sayısının artırıldığı durumlarda toplam üye sayısının tek sayıdan oluşması sağlanır.

(4) Yapılan yerinde inceleme sonucunda eksiklik veya uygunsuzluk tespit edilmesi halinde, tespit edilen eksiklik veya uygunsuzluklar başvuru sahibine yazılı olarak bildirilir. Eksikliğin veya uygunsuzluğun giderildiğinin başvuru sahibi tarafından, Müdürlüğe yazılı olarak bildirilmesi üzerine yeniden yerinde inceleme yapılır.

(5) Yapılacak incelemeler neticesinde, herhangi bir eksiklik ve uygunsuzluk olmadığının tespiti halinde, merkez ve hastane için Bakanlık tarafından Ek-6/a'da yer alan ruhsat; muayenehane ve poliklinik için Valilik tarafından Ek-6/b'de yer alan ruhsat düzenlenir. Yapılan değerlendirmede, ön izin belgesine ya da ruhsat için aranan şartlara aykırılık olması durumunda ruhsat düzenlenmez.

#### **Faaliyet izin belgesi başvurusu ve faaliyet izni verilmesi**

**MADDE 14-** (1) Faaliyet izin belgesi başvurusu, ruhsatlandırılmış sağlık kuruluşları tarafından, Ek-3'te yer alan belgeler ile birlikte Müdürlüğe yapılır.

(2) Başvuru evraklarında eksiklik ya da uygunsuzluk olmaması halinde, Müdürlük tarafından, en geç on beş iş günü içerisinde Ek-7'de yer alan faaliyet izin belgesi, tüm sağlık meslek mensupları adına Ek-8'de yer alan çalışma belgesi ve mesul müdür adına Ek-9'da yer alan mesul müdürlük belgesi düzenlenir.

(3) Faaliyet izin belgesi düzenlenmiş olan sağlık kuruluşu hasta kabul ve tedavisine başlar.

(4) Sağlık kuruluşları için düzenlenen tüm belgelerin ve başvuru dosyasının bir örneği Müdürlükte saklanır. Düzenlenen belgelerin aslı, mesul müdüre veya muayenehane dış hekimine imza karşılığında teslim edilir.

(5) Dış hekimleri için düzenlenen çalışma belgesinin Müdürlük onaylı bir örneğinin muayene odasında hastaların rahatlıkla görebileceği bir yere asılması gerekir.

(6) Ruhsatlandırıldığı tarihten itibaren altı ay içerisinde faaliyet izin belgesi alarak hasta kabul ve tedavisine başlamayan sağlık kuruluşuna verilen ruhsat hükümsüz hale gelir ve Bakanlıkça geri alınır.

(7) Sağlık kuruluşu tarafından ruhsata esas bina haricinde bir yerde faaliyette bulunulması yasaktır.

(8) Sağlık kuruluşları amacı dışında faaliyet gösteremez. Şirketin faaliyet alanına giren diğer işler sağlık kuruluşu bünyesinde yapılamaz.

(9) **(Ek:RG-5/3/2024-32480)** Sağlık kuruluşları bünyesinde açılacak ruhsata veya tescile tabi ünite ve birimlerin Bakanlığın ilgili birimleri tarafından alınan açılış onayları, faaliyet izin belgesine eklenmek üzere muayenehane ve poliklinikler için Müdürlüğe, merkez ve hastane için Bakanlığa gönderilir.

### **Ruhsat bilgilerinde değişiklik yapılması**

**MADDE 15-** (1) Ruhsatlandırılmış poliklinik, merkez ve hastanelerin devri halinde ön izin işlemine gerek olmaksızın devralan adına ruhsat ve faaliyet izin belgesi düzenlenmesi için gerekli iş ve işlemler takip edilir.

(2) Poliklinik, merkez ve hastaneleri devralan adına ruhsat ve faaliyet izin belgesi düzenleninceye kadar eski ruhsat sahibi ve mesul müdürün sorumluluğunda faaliyet devam edebilir. Ruhsat başvurusunun devir sözleşmesi tarihinden itibaren en geç on beş iş günü içerisinde yapılması zorunludur.

(3) Poliklinik, merkez ve hastaneleri devralan, devreden hak ve yükümlülüklerini de devralmış sayılır. Denetim sırasında tespit edilen eksiklik veya uygunsuzluklardan dolayı devredene verilen süre kaldığı yerden devralana verilmiş sayılır. Devir işlemine dayanılarak devralana ayrıca bir süre verilmez.

(4) Bu Yönetmelik hükümlerine göre ruhsatlandırılmış hastane binasına ek bina yapılmak istenmesi halinde ön izin alınması zorunludur. Ek bina, hastane ile aynı veya bitişik parsel üzerinde yapılabilir.

(5) Sağlık kuruluşunun başka bir adrese taşınmak istemesi halinde; ön izin, ruhsat ve faaliyet izin belgesi başvuru işlemlerinin yeniden yapılması gerekir.

(6) Bu Yönetmelik kapsamındaki mevcut poliklinik, merkez ve hastane sahibi şirket tarafından ikinci bir sağlık kuruluşunun veya şubesinin açılmak istenmesi durumunda ön izin, ruhsat ve faaliyet izin belgesi başvuruları aynen tekrarlanır.

(7) Sağlık kuruluşunun ilgili belediye tarafından adres bilgisinin değiştirilmesi durumunda belediyeden alınan belge ve talep dilekçesi ile Müdürlüğe başvuru yapılır. Bu durumda, belge bedeli alınmaksızın ruhsat ve faaliyet izin belgesi yeniden düzenlenir.

(8) Sağlık kuruluşu, ön izin, ruhsat ve faaliyet izin belgesi başvurusu yapmak kaydıyla bu Yönetmelik kapsamında yer alan başka bir sağlık kuruluşuna dönüşebilir.

(9) Sağlık kuruluşunun faaliyet izin belgesinde yer alan hususlarda değişiklik olması halinde Müdürlüğe bildirilmesi zorunludur. Bu durumda, yapılan değişikliğin uygunluğu muayenehane ve poliklinik için Müdürlük, merkez ve hastane için Bakanlıkça değerlendirilerek faaliyet izin belgesi yeniden düzenlenir.

(10) Ruhsatlandırılmış sağlık kuruluşlarında büyük onarım ve tadilat yapılması durumunda belediye tarafından onaylanmış revize projeler ve ruhsata esas projeler ile Müdürlüğe başvurulur. Proje değişikliklerinin incelenmesi ve onaylanması işlemleri muayenehane ve poliklinikler için Müdürlük, merkez ve hastaneler için Bakanlık tarafından yürütülür.

(11) Poliklinik, merkez ve hastanelerin sahipliği veya ortaklığı olan dış hekiminin ölümü halinde, Müdürlüğe bildirilmek kaydıyla, eşi veya çocukları varsa bunlar hesabına en fazla beş yıl; varisler arasında eş veya çocuk yok ise diğer mirasçılar hesabına en fazla bir yıl süreyle, mesul müdür sorumluluğu altında sağlık kuruluşunun işletilmesine izin verilir.

### **Ruhsatın geri alınması**

**MADDE 16-** (1) Faaliyeti geçici olarak durdurularak faaliyet izin belgesi geri alınan sağlık kuruluşunun, faaliyetin durdurulduğu tarihten itibaren verilen süre içerisinde tespit edilen eksiklikler giderilmez ise ruhsatı geri alınır.

(2) Faaliyet izin belgesinde yer alan hizmet birimlerinin bir kısmında veya tamamında faaliyet durdurulduğu halde ilgili hizmet birimlerinde hasta kabulüne devam eden sağlık kuruluşunun ruhsatı geri alınır.

(3) Ruhsat sahibinin talebi halinde, sağlık kuruluşunun faaliyeti en fazla bir yıl süreyle durdurulabilir. Faaliyet durdurma süresinin sonunda faaliyete geçmeyen sağlık kuruluşunun ruhsatı geri alınır.

(4) Doğal afet, salgın hastalık, kısmi veya genel seferberlik ilanı gibi mücbir sebeplerden dolayı sağlık kuruluşunun faaliyeti Müdürlükçe en fazla iki yıl süreyle durdurulabilir. Faaliyet durdurma süresinin sonunda faaliyete geçmeyen sağlık kuruluşunun ruhsatı geri alınır.

## **BEŞİNCİ BÖLÜM** **Personel Durumu**

### **Mesul müdür**

**MADDE 17-** (1) Sağlık kuruluşlarında Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı bir dış hekimi, mesul müdür olarak görevlendirilir. Mesul müdür, sadece bir sağlık kuruluşunda mesul müdürlük görevini yürütebilir.

(2) Sağlık kuruluşunun çalışma saatleri dışında hizmet verdiği sürelerde, mesul müdürün sağlık kuruluşunda görev yapan bir dış hekimine, mesul müdürlük görevlerini yapma yetkisi vermesi zorunludur.

(3) Mesul müdür, dış hekimliği mesleğini sadece mesul müdürlük yaptığı sağlık kuruluşunda icra edebilir. Bu durumda, mesul müdür adına çalışma belgesi düzenlenmesi gerekir.

(4) Mesul müdür, sağlık kuruluşunun faaliyeti ve denetimi ile ilgili her türlü işlemde sorumlu olup, Müdürlüğün ve Bakanlığın birinci derecede muhatabıdır. Sunulan sağlık hizmetinin gerektirdiği altyapı imkânlarının sağlanmasından, sağlık kuruluşunun ruhsat sahibi sorumludur.

(5) Mesul müdürün istifası, mesul müdürlük sözleşmesinin feshedilmesi, mesul müdürlük şartlarının herhangi bir şekilde kaybedilmesi veya mesul müdürün vefatı gibi haller, ruhsat sahibi tarafından, en geç üç iş günü içerisinde yeni mesul müdürlük belgesi düzenlenene kadar bu görevi kimin yürüteceği belirtilmek kaydıyla Müdürlüğe yazılı olarak bildirilir. Bu durumda, yeni mesul müdürlük belgesi düzenlenmesi amacıyla gereken belgeler ile birlikte en geç on beş iş günü içerisinde Müdürlüğe başvurulur.

(6) Mesul müdür, iş akdinde belirlenen izin hakları ile hastalık ve kabul edilebilir sair zorlayıcı sebeplerden dolayı veya hukuken kabul edilebilir mazeret hallerinde geçici olarak sağlık kuruluşundan ayrılır ise ayrılma tarihinden itibaren en geç üç iş günü içinde ruhsat sahibi tarafından, bu süre içerisinde görevi kimin yürüteceği belirtilerek Müdürlüğe yazılı olarak bildirilir.

(7) Hastanelerde birinci fıkrada öngörülen niteliklere sahip olan en az bir dış hekimi, mesul müdür yardımcısı olarak Müdürlüğe bildirilir. Mesul müdür yardımcısı, mesul müdürün istifası, işleten tarafından görevine son verilmesi, mesul müdürlük şartlarını herhangi bir şekilde kaybetmesi veya vefatı gibi hallerde, geçici olarak mesul müdürlük görevini yürütür. Mesul müdür yardımcısı, mesul müdür tarafından yazılı olarak devredilen iş ve işlemleri yürütür.

### **Personel işlemleri**

**MADDE 18-** (1) Poliklinik, merkez ve hastanelerde Ek-5'te belirlenen nitelikte ve asgari sayıda sağlık meslek mensubu çalıştırılması zorunludur.

(2) Poliklinik, merkez ve hastanelerde adına çalışma belgesi düzenlenen sağlık meslek mensubunun herhangi bir sebeple işten ayrılması durumunda mesul müdür, ayrılan personelin çalışma belgesini ayrılış tarihinden itibaren en geç beş iş günü içinde müdürlüğe iade eder.

(3) Personel ayrılışı sonrasında Ek-5'te belirlenen asgari personel sayısının sağlanamaması halinde, en geç üç ay içerisinde bu personelin yerine aynı nitelikte personel için çalışma belgesi düzenlenmek üzere Müdürlüğe başvurulur.

(4) Sağlık kuruluşunda çalışan sağlık meslek mensuplarının bir defada bir aydan fazla sağlık kuruluşundan ayrılması durumunda, Müdürlüğe yazılı olarak bilgi verilir. Bu durumda muayenehane, dış hekimi yeniden faaliyetine başlayıncaya kadar kapalı tutulur.

(5) Sağlık kuruluşunda tam zamanlı olarak çalışan dış hekimleri, 1219 sayılı Kanunun 12 nci maddesine uygun olmak kaydıyla bulunduğu ilde bir özel sağlık kuruluşunda daha kısmi zamanlı çalışabilir.

(6) Sağlık kuruluşunda çalıştırılması zorunlu olmayan tabip dışı sağlık meslek mensubu, kaliteli ve verimli hizmet sunabilmeleri için en fazla iki sağlık kuruluşunda çalışabilir.

(7) Sağlık kuruluşlarında, adına çalışma belgesi düzenlenmeyen sağlık meslek mensubu görev yapamaz.

(8) Gerekli görülmesi halinde, çalışma belgesi düzenlenmek kaydıyla muayenehanede (**Mülga ibare:RG-5/3/2024-32480**) sağlık meslek mensubu çalıştırılabilir.

(9) Diş hekimi harici sağlık meslek mensupları, hangi surette olursa olsun ağız içi müdahalede bulunamaz. Diş hekimi harici sağlık meslek mensubunun, bu kurala aykırı olarak sunduğu hizmetlerden doğan neticelerden kendisi ile birlikte, mesul müdür ve ruhsat sahibi sorumludur.

## **ALTINCI BÖLÜM**

### **Sağlık Kuruluşlarının Çalışma Esasları ve Hizmet Birimleri**

#### **Sağlık kuruluşlarının çalışma esasları**

**MADDE 19-** (1) Sağlık kuruluşlarında, çalışma saatleri faaliyet izin belgesinde belirtilmek kaydıyla yirmi dört saate kadar kesintisiz hizmet verilebilir.

(2) Muayenehane ve polikliniklerde mesleğini serbest icra eden diş hekimleri, Müdürlüğe yazılı olarak bildirmek kaydıyla, hastalarının genel anestezi ve sedasyon altında yapılacak olan tanı ve tedavi işlemlerini, bünyesinde genel anestezi müdahale ünitesi bulunan sağlık kuruluşlarında veya bu Yönetmelik kapsamı dışındaki özel sağlık kuruluşlarında yapabilirler. Bu şekilde hizmet verilen hastalara ait kayıtların her iki sağlık kuruluşunda tutulması zorunludur. Bu durumda hastalar, tedavi masraflarının kendileri tarafından karşılanacağı hususunda bilgilendirilerek ayrıntılı fatura düzenlenir. Hastaya sunulan teşhis ve tedavi hizmetlerinden her iki sağlık kuruluşu müştereken sorumludur.

(3) Sağlık kuruluşlarında ağız ve diş sağlığı hizmetleri dışında hiçbir tıbbi müdahale yapılamaz.

(4) Sağlık kuruluşu bünyesinde, hiçbir surette başka amaca yönelik işyeri bulunamaz ve içerisindeki bir bölüm, başka bir amaçla faaliyet göstermek üzere üçüncü kişilere kiralanamaz veya herhangi bir şekilde devredilemez.

(5) Sağlık kuruluşu bünyesindeki herhangi bir faaliyet alanı veya birim, yetkisi olmayan kişiler tarafından kullanılamaz.

(6) Sağlık kuruluşu bünyesindeki tüm mahaller ve kullanılan tüm tıbbi cihaz ile sarf malzemeler halkın sağlığını tehdit etmeyecek şekilde dezenfeksiyon ve sterilizasyon şartlarını sağlamalıdır.

(7) Sağlık kuruluşlarında adına çalışma belgesi düzenlenmiş tüm sağlık personelinin bilgileri Müdürlük tarafından Bakanlığın Sağlık Kuruluşları Yönetim Sistemine kaydedilir.

(8) Sağlık kuruluşlarında görev yapan tüm personel, çalışma esnasında adını, soyadını, unvanını veya mesleğini belirten fotoğraflı ve mesul müdürün imzasını taşıyan kimlik kartını görülebilecek şekilde üzerinde taşır.

(9) (**Ek:RG-5/3/2024-32480**) Sağlık kuruluşu bünyesinde kullanılan tüm tıbbi cihaz ve sarf malzemeler Bakanlık Ürün Takip Sistemi'nde kayıtlı olmalıdır. Bu ürünlerin Ürün Takip Sistemi üzerinden tekil bildirimlerinin yapılması zorunludur.

(10) (**Ek:RG-5/3/2024-32480**) Diş hekimleri tarafından, diplomalarının veya uzmanlık belgelerinin onlara verdiği yetkiler haricinde, sertifika, yüksek lisans veya doktora belgesine dayanılarak, uzman olduğu ilan edilerek meslek yürütülemez ve bu tür belgeler mesleğin icrasında uzmanlık belgesi olarak kullanılamaz.

#### **Diş protez laboratuvarı hizmetleri**

**MADDE 20-** (1) Poliklinik ve merkezler, kendi hastalarına hizmet vermek kaydıyla bünyelerinde ilgili mevzuatına uygun diş protez laboratuvarı açabilirler. Bu durumda en az bir diş protez teknisyeni veya teknikeri çalıştırılır.

(2) Hastaneler kendi hastalarına hizmet vermek kaydıyla bünyelerinde ilgili mevzuatına uygun diş protez laboratuvarı bulundurmamak zorundadır. Bu durumda en az bir diş protez teknisyeni veya teknikeri çalıştırılır.

(3) Bünyesinde diş protez laboratuvarı bulunmayan sağlık kuruluşlarında diş protez teknisyeni veya teknikeri çalıştırılmaz.

(4) Sağlık kuruluşları hizmet satın alınması yoluyla diş protez laboratuvarlarıyla sözleşme yapabilir. Bu durumda hastanın tüm tıbbi işlemleri hizmet alan sağlık kuruluşu bünyesinde yapılır. Sağlık kuruluşu hastayı hizmet satın aldığı diş protez laboratuvarına yönlendiremez ve diş protez laboratuvarı hasta ile irtibat kuramaz.

(5) Diş protez hizmetinin hizmet alımı yoluyla gördürülmesi halinde, hizmeti alan sağlık kuruluşu ile hizmeti veren diş protez laboratuvarı, bu uygulamadan ve sonuçlarından müştereken sorumludur.

### **Radyoloji hizmetleri**

**MADDE 21-** (1) Diş hekimleri tarafından hastalarının teşhisinde kullanılacak olan röntgen cihazları için 19/4/1937 tarihli ve 3153 sayılı Radyoloji, Radyom ve Elektrikle Tedavi ve Diğer Fizyoterapi Müesseseleri Hakkında Kanun hükümleri uygulanır.

(2) Röntgen cihazları için Nükleer Düzenleme Kurumundan ilgili mevzuata uygun lisans alınması zorunludur.

(3) Sağlık kuruluşları bünyesinde kendi hastalarına hizmet vermek kaydıyla dental radyoloji birimi veya ünitesi kurulabilir. Ancak kendi hastaları dışındaki hastalara radyoloji hizmeti verilmek istenmesi durumunda ağız, diş ve çene radyolojisi uzmanı çalıştırılması zorunludur.

## **YEDİNCİ BÖLÜM**

### **Sağlık Kuruluşları ile İlgili Diğer Hususlar**

#### **Hasta kayıtları**

**MADDE 22-** (1) Sağlık kuruluşlarına başvuran hastalara ait veriler elektronik ortamda kaydedilir. Verilerin kaydedilmesi ve arşivlenmesi hususlarında Bakanlığın kayıt tescil sisteminde kayıtlı bir sağlık bilgi yönetim sistemi kullanılması zorunludur.

(2) Hastaların teşhis ve tedavi bilgileri ile varsa röntgen kayıtları ve genel anestezi veya sedasyon altında yapılan işlem bilgileri diş numaraları ile birlikte ayrıntılı olarak kaydedilir.

(3) Sağlık kuruluşları tarafından kayıt altına alınan kişisel sağlık verileri, 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ile ikincil düzenlemelere ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 378 inci maddesine uygun bir şekilde Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslara göre işlenerek merkezi sağlık veri sistemine aktarılır. Bakanlık tarafından kurulan kayıt ve bildirim sistemine ve Bakanlıkça yapılacak diğer iş ve işlemlere esas olmak üzere, istenilen bilgi ve belgelerin gönderilmesi zorunludur.

(4) Tüm hasta kayıtları, ilgili mevzuat hükümlerine uygun şekilde muhafaza edilir. Hasta bilgilerinin gizliliği ilkeleri ihlal edilemez.

(5) 15/1/2004 tarihli ve 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu hükümlerine uygun elektronik imza ile imzalanmış tıbbi kayıtlar, resmi kayıt olarak kabul edilir ve ilgili mevzuata göre yedekleme ve arşivlenmesi yapılır. Hastaların sağlık bilgilerine ait gerekli kayıtların elektronik ortamda saklanması, değiştirilmesinin veya silinmesinin önlenmesi ve gizliliğin ihlal edilmemesi için fiziki, manyetik veya elektronik müdahalelere ve olası suistimallere karşı gerekli idari ve teknik tedbirler alınır. Bu konudaki gerekli idari ve teknik tedbirlerin alınmasından ve periyodik olarak denetlenmesinden mesul müdür sorumludur. Elektronik ortamdaki veriler, güvenli yedekleme sistemiyle düzenli olarak yedeklenir. Dosyada bulundurulması zorunlu evraklar ayrıca saklanır.

(6) Adli vakalara ve adli raporlara ait kayıtların gizliliği ve güvenliği açısından, vakayı takip eden diş hekimi haricinde vaka hakkında veri girişi veya adli raporu tanzim eden diş hekiminin onayından sonra raporda değişiklik yapılamaması için gerekli tedbirler alınır. Adli vaka kayıtlarına, mesul müdür veya yetkilendirdiği kişiler erişebilir. Adli kayıt veya raporların resmî mercilerden istenmesi halinde, yeni çıktı alınarak suret olduğu belirtilir ve tasdiklenir. Bu raporlar ile ilgili sorumluluk, mesul müdüre ve ruhsat sahibine aittir.

(7) Faaliyeti sona eren sağlık kuruluşu, yazılı veya elektronik kayıtlarını, defterleri ve diğer belgeleri arşiv ile ilgili mevzuatta belirtilen süre müddetince saklanmak üzere Müdürlüğe devreder.

(8) Diş hekimi, çalıştığı sağlık kuruluşunda elektronik reçete düzenler. Gerekli hallerde, çalıştığı sağlık kuruluşunun ismini taşıyan fiziki reçeteyi imzalar ve kaşesini basar.

(9) Çalışan hiçbir personel, başkasına ait elektronik imza veya kaşeyi kullanamaz.

#### **Hasta hakları**

**MADDE 23-** (1) Sağlık kuruluşlarında, hasta haklarına dair mevzuatın etkin şekilde uygulanmasına yönelik gerekli tedbirler alınır. (**Değişik cümle:RG-5/3/2024-32480**) Poliklinik, merkez ve hastanelerde hasta hakları birimi oluşturulması zorunludur.

(2) Sağlık kuruluşlarında yapılacak tüm müdahaleler için ilgili mevzuatına uygun şekilde rıza formu alınması zorunludur.

### **Bilgilendirme ve tanıtım**

#### **MADDE 24- (Değişik:RG-5/3/2024-32480)**

(1) Sağlık kuruluşlarında, 29/7/2023 tarihli ve 32263 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Sağlık Hizmetlerinde Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik hükümleri uygulanır.

### **Sağlık kuruluşlarının isimlendirilmesi**

**MADDE 25-** (1) Sağlık kuruluşunun tabelasına, basılı evrakına ve elektronik ortam materyallerine faaliyet izin belgesinde yer alan mevcut isim ve unvanları veya tescil edilmiş isimlerinin dışındaki diğer isim ve unvanları ile çalışma belgesinde belirtilen uzmanlık dalları haricinde başka uzmanlık dalı yazılamaz.

(2) Sağlık kuruluşlarının kapılarında veya binaların dışında ebadı ve adedi Türk Diş Hekimleri Birliği tarafından belirlenen standartta tabela bulundurulur.

(3) Sağlık kuruluşu isimlendirilmesinde; kişilerin yanlış algılaması ve karışıklığın önlenmesi amacıyla, hangi ilde olduğuna bakılmaksızın ülke genelindeki kamu sağlık kurum veya kuruluşlarının isimleri aynen veya çağrıştıracak şekilde kullanılamaz.

### **Atıkların imhası**

**MADDE 26-** (1) Sağlık kuruluşlarında tıbbi atıkların bertarafı için 25/1/2017 tarihli ve 29959 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak gerekli tedbirler alınır.

## **SEKİZİNCİ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Denetim, yasaklar ve idari yaptırım**

**MADDE 27-** (1) **(Değişik cümle:RG-5/3/2024-32480)** Sağlık kuruluşlarının denetimleri 17/11/2023 tarihli ve 32372 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Özel Sağlık Tesislerinin Denetimi Hakkında Yönetmelik ile belirlenen usul ve esaslara uygun olarak, Ek-10/a, Ek-10/b, Ek-10/c ve Ek-10/d’de yer alan ilgisine göre sağlık kuruluşu için düzenlenen denetim, sorgu ve idari yaptırım formu kullanılarak yılda en az bir defa olağan denetime tabi tutulur. Denetleme ekibi; en az biri diş hekimi olmak üzere en az üç kişiden oluşur.

(2) Bu Yönetmelik kapsamındaki uygulamalar bakımından yasak olan fiiller şunlardır:

a) Bu Yönetmelik hükümlerine göre ruhsat alınmaksızın sağlık kuruluşu açılmaz.

b) Bu Yönetmelik hükümlerine göre faaliyet izin belgesi alınmaksızın sağlık hizmeti sunulamaz.

c) Sağlık kuruluşlarında yetkisiz sağlık meslek mensubu çalıştırılmaz.

ç) Sağlık kuruluşlarında, Müdürlükten izin alınmaksızın, cihaz ve personel durumu ile ruhsata esas olan fiziki alanlarda değişiklik yapılamaz.

(3) Sağlık kuruluşlarında bu Yönetmeliğe aykırı uygulamaların tespiti halinde; Ek-10/a, Ek-10/b, Ek-10/c ve Ek-10/d’de yer alan ilgisine göre sağlık kuruluşu için düzenlenen denetim, sorgu ve idari yaptırım formunda belirtilen idari yaptırımlar uygulanır.

(4) Sağlık kuruluşlarında bu Yönetmelikte yaptırımı bulunmayan aykırılıkların tespiti halinde, aykırılığın durumuna göre bir ayı geçmemek üzere süre verilir. Bu süre sonunda, aykırılığın giderilmediğinin tespiti hâlinde, bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde birinden yüzde üçüne kadar idari para cezası uygulanır. Bir takvim yılı içinde aynı aykırılığın üçüncü kez tespitinde, verilen idari para cezası iki katına çıkarılır.

### **Hüküm bulunmayan hâller**

**MADDE 28-** (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hâllerde, özel hastaneler ve ayakta teşhis ve tedavi yapılan özel sağlık kuruluşlarının tabi olduğu mevzuat ile ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

### **Yürürlükten kaldırılan yönetmelik**

**MADDE 29-** (1) 3/2/2015 tarihli ve 29256 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik yürürlükten kaldırılmıştır.

**Mevcut sağlık kuruluşlarının uyumu**

**GEÇİCİ MADDE 1-** (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce ruhsatlandırılmış sağlık kuruluşları fiziki gereklilikler bakımından ruhsatlandırıldığı tarihteki yönetmelik hükümlerine tabidir. Ancak, tıbbi donanım ve personel standartları (**Değişik ibare:RG-5/3/2024-32480**)<sup>(1)</sup> 31/12/2024 tarihine kadar bu Yönetmelik hükümlerine uygun hâle getirilir.

(2) Tıbbi donanım ve personel standartları bakımından bu Yönetmelik hükümlerine uygun hâle getirilen mevcut sağlık kuruluşlarından, 13 üncü ve 14 üncü maddelere uygun şekilde işlemleri tamamlananlara ön izin belgesi aranmaksızın ve belge bedeli alınmaksızın ruhsat ve faaliyet izin belgesi düzenlenir.

(3) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce yapılan başvurular, yürürlükten kaldırılan Yönetmelik hükümleri kapsamında değerlendirilir.

(4) Mevcut sağlık kuruluşlarının ruhsat sahibi olan şirketlere ortaklığı bulunan tabiplerin ortaklık durumları aynı şekilde devam eder.

(5) Mevcut sağlık kuruluşları, 1/3/2023 tarihine kadar 22 nci maddenin birinci fıkrasına uygun şekilde kayıtların elektronik ortamda tutulabilmesi için gerekli hazırlıkları tamamlar.

**Yürürlük**

**MADDE 30-** (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 31-** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Sağlık Bakanı yürütür.

---

(1) Bu değişiklik 31/12/2023 tarihinden geçerli olmak üzere yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

### ÖN İZİN BAŞVURUSU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1) Sağlık kuruluşu açabilecek kişi tarafından verilen; sağlık kuruluşunun türü, adı, adresi, dış ünitesi sayısı, varsa; genel anestezi müdahale ünitesi, gözlem yatağı sayısı, diş protez laboratuvarı, dental radyoloji birimi veya ünitesine ilişkin bilgileri ile sağlık kuruluşunu açacak kişinin adı soyadı veya ticari unvanını içeren talep dilekçesi.

2) Sağlık kuruluşu açmak isteyen şirket için;

a) Şirket ortaklarını gösterir ticaret sicili gazetesinin aslı veya onaylı sureti.

b) Şirket ortaklarından dış hekimi olanların diplomalarının, varsa uzmanlık belgelerinin onaylı suretleri.

3) Müstakil binalarda;

a) Poliklinik için 1/100 veya 1/50 ölçekli yetkili mimar onaylı yerleşim planı.

b) Merkez ve hastane için sağlık kuruluşunun yerleşiminin gösterildiği arsa bilgilerini içeren anted, 1/500 veya 1/200 ölçekli vaziyet planı, 1/100 veya 1/50 ölçekli tüm kat planları, bir tanesi ameliyathaneden geçen en az iki kesit, tüm cephe görünüşleri, çatı planı ve yetkili mimar onaylı tam takım mimari proje.

4) Müstakil olmayan binalarda;

a) Poliklinik için 1/100 veya 1/50 ölçekli yetkili mimar onaylı yerleşim planı.

b) Merkez ve hastane için sağlık kuruluşunun bulunduğu blok veya kata ait, tüm alanların ne amaçla kullanılacağını gösterir, yetkili mimar onaylı 1/100 veya 1/50 ölçekli mimari planları.

5) Mevcut binalarda açılacak sağlık kuruluşları için binanın yapı kullanma izin belgesinin ilgili Belediye tarafından onaylı sureti.

6) Mevcut binalarda, ilgili mevzuatına uygun deprem dayanıklılık raporu.

7) Merkez ve hastaneler için gürültü, hava ve su kirliliğine maruz olmadığı; insan sağlığını olumsuz yönde etkileyecek endüstriyel kuruluşlar ile gayrisihhi müesseselerden uzak olduğunun valilik tarafından yetkilendirilmiş merci raporu.

8) Hastaneler için yukarıda sayılanlara ek olarak aşağıdaki belgelerin de bulunması gerekir;

a) İlgili Belediyeden sağlık tesisi yapılabileceğine dair düzenlenmiş belge.

b) Ulaşım şartları, ulaşım noktaları açısından uygun ve ulaşılabilir olduğunun yetkili kurum tarafından belgelenmesi.

## RUHSAT BAŞVURUSU İÇİN GEREKLİ BELGELER

1) Poliklinikler için Müdürlük, merkez ve hastaneler için Bakanlık tarafından düzenlenmiş ön izin belgesi.

2) Sağlık kuruluşu sahibine/sahipliğine ait vergi levhası.

3) Yeni inşa edilmiş binalar için yapı kullanma izin belgesinin ilgili Belediye tarafından onaylı sureti. (Mevcut binalarda kurulacak sağlık kuruluşları için bu belge ön izin aşamasında istenir).

4) Binanın ilgili kısmı için yangına karşı gereken tedbirlerin alındığına ilişkin ilgili mevzuata göre yetkili mercilerden alınmış belge (Müşterek muayenehane faaliyeti gösterilen mahaller için tek bir hekim tarafından alınması yeterlidir.).

5) Sağlık kuruluşunda bulunması zorunlu tıbbi cihaz ve malzemelerin, ön izin sahibi tarafından onaylanmış listesi.

6) Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliğine göre yapılmış sözleşme.

7) Röntgen cihazlarına ait Nükleer Düzenleme Kurumundan alınmış lisans belgesi.

8) Muayenehaneler için ilave olarak;

a) Muayenehane açmak isteyen kişi tarafından verilen; adresi, diş ünitesi sayısı, varsa dental radyoloji birimi veya ünitesine ilişkin bilgileri içeren talep dilekçesi.

b) Muayenehane açmak isteyen kişinin diş hekimliği diplomasının, varsa uzmanlık belgesinin onaylı sureti.

c) 1/100 veya 1/50 ölçekli yetkili mimar onaylı yerleşim planı.

ç) Binanın yapı kullanma izin belgesinin ilgili Belediye tarafından onaylı sureti.

**FAALİYET İZİN BELGESİ BAŞVURUSU İÇİN GEREKLİ BELGELER**

- 1) Ruhsat sahibi tarafından verilen sağlık kuruluşunun çalışma saatlerini içeren talep dilekçesi.
- 2) Sağlık kuruluşunun ruhsatının onaylı bir sureti.
- 3) Sağlık kuruluşunda çalışacak tüm sağlık çalışanlarının diploması ve varsa uzmanlık belgesi, çalışma gün ve saatlerinin de yer aldığı hizmet sözleşmesi, adli sicil kayıt belgesi, elektronik imzası ve iki adet vesikalık fotoğrafı.
- 4) Sağlık kuruluşunda çalışacak tüm dış hekimlerinin dış hekimleri odası kayıt belgesi.
- 5) Mesul müdür olarak görevlendirilecek dış hekiminin, başka sağlık kuruluşlarında çalışmadığına dair yazılı beyanı, mesul müdürlük sözleşmesi ve iki adet vesikalık fotoğrafı.

**SAĞLIK KURULUŞLARI İÇİN ASGARİ TIBBİ CİHAZ VE DONANIM LİSTESİ****SAĞLIK KURULUŞLARINDA BULUNDURULMASI ZORUNLU OLAN ORTAK TIBBİ CİHAZ LİSTESİ**

- 1) Acil seti (Her katta)
- 2) Oksijen tüpü ve maskesi (Her katta)
- 3) Otoklav
- 4) Merkezi dental kompresör (Merkez ve hastane için)
- 5) Merkezi vakum sistemi (Merkez ve hastane için)

**GENEL ANESTEZİ MÜDAHALE ÜNİTESİNDE BULUNMASI ZORUNLU ASGARİ TIBBİ CİHAZ, DONANIM VE İLAÇ LİSTESİ**

- 1) Ventilatörlü anestezi cihazı ve anestezi için gerekli gaz sistemleri
- 2) Ameliyat masası veya diş ünitesi
- 3) 2 adet serum askısı
- 4) Monitorizasyon aletleri; EKG, ısı ölçüm cihazı, NIBP, pulse oksimetri, anestezi cihazında yoksa ET karbondioksit ölçüm parametrelerini içermelidir
- 5) Defibrilatör
- 6) Cerrahi aspiratör, aspiratör uçları, hortumları, ara bağlantıları olur
- 7) Koter.(Elektro veya lazer)
- 8) Laringoskop takımı. (çocuk ve erişkin boy)
- 9) Oral veya nasal entübasyon tüpleri(çocuk ve erişkin boy)
- 10) Uygun boyutlarda yüz maskeleri
- 11) Ambu seti
- 12) Laringeal maske
- 13) Magill pensi
- 14) Guide (zor hava yolu durumlarında kullanılan çubuk)
- 15) İnfüzyon pompası (isteğe bağlı)
- 16) Pozisyon verilebilir transfer sedyesi (en az bir adet)
- 17) Steril cerrahi set ( yeterli miktarda)
- 18) Çeşitli boylarda tromeller
- 19) Hasta Örtüleri (Tek veya Çok Kullanımlı)
- 20) Sedasyon ajanları
- 21) Nazogastrik sondalar, folley sondalar
- 22) Bir tanesi yedek olmak üzere iki adet oksijen tüpü
- 23) Epinefrin
- 24) Antihistaminik antelejrik
- 25) Bronkodilatatör
- 26) Flumazeril/Naloksan
- 27) Dekstroz çözeltileri %5-10-50 vb.
- 28) Periost Elevatörü
- 29) Kemik Pensi ve Kemik Frezleri
- 30) Kemik Eğesi
- 31) Mikromotor ve Cerrahi Uçları
- 32) Pens ve Pensetler
- 33) Küretler
- 34) Portegü
- 35) Makas
- 36) Davye Takımı
- 37) Elevatör Takımı

- 38) Çeşitli Sütürler
- 39) Langenback Ekartörü
- 40) Kinler Ekartörü
- 41) Dil Basacağı
- 42) Fork Ekartörü
- 43) Obwegeser Kanal Ekartörü
- 44) Hook Ekartörü
- 45) Lastik ve Metal Ağız Açacağı
- 46) Osteotomlar
- 47) Pensler (Koher, Moskito, Çamaşır)
- 48) Aspiratör
- 49) Diseksiyon ve Sütür Makasları
- 50) Burun Trokarı
- 51) Burun Spekulumu

#### **ACİL SETİNDE BULUNMASI GEREKENLER LİSTESİ**

- 1) Ambu seti,
- 2) Solunum balonu ve solunum maskeleri (erişkin ve çocuk boy)
- 3) Airway (erişkin ve çocuk boy)
- 4) İntraket
- 5) Enjektör(Muhtelif)
- 6) Turnike
- 7) Sütür seti
- 8) Flaster
- 9) Manşonlu tansiyon aleti ( 1 adet erişkin ve 1 adet çocuk boy)
- 10) Kortikosteroidler
- 11) Antihistaminikler
- 12) Vasopressörler
- 13) Antihipertansifler (dil altı)
- 14) Antikolinerjik

## SAĞLIK KURULUŞLARI İÇİN ASGARİ PERSONEL LİSTESİ

	Poliklinik	Merkez	Hastane
<b>Mesul müdür</b>	Mesul müdür bulunur.	Mesul müdür bulunur.	Mesul müdür bulunur.
<b>Mesul müdür yardımcısı</b>	-	-	En az bir mesul müdür yardımcısı bulunur.
<b>Diş hekimi</b>	Tam zamanlı çalışan en az iki diş hekimi bulunur.	Tam zamanlı çalışan en az iki farklı branşta birer uzman diş hekimi olmak üzere toplamda en az beş diş hekimi bulunur.	Tam zamanlı çalışan en az beş farklı branşta birer uzman diş hekimi olmak üzere toplamda on beş diş hekimi bulunur.
<b>Anestezi ve reanimasyon uzmanı</b>	-	Tam veya kısmi zamanlı çalışan bir anestezi ve reanimasyon uzmanı bulunur.	Tam zamanlı çalışan bir anestezi ve reanimasyon uzmanı bulunur.
<b>Hemşire</b>	-	Tam zamanlı çalışan en az bir hemşire bulunur	Tam zamanlı çalışan en az iki hemşire bulunur.
<b>Diş protez teknisyeni/teknikeri</b>	Diş protez laboratuvarı varsa, tam zamanlı çalışan en az bir diş protez teknisyeni/ teknikeri bulunur.	Diş protez laboratuvarı varsa, tam zamanlı çalışan en az bir diş protez teknisyeni/ teknikeri bulunur.	Tam zamanlı çalışan en az bir diş protez teknisyeni/ teknikeri bulunur.
<b>Anestezi teknisyeni/teknikeri</b>	-	Tam ya da kısmi zamanlı çalışan bir anestezi teknisyeni/teknikeri bulunur.	Tam zamanlı çalışan bir anestezi teknisyeni/teknikeri bulunur.
<b>Röntgen teknisyeni/teknikeri</b>	-	-	Tam zamanlı çalışan en az bir röntgen teknisyeni/teknikeri bulunur.
<b>Ağız ve diş sağlığı teknikeri</b>	-	Tam zamanlı çalışan en az iki ağız ve diş sağlığı teknikeri bulunur. Beş diş hekiminden sonra ise her üç diş hekimi için ilave bir ağız ve diş sağlığı teknikeri bulunur.	Tam zamanlı çalışan en az beş ağız ve diş sağlığı teknikeri bulunur. On beş diş hekiminden sonra ise her üç diş hekimi için ilave bir ağız ve diş sağlığı teknikeri bulunur.



T.C.  
SAĞLIK BAKANLIĞI  
Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğü

**Ruhsat Tarih ve No:**  
**Ruhsat Revizyon Tarih ve No:**

**AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HİZMETİ SUNULAN  
ÖZEL SAĞLIK KURULUŞU RUHSATI**

**Kuruluş Kodu :**  
**Kuruluş Türü :**  
**Kuruluşun Adı :**  
**Kuruluşun Adresi :**  
**Ruhsat Sahibi :**

Yukarıda adı ve adresi belirtilen özel sağlık kuruluşuna .... / .... / .... tarihli ve ..... sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik kapsamında ruhsat verilmesi uygun görülmüştür.

**ONAY**



T.C.  
.....VALİLİĞİ  
İl Sağlık Müdürlüğü

**Ruhsat Tarih ve No:**

**Ruhsat Revizyon Tarih ve No:**

**AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HİZMETİ SUNULAN  
ÖZEL SAĞLIK KURULUŞU RUHSATI**

**Kuruluş Kodu :**  
**Kuruluş Türü :**  
**Kuruluşun Adı :**  
**Kuruluşun Adresi :**  
**Ruhsat Sahibi :**

Yukarıda adı ve adresi belirtilen özel sağlık kuruluşuna .... / .... / .... tarihli ve ..... sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik kapsamında ruhsat verilmesi uygun görülmüştür.

**ONAY**



T.C.  
.....VALİLİĞİ  
İl Sağlık Müdürlüğü

Belge Veriliş Tarihi :

AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HİZMETİ SUNULAN  
ÖZEL SAĞLIK KURULUŞU FAALİYET İZİN BELGESİ

Kuruluşun  
Adı :  
Adresi :  
Ruhsat Sahibinin Adı :  
Ruhsat No :  
Diş Üniteli Sayısı :  
Genel Anestezi Müdahale Ünitesi :  
Varsa Sayısı :  
Gözlem Yatağı Varsa Sayısı :  
Diş Protez Laboratuvarı :  
Dental Radyoloji Birimi/Ünitesi :  
Çalışma Saatleri :  
Nöbet Hizmeti Varsa Saatleri :  
Diğer Sağlık Hizmetleri :

Yukarıda adı ve adresi belirtilen özel sağlık kuruluşuna .... / .... / .... tarihli ve ..... sayılı Resmî Gazete’de yayımlanarak yürürlüğe giren Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik kapsamında faaliyet göstermesi için izin verilmiştir.

ONAY



T.C.  
..... VALİLİĞİ  
İl Sağlık Müdürlüğü

Düzenleme Tarihi :

**ÇALIŞMA BELGESİ**

Fotoğraf

**Sağlık Meslek Mensubunun;**

TC Kimlik Numarası :  
Adı ve Soyadı :  
Unvanı :  
Mezun Olduğu Okul/Fakülte :  
Diploma Tescil Numarası :  
Varsa Uzmanlık Dalı :  
Uzmanlık Tescil Numarası :  
Çalışma Gün ve Saatleri :

**Görev Yapacağı Özel Sağlık Kuruluşunun;**

Ruhsat Numarası :  
Adı :  
Adresi :

Yukarıda kimlik bilgileri belirtilen sağlık meslek mensubunun adı geçen özel sağlık kuruluşunda çalışması Müdürlüğümüzce uygun görülmüştür.

ONAY”



T.C.  
..... VALİLİĞİ  
İl Sağlık Müdürlüğü

Düzenlenme Tarihi:

MESUL MÜDÜRLÜK BELGESİ

Fotoğraf

**Mesul Müdürün;**

TC Kimlik Numarası :  
Adı ve Soyadı :  
Unvanı :  
Mezun Olduğu Fakülte :  
Diploma Tescil Numarası :  
Varsa Uzmanlık Dalı :  
Uzmanlık Tescil Numarası :

**Görev Yapacağı Özel Sağlık Kuruluşunun;**

Ruhsat Numarası :  
Adı :  
Adresi :

Yukarıda kimlik bilgileri belirtilen dış hekiminin adı geçen özel sağlık kuruluşunda mesul müdürlük görevini yürütmesi Müdürlüğümüzce uygun görülmüştür.

ONAY

**(Değişik:RG-5/3/2024-32480) Ek-10/a**  
**AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HİZMETİ SUNULAN MUAYENEHANE DENETİM SORGU VE İDARİ YAPTIRIM UYGULAMA FORMU**  
\* Resmî Gazete'de yayımlanan ve yürürlükte bulunan Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik Hükümleri Kapsamında Değerlendirilir.

<b>Sağlık Kuruluşunun</b>		<b>Denetimin</b>	
Adı:		Tarihi:	
Türü:		Saati:	
Mesul Müdürü:			
Ruhsat Tarihi:			
Faaliyet için Tarihi:			
Adresi:			

Soru No	Denetim Soruları	Uygun	Uygun Değil	Muaf	Açıklama	İDARİ YAPTIRIM								
						1. Tespit	2. Tespit	3. Tespit	4. Tespit	5. Tespit				
1	Sağlık kuruluşu'nun ruhsatı var mı? (Yönetmeliğin*27'nci maddesinin ikinci fıkrası (a) bendi)													
2	Sağlık kuruluşu'nun faaliyet izin belgesi var mı? (Yönetmeliğin*27'nci maddesinin ikinci fıkrası (b) bendi)													
3	Sağlık kuruluşunda dış hekim hariç sağlık meslek mensupları, hangi surette olursa olsun ağız için müdahalede bulunuyor mu. (Bulanamaz)? Açıklama: Dış hekim hariç sağlık meslek mensubunun, bu kurala aykırı olarak sunduğu hizmetlerden doğan neticelerden kendisi ile birlikte, mesul müdür ve ruhsat sahibi sorumludur.					Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.
4	Sağlık kuruluşunda Sedasyon veya genel anestezi altında yapılacak tanı ve tedavi işlemleri yapılıyor mu? (Yapılmaz)? (Yönetmeliğin* 8'inci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi)					Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.
5	Sağlık kuruluşunda yetkili kişilerce sağlık hizmeti sunuluyor mu?					Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.
6	Sağlık kuruluşunda görevli dış hekimleri, diplomalarının veya uzmanlık belgelerinin onlara verdiği yetkiler haricinde, sertifika, yükse lisans veya doktora belgesine dayanarak, uzman olduğunu ilan ederek meslek yürütüyor ve bu tür belgeler mesleğin içerisinde uzmanlık belgesi olarak kullanılmıyor mu (Meslek İcra edemezler ve uzmanlık belgesi olarak kullanmazlar)? (Yönetmeliğin* 13'üncü maddesinin onuncu fıkrası)					Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ligitler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.
7	Sağlık kuruluşu tarafından ruhsata esas bina haricinde bir yerde faaliyette bulunuluyor mu? (Yönetmeliğin* 14'üncü maddesinin yedinci fıkrası)					Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Vaillikçe durdurulur. Ayrıca sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde beşi oranında idarî para cezası verilir.	Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Vaillikçe durdurulur. Ayrıca idarî para cezası bir kat artırılarak uygulanır.	Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Vaillikçe durdurulur. Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Vaillikçe durdurulur. Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Vaillikçe durdurulur. Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Vaillikçe durdurulur. Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Vaillikçe durdurulur. Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Vaillikçe durdurulur. Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Vaillikçe durdurulur. Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.



16	Sağlık kuruluşunda en az on iki metre kare büyüklüğünde, hasta mahremiyetinin korunması ve uygun şartlarda muayenenin sağlanması için ses, görüntü ve gürültü açısından gerekli düzenlemelerin yapıldığı, asgari donanım ve lavabonun olduğu muayene odası mevcut mu? (Yönetmeliğin* 8'inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi) <b>Açıklama;</b> <i>Muayene odasında en fazla bir adet dış ünite bulundurulabilir.</i>				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.	
17	Sağlık kuruluşunda En az on metre kare büyüklüğünde, hasta bekleme salonu mevcut mu? (Yönetmeliğin* 8'inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi) <b>Açıklama;</b> <i>Bekleme salonu sekreter hizmet alanı olarak da kullanılabilir. Fazladan oluşturulacak her muayene odası için bekleme salonuna beş metre kare ilave edilir.</i>				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.	
18	Sağlık kuruluşunda Her bir dış ünite ayrı muayene odasında bulunmak koşuluyla, dış hekim başına en fazla iki dış ünite bulunduruluyor mu? (Yönetmeliğin* 8'inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.	
19	Sağlık kuruluşunda el yıkama bölümü olan ve gerekli hijyen şartlarını sağlayan tuvalet bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 8'inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi) <b>Açıklama;</b> <i>Tuvaletlerin kapağı, dışarı doğru açılacak şekilde veya sürgülü olmalıdır.</i>				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.	

20	Sağlık kuruluşunda müşteriye muayenehane faaliyeti gösteriliyor ise her tabip için ayrı muayene odası düzenlenmiş mi (Bu durumda her bir diğ hekim için ayrı ruhsat düzenlenir)? (Yönetmeliğin* 8'inci maddesinin ikinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti durdurulur.		
21	Sağlık kuruluşunda tabipler ve uzman tabipler ile müşterek muayenehane faaliyeti gösteriliyor ise her tabip için ayrı muayene odası düzenlenmiş mi (Bu durumda her bir tabip için kendi mevzuatına göre ayrı ruhsat düzenlenir.)? (Yönetmeliğin* 8'inci maddesinin üçüncü fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
22	Sağlık kuruluşunda, başka amaca yönelik işyeri bulunuyor mu? İçerisindeki bir bölüm, başka bir amaçla faaliyet göstermek üzere üçüncü kişilere kiralanmış veya devredilmiş mi? (Yönetmeliğin* 19'uncu maddesinin dördüncü fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
23	Sağlık kuruluşunda; tüm mahallerin ve kullanılan tüm tıbbi cihaz ile sarf malzemelerin halkın sağlığını tehdit etmeyecek şekilde dezenfeksiyon ve sterilizasyon işlemleri yapılıyor mu? (Yönetmeliğin* 19'uncu maddesinin altıncı fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
24	Sağlık kuruluşunda; stajyer öğrenciler ve ilgili mevzuat hükümlerine göre sağlık tesisinde çalışma yetkisi bulunmayan sağlık mensupları ile gerekli izinleri olmayan yabancı uyruklu sağlık mensupları sağlık tesisinde görev yapıyor mu? (Yönetmeliğin* 27'nci maddesinin ikinci fıkr (c) bendi)					Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin ruhsatı/faaliyeti izni/yetki belgesi iptal edilir ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		
<b>PERSONEL STANDARTI</b>										
25	Sağlık kuruluşunda, adna çalışma belgesi düzenlenmeyen sağlık meslek mensubu görev yapıyor mu? (Yönetmeliğin* 18'inci maddesinin yedinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
26	Sağlık kuruluşunda; dış protez teknisyeni/teknikeri çalışıyor mu (Çalışmaz)? (Yönetmeliğin* 20'nci maddesinin üçüncü fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
27	Sağlık kuruluşunda; dental radyoloji birim/ünitesi var ise ve kendi hastaları dışındaki hastalara hizmet veriliyor ise ağz, diş ve çene radyolojisi uzmanı bulunuyor mu? bünyesinde kendi hastaları dışındaki hastalara radyolojisi hizmeti veriliyor ise ağz, diş ve çene radyolojisi uzmanı çalıştırılıyor mu (Zorunludur)? (Yönetmeliğin* 21'inci maddesinin üçüncü fıkrasının ikinci cümlesi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
28	Sağlık kuruluşunda; sigortasız personele çalıştırılıyor mu? (5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 59. maddesinin yedinci fıkrası)					Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığına en geç bir ay içinde bildirilir.				

KAYITLARIN TUTULMASI VE BİLDİRİM ZORUNLULUĞU STANDARTI						
1. Tespit	2. Tespit	3. Tespit	4. Tespit	5. Tespit		
29	Sağlık kuruluşu bünyesinde sunulan sağlık hizmetlerinin talep halinde dokümanını ve tutarını gösteren onaylı belge veriliyor mu?	Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
30	Sağlık kuruluşuna başvuran hastalara ait veriler elektronik ortamda kaydediliyor mu? <i>Açıklama:</i> <i>Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin birinci fıkrası)</i> <i>Verilerin kaydedilmesi ve arşivlenmesi hususunda Bakanlığın Kayıt Tescil Sisteminde kayıtlı bir Sağlık Bilgi Yönetim Sistemi kullanılması zorunludur.</i>	Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
31	Sağlık kuruluşunda; Hastaların teşhis ve tedavi bilgileri ile varsa röntgen kayıtları ve genel anestezi veya sedasyon altında yapılan işlem bilgileri dış numaraları ile birlikte ayrıntılı olarak kaydediliyor mu? <i>(Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin ikinci fıkrası)</i>	Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
32	Sağlık kuruluşu tarafından kayıt altına alınan kişisel sağlık verileri, 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 378'inci maddesine uygun bir şekilde işleniyor ve Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslara uygun olarak mekâzi sağlık veri sistemine aktarılıyor mu? <i>(Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin üçüncü fıkrası)</i> <i>Açıklama:</i> <i>Bakanlık tarafından kurulan kayıt ve bildirim sistemine ve Bakanlıkça yapılacak diğer iş ve işlemlere esas olmak üzere, istenilen bilgi ve belgelerin gönderilmesi zorunludur.</i>	Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
33	Sağlık kuruluşunda; tüm hasta kayıtları, ilgili mevzuat hükümlerine uygun şekilde muhafaza ediliyor ve hasta bilgilerinin gizliliği ihlali ediliyor mu? <i>(Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin dördüncü fıkrası)</i>	Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
34	Sağlık kuruluşunda; 15/1/2004 tarihli ve 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu hükümlerine uygun elektronik imza ile imzalanmış tıbbi kayıtların yedekleme ve arşivlenmesi yapılıyor mu? <i>(Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının birinci cümlesi)</i>	Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
35	Sağlık kuruluşunda; hastaların sağlık bilgilerine ait gerekli kayıtların elektronik ortamda saklanması, değiştirilmesinin ve silinmesinin önlenmesi ve gizliliğin ihlal edilmesinin önlenmesi için fiziki, manyetik veya elektronik müdahalelere ve olası suistimallere karşı, gerekli idari ve teknik tedbirler alınmış mı? <i>(Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının ikinci cümlesi)</i>	Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
36	Sağlık kuruluşunda; Elektronik ortamdaki veriler, güvenli yedekleme sistemiyle düzenli olarak yedekleniyor mu? <i>(Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının dördüncü cümlesi)</i>	Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.

37	Sağlık kuruluşunda; Dosyada bulundurulması zorunlu evraklar ayrıca saklanıyor mu? (Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının beşinci cümlesi)					Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
38	Sağlık kuruluşunda; Diş hekimini, elektronik reçete düzenleniyor mu (Gerekli hallerde, çalıştığı sağlık kuruluşunun ismini taşıyan fahihi reçeteyi imzalar ve kaşesini basar.)? (Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin sekizinci fıkrası)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
39	Sağlık kuruluşunda; çalışan dış hekimleri; Diğer sağlık kuruluşları bünyesinde genel anestezi ve sedasyon altında yapabilecekleri işlemler hakkında hastalarını, tedavi masraflarının kendileri tarafından karşılanacağı konusunda bilgilendiriyor ve ayrıntılı fatura düzenleniyor mu? (Yönetmeliğin* 19'uncu maddesinin ikinci fıkrasının üçüncü cümlesi)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
40	Sağlık kuruluşunda çalışan sağlık meslek mensuplarının bir defada bir aydan fazla sağlık kuruluşundan ayrılmaması durumunda, Müdürlüğe yazılı olarak bilgi veriliyor mu? Açıklama: Bu durumda muayenehane, diş hekimini yeniden faaliyete başlatıncaya kadar kapalı tutulur.				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
41	Sağlık kuruluşunda yapılacak tüm müdahaleler için ilgili mevzuatına uygun şekilde rıza formu alınıyor mu? (Yönetmeliğin* 23'üncü maddesinin ikinci fıkrası)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
42	Sağlık kuruluşunda; Adli özellik arz eden her türlü müdahalenin yetkili makamlara bildirimini yapıyor mu?				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	

BİLGİLENDİRME VE TANITIM STANDARDI		1. Tespit	2. Tespit	3. Tespit	4. Tespit	5. Tespit
43	Dış hekimî taraftan, Sağlık Hizmetlerinde Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine aykırı olarak tanıtım ve bilgilendirme yapıyor mu? (Sağlık Hizmetlerinde Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri Hakkında Yönetmeliğin 10'uncu maddesinin ikinci fıkrası)					1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanununun 44'üncü maddesi uyarınca idari para cezası uygulanır. İlgililer hakkında ilgili mevzuatı kapsamında değerlendirilmek ve işlem yapılmak üzere bağlı bulundukları meslek kuruluşuna gerekli bildirimler yapılır.
44	Sağlık tesisince Sosyal paylaşım ve internet siteleri üzerinden yapılan sağıkta ilgili tanıtım ve bilgilendirmelerde insan sağlığını tehlikeye düşüren veya tani ve tedavi sürecini olumsuz olarak etkileyen veya bu süreci engelleyici nitelikte suç unsuru mevcut mu? (Sağlık Hizmetlerinde Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri Hakkında Yönetmeliğin 10'uncu maddesinin sekizinci fıkrası)					İlgililer hakkında 4/5/2007 tarihli ve 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun hükümleri uyarınca ilgili içeriklerin erişime engellenmesi için suç duyurusunda bulunulur.
45	Sağık kuruluşu tabelasına, basılı evrakına veya elektronik ortam materyallerine ; faaliyet izin belgesinde yer alan mevcut isim ve unvanları veya tescil edilmiş isimlerinin dışındaki diğer isim ve unvanları ile çalışma belgelerinde belirtilen uzmanlık dalları haricinde başka uzmanlık dallı yazılmış mı? (Yönetmeliğin* 25'inci maddesinin birinci fıkrası)					1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanununun 44'üncü maddesi uyarınca idari para cezası uygulanır. İlgililer hakkında ilgili mevzuatı kapsamında değerlendirilmek ve işlem yapılmak üzere bağlı bulundukları meslek kuruluşuna gerekli bildirimler yapılır.
46	Sağık kuruluşu kapı veya binası dışında ebadı ve adedi Türk Diş Hekimleri Birliği tarafından belirlenen standartta tabeta bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 25'inci maddesinin ikinci fıkrası)					1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanununun 44'üncü maddesi uyarınca idari para cezası uygulanır. İlgililer hakkında ilgili mevzuatı kapsamında değerlendirilmek ve işlem yapılmak üzere bağlı bulundukları meslek kuruluşuna gerekli bildirimler yapılır.
47	Sağık kuruluşu isimlendirilmesinde; hangi ilde olduğuna bakmaksızın ülke genelindeki kanu sağık kurum veya kuruluşlarının isimleri aynen veya çağrıştıracak şekilde kullanılıyor mu (Kullanılmıyor)? (Yönetmeliğin* 25'inci maddesinin üçüncü fıkrası)					1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanununun 44'üncü maddesi uyarınca idari para cezası uygulanır. İlgililer hakkında ilgili mevzuatı kapsamında değerlendirilmek ve işlem yapılmak üzere bağlı bulundukları meslek kuruluşuna gerekli bildirimler yapılır.
<b>TIBBİ CİHAZ, DONANIM, MALZEME VE İLAÇ STANDARDI</b>						
48	Sağık kuruluşunda Ek-4'te yer alan asgarî tıbbî cihaz ve donanım mevcut mu? (Yönetmeliğin* 7'nci maddesinin altıncı fıkrası)	Sağık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
49	Sağık kuruluşunda radyoloji cihazlarının Nükleer Düzenleme Kurumundan alınan Lisans belgesi var mı? Lisansların vize süreleri hâlen geçerli mi? (Yönetmeliğin* 21'inci maddesinin ikinci fıkrası)	Eksiklik giderilinceye kadar cihaz/biriminin faaliyeti Yalılıkçe durdurulur. Nükleer Düzenleme Kurumuna bildirim yapılır. Altı ay sonunda eksiklik giderilmez ise cihaz/birim izni iptal edilir.				
50	Sağık kuruluşunda; Müdürlükten izin alınmaksızın, cihaz durumunda değişiklik yapılmış mı? (Yönetmeliğin* 27'nci maddesinin ikinci fıkr (ç) bendi)	Sağık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
51	Sağık kuruluşunda; bulundurulması zorunlu bakım ve kalibrasyonu muayenehane hekimî tarafından sağlanıyor mu (Cihazların bakım sözlüğü üzerinden sorgulanır.)?	Sağık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağık tesisinin poliklinik faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
52	Sağık kuruluşu bünyesinde kullanılan tüm tıbbî cihaz ve sarf malzemeler Bakanlığımız Ürün Takip Sistem'nde kayıtlı mı? (Yönetmeliğin* 19'uncu maddesinin dokuzuncu fıkrası)	Sağık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir. Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumuna bildirim yapılır.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir. Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumuna bildirim yapılır.	Sağık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur. Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumuna bildirim yapılır.		

DESTEK HİZMETLERİ VE DİĞER STANDARTLAR					1. Tespit	2. Tespit	3. Tespit	4. Tespit	5. Tespit
53	Sağlık kuruluşu amacı dışında faaliyet gösteriyor ve şirketin faaliyet alanına giren diğer işler sağlık kuruluşu bünyesinde yapılıyor mu? (Yönetmeliğin* 14 üncü maddesinin sekizinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
54	Sağlık kuruluşu: faaliyet izin belgesinde belirtilen çalıştırılan saatlerinde hizmet veriyor mu? (Yönetmeliğin* 19'uncu maddesinin birinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
55	Sağlık kuruluşu tıbbi atıkların imhasına yönelik 25/1/2017 tarihli ve 29959 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak gerekli tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin* 26'ncı maddesinin birinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
56	Sağlık kuruluşunda; Diş protez laboratuvarı sözleşmesi bulunuyor ise hastanın tüm tıbbi işlemleri kendi bünyesinde yapılıyor mu (Sağlık kuruluşu hastayı hizmet satın aldığı diş protez laboratuvarına yönlendiremez ve diş protez laboratuvarı hasta ile iribat kuramaz)? (Yönetmeliğin* 20'inci maddesinin dördüncü fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
57	Sağlık kuruluşu faaliyetinin sona ermesi halinde, yazılı veya elektronik kayıtlar, defterler ve diğer belgeler arşiv ile ilgili mevzuatta belirtilen süre müddetince saklanmak üzere Müdürlüğe devredilmiş mi (Sağlık tesisi tıbbi arşivleri kişisel sağlık verilerini içermekte olup bu veriler 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamındadır)? (Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin yedinci fıkrası)				Kişisel Verileri Koruma Kurumuna bildirim yapılarak ayrıca Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.				
58	Sağlık kuruluşunda; dış hekimli veya personel tarafından başkasına ait elektronik imza veya kaşe kullanılıyor mu? (Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin dokuzuncu fıkrası)				Sağlık tesisi, bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ile cezalandırılır. Kullanılan ve kullandırılan ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır. Kullanılan ve kullandırılan ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti üç gün süreyle durdurulur. Kullanılan ve kullandırılan ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		
59	Sağlık kuruluşunda; hasta haklarına dair mevzuatın etkin şekilde uygulanmasına yönelik gerekli tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin* 23 üncü maddesinin birinci cümlesi)				Muayenehane sahibi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Muayenehane sahibi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Muayenehane uygunluk belgesi iptal edilir.		
60	Sağlık kuruluşunda; miadı dolan farmasötik ve ilaç atıklarının imhasına yönelik 7/4/2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Atık Yönetimi Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak gerekli tedbirler alınmış mı?				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		

61	Sağlık kuruluşunda dışarıya ilaç, tıbbi cihaz ( implant vb.) veya sarf malzeme satılıyor mu?					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
62	Sağlık kuruluşunda; görev yapan tüm personele üzerinde adı, soyadı, unvanını veya mesleğini belirten fotoğrafı, mesul müdür (muayenehane dışı hekim) imzalı kimlik kartı taşıyor mu? (Yönetmeliğin* 19'uncu maddesinin sekizinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
63	Sağlık kuruluşunda; Adli vakalara ve adli raporlara ait kayıtların güncelliği ve güvenliği açısından, vakayı takip eden dış hekimin haricinde vaka hakkında veri girişi veya adli raporu tanımlı eden dış hekiminin onayından sonra raporda değişiklik yapılamaması için gerekli tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin altıncı fıkrasının birinci cümlesi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
64	Sağlık kuruluşunda; Dış hekimleri için düzenlenmiş çalışma belgesinin Müdürlük onaylı bir örneği muayene odasında hastaların rahatlıkla görebileceği bir yere asılmış mı? (Yönetmeliğin* 14'üncü maddesinin beşinci fıkrası)					Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
65	DİĞER TESPİTLER(*)									
66										
67										

NOT: (\*) Yönetmeliğe göre tanımlanmış muafiyetler ve geçici hükümlerle getirilen süreler dikkate alınır.

Denetleyici tarafından denetim formunda bulunmayan ancak denetim sırasında tespit edilen diğer hususlar. (İhtiyaca göre S.No eklenmesi yapılabılır.)

Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce ruhsatlandırılmış sağlık kuruluşları fiziki gereklilik bakımından 3/2/2015 tarihli ve 29256 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Ağz ve Dış Sağlığı Hizmetleri Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik Hükümleri Kapsamında Değerlendirilir.

Denetleyici

Denetleyici

Mesul Müdür/Yrd.

(Değişiklik:RG-5/3/2024-32480) Ek- 10/b

**AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI HİZMETİ SUNULAN POLİKLİNİK DENETİM SORU VE İDARI YAPTIRIM UYGULAMA FORMU**

\* Resmî Gazete'de Yayımlanan Ve Yürürlükte Bulunan Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik Sağlık Kuruluşunun Denetiminin

Adı:	Tarhi:
Türü:	Saati:
Mesul Müdürü:	
Ruhsat Tarihi:	
Faaliyet İzin Tarihi:	
Adresi:	

Soru No		Denetim Soruları	Uygun	Uygun Değil	Muaf	Açıklama	1. Tespit	2. Tespit	3. Tespit	4. Tespit	5. Tespit
<b>YETKİSİZ SAĞLIK HİZMET SUNUMU STANDARTI</b>											
1		Sağlık kuruluşu'nun ruhsatı var mı? (Yönetmeliğin*27'nci maddesinin İkinci fıkrası (a) bendi)					Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak, ruhsat belgesi veya uygunluk belgesi almadan hizmet verilmesi halinde Valilikçe faaliyeti durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.				
2		Sağlık kuruluşu'nun faaliyeti için belgesi var mı? (Yönetmeliğin*27'nci maddesinin İkinci fıkrası (b) bendi)					Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak, faaliyeti için belgesi almadan hizmet verilmesi halinde Valilikçe faaliyeti durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.				
3		Sağlık kuruluşunda yetkisiz kişilerce sağlık hizmeti sunuluyor mu?					Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin ruhsatı/faaliyet izni/yetki belgesi iptal edilir ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		
4		Sağlık kuruluşunda görevli dış hekimleri, diplomalarının veya uzmanlık belgelerinin onlara verdiği yetkiler haricinde, sertifika, yüksek lisans veya doktora belgesine dayanarak, uzman olunduğu ilan edilerek meslek yürütüyor ve bu tür belgeler mesleğin icrasında uzmanlık belgesi olarak kullanılıyor mu? (Meslek İca edemeler ve uzmanlık belgesi olarak kullanamazlar)? (Yönetmeliğin* 19'uncu maddesinin onuncu fıkrası)					Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin ruhsatı/faaliyet izni/yetki belgesi iptal edilir ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		
5		Sağlık kuruluşunda; ağız ve diş sağlığı hizmetleri dışında tıbbi müdahale yapılıyor mu? (Yönetmeliğin*19'uncu maddesinin üçüncü fıkrası)					Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin ruhsatı/faaliyet izni/yetki belgesi iptal edilir ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		
6		Sağlık kuruluşunda; herhangi bir faaliyet alanı veya birim, yetkisi olmayan kişiler tarafından kullanılıyor mu? (Yönetmeliğin* 19' uncu maddesinin beşinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		

7	Sağlık kuruluşunda dış hekimi hariç sağlık meslek mensupları, hangi surette olursa olsun ağız içi müdahalede bulunuyor mu (Bulunmaz)? <b>Açıklama:</b> Dış hekimi hariç sağlık meslek mensubunun, bu kurala aykırı olarak sunduğu hizmetlerden doğan neticelerden kendisi ile birlikte, mesul müdür ve ruhsat sahibi sorumludur.				Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin ruhsat/faaliyet izni/yeşki belgesi iptal edilir ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		
8	Sağlık kuruluşunda Sedasyon veya genel anestezi altında yapılacak tanı ve tedavi işlemleri yapılıyor mu (Yapılmaz)? (Yönetmeliğin* 9 uncu maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi)				Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin ruhsat/faaliyet izni/yeşki belgesi iptal edilir ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.			
9	Sağlık kuruluşu tarafından ruhsata esas bina haricinde bir yerde faaliyette bulunuluyor mu? (Yönetmeliğin* 14'üncü maddesinin yedinci fıkrası)				Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Vaillikçe durdurulur. Ayrıca sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde beşi oranında idarî para cezası verilir.	Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Vaillikçe durdurulur. Ayrıca idarî para cezası bir kat artırılarak uygulanır.	Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Vaillikçe durdurulur. Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.			
<b>ÖZEL İZNE TABİ HİZMET BİRİMLERİ STANDARDI</b>										
10	Sağlık kuruluşunda dental radyoloji biriminin/ünitesinin, Bakanlık/İl Sağlık Müdürlüğü izni mevcut mu?				İzinsiz sunulan hizmet faaliyette menedilir. Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde onu oranında idarî para cezası verilir. ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	İzinsiz sunulan hizmet faaliyette menedilir. idarî para cezası bir kat artırılarak uygulanır. ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin ruhsat/faaliyet izni iptal edilir. ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.			
<b>MESUL MÜDÜRÜN GÖREVLERİ STANDARDI</b>										
11	Mesul müdür, sağlık tesisinin faaliyetlerini düzgün bir şekilde yürütüyor mu? (Yönetmeliğin* 17'nci maddesinin dördüncü fıkrası)				Mesul müdür uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Mesul müdür uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin mesul müdürü değiştirilir. Üç yıl sağlık tesisi mesul müdürlüğü yapamaz.			
<b>BİNA VE HİZMET BİRİMLERİ STANDARDI</b>										
12	Sağlık kuruluşunda hastaların ve personelin kullandığı bütün alanlar uygun bir şekilde havalandırılıyor ve yeterli şekilde aydınlatılmaları sağlanıyor mu? (Yönetmeliğin* 7'nci maddesinin birinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdarî para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.			
13	Sağlık kuruluşunda sağlık hizmet sunumu yapılan tüm birimlerin zemini kolay temizlenebilir ve dezenfekte edilebilir bir malzeme ile kaplanmış mı? (Yönetmeliğin* 7'nci maddesinin ikinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdarî para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.			
<b>5. Tespit</b>										

14	Sağlık kuruluşu, sıcaklığı uygun düzeyde tutmayı sağlayan ısıtma ve soğutma sistemleri ile iklimlendiriyor mu? (Yönetmeliğin* 7'nci maddesinin üçüncü fıkrası)								Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
15	Sağlık kuruluşunda hasta ve çalışan güvenliğinin sağlanması ve korunmasına dair ilgili mevzuatta belirtilen tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin* 7'nci maddesinin dördüncü fıkrası)								Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
16	Sağlık kuruluşunda tüm oda ve birimlere ait kapılarda, söz konusu oda veya birimin ne amaçla kullanıldığını bildirir tabele bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 7'nci maddesinin beşinci fıkrası)								Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
17	Sağlık kuruluşunda Bu Yönetmeliğin 8'inci maddesinde belirtilen standartlarda en az iki adet muayene odası bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 9'uncu maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi) <b>Açıklama;</b> <i>En az on iki metrekaare büyüklüğünde, hasta mahremiyetinin korunması ve uygun şartlarda muayenelerin sağlanması için ses, görüntü ve gürültü açısından gerekli düzenlemelerin yapıldığı, esgari donanım ve lavabonun olduğu muayene odası bulunur. Muayene odasında en fazla bir adet dış ünite bulundurulabilir.</i>								Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
18	Sağlık kuruluşunda iki dış ünite için en az on beş metrekaare büyüklüğünde hasta bekleme salonu bulunuyor mu? <b>Açıklama;</b> <i>İki dış ünitenin üzerine ilave edilecek her bir dış ünite için bekleme salonuna beş metrekaare ilave edilir.</i> (Yönetmeliğin* 9'uncu maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi)								Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
19	Sağlık kuruluşunda çalışan bütün personel için binanın durumuna ve çalışan sayısına göre yeterli sayıda ve büyüklükte giyinme yerleri ve dinlenme odası bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 9'uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi)								Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
20	Sağlık kuruluşunda hijyen şartları sağlanacak nitelikte hasta ve personel kullanımına yönelik kadın ve erkek için ayrı ayrı olmak üzere en az iki adet tuvalet bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 9'uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendi) <b>Açıklama;</b> <i>Bir den fazla katta kurulmuş olması halinde tuvaletler her iki katta bir olmak üzere düzenlenir. Tuvaletlerin kapısı, dışarı doğru açılacak şekilde veya sürgülü olmalıdır.</i>								Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
21	Sağlık kuruluşunda; başka amaca yönelik işyeri bulunuyor mu? İçerisindeki bir bölüm, başka bir amaçla faaliyet göstermek üzere üçüncü kişilere kiralanmış veya devredilmiş mi? (Yönetmeliğin* 19'uncu maddesinin dördüncü fıkrası)								Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		

22	Sağlık kuruluşunda; tüm mahallerin ve kullanılan tüm tıbbi cihaz ile sarf malzemelerin halkın sağlığını tehdit etmeyecek şekilde dezenfeksiyon ve sterilizasyon işlemleri yapılıyor mu? (Yönetmeliğin * 19'uncu maddesinin altıncı fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
23	Sağlık kuruluşunda stajyer öğrenciler ve ilgili mevzuat hükümlerine göre sağlık tesisinde çalışma yetkisi bulunmayan sağlık meslek mensupları ile gerekli izinleri olmayan yabancı uyruklu sağlık meslek mensupları sağlık tesisinde görev yapıyor mu? (Yönetmeliğin * 27'nci maddesinin ikinci fıkrası (c) bendi)					Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ilgili ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ilgili ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin ruhsatı/faaliyeti izni/yetki belgesi iptal edilir ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		
24	Sağlık kuruluşunda dental radyoloji birimi mevcut mu (Zorunludur)? (Yönetmeliğin * 9'uncu maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
25	Sağlık kuruluşunun giriş katta olmaması veya polikliniğin giriş katında engellilerin kullanımına uygun sağlık hizmeti sunulamaması halinde, hastanın tekerlekli sandalye ile taşınmasını sağlayacak şekilde uygun asansör mevcut mu? (Yönetmeliğin * 9'uncu maddesinin ikinci fıkrası) <b>Açıklama;</b> <i>Asansör olmaması durumunda merdiven tipi asansör veya kaldırma platformu kullanılabilir.</i>					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
26	Sağlık kuruluşunun merdiven, sahanlık, rampa ve kapı genişlikleri, hastaların tekerlekli sandalye ile taşınmasını sağlayacak nitelikte mi? (Yönetmeliğin * 9'uncu maddesinin üçüncü fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
<b>PERSONEL STANDARTI</b>										
27	Sağlık kuruluşunda dış protez laboratuvarı var ise dış protez teknisyeni/teknikeri çalışıyor mu (En az 1 tane bulunması gerekir.)? (Yönetmeliğin * 20'nci maddesinin birinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		5. Tespit
28	Sağlık kuruluşunda dış protez laboratuvarı yok ise dış protez teknisyeni/teknikeri çalışıyor mu (Çalışmaz)? (Yönetmeliğin * 20'nci maddesinin üçüncü fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
29	Sağlık kuruluşunda; dental radyoloji birimi/ünitesi var ise ve kendi hastaları dışındaki hastalara hizmet veriliyor ise ağz, diş ve çene radyolojisi uzmanı bulunuyor mu? bünyesinde kendi hastaları dışındaki hastalara radyoloji hizmeti veriliyor ise ağz, diş ve çene radyolojisi uzmanı çalıştırılıyor mu (Zorunludur)? (Yönetmeliğin * 21'inci maddesinin üçüncü fıkrasının ikinci cümlesi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		

Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığına en geç bir ay içinde bildirilir.									
30	Sağlık kuruluşunda sigortasız personel çalıştırılıyor mu? (5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 59.maddesinin yedinci fıkrası)								
31	Sağlık kuruluşunda, adına çalışma belgesi düzenlenmeyen sağlık meslek mensubu görev yapıyor mu? (Yönetmeliğin* 18'inci maddesinin yedinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde bir oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
32	Sağlık kuruluşunda Ek-5'te belirlenen nitelikte ve asgari sayıda sağlık meslek mensubu çalıştırılıyor mu? (Yönetmeliğin* 18'inci maddesinin birinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
33	Mesul müdür, dış hekimliği mesleğini sadece mesul müdürlük yaptığı sağlık kuruluşunda İcra ediyor mu? (Yönetmeliğin* 17'nci maddesinin üçüncü fıkrası) <i>Açıklama;</i> <i>Bu durumda, mesul müdür adına çalışma belgesi düzenlenmesi gerekir.</i>				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
34	Sağlık kuruluşunda Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı bir dış hekim, mesul müdür olarak görevlendirilmiş mi? (Yönetmeliğin* 17'nci maddesinin birinci fıkrası) <i>Açıklama;</i> <i>Mesul müdür, sadece bir sağlık kuruluşunda mesul müdürlük görevini yürütebilir.</i>				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
35	Sağlık kuruluşunun çalışma saatleri dışında hizmet verdiği sürelerde, mesul müdür tarafından sağlık kuruluşunda görev yapan bir dış hekimine, mesul müdürlük görevlerini yapma yetkisi verilmiş mi? (Yönetmeliğin* 17'nci maddesinin ikinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
<b>KAYITLARIN TUTULMASI VE BİLDİRİM ZORUNLULUĞU STANDARTI</b>									
36	Sağlık kuruluşuna başvuran hastalara ait veriler elektronik ortamda kaydediliyor mu? (Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin birinci fıkrası) <i>Açıklama;</i> <i>Verilerin kaydedilmesi ve arşivlenmesi hususlarında Bakanlığın Kayıt Teskil Sistemine kayıtlı bir Sağlık Bilgi Yönetim Sistemi kullanılması zorunludur.</i>				Sağlık tesisi uyanılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyanılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde bir oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
37	Sağlık kuruluşunda; Hastaların teşhis ve tedavi bilgileri ile varsa röntgen kayıtları ve genel anestezi veya sedasyon altında yapılan işlem bilgileri dış numaraları ile birlikte ayrıntılı olarak kaydediliyor mu? (Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin ikinci fıkrası)				Sağlık tesisi uyanılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyanılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde bir oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.

38	Sağlık kuruluşu tarafından kayıt altına alınan kişisel sağlık verileri, 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 378'inci maddesine uygun bir şekilde işleniyor ve Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslara uygun olarak merkezi sağlık veri sistemine aktarılıyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin üçüncü fıkrası) Açıklama: Bakanlık tarafından karulan kayıt ve bildirim sistemine ve Bakanlıkça yapılacak diğer iş ve işlemlere esas olmak üzere, istenilen bilgi ve belgelerin gönderilmesi zorunludur.				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde bir oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
39	Sağlık kuruluşunda; tüm hasta kayıtları, ilgili mevzuat hükümlerine uygun şekilde muhafaza ediliyor ve hasta bilgilerinin gizliliği ihlali ediliyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin dördüncü fıkrası)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde bir oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
40	Sağlık kuruluşunda;15/1/2004 tarihli ve 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu hükümlerine uygun elektronik imza ile imzalanmış tıbbi kayıtların yedekleme ve arşivlemesi yapılıyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının birinci cümlesi)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde bir oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
41	Sağlık kuruluşunda; hastaların sağlık bilgilerine ait gerekli kayıtların elektronik ortamda saklanması, değiştirilmesinin ve silinmesinin önlenmesi ve gizliliğin ihlali edilmemesi için fiziki, maniyetik veya elektronik müdahalelere ve olası suistimallere karşı gerekli idari ve teknik tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının ikinci cümlesi)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde bir oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
42	Sağlık kuruluşunda; elektronik ortamdaki veriler, güvenli yedekleme sistemiyle düzenli olarak yedekleniyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının dördüncü cümlesi)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde bir oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
43	Sağlık kuruluşunda; dosyada bulunulması zorunlu evraklar ayrıca saklanıyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının beşinci cümlesi)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde bir oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
44	Sağlık kuruluşunda adına çalışma belgesi düzenlenen sağlık meslek mensubunun herhangi bir sebeple işten ayrılması durumunda mesul müdür, ayrılan personelin çalışma belgesini ayrılış tarihinden itibaren en geç beş iş günü içinde müdürlüğe iade ediyor mu? (Yönetmeliğin * 18'inci maddesinin ikinci fıkrası)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde bir oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
45	Sağlık kuruluşunda; çalışan dış hekimleri; Diğer sağlık kuruluşları bünyesinde genel anestezi ve sedasyon altında yapabilecekleri işlemler hakkında hastaları, tedavi masraflarının kendileri tarafından karşılanacağı konusunda bilgilendiriyor ve ayrıntılı fatura düzenliyor mu? (Yönetmeliğin * 19'uncu maddesinin ikinci fıkrasının üçüncü cümlesi)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde bir oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.

46	Sağlık kuruluşunda;Dış hekimini, elektronik reçete düzenliyor mu (Gerekli hallerde, çalıştığı sağlık kuruluşunun ismini taşıyan fiziki reçeteyi imzalar ve kaşesini basar.?) (Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin sekizinci fıkrası)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
47	Sağlık kuruluşu bünyesinde sunulan sağlık hizmetlerinin talep halinde dökmünü ve tutarını gösteren onaylı belge veriliyor mu?				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
48	Sağlık kuruluşunda yapılacak tüm müdahaleler için ilgili mevzuatına uygun şekilde rıza formu alınıyor mu? (Yönetmeliğin* 23'üncü maddesinin ikinci fıkrası)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
49	Sağlık kuruluşunda; Adli özellik arz eden her türlü müdahalenin yetkili makamlara bildirimi yapılıyor mu?				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
<b>BİLGİLENDİRME VE TANITIM STANDARDI</b>										
50	Sağlık tesise Sağlık Hizmetlerinde Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine aykırı olarak tanıtım ve bilgilendirme yapılıyor mu? (Sağlık Hizmetlerinde Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri Hakkında Yönetmeliğin 10'uncu maddesinin ikinci fıkrası)				Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisinin ilgili tıp veya uzmanlık dalındaki birimin faaliyeti üç gün süreyle durdurulur.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
51	Sağlık tesise; Sosyal paylaşım ve internet siteleri üzerinden yapılan sağlıkla ilgili tanıtım ve bilgilendirmelerde insan sağlığını tehlikeye düşüren veya tanı ve tedavi sürecini olumsuz olarak etkileyen veya bu süreci engelleyici nitelikte suç unsuru mevcut mu? (Sağlık Hizmetlerinde Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri Hakkında Yönetmeliğin 10'uncu maddesinin sekizinci fıkrası)									
52	Sağlık kuruluşu tabele, basılı evrakına veya elektronik ortam materyallerine ; faaliyet izin belgesinde yer alan mevcut isim ve unvanları veya tescil edilmiş isimlerinin dışındaki diğer isim ve unvanları ile çalışma belgelerinde belirtilen uzmanlık dalları haricinde başka uzmanlık dalı yazılmış mı? (Yönetmeliğin* 25'inci maddesinin birinci fıkrası)				Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisinin ilgili tıp veya uzmanlık dalındaki birimin faaliyeti üç gün süreyle durdurulur.			
53	Sağlık kuruluşu kapı veya binası dışında ebadı ve adebi Türk Dış Hekimleri Birliği tarafından belirlenen standartta tabele bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 25'inci maddesinin ikinci fıkrası)				Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisinin ilgili tıp veya uzmanlık dalındaki birimin faaliyeti üç gün süreyle durdurulur.			

		TIBBİ CİHAZ, DONANIM, MALZEME VE İLAÇ STANDARDI				
		1. Tespit	2. Tespit	3. Tespit	4. Tespit	5. Tespit
54	Sağlık kuruluşu isimlendirilmesinde; hangi ilde olduğuna bakılmaksızın ülke genelindeki kanun sağlık kurum veya kuruluşlarının isimleri ayırtan veya çağrıştırarak şekilde kullanılıyor mu (Kullanılmıyor)? (Yönetmeliğin * 25'inci maddesinin üçüncü fıkrası)	Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisinin ilgili tıp veya uzmanlık dalındaki birimin faaliyeti üç gün süreyle durdurulur.		
55	Sağlık kuruluşunda; Diş hekimleri için düzenlenen çalışma belgesinin Müdürlük onaylı bir örneği muayene odasında hastaların rahatlıkla görebileceği bir yere asılmış mı? (Yönetmeliğin * 14'üncü maddesinin beşinci fıkrası)	Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisinin ilgili tıp veya uzmanlık dalındaki birimin faaliyeti üç gün süreyle durdurulur.		
56	Sağlık kuruluşunda Ek-4'te yer alan asgari tıbbi cihaz ve donanım mevcut mu? (Yönetmeliğin * 7'nci maddesinin altıncı fıkrası)	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
57	Sağlık kuruluşunda bulunduran cihazların bakım ve kalibrasyonu yapılıyor mu (Cihazların bakımı bakım sözleşmesi üzerinden sorgulanır.?)	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin poliklinik faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
58	Sağlık kuruluşunda radyoloji cihazlarının Nükleer Düzenleme Kurumundan alınan Lisans belgesi var mı? Lisansların vize süreleri halen geçerli mi? (Yönetmeliğin * 21'inci maddesinin ikinci fıkrası)	Eksiklik giderilinceye kadar cihaz/birimin faaliyeti Valilikçe Kurumuna bildirim yapılır. Altı ay sonunda eksiklik giderilmez ise cihaz/birim izni iptal edilir.				
59	Sağlık kuruluşunda Müdürlükten izin alınmaksızın, cihaz durumunda değişiklik yapılmış mı? (Yönetmeliğin * 27'nci maddesinin ikinci fıkrası (ç) bendi)	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
60	Sağlık kuruluşu bünyesinde kullanılan tüm tıbbi cihaz ve sarf malzemeler Bakanlığımız Ürün Takip Sistemi'nde kayıtlı mı? (Yönetmeliğin * 19'uncu maddesinin dokuzuncu fıkrası)	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir. Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumuna bildirim yapılır.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir. Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumuna bildirim yapılır.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur. Türkiye İlaç ve Tıbbi Cihaz Kurumuna bildirim yapılır.		

DESTEK HİZMETLER VE DİĞER STANDARTLAR							1. Tespit	2. Tespit	3. Tespit	4. Tespit	5. Tespit
61	Sağlık kuruluşu amacı dışında faaliyet gösteriyor ve şirketin faaliyet alanına giren diğer işler sağlık kuruluşu bünyesinde yapılıyor mu? (Yönetmeliğin * 14'üncü maddesinin sekizinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.			
62	Sağlık kuruluşu faaliyet izin belgesinde belirtilen saatlerinde hizmet veriyor mu? (Yönetmeliğin * 19'uncü maddesinin birinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.			
63	Sağlık kuruluşunda dış protez laboratuvarı sözleşmesi bulunuyor ise hastanın tüm tıbbi işlemleri kendi bünyesinde yapılıyor mu (Sağlık kuruluşu hastayı hizmet satın aldığı dış protez laboratuvarına yönlendiremez ve dış protez laboratuvarı hasta ile irtibat kuramaz.?) (Yönetmeliğin * 20'inci maddesinin dördüncü fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.			
64	Sağlık kuruluşunun faaliyetinin sona ermesi halinde, yazılı veya elektronik kayıtlar, defterler ve diğer belgeler arşiv ile ilgili mevzuatta belirtilen süre müddetince saklanmak üzere Müdürlüğe devredilmiş mi (Sağlık tesisi tıbbi arşivleri kişisel sağlık verilerini içermekte olup bu veriler 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamındadır)? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin yedinci fıkrası)					Kişisel Verileri Koruma Kurumuna bildirim yapılarak ayrıca Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.					
65	Sağlık kuruluşunda dış hekimli veya personel tarafından başkasına ait elektronik imza veya kaşe kullanılıyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin dokuzuncu fıkrası)					Sağlık tesisi, bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ile cezalandırılır. Kullanılan ve kullanılan kişiler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır. Kullanılan ve kullanılan kişiler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti üç gün süreyle durdurulur. Kullanılan ve kullanılan kişiler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.			
66	Sağlık kuruluşunda, hasta haklarına dair mevzuatın etkin şekilde uygulanmasına yönelik gerekli tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin * 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının birinci cümlesi)					Mesul müdür uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Mesul müdür uyarılır. Onbeş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin mesul müdürü değiştirilir. Üç yıl sağlık tesisi mesul müdürlüğü yapamaz.			
67	Sağlık kuruluşunda hasta hakları birimi oluşturulmuş mu? (Yönetmeliğin * 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi)					Mesul müdür uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Mesul müdür uyarılır. Onbeş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin mesul müdürü değiştirilir. Üç yıl sağlık tesisi mesul müdürlüğü yapamaz.			
68	Sağlık kuruluşunda tıbbi atıkların imhasına yönelik 25/7/2017 tarihli ve 29959 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak gerekli tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin * 26'nci maddesinin birinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.			

69	Sağlık kuruluşunda; miadlı dolan farmasötik ve ilaç atıklarının imhasına yönelik 2/4/2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Atık Yönetimi Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak gerekli tedbirler alınmış mı?					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
70	Sağlık kuruluşunda dışarıya ilaç, tıbbi cihaz (implant vb.) veya sarf malzeme satılıyor mu?					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
71	Sağlık kuruluşunda; görev yapan tüm personel üzerinde adını, soyadını, unvanını veya mesleğini belirten fotoğraflı, mesul müdür imzalı kimlik kartı taşıyor mu? (Yönetmeliğin* 19'uncu maddesinin sekizinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
72	Sağlık kuruluşunda; Adli vakalara ve adli raporlara ait kayıtların gizliliği ve güvenliği açısından, vakayı takip eden dış tabii haricinde vaka hakkında veri girişi veya adif rapor u tanzim eden dış tabininin onayından sonra raporda değişiklik yapılamaması için gerekli tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin altıncı fıkrasının birinci cümlesi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
73	DİĞER TESPİTLER(*)									
74										
75										

NOT: (\*) Yönetmeliğe göre tanınan muafiyetler ve geçici hükümlerle getirilen süreler dikkate alınır. Denetleyici tarafından denetim formunda bulunmayan ancak denetim sırasında tespit edilen diğer hususlar. (İhtiyaca göre S.No eklemesi yapılabılır.)  
Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce ruhsatlandırılmış sağlık kuruluşları fiziki gereklilik bakımından 3/2/2015 tarihli ve 29256 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Ağz ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik Hükümleri Kapsamında Değerlendirilir.

Denetleyici

Denetleyici

Denetleyici

Mesul Müdür/Yrd.

## AĞIZ VE DİŞ SAĞLIĞI

## HİZMETİ SUNULAN MERKEZ DENETİM SORGU VE İDARI YAPTIRIM UYGULAMA FORMU

\* Resmî Gazete'de Yayımlanan Ve Yürürlükte Bulunan Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik

Sağlık Kuruluşunun		Denetimin	
Adı:	Tarihi:		
Türü:	Saati:		
Mesul Müdürü:			
Ruhsat Tarihi:			
Faaliyet İzin Tarihi:			
Adresi:			

## YETKİSİZ SAĞLIK HİZMET SUNUMU STANDARTI

1. Tespit	2. Tespit	3. Tespit	4. Tespit	5. Tespit
1	Sağlık kuruluşunun ruhsatı var mı? (Yönetmeliğin *27'nci maddesinin ikinci fıkrası (a) bendi)	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak, ruhsat belgesi veya uygunluk belgesi alınmadan hizmet verilmesi halinde Vailikçe faaliyet durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		
2	Sağlık kuruluşunun faaliyet izin belgesi var mı? (Yönetmeliğin *27'nci maddesinin ikinci fıkrası (b) bendi)	Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak, faaliyet izin belgesi alınmadan hizmet verilmesi halinde Vailikçe faaliyet durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		
3	Sağlık kuruluşunda görevli dış hekimleri, diplomalarının veya uzmanlık belgelerinin onlara verdiği yetkiler haricinde, sertifika, yüksek lisans veya doktora belgesine dayanarak, uzman olduğunu ilan edilerek meslek yürütüyor ve bu tür belgeler mesleğin içerisinde uzmanlık belgesi olarak kullanılmıyormu (Meslek İcaz edemeler ve uzmanlık belgesi olarak kullanılmıyormu)? (Yönetmeliğin *19'uncu maddesinin onuncu fıkrası)	Sağlık tesisinin faaliyetini ruhsat/faaliyet izni/yetki belgesi iptal edilir ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		
4	Sağlık kuruluşu tarafından ruhsata esas bina haricinde bir yerde faaliyette bulunuyor mu? (Yönetmeliğin *14'üncü maddesinin yedinci fıkrası)	Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Vailikçe durdurulur. Ayrıca sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde beşi oranında idarî para cezası verilir.		
5	Sağlık kuruluşunda yetkisiz kişilerce sağlık hizmeti sunuluyor mu?	Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Vailikçe durdurulur. Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
6	Sağlık kuruluşunda; Dış hekim hariç sağlık meslek mensupları, hangi surette olursa olsun ağız içi müdahalede bulunuyor mu (Bulanamaz)? (Yönetmeliğin *18'inci maddesinin dokuzuncu fıkrası) Açıklama; Dış hekim hariç sağlık meslek mensubunun, bu kurala aykırı olarak sunduğu hizmetlerden doğan neticelerden kendisi ile birlikte, mesul miidir ve ruhsat sahibi sorumludur.	Sağlık tesisinin ruhsat/faaliyet izni/yetki belgesi iptal edilir ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		

7	Sağlık kuruluşunda; ağız ve diş sağlığı hizmetleri dışında tıbbi müdahale yapıyor mu? (Yönetmeliğin*19'uncu maddesinin üçüncü fıkrası)				Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin ruhsat/faaliyet izni/yetki belgesi iptal edilir ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		
8	Sağlık kuruluşunda; herhangi bir faaliyet alanı veya birim, yetkisi olmayan kişiler tarafından kullanılıyor mu? (Yönetmeliğin* 19' uncu maddesinin beşinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
9	Sağlık kuruluşunda dental radyolojik biriminin/ünitesinin, Bakanlık/İl Sağlık Müdürlüğü izni mevcut mu?				İzinsiz sunulan hizmet faaliyette menedilir. Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası verilir. ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	İzinsiz sunulan hizmet faaliyette menedilir. İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır. ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin ruhsat/faaliyet izni iptal edilir. ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		
10	Mesul müdür, sağlık tesisinin faaliyetlerini düzgün bir şekilde yürütüyor mu? (Yönetmeliğin* 17'nci maddesinin dördüncü fıkrası)				Mesul müdür uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Mesul müdür uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin mesul müdürü değiştirilir. Üç yıl sağlık tesisi mesul müdürlüğü yapılamaz.		
11	Sağlık kuruluşunda hastaların ve personelin kullandığı bütün alanlar uygun bir şekilde havalandırılıyor ve yeterli şekilde aydınlatılmaları sağlanıyor mu? (Yönetmeliğin* 7'nci maddesinin birinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
12	Sağlık kuruluşunda hasta ve çalışan güvenliğinin sağlanması ve korumasına dair temizlenebilir ve dezenfekte edilebilir bir malzeme ile kaplanmış mı? (Yönetmeliğin* 7'nci maddesinin ikinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
13	Sağlık kuruluşunda, sıcaklığı uygun düzeyde tutmayı sağlayan ısıtma ve soğutma sistemleri ile iklimlendiriliyor mu? (Yönetmeliğin* 7'nci maddesinin üçüncü fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
14	Sağlık kuruluşunda hasta ve çalışan güvenliğinin sağlanması ve korumasına dair ilgili mevzuatta belirtilen tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin* 7'nci maddesinin dördüncü fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		

15	Sağlık kuruluşunda tüm oda ve birimlere ait kapılarda, söz konusu oda veya birimin ne amaçla kullanıldığını bildirir tabelela bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 7'nci maddesinin beşinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
16	Sağlık kuruluşunda Bu Yönetmeliğin 8 inci maddesinde belirtilen standartlarda en az on adet muayene odası bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi) Açıklama; En az on iki metrekaare büyüklüğünde, hasta mahremiyetinin korunması ve uygun şartlarda muayenenin sağlanması için ses, görüntü ve gürültü açısından gerekli düzenlemelerin yapıldığı, esgari donanım ve lavabonun olduğu muayene odası bulunur. Muayene odasında en fazla bir adet dış ünite bulundurulabilir.				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
17	Sağlık kuruluşunda On dış ünite için toplamda en az elli metrekaare büyüklüğünde hasta bekleme salonu bulunuyor mu? Açıklama; On dış ünitenin üzerine ilave edilecek her bir dış ünite için bekleme salonuna beş metrekaare ilave edilir. Orta koridor bekleme amaçlı kullanılacak ise genişliği en az üç metre olur. (Yönetmeliğin* 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
18	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesi bulunuyor mu (Zorunludur) ? (Yönetmeliğin* 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
19	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesi içerisinde; Yarı steril ve steril alanlar oluşturulmuş mu? (Yönetmeliğin* 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin birinci alt bendi) Açıklama; Yarı steril alan içerisinde; personel dinlenme odası ve temizlik odası bulunur. Yarı steril kısımdan steril kısma geçişte birbirine senkronize iki kapıdan oluşan sedye transfer holü alınmalıdır.				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
20	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesi içerisinde;Steril alanda; en az bir adet genel anestezi müdahale salonu, hazırlama (preoperatif) ve uyandırma (postoperatif) odası ve steril matzeme deposu bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin ikinci alt bendi) Açıklama; Genel anestezi müdahale salonlarının her birinde sadece bir ameliyat masası veya dış ünite bulunur. Hazırlama (preoperatif) ve uyandırma (postoperatif) odasında hasta başı monitörizasyon ve merkezi tıbbi gaz sistemi bulunur.				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
21	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesi içerisinde; steril alanda el yıkama lavabosu bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin üçüncü alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		

22	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesi içerisinde; steril alanlarda bulunan pencere ve kapılar dış ortama açılıyor (açılmaz) ve bu alanlarda tuvalet bulunuyor mu (Bulanmaz)? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin dördüncü alt bendi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.	
23	Sağlık kuruluşunda; -Genel anestezi müdahale salonlarında toz ve mikrop barındırarak girinti-çirinti bulunuyor mu (Bulanmaz)? -Genel anestezi müdahale salonlarının kullanım alanı en az otuz metrekaşe, kısa kenarı en az beş metre, net kullanım alanı içinde kolon ve benzeri hareket kısıtlılığına sebep verecek yapılaşma ile çalışma ekibinin hareket kısıtlılığına ve sirkülasyonuna engel bir durum var mı (Olmaması gerekir)? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin beşinci alt bendi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
24	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale salonlarının içinde bulunan sabit dolap ve tezgahlar, dezenfekte edilebilir malzemeden yapılmış kolay temizlenebilir ve üzerinde toz barındırmayacak nitelikte mi? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin altıncı alt bendi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
25	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesinde duvar, tavan ve zemin kaplaması, dezenfektasyon ve temizlemeye uygun antibakteriyel malzemeler kullanılarak yapılmış mı? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin yedinci alt bendi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
26	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesinde koridor genişliği en az iki metre olacak şekilde düzenlenmiş mi? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin sekizinci alt bendi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
27	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesi içerisinde; Personel giyinme odaları erkek ve kadın için ayrı olmak üzere içlerinde tuvalet-duş mahalleri olan kirli koridordan girip yarı steril koridora açılacak şekilde düzenlenmiş mi? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin dokuzuncu alt bendi) <b>Açıklama:</b> <i>Personel giyinme odaları yarı steril alanda bulunur.</i>					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
28	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesiyle bağlantılı bir konumda, hastanın kısa süreli olarak gözlemlenmesi için alınarak takip edilebileceği en az iki en fazla beş gözlem yatağı bulunan gözlem ünitesi kurulu mu (Zorunludur)? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
29	Sağlık kuruluşunda gözlem yatakları pozisyon alabilen, koruma barları olan ve her yöne hareketli tekerlekli özellikte mi? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinin birinci alt bendi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	

30	Sağlık kuruluşunda gözlem odasında hasta başı monitörizasyon ve merkezi tıbbi gaz sistemi bulunuyor mu? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinin ikinci alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
31	Sağlık kuruluşunda; -Her gözlem odasında engelli kullanımına uygun tuvalet bulunuyor mu? -Bir gözlem odasında ikiden fazla yatağı bulunuyor mu (Bulunmaz)? -Gözlem odaları; ısıak zeminler hariç olmak üzere hasta yatağı başına; tek yataklı gözlem odaları en az dokuz metrekaare, iki yataklı odalar, hasta yatağı başına en az yedi metrekaare alana sahip mi? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinin üçüncü alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
32	Sağlık kuruluşunda yeterli gün ışığı almayan, ziyaretçilerin ve hastane personelinin yoğun kullandığı, hastanın sıhhat ve istirahatını olumsuz etkileyecek mekânlarda gözlem yatağı bulunuyor mu (Bulunmaz)? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinin dördüncü alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde bir oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
33	Sağlık kuruluşunda; -Hastalara anında ulaşılabilmek ve hasta bakımını sağlamak üzere; gözlem odalarının bulunduğu katlarda, koridor ve hasta odalarına hakim bir konumda lavabosu ve ilaç hazırlama alanı bulunan ve koridorun genişliğini etkilemeyecek şekilde, en az bir hemşire istasyonu kurulu mu? -Hemşire istasyonunda, her hasta odası ile bağlantısı olan hasta çağrı sistemi bulunuyor mu? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinin beşinci alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
34	Sağlık kuruluşunda yeniden kullanım özelliğine sahip olan malzemelerin sterilizasyon ve dezenfeksiyon işlemlerinin yapılması için bir merkezi sterilizasyon ünitesi bulunuyor veya sterilizasyon hizmetlerinin hizmet satın alma yoluyla karşılanması sağlanıyor mu? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
35	Sağlık kuruluşunda; Merkezi sterilizasyon ünitesi; kirli malzeme giriş-yıkama, ön hazırlık-paketleme ile steril depo-steril malzeme çıkış bölümlerinden oluşturulmuş mu? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin birinci alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
36	Merkezi sterilizasyon ünitesi; Ön hazırlık-paketleme alanı ile steril depo bölümü arasında sadece malzeme geçişi olacak ve bu iki alanın çift yönlü otoklav ile bölünmüş olacak şekilde düzenlenmiş mi? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin ikinci alt bendi) Açıklama; Tek yönlü otoklavın kullanıldığı durumlarda cihaz, ön hazırlık-paketleme alanında bulunmak zorundadır.				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		

37	Sağlık kuruluşunda sterilizasyon hizmetlerinin, hizmet satın alma yoluyla karşılanması halinde merkezde, kirli ve steril malzemenin ayrı ayrı saklanacağı bölümler bulunuyor mu? (Yönetmeliğin *10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinin üçüncü alt bendi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.	
38	Sağlık kuruluşunda çalışan bütün personel için binanın durumuna ve çalışan sayısına göre yeterli sayıda ve büyüklükte giyinme yerleri ve dinlenme odası ile kadın ve erkek ayrı olmak üzere en az iki adet tuvalet bulunuyor mu? (Yönetmeliğin *10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.	
39	Sağlık kuruluşunda; -Hijyen şartları sağlanacak nitelikte hasta kullanımına yönelik kadın ve erkek için ayrı ayrı olmak üzere en az iki adet tuvalet ile bu tuvaletlerden heriç engelli kullanımına uygun şekilde düzenlenmiş en az bir adet tuvalet mevcut mu? -Merkezin birden fazla katta kurulmuş olması halinde tuvaletler her iki katta bir olacak şekilde düzenlenmiş mi? (Yönetmeliğin *10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (f) bendi) Açıklama; Tuvaletlerin sayısı, dışarı doğru şekilde veya sürgülü olmalıdır.					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.	
40	Sağlık kuruluşunda dental radyoloji birimi bulunuyor mu (Zorunludur)? (Yönetmeliğin *10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
41	Sağlık kuruluşunda hasta ve hasta yakınları ile çalışanlara hizmet vermek üzere ikaterya, kabin gibi birimler işletiliyor veya işletiliyor ise bu türden kısımlar, tıbbi hizmet birimlerinin bulunduğu yerlerde ve hizmet sunumunu engelleyecek şekilde kurulmuş mu (Kurulamaz)? (Yönetmeliğin *10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (ğ) bendi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.	
42	Sağlık kuruluşunun giriş katta olmaması ya da birden fazla katta kurulmuş olması halinde, sağlık hizmet sunumunun yapıldığı bütün katlarda hastanın tekerlekli sandalye ile taşınmasını sağlayacak şekilde uygun asansör mevcut mu? (Yönetmeliğin *10'uncu maddesinin ikinci fıkrası) Açıklama; Genel anestezi müdahale ünitesi ve gözlem ünitesi giriş katta değil ise bu alanların bulunduğu katlara ulaşımı sağlayacak sedye ile hasta taşımaya elverişli asansör bulunması zorunludur.					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	
43	Sağlık kuruluşunun merdiven, sahanlık, rampa ve kapı genişlikler, hastanın tekerlekli sandalye ile taşınmasını sağlayacak nitelikte mi? (Yönetmeliğin *10'uncu maddesinin üçüncü fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.	
44	Sağlık kuruluşunda; Genel anestezi müdahale ünitesi ve gözlem odalarının bulunduğu katta, rampa ve kapı genişliklerinin sedye ile hasta dolaşımının sağlanabileceği nitelikte mi? (Yönetmeliğin *10'uncu maddesinin dördüncü fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	

45	Otomatik olarak devreye giren ve elektrik projesinde hesaplanan kurulu gücün en az %70'i oranında uygun güç ve nitelikte olan bir jeneratör ile genel anestezi müdahale ünitesi için kesintisiz güç kaynağı mevcut mu? (Yönetmeliğin *10'uncu maddesinin beşinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilirdir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
46	Sağlık kuruluşunda stajyer öğrenciler ve ilgili mevzuat hükümlerine göre sağlık tesisinde çalışma yetkisi bulunmayan sağlık meslek mensupları ile gerekli izinleri olmayan yabancı uyruklu sağlık meslek mensupları sağlık tesisinde görev yapıyor mu? (Yönetmeliğin *27'nci maddesinin ikinci fıkrası (c) bendi)					Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ilgili ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin ruhsatı/faaliyet izni/yetki belgesi iptal edilir ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		
47	Sağlık kuruluşunda; başka amaca yönelik işyeri bulunuyor mu? İçerisindeki bir bölüm, başka bir amaçla faaliyet göstermek üzere üçüncü kişilere kiralanmış veya devredilmiş mi? (Yönetmeliğin *19'uncu maddesinin dördüncü fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
48	Sağlık kuruluşunda; tüm mahallerin ve kullanılan tüm tıbbi cihaz ile sarf malzemelerin halkın sağlığını tehdit etmeyecek şekilde dezenfeksiyon ve sterilizasyon işlemleri yapılıyor mu? (Yönetmeliğin *19'uncu maddesinin altıncı fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
49	Sağlık kuruluşunda kendi hastalarna hizmet vermek kaydıyla bünyelerinde ilgili mevzuatına uygun olarak dış protez laboratuvarı mevcut mu (Zorunludur)? (Yönetmeliğin *20'nci maddesinin ikinci fıkrasının birinci cümlesi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
<b>PERSONEL STANDARTI</b>										
50	Sağlık kuruluşunda; dental radyoloji birimi/ünitesi var ise ve kendi hastaları dışındaki hastalara hizmet veriliyor ise ağız, diş ve çene radyolojisi uzmanı bulunuyor mu? bünyesinde kendi hastaları dışındaki hastalara radyoloji hizmeti veriliyor ise ağız, diş ve çene radyolojisi uzmanı çalıştırılıyor mu (Zorunludur)? (Yönetmeliğin *21'inci maddesinin üçüncü fıkrasının ikinci cümlesi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
51	Sağlık kuruluşunda dış protez laboratuvarı var ise dış protez teknisyeni/teknikeri çalışıyor mu (En az 1 tane bulunması gerekir.)? (Yönetmeliğin *20'nci maddesinin birinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
52	Sağlık kuruluşunda sigortasız personel çalıştırılıyor mu? (5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanununun 59.maddesinin yedinci fıkrası)					Sosyal Güvenlik Kurumu Başkanlığına en geç bir ay içinde bildirilir.				
53	Sağlık kuruluşunda Türkiye Cumhuriyeti vatandaşı bir dış hekim, mesul müdür olarak görevlendirilmiş mi? (Yönetmeliğin *17'nci maddesinin birinci fıkrası) Açıklama; Mesul müdür, sadece bir sağlık kuruluşunda mesul müdürlük görevini yürütebilir.					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		

54	Sağlık kuruluşunda, Ek-5'te belirtilen nitelikte ve asgari sayıda sağlık meslek mensubu çalıştırılması zorunludur. (Yönetmeliğin* 18'inci maddesinin birinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilirdir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
55	Sağlık kuruluşunda, adına çalışma belgesi düzenlenmeyen sağlık meslek mensubu görev yapıyor mu? (Yönetmeliğin* 18'inci maddesinin yedinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
56	Sağlık kuruluşunun çalışma saatleri dışında hizmet verdiği sürelerde, mesul müdür tarafından sağlık kuruluşunda görev yapan bir dış hekimine, mesul müdürlük görevlerini yapma yetkisi verilmiş mi? olarak görevlendirilmiş mi? (Yönetmeliğin* 17'nci maddesinin ikinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
57	Mesul müdür, dış hekimliği mesleğini sadece mesul müdürlük yaptığı sağlık kuruluşunda tıra ediyor mu? (Yönetmeliğin* 17'nci maddesinin üçüncü fıkrası) <b>Açıklama:</b> <i>Bu durumda, mesul müdür adına çalışma belgesi düzenlenmesi gerekir.</i>					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
58	Sağlık kuruluşunda dış protez teknisyeni/teknikeri çalışıyor mu ( dış protez laboratuvarı mevcut ise en az 1 tane bulunması gerekir.)? (Yönetmeliğin* 20'nci maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
59	Sağlık kuruluşunda dış protez laboratuvarı yok ise dış protez teknisyeni/teknikeri çalışıyor mu (Çalışmaza)? (Yönetmeliğin* 20'nci maddesinin üçüncü fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
<b>KAVITLARIN TUTULMASI VE BİLDİRİM ZORUNLULUĞU STANDARTI</b>										
60	Sağlık kuruluşunda adına çalışma belgesi düzenlenen sağlık meslek mensubunun herhangi bir sebeple işten ayrılması durumunda mesul müdür, ayrılan personelin çalışma belgesini ayrılış tarihinden itibaren en geç beş iş günü içinde müdürlüğe iade etmiş mi? (Yönetmeliğin* 18'inci maddesinin ikinci fıkrası)					Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
61	Sağlık kuruluşuna başvuran hastalara ait veriler elektronik ortamda kaydediliyor mu? (Yönetmeliğin* 22'nci maddesinin birinci fıkrası) <b>Açıklama:</b> <i>Verilerin kaydedilmesi ve arşivlenmesi hususlarında Bakanlığın Kayıt Teskil Sisteminde kayıtlı bir Sağlık Bilgi Yönetim Sistemi kullanılması zorunludur.</i>					Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.

62	Sağlık kuruluşunda; Hastaların teşhis ve tedavi bilgileri ile varsa röntgen kayıtları ve genel anestezi veya sedasyon altında yapılan işlem bilgileri dış numaraları ile birlikte ayrıntılı olarak kaydediliyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin ikinci fıkrası)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
63	Sağlık kuruluşu tarafından kayıt altına alınan kişisel sağlık verileri, 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 378'inci maddesine uygun bir şekilde işleniyor ve Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslara uygun olarak merkezî sağlık veri sistemine aktarılıyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin üçüncü fıkrası) <b>Açıklama;</b> <i>Bakanlık tarafından kurulan kayıt ve bildirim sistemine ve Bakanlıkça yapılacak diğer iş ve işlemlere esas olmak üzere, istenilen bilgi ve belgelerin gönderilmesi zorunludur.</i>				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
64	Sağlık kuruluşunda tüm hasta kayıtları, ilgili mevzuat hükümlerine uygun şekilde muhafaza ediliyor ve hasta bilgilerinin gizliliği ilkelere ihlal ediliyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin dördüncü fıkrası)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
65	Sağlık kuruluşunda; 15/1/2004 tarihli ve 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu hükümlerine uygun elektronik imza ile imzalanmış tıbbi kayıtların yedekleme ve arşivlenmesi yapılıyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının birinci cümlesi)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
66	Sağlık kuruluşunda hastaların sağlık bilgilerine ait gerekli kayıtların elektronik ortamda saklanması, değiştirilmesinin ve silinmesinin önlenmesi ve gizliliğin ihlal edilmemesi için fiziki, maniyetik veya elektronik müdahalelere ve olası suistimallere karşı gerekli idari ve teknik tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının ikinci cümlesi)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
67	Sağlık kuruluşunda elektronik ortamdaki veriler, güvenli yedekleme sistemiyle düzenli olarak yedekleniyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının dördüncü cümlesi)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
68	Sağlık kuruluşunda dosyada bulundurulması zorunlu evraklar ayrıca saklanıyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının beşinci cümlesi)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
69	Sağlık kuruluşunda dış hekim, elektronik reçete düzenliyor mu (Gerekli hallerde, çalıştığı sağlık kuruluşunun ismini taşıyan fiziki reçeteyi imzalar ve kaşesini basar)? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin sekizinci fıkrası)				Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.



TIBBİ CİHAZ, DONANIM, MALZEME VE İLAÇ STANDARDI					1. Tespit	2. Tespit	3. Tespit	4. Tespit	5. Tespit
79	Sağlık kuruluşunda Ek-4'te yer alan asgari tıbbi cihaz ve donanım mevcut mu? (Yönetmeliğin* 7'nci maddesinin altıncı fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
80	Sağlık kuruluşunda Müdürlükten izin alınmaksızın, cihaz durumunda değişiklik yapılmış mı? (Yönetmeliğin* 27'nci maddesinin ikinci fıkrası (ç) bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
81	Sağlık kuruluşunda radyoloji cihazlarının Nükleer Düzenleme Kurumundan alınan Lisans belgesi var mı? Lisansların vize süreleri halen geçerli mi? (Yönetmeliğin* 21'inci maddesinin ikinci fıkrası)				Eksiklik giderilinceye kadar cihaz/birim faaliyeti Valilikçe durdurulur. Nükleer Düzenleme Kurumuna bildirim yapılır. Altı ay sonunda eksiklik giderilmez ise cihaz/birim izni iptal edilir.				
82	Sağlık kuruluşunda bulundurululan cihazların bakım ve kalibrasyonu yapılıyor mu (Cihazların bakım/bakım sözleşmesi üzerinden sorgulanır.?)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin politiklik faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
83	Sağlık kuruluşu bünyesinde kullanılan tüm tıbbi cihaz ve sarf malzemeler Bakanlığımız Ürün Takip Sistemi'nde kayıtlı mı? (Yönetmeliğin* 19'uncu maddesinin dokuzuncu fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre beş gün süre verilir. Tıbbi Cihaz Kurumuna bildirim yapılır.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir. Tıbbi Cihaz Kurumuna bildirim yapılır.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur. Tıbbi Cihaz Kurumuna bildirim yapılır.		
<b>DESTEK HİZMETLER VE DİĞER STANDARTLAR</b>									
84	Sağlık kuruluşu amacı dışında faaliyet gösteriyor ve şirketin faaliyet alanına giren diğer işler sağlık kuruluşu bünyesinde yapılıyor mu? (Yönetmeliğin* 14'üncü maddesinin sekizinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
85	Sağlık kuruluşunda; faaliyet izin belgesinde belirtilen çalışma saatlerinde hizmet veriyor mu? (Yönetmeliğin* 19'uncu maddesinin birinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
86	Sağlık kuruluşunda; Diş protez laboratuvarı sözleşmesi bulunuyor ise hastanın tüm tıbbi işlemleri kendi bünyesinde yapılıyor mu (Sağlık kuruluşu hastayı hizmet satın aldığı dış protez laboratuvarına yönlendiremez ve diş protez laboratuvarı hasta ile irtibat kuramaz.?) (Yönetmeliğin* 20'inci maddesinin dördüncü fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		

87	Sağlık kuruluşunun faaliyetinin sona ermesi halinde, yazılı veya elektronik kayıtlar, defterler ve diğer belgeler arşiv ile ilgili mevzuatta belirtilen süre müddetince saklanmak üzere Müdürlüğe devredilmiş mi (Sağlık tesisi tıbbi arşivleri kişisel sağlık verilerini içermekte olup bu veriler 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamındadır)? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin yedinci fıkrası)								Kişisel Verileri Koruma Kurumuna bildirim yapılarak ayrıca Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.				
88	Sağlık kuruluşunda dış hekimî veya personel tarafından başkasına ait elektronik imza veya kaşe kullanılıyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin dokuzuncu fıkrası)								Sağlık tesisi, bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ile cezalandırılır. Kullanılan ve kullandırılan kişiler hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.				
89	Sağlık kuruluşunda, hasta haklarına dair mevzuatın etkin şekilde uygulanmasına yönelik gerekli tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin * 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının birinci cümlesi)								Mesul müdür uyarılır. Otuz gün süre verilir.				
90	Sağlık kuruluşunda hasta hakları birimi oluşturulmuş mu? (Yönetmeliğin * 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi)								Mesul müdür uyarılır. Otuz gün süre verilir.				
91	Sağlık kuruluşunda tıbbi atıkların imhasına yönelik 25/1/2017 tarihli ve 29959 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak gerekli tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin * 26'nci maddesinin birinci fıkrası)								Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.				
92	Sağlık kuruluşunda; miadî dolan farmasötik ve ilaç atıklarının imhasına yönelik 2/4/2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmî Gazete' de yayımlanan Atık Yönetimi Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak gerekli tedbirler alınmış mı?								Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.				
93	Sağlık kuruluşunda dışarıya ilaç, tıbbî cihaz ( implant vb.) veya sarf malzeme satılıyor mu?								Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.				
94	Sağlık kuruluşunda; görev yapan tüm personel üzerinde adını, soyadını, unvanını veya mesleğini belirten fotoğrafı, mesul müdür imzalı kimlik kartı taşıyor mu? (Yönetmeliğin * 19'uncu maddesinin sekizinci fıkrası)								Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.				
95	Sağlık kuruluşunda; Adli vakalara ve adli raporlara ait raporların gizliliği ve güvenliği açısından, vakayı takip eden dış tabibi haricinde vaka hakkında veri girişi veya adli raporun tanzım eden dış tabibinin onayından sonra raporda değişiklik yapılamaması için gerekli tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin altıncı fıkrasının birinci cümlesi)								Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.				

DİĞER TESPİTLER(*)		1. Tespit	2. Tespit	3. Tespit	4. Tespit	5. Tespit
96						
97						
98						

NOT: (\*) Yönetmelğe göre tanınan muafiyetler ve geçici hükümlerle getirilen süreler dikkate alınır.  
Denetleyici tarafından denetim formunda bulunmayan ancak denetim sırasında tespit edilen diğer hususlar. (İhtiyaça göre 5.No eklemesi yapılabilir.)  
Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten önce ruhsatlandırılmış sağlık kuruluşları fiziki gereklilik bakımından 3/2/2015 tarihli ve 29256 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Ağz ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik hükümleri kapsamında Değerlendirilir.

Denetleyici

Denetleyici

Denetleyici

Mesul Müdür/Yrd.

## AĞIZ VE DIŞ SAĞLIĞI

## HİZMETİ SUNULAN HASTANE DENETİM SORGU VE İDARI YAPTIRIM UYGULAMA FORMU

\* Resmî Gazete'de Yayımlanan Ve Yürürlükte Bulunan Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik Hükümlerinde Kapsamında Değerlendirilmiştir.

Sağlık Kuruluşunun Adı:		Denetimin Tarihi:	
Türü:		Saati:	
Mesul Müdürü:			
Ruhsat Tarihi:			
Faaliyet İzin Tarihi:			
Adresi:			

Soru No	Denetim Soruları	Uygun	Uygun Değil	Muaf	Açıklama	İDARI YAPTIRIM					
						1. Tespit	2. Tespit	3. Tespit	4. Tespit	5. Tespit	
1	Sağlık kuruluşu'nun ruhsatı var mı? (Yönetmeliğin*27'nci maddesinin ikinci fıkrası (a) bendi)					Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak, ruhsat belgesi veya uygunluk belgesi almadan hizmet verilmesi halinde Valilikçe faaliyeti durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.					
2	Sağlık kuruluşu'nun faaliyet izin belgesi var mı? (Yönetmeliğin*27'nci maddesinin ikinci fıkrası (b) bendi)					Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmeliğe uygun olarak, faaliyet izin belgesi almadan hizmet verilmesi halinde Valilikçe faaliyeti durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.					
3	Sağlık kuruluşunda; yetkisz kişilerce sağlık hizmeti sunuluyor mu?					Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iptal edilir ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.			
4	Sağlık kuruluşu tarafından ruhsata esas bina haricinde bir yerde faaliyette bulunuluyor mu? (Yönetmeliğin*14'üncü maddesinin yedinci fıkrası)					Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Valilikçe durdurulur. Ayrıca aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde beşi oranında idari para cezası verilir.	Ruhsatsız hizmet verilen binanın/mahallin faaliyeti Valilikçe durdurulur. Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.				
5	Sağlık kuruluşunda; herhangi bir faaliyet alanı veya birim, yetkisi olmayan kişiler tarafından kullanılıyor mu? (Yönetmeliğin*19'uncu maddesinin beşinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.			
6	Sağlık kuruluşunda; ağız ve diş sağlığı hizmetleri dışında tıbbi müdahale yapılıyor mu? (Yönetmeliğin*19'uncu maddesinin üçüncü fıkrası)					Sağlık tesisinin faaliyeti bir ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iki ay süreyle durdurulur ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti iptal edilir ve ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.			



14	Sağlık kuruluşunda, çalışan bütün personel için binanın durumuna ve çalışan sayısına göre yeterli sayıda ve büyüklükte giyinme yerleri ve dinlenme odası ile kadın ve erkek ayrı ayrı olmak üzere en az iki adet tuvalet bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 11'inci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendi)								Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
15	Sağlık kuruluşunda; hijyen şartları sağlanacak nitelikte hasta kullanımına yönelik kadın ve erkek için ayrı ayrı olmak üzere en az iki adet tuvalet ile bu tuvaletlerden hariç engelli kullanımına uygun şekilde düzenlenmiş en az bir adet tuvalet mevcut mu? Hastanenin birden fazla katta kurulmuş olması halinde tuvaletler her iki katta bir olacak şekilde düzenlenmiş mi? (Yönetmeliğin* 11'inci maddesinin birinci fıkrasının (f) bendi) <i>Açıklama; Tuvaletlerin kapısı, dışarı doğru şekilde veya sürgülü olmalıdır.</i>							Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.			
16	Sağlık kuruluşunda; dental radyoloji ünitesi bulunuyor mu (Zorunludur)? (Yönetmeliğin* 11'inci maddesinin birinci fıkrasının (g) bendi)							Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.			
17	Sağlık kuruluşunda; hasta ve hasta yakınları ile çalışanlara hizmet vermek üzere kafeterya, kantin gibi birimler işletiliyor veya işletiliyor ise bu türden kısımlar, tıbbi hizmet birimlerinin bulunduğu yerlerde ve hizmet sunumunu engelleyecek şekilde kurulmuş mu (Kurulamaz)? (Yönetmeliğin* 11'inci maddesinin birinci fıkrasının (ğ) bendi)							Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.			
18	Sağlık kuruluşunun merdiven, sahanlık, rampa ve kapı genişlikleri sedye ile hasta dolaşımının ve tahliyesinin sağlanabileceği nitelikte mi? (Yönetmeliğin* 11'inci maddesinin ikinci fıkrası)							Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.			
19	Sağlık kuruluşunda; sağlık hizmet sunumunun yapıldığı bütün katlarda hastanın takerideki sandalye ile taşınmasını sağlayacak şekilde uygun asansör ve sedye ile hasta taşımaya elverişli asansör olmak üzere en az iki asansör bulunuyor mu (Zorunludur)? (Yönetmeliğin* 11'inci maddesinin üçüncü fıkrası)							Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.			
20	Sağlık kuruluşunda; Otomatik olarak devreye giren ve elektrik projesinde hesaplanan kurulu gücün en az % 70'i oranında uygun güç ve nitelikte olan bir jeneratör ile genel anestezi müdahale ünitesi için kesintisiz güç kaynağı mevcut mu? (Yönetmeliğin* 11'inci maddesinin dördüncü fıkrası)							Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.			
21	Sağlık kuruluşunda hastaların ve personelin kullandığı bütün alanlar uygun bir şekilde havalandırılıyor ve yeterli şekilde aydınlatılmaları sağlanıyor mu? (Yönetmeliğin* 7'nci maddesinin birinci fıkrası)							Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.			

22	Sağlık kuruluşunda sağlık hizmet sunumu yapılan tüm birimlerin zemini kolay temizlenebilir ve dezenfekte edilebilir bir malzeme ile kaplanmış mı? (Yönetmeliğin * 7'nci maddesinin ikinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
23	Sağlık kuruluşu, sıcaklığı uygun düzeyde tutmayı sağlayan ısıtma ve soğutma sistemleri ile iklimlendiriliyor mu? (Yönetmeliğin * 7'nci maddesinin üçüncü fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
24	Sağlık kuruluşunda hasta ve çalışan güvenliğinin sağlanması ve korunmasına dair ilgili mevzuatta belirtilen tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin * 7'nci maddesinin dördüncü fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
25	Sağlık kuruluşunda tüm oda ve birimlere ait kapılarda, söz konusu oda veya birimin ne amaçla kullanıldığını bildirir tabele bulunuyor mu? (Yönetmeliğin * 7'nci maddesinin beşinci fıkrası)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
26	Sağlık kuruluşunda; Bu Yönetmeliğin 8 inci maddesinde belirtilen standartlarda en az yirmi beş adet muayene odası bulunuyor mu? (Yönetmeliğin * 11'inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendi) Açıklama; <i>En az on iki metrekare büyüklüğünde, hasta mahremiyetinin korunması ve uygun şartlarda muayenenin sağlanması için ses, görüntü ve gürültü açısından gerekli düzenlemelerin yapıldığı, asgari donanım ve lavabonun olduğu muayene odası bulunur. Muayene odasında en fazla bir adet dış ünite bulundurulabilir.</i>				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
27	Sağlık kuruluşunda; Yirmi beş dış ünite için toplamda en az yüz otuz metrekare büyüklüğünde hasta bekleme salonu bulunuyor mu? (Yönetmeliğin * 11'inci maddesinin birinci fıkrasının (b) bendi) Açıklama; <i>Yirmi beş dış ünitenin üzerine ilave edilecek her bir dış ünite için bekleme salonuna beş metrekare ilave edilir. Orta koridor bekleme amaçlı kullanılacak ise genişliği asgari üç metre olur.</i>				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
28	Sağlık kuruluşunda; bu Yönetmeliğin 10 uncu maddesinde belirtilen standartlarda genel anestezi müdahale ünitesi bulunuyor mu (Zorunlu mu)? (Yönetmeliğin * 11'inci maddesinin birinci fıkrasının (c) bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
29	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesi içerisinde; Yarı steril ve steril alanlar oluşturulmuş mu? (Yönetmeliğin * 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin birinci alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		

30	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesi içerisinde;Steril alanda en az bir adet genel anestezi müdahale salonu, hazırlama (preoperatif) ve uyandırma (postoperatif) odası bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin ikinci alt bendi) <b>Açıklama;</b> <i>Genel anestezi müdahale salonlarının her birinde sadece bir ameliyat masası veya dış üniti bulunur.</i>				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
31	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesi içerisinde;Steril alanda el yıkama lavabosu bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin üçüncü alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
32	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesi içerisinde; Steril alanlarda bulunan pencere ve kapılar dış ortama açılıyor (açılımaz) ve bu alanlarda tuvalet bulunuyor mu (Bulanmaz)? (Yönetmeliğin* 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin dördüncü alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
33	Sağlık kuruluşunda; -Genel anestezi müdahale salonlarında toz ve mikrop barındırarak girinti-çirinti bulunuyor mu (Bulanmaz)? -Genel anestezi müdahale salonlarının kullanım alanı en az otuz metrekaşe, kısa kenarı en az beş metre, net kullanım alanı içinde kolon ve benzeri hareket kısıtlılığına sebep verecek yapılaşma ile çalışma ekibinin hareket kısıtlılığına ve sirkülasyonuna engel bir durum var mı (Olmaması gerekir)? (Yönetmeliğin* 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin beşinci alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
34	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale salonlarının içinde bulunan sabit dolap ve tezgahlar dezenfekte edilebilir malzemeden yapılmış kolay temizlenebilir ve üzerinde toz barındırmayacak nitelikte mi? (Yönetmeliğin* 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin altıncı alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
35	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesinde duvar, tavan ve zemin kaplaması; dezenfeksiyon ve temizlemeye uygun antibakteriyel malzemeler kullanılarak yapılmış mı? (Yönetmeliğin* 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin yedinci alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
36	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesinde koridor genişliği en az iki metre olacak şekilde düzenlenmiş mi? (Yönetmeliğin* 10 uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin sekizinci alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		

37	Sağlık kuruluşunda genel anestezi müdahale ünitesi içerisinde; Personel giyinme odaları erkek ve kadın için ayrı olmak üzere içlerinde tuvalet-duş mahalleri olan kırılı koridordan giriş steril koridora açılacak şekilde düzenlenmiş mi? (Yönetmeliğin* 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (c) bendinin dokuzuncu alt bendi) Açıklama; Personel giyinme odaları yarı steril alanda bulunur.				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
38	Sağlık kuruluşunda; bu Yönetmeliğin 10 uncu maddesinde belirtilen standartlarda en az beş en fazla on beş gözlem yatağı bulunan gözlem ünitesi kurulu mu (Zorunludur)? (Yönetmeliğin* 11'inci maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
39	Sağlık kuruluşunda gözlem yatakları pozisyon alabilen, koruma barları olan ve her yöne hareketli tekerlekli özellikte mi? (Yönetmeliğin* 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinin birinci alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
40	Sağlık kuruluşunda gözlem odasında hasta başı monitörizasyon ve merkezi tıbbi gaz sistemi bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinin ikinci alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
41	Sağlık kuruluşunda; -Bir gözlem odasında ikiden fazla hasta yatağı bulunuyor mu (Bulunamaz)? -Gözlem odaları; ısılk zeminler hariç olmak üzere hasta yatağı başına; tek yataklı gözlem odaları en az dokuz metrekaare, iki yataklı odalar, hasta yatağı başına en az yedi metrekaare alana sahip mi? (Yönetmeliğin* 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinin üçüncü alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
42	Sağlık kuruluşunda yeterli gün ışığı olmayan, ziyaretçilerin ve hastane personelinin yoğun kullandığı, hastanın sıhhat ve istirahatını olumsuz tarzda etkileyecek mekânlarda gözlem yatağı bulunuyor mu (Bulunamaz)? (Yönetmeliğin* 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinin dördüncü alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
43	Sağlık kuruluşunda; -Hastalara anında ulaşabilmek ve hasta bakımını sağlamak üzere; gözlem odalarının bulunduğu katlarda, koridor ve hasta odalarına hakim bir konumda lavabosu ve ilaç hazırlama alanı bulunan ve koridorun genişliğini etkilemeyecek şekilde, en az bir hemşire istasyonu kurulu mu? -Hemşire istasyonunda, her hasta odası ile bağlantısı olan hasta çağrı sistemi bulunuyor mu? (Yönetmeliğin* 10'uncu maddesinin birinci fıkrasının (ç) bendinin beşinci alt bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		
44	Sağlık kuruluşunda; yeniden kullanım özelliğine sahip olan malzemelerin sterilizasyon ve dezenfeksiyon işlemlerinin yapılması için bu yönetmeliğin 10 uncu maddesinde tanımlanan bir merkezi sterilizasyon ünitesi bulunuyor mu (Zorunludur)? (Yönetmeliğin* 11'inci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendi)				Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde üçü oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.		





60	Sağlık kuruluşu tarafından kayıt altına alınan alınan kişisel sağlık verileri, 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Halkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'nin 378 inci maddesine uygun bir şekilde işleniyor ve Bakanlıkça belirlenen usul ve esaslara uygun olarak merkezi sağlık veri sistemine aktarılıyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin üçüncü fıkrası) Açıklama; Bakanlık tarafından kurulan kayıt ve bildirim sistemine ve Bakanlıkça yapılacak diğer iş ve işlemlere esas olmak üzere, istenilen bilgi ve belgelerin gönderilmesi zorunludur.									Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
61	Sağlık kuruluşunda; tüm hasta kayıtları, ilgili mevzuat hükümlerine uygun şekilde muhafaza ediliyor ve hasta bilgilerinin gizliliği ihlal edilmiyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin dördüncü fıkrası)									Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
62	Sağlık kuruluşunda; 15/1/2004 tarihli ve 5070 sayılı Elektronik İmza Kanunu hükümlerine uygun elektronik imza ile imzalanmış tıbbi kayıtların yedekleme ve arşivlemesi yapılıyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının birinci cümlesi)									Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
63	Sağlık kuruluşunda; hastaların sağlık bilgilerine ait gerekli kayıtların elektronik ortamda saklanması, değiştirilmesinin ve silinmesinin önlenmesi ve gizliliğin ihlal edilmemesi için fiziki, maniyetik veya elektronik müdahalelere ve olası suistimallere karşı gerekli idari ve teknik tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının ikinci cümlesi)									Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
64	Sağlık kuruluşunda; Elektronik ortamdaki veriler, güvenli yedekleme sistemiyle düzenli olarak yedekleniyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının dördüncü cümlesi)									Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
65	Sağlık kuruluşunda; Dosyada bulundurulması zorunlu evraklar ayrıca saklanıyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin beşinci fıkrasının beşinci cümlesi)									Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
66	Sağlık kuruluşunda; adına çalışma belgesi düzenlenen sağlık mesleki mensubunun herhangi bir sebeple işten ayrılması durumunda mesul müdür, ayrılan personelin çalışma belgesini ayrılış tarihinden itibaren en geç beş iş günü içinde müdürlüğe iade ediyor mu? (Yönetmeliğin * 18'inci maddesinin ikinci fıkrası)									Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
67	Sağlık kuruluşunda; Diş hekimleri, elektronik reçete düzenliyor mu (Gerekli hallerde, çalıştığı sağlık kuruluşunun ismini taşıyan fiziki reçeteyi imzalar ve kaşesini basar.?) (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin sekizinci fıkrası)									Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.

68	Sağlık kuruluşunda; bu maddenin birinci fıkrasında öngörülen niteliklere sahip olan en az bir dış hekimin, mesul müdür yardımcısı olarak Müdürliğe bildirilmiş mi? <b>Açıklama:</b> <i>Mesul müdür yardımcısı, mesul müdürün istifası, işleten tarafından görevine son verilmesi, mesul müdürlük şartlarını herhangi bir şekilde kaybetmesi veya vefat gibi hallerde, geçici olarak mesul müdürlük görevini yürütür. Mesul müdür yardımcısı, mesul müdür tarafından yazılı olarak devredilen iş ve işlemleri yürütür.</i>					Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
69	Sağlık kuruluşunda; Dış hekimin, elektronik reçete düzenliyor mu (Gerekli hallerde, çalıştığı sağlık kuruluşunun ismini taşıyan fiziki reçeteyi imzalar ve kaşesini basar.)? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin sekizinci fıkrası)					Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
70	Sağlık kuruluşunda yapılacak tüm müdahaleler için ilgili mevzuatına uygun şekilde rıza formu alınıyor mu? (Yönetmeliğin * 23'üncü maddesinin ikinci fıkrası)					Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
71	Sağlık kuruluşunda; Ağlı özellik arz eden her türlü müdahalenin yetkili makamlara bildirimi yapılıyor mu?					Sağlık tesisi uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve on beş gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
<b>BİLGİLENDİRME VE TANITIM STANDARTI</b>										
72	Sağlık tesince Sağlık Hizmetlerinde Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri Hakkında Yönetmelik hükümlerine aykırı olarak tanıtım ve bilgilendirme yapılıyor mu? (Sağlık Hizmetlerinde Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri Hakkında Yönetmeliğin 10'uncu maddesinin ikinci fıkrası)					Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisinin ilgili tıp veya uzmanlık dalındaki birimin faaliyeti üç gün süreyle durdurulur.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti on gün süreyle durdurulur.
73	Sağlık tesisinde; Sosyal paylaşım ve internet siteleri üzerinden yapılan sağlıkla ilgili tanıtım ve bilgilendirmelerde insan sağlığını tehlikeye düşüren veya tıbbi tedavi sürecini olumsuz olarak etkileyen veya bu süreci engelleyici nitelikte suç unsuru mevcut mu? (Sağlık Hizmetlerinde Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri Hakkında Yönetmeliğin 10'uncu maddesinin sekizinci fıkrası)									İlgiler hakkında 4/5/2007 tarihli ve 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun hükümleri uyarınca ilgili içeriklerin erişime engellenmesi için suç duyurusunda bulunulur.
74	Sağlık kuruluşu tabeasına, basılı evrakına veya elektronik ortam materyallerine ; faaliyet izin belgesinde yer alan mevcut isim ve unvanları veya tescil edilmiş isimlerinin dışındaki diğer isim ve unvanları ile çalışmalarını belgeleyen belirlenen uzmanlık dalları haricinde başka uzmanlık dalı yazılmış mı? (Yönetmeliğin * 25'inci maddesinin birinci fıkrası)					Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisi uyarılır. On gün süre verilir.	Sağlık tesisinin ilgili tıp veya uzmanlık dalındaki birimin faaliyeti üç gün süreyle durdurulur.		



DESTEK HİZMETLER VE DİĞER STANDARTLAR										
						1. Tespit	2. Tespit	3. Tespit	4. Tespit	5. Tespit
83	Sağlık kuruluşu amacı dışında faaliyet gösteriyor ve şirketin faaliyet alanına giren diğer işler sağlık kuruluşu bünyesinde yapılıyor mu? (Yönetmeliğin * 14'üncü maddesinin sekizinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
84	Sağlık kuruluşunda; faaliyet izin belgesinde belirtilen çalışma saatlerinde hizmet veriyor mu? (Yönetmeliğin * 19'uncu maddesinin birinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
85	Sağlık kuruluşunda; başka amaca yönelik işyeri bulunuyor mu? İçerisindeki bir bölüm, başka bir amaçla faaliyet göstermek üzere üçüncü kişilere kiralanmış veya devredilmiş mi? (Yönetmeliğin * 19'uncu maddesinin dördüncü fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
86	Sağlık kuruluşunda; Diş protez laboratuvarı sözleşmesi bulunuyor ise hastanın tüm tıbbi işlemleri kendi bünyesinde yapılıyor mu (Sağlık kuruluşu hastayı hizmet satın aldığı; diş protez laboratuvarına yönlendiremez ve diş protez laboratuvarı hasta ile irtibat kuramaz.?) (Yönetmeliğin * 20'nci maddesinin dördüncü fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
87	Sağlık kuruluşu faaliyetinin sona ermesi halinde, yazılı veya elektronik kayıtlar, defterler ve diğer belgeler arşiv ile ilgili mevzuatta belirtilen süre müddetine saklanmak üzere Müdürlüğe devredilmiş mi (Sağlık tesisi tıbbi arşivleri kişisel sağlık verilerini içermekte olup bu veriler 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu kapsamındadır?) (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin yedinci fıkrası)									
88	Sağlık kuruluşunda; dış hekim veya personel tarafından başkasına ait elektronik imza veya kaşe kullanılıyor mu? (Yönetmeliğin * 22'nci maddesinin dokuzuncu fıkrası)					Sağlık tesisi, bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idari para cezası ile cezalandırılır. Kullanılan ve kullandırılan ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır. Kullanılan ve kullandırılan ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.	Sağlık tesisinin faaliyeti üç gün süreyle durdurulur. Kullanılan ve kullandırılan ilgililer hakkında Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.		
89	Sağlık kuruluşunda, hasta haklarına dair mevzuatın etkin şekilde uygulanmasına yönelik gerekli tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin * 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının birinci cümlesi)					Mesul müdür uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Mesul müdür uyarılır. Onbeş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin mesul müdürü değiştirilir. Üç yıl sağlık tesisi mesul müdürlüğü yapamaz.		
90	Sağlık kuruluşunda; hasta hakları birimi oluşturulmuş mu? (Yönetmeliğin * 23'üncü maddesinin birinci fıkrasının ikinci cümlesi)					Mesul müdür uyarılır. Otuz gün süre verilir.	Mesul müdür uyarılır. Onbeş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin mesul müdürü değiştirilir. Üç yıl sağlık tesisi mesul müdürlüğü yapamaz.		

Kişisel Verileri Koruma Kurumuna bildirim yapılarak ayrıca Savcılığa suç duyurusunda bulunulur.

91	Sağlık kuruluşunda tıbbi atıkların imhasına yönelik 25/1/2017 tarihli ve 29959 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Tıbbi Atıkların Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak gerekli tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin* 26 nci maddesinin birinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
92	Sağlık kuruluşunda; miadî dolan farmasötik ve ilaç atıklarının imhasına yönelik 2/4/2015 tarihli ve 29314 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Atık Yönetimi Yönetmeliği hükümlerine uygun olarak gerekli tedbirler alınmış mı?					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
93	Sağlık kuruluşunda dışarıya ilaç, tıbbi cihaz (implant vb.) veya sarf malzeme satılıyor mu?					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
94	Sağlık kuruluşunda; görev yapan tüm personel üzerinde adını, soyadını, unvanını veya mesleğini belirten fotoğrafı, mesul müdür imzalı kimlik kartı taşıyor mu? (Yönetmeliğin* 19 uncu maddesinin sekizinci fıkrası)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
95	Sağlık kuruluşunda; Adli vakalara ve adli raporlara ait kayıtların gizliliği ve güvenliği açısından, vakayı takip eden dış tabii haricinde vaka hakkında veri girişi veya adli raporu tanzim eden dış tabinin onayından sonra raporda değişiklik yapılamaması için gerekli tedbirler alınmış mı? (Yönetmeliğin* 22 nci maddesinin ikinci fıkrasının birinci cümlesi)					Sağlık tesisinin bir önceki aya ait brüt hizmet gelirinin yüzde biri oranında idarî para cezası ve otuz gün süre verilir.	İdari para cezası bir kat artırılarak uygulanır ve on beş gün süre verilir.	Sağlık tesisinin faaliyeti beş gün süreyle durdurulur.		
96	DİĞER TESPİTLER(*)									
97										
98										

NOT: (\*) Yönetmeliğe göre tanıman muafiyetler ve geçici hükümlerle getirilen süreler dikkate alınır.  
Denetleyici tarafından denetim formunda bulunmayan ancak denetim sırasında tespit edilen diğer hususlar. (İhtiyaca göre S.No eklenmesi yapılabilir.)

Denetleyici

Denetleyici

Denetleyici

Mesul Müdür/Yrd.

**SAĞLIK HİZMETLERİNDE TANITIM VE  
BİLGİLENDİRME  
FAALİYETLERİ HAKKINDA  
YÖNETMELİK**



## SAĞLIK HİZMETLERİNDE TANITIM VE BİLGİLENDİRME FAALİYETLERİ HAKKINDA YÖNETMELİK

### BİRİNCİ BÖLÜM Başlangıç Hükümleri

#### Amaç

**MADDE 1-** (1) Bu Yönetmeliğin amacı; sağlık hizmetlerinde tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin temel ilke ve ölçütlerin belirlenmesi, bu faaliyetlerin denetlenmesi ve uygulanacak yaptırımlara ilişkin usul ve esasların düzenlenmesidir.

#### Kapsam

**MADDE 2-** (1) Bu Yönetmelik; sağlık meslek mensuplarını, sağlık hizmeti sunan gerçek ve özel hukuk tüzel kişilerine ait olup ilgili mevzuatı uyarınca Sağlık Bakanlığı tarafından verilen izin, uygunluk belgesi veya ruhsat ile faaliyet gösteren tüm sağlık kurum, kuruluş, müesseseleri ve uluslararası sağlık turizmi aracı kuruluşları tarafından yapılan tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri ile sağlık hizmet sunumu alanında yetkisi, izni ya da ruhsatı bulunmayan kişi, kurum ve kuruluşlar tarafından yapılan tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerini kapsar.

#### Dayanak

**MADDE 3-** (1) Bu Yönetmelik; 11/4/1928 tarihli ve 1219 sayılı Tababet ve Şuabatı San'atlarının Tarzı İcrasına Dair Kanuna, 7/5/1987 tarihli ve 3359 sayılı Sağlık Hizmetleri Temel Kanununun 9 uncu maddesinin (c) bendi ile ek 11 inci maddesine ve 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 355 inci maddesinin birinci fıkrasının (e) bendine ve 508 inci maddesine dayanılarak hazırlanmıştır.

#### Tanımlar

**MADDE 4-** (1) Bu Yönetmelikte geçen;

- a) Bakanlık: Sağlık Bakanlığını,
- b) Genel Müdürlük: Sağlık Hizmetleri Genel Müdürlüğünü,
- c) Komisyon: Sağlıkta Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetleri İl Değerlendirme Komisyonunu,
- ç) Müdürlük: İl sağlık müdürlüğünü,
- d) Reklam: Sağlık alanındaki özel sağlık tesisleri, sağlık hizmet sunumu veya tıp meslekleri ile bağlantılı olarak; bir ürün veya hizmete talep yaratmak veya talebi artırmak ve kişileri ikna etmek amacıyla herhangi bir mecrada yazılı, görsel, işitsel ve benzeri yollarla gerçekleştirilen ticari amaçlı pazarlama iletişimi niteliğindeki duyuruları,
- e) Sağlık meslek mensubu: Hekim, diş hekimi, eczacı, hemşire, ebe ve optisyen ile 1219 sayılı Kanunun ek 13 üncü maddesinde tanımlanan diğer meslek mensuplarını,
- f) Sağlık tesisi: Sağlık hizmeti sunulan, gerçek kişiler ile özel hukuk tüzel kişilerine ait tüm sağlık kurum, kuruluş ve müesseselerini,
- g) Tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri: Özel sağlık tesisleri için hasta kabul ve tedavi edilen uzmanlık dalları, adres ve iletişim bilgileri ile hizmet verilen sağlık alanıyla ilgili sağlığı koruyucu ve geliştirici nitelikteki bilgileri, hekimler için ise mesleki ve akademik unvanı ile 1219 sayılı Kanunda belirlenen ana dal ve yan dal uzmanlıklarını, muayene gün ve saatlerini, hasta kabul ettiği zaman ve mahal bilgisini ve sunmaya yetkili oldukları sağlık hizmetiyle ilgili sağlığı koruyucu ve geliştirici nitelikteki bilgileri içeren; yanıltıcı ve aldatıcı olmayan, insan sağlığını tehlikeye düşürmeyen, talep ve haksız rekabet ortamı yaratmayan ve reklam tanımı kapsamına girmeyen faaliyetlerini, ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Tanıtım ve Bilgilendirmede Temel İlkeler, Mahremiyete Saygı ve Bilgilerin Gizli Tutulması, Görsel İçeriklerin Kullanılması

#### Sağlık alanında tanıtım ve bilgilendirmede temel ilkeler

**MADDE 5-** (1) Sağlık hizmet sunumunda örtülü veya açık reklam yapılması ve yaptırılması yasaktır. Aşağıdaki ilke ve esaslara uyulması kaydıyla tanıtım ve bilgilendirme yapılabilir:

a) Tanıtım ve bilgilendirmelerde, genel ahlaka, tıbbi deontoloji ve meslek etiği kurallarına uyulması zorunludur.

b) Sağlık hizmet sunumu ile ilgili bilgilendirmeler, sadece konusunda hukuken yetkili sağlık meslek mensupları tarafından yapılabilir.

c) Sağlık tesislerinin hasta tedavi ettiği uzmanlık dallarından başka hastaları kabul ve tedavi ettiği intibainı uyandıracak şekilde halkı yanıltan, yanlış yönlendiren, kişi ve toplum sağlığını tehlikeye düşüren, talep ve haksız rekabet ortamı yaratan tanıtım ve bilgilendirme yapılamaz.

ç) Tanıtım ve bilgilendirmelerde; sağlık meslek mensubu tarafından yapılsa dahi, doğruluğu bilimsel ve klinik olarak kanıtlanmamış, yerleşik tıbbi metot haline gelmemiş, Bakanlıkça tıbbi işlem olarak tanımlanıp düzenlenmemiş tıbbi ve tedavi yöntemleri hakkında açıklamalara yer verilemez, bu yöntemlerle hastalıkların tedavi edildiği veya tedaviye yardımcı olduğuna dair ifadeler kullanılamaz.

d) Tanıtım ve bilgilendirmeler; sağlık tesisleri için hasta kabul ve tedavi edilen uzmanlık dalları, adres ve iletişim bilgileri ile hizmet verilen sağlık alanıyla ilgili sağlığı koruyucu ve geliştirici nitelikteki bilgiler, hekim ve dış hekimleri için ise 1219 sayılı Kanun ile belirlenen ana dal ve yan dal uzmanlıkları, akademik unvan, muayene gün ve saatleri, hasta kabul ettiği zaman ve mahal bilgisi ve hizmet verilen sağlık alanıyla ilgili sağlığı koruyucu ve geliştirici nitelikteki bilgiler ile sınırlıdır.

e) Tanıtım ve bilgilendirmelerde; 1219 sayılı Kanunda yer alan ana dal ve yan dal uzmanlığı dışında uzmanlık unvanı yazılamaz ve kullanılamaz.

f) Hastaların sağlık hizmetine yönelik teşekkür ilanında bulunduğu dair izlenim oluşturacak faaliyetlerde bulunulamaz.

g) Tanıtım ve bilgilendirmeler, hastayı sağlık meslek mensubuna veya sağlık kuruluşuna doğrudan veya dolaylı biçimde yönlendirecek içerikte olamaz.

ğ) Tıbbi yardım hizmetleri, genel sağlık kontrolü (check-up), sağlık taraması, danışmanlık, bilgilendirme gibi sebeplerle aracı kuruluş, yayın ve iletişim kanalları vasıtasıyla belirli bir sağlık meslek mensubuna ve sağlık kuruluşuna yönlendirme yapılamaz.

h) Bilimsel terimler, araştırma sonuçları veya bilimsel yayınlardan yapılan alıntı ve istatistiki veriler gerçekte olduklarından farklı sonuçlar doğuracak biçimde sunulamaz.

ı) Sağlık hizmetine konu olan mal veya hizmetin diğerlerinden farklı ya da daha üstün olduğu algısı oluşturacak biçimde insanların güvenini kötüye kullanan ya da bilgi eksikliğini istismar eden tanıtım ve bilgilendirme yapılamaz.

i) İnternet sitelerindeki bilgilendirmenin son güncelleme tarihi ile internet sitesi editörüne ulaşılabilir iletişim bilgileri açıkça belirtilir.

j) İnternet arama motorlarına sağlık tesisleri ve hekimler tarafından kayıt yaptırılabilir. Ancak, kullanılacak anahtar kelimeler ve arama motorlarında çıkan sonuç sayfasında yer alan tüm bilgiler bu Yönetmelikteki ilkelere aykırı olamaz.

k) Kişilerin bilgi ve rızaları olmaksızın kişisel telefonları aranamaz, mektup, kısa ileti, elektronik posta ve sosyal paylaşım araçları vasıtasıyla ileti gönderilerek reklam ve tanıtım yapılamaz.

l) Sağlık hizmetleri; özendirme, çekiliş ve hediye gibi pazarlama amaçlı sunulamaz ve bu amaca yönelik reklam, tanıtım ve bilgilendirme yapılamaz.

(2) Sosyal paylaşım ve internet sitelerinde yapılan tanıtım ve bilgilendirmelerde bu Yönetmelikte öngörülen ilkelere uyulması zorunludur. Bu ilkelere aykırı olarak tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinde bulunanlar ile paylaşımlar aynı derecede sorumludur.

(3) Sağlık hizmetlerine yönelik olarak yürütülecek sosyal sorumluluk projeleri ve kampanyalar kapsamında yapılacak tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri öncesinde Bakanlıktan

izin alınması zorunludur. Tanıtım ve bilgilendirmeler; sosyal sorumluluk projesinin kapsamı, süresi ve sadece projeden faydalanacak kişi veya kuruluşlar ile sınırlıdır.

(4) Uluslararası sağlık turizmi kapsamındaki tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri 13/7/2017 tarihli ve 30123 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Uluslararası Sağlık Turizmi ve Turistin Sağlığı Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun olarak yürütülür.

(5) Bilimsel, istatistiki ve haber niteliğindeki bilgi dağıtım halleri ayrık olmak üzere, organ ve doku alınması ve verilmesine ilişkin her türlü reklam, tanıtım ve benzeri etkinlikler yasaktır.

### **Mahremiyete saygı ve bilgilerin gizli tutulması**

**MADDE 6-** (1) Tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinde, hasta hakları ihlalleri ile bunlara bağlı ortaya çıkan sorunların önlenmesi ve gerektiğinde hukukî korunma yollarının fiilen kullanılabilmesi için 1/8/1998 tarihli ve 23420 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Hasta Hakları Yönetmeliği hükümlerine uyulması zorunludur.

(2) Tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri 24/3/2016 tarihli ve 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanununa ve 21/6/2019 tarihli ve 30808 sayılı Resmî Gazete’de yayımlanan Kişisel Sağlık Verileri Hakkında Yönetmelik hükümlerine uygun şekilde yürütülür.

### **Tanıtım ve bilgilendirmelerde görsel içerik kullanımı**

**MADDE 7-** (1) Sağlık meslek mensupları ve sağlık tesislerinin, sundukları sağlık hizmetleri ile ilgili yapacakları tanıtım ve bilgilendirmelerinde; tedavinin etkilerini kıyaslayıcı ve talep oluşturan nitelikte öncesi ve/veya sonrası görsellerin bulunması yasaktır. Aşağıdaki ilke ve esaslara uyulması şartıyla görsel içerik kullanılabilir:

a) Paylaşılacak görsel içeriklerde; genel ahlak kurallarına aykırı, kamu sağlığı ile esenliğine tehdit oluşturan, kişi hak ve hürriyetlerini zedeleyen, hastanın özel ya da sosyal yaşamını istismar edici, toplumu endişeye sevk edici veya yanıltıcı biçimde görüntü ve ifadelere yer verilemez.

b) Hastaya ait görsel içeriklerin kullanılabilmesi için hastanın kendisinin, küçük veya mahcur ise veli veya vasisinin açık rızasının alınması ve Hasta Hakları Yönetmeliğine uyulması şarttır. Açık rıza alınırken EK-1 de yer alan Görsel İçerik Kaydetme ve İşleme Onam Formu kullanılır.

c) Hasta, paylaşılacak görsel içeriği önceden görme hakkına sahiptir. Görsel paylaşım izni, hastanın kendisinin, küçük veya mahcur ise veli veya vasisinin isteği üzerine herhangi bir usul ve şarta bağlanmaksızın her zaman geri çekilebilir. Hastanın geri çekme talebini sağlık tesisi veya ilgili sağlık meslek mensubu derhal işleme almak ve sonuçlandırmakla yükümlüdür.

ç) Görüntü paylaşım izni vermeyen hastalara, tanı ve tedavi uygulamalarında ve alınacak bedellerde herhangi bir değişiklik olmayacağı bilgi ve güvencesinin verilmesi zorunludur.

d) Görsel içeriklerinin kullanılabilmesi için alınan izin karşılığında hastaya herhangi bir ödeme ya da indirim yapılamaz, hediye verilemez.

e) Tanıtım ve bilgilendirmede kullanılacak video ve fotoğraflara ait ortamların, kullanılan tekniklerin gerçeğine aykırı olmaması, yanıltıcı makyaj olmaksızın görüntülenmesi zorunludur. Görsel içerikler üzerinde sonradan teknolojik değişiklik veya düzeltme uygulanamaz. Görsel içeriklerde işlem tarihi ve görselin görüntülediği tarihin belirtilmesi zorunludur.

f) Başka mecralarda yapılmış olsa dahi görsel içeriklere ilişkin yapılan hasta yorumları veya teşekkür ilanı anlamına gelecek ifadeler paylaşılabilir. Görsel içeriklere ait paylaşımların tamamen yoruma kapatılması zorunludur.

g) Ameliyat veya tıbbi girişim esnasında ve ameliyathanede hasta görüntüsü paylaşılabilir.

ğ) Genel ahlak kurallarına aykırılık teşkil edecek şekilde vücudun mahrem bölgelerine ait görsel içerikler paylaşılabilir.

h) Görsel içerikli paylaşımlar, sağlık tesisi veya ilgili sağlık meslek mensubunun kendisi tarafından yapılmak zorundadır. Bu paylaşımların başkaları tarafından yapılmış olması ilgili sağlık tesisi veya sağlık meslek mensubunun sorumluluğunu ortadan kaldırmaz.

ı) Paylaşılan görsel içerikler; yazılı, görsel basın, sosyal medya platformları, internet siteleri gibi mecralarda sponsorlu olarak ya da ücret verilerek yayınlanamaz.

i) Sağlık meslek mensubu veya sağlık kuruluşunun, diğer sağlık meslek mensuplarından veya sağlık kuruluşlarından daha üstün veya daha iyi olduğu izlenimini vermeye yönelik olarak bölge, mekân, tıbbi cihaz, donanım, araç, gereç veya personel yahut benzeri herhangi bir unsur ile ilgili görsel paylaşılabilir.

## ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

### Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetlerinin Denetimi ve Değerlendirilmesi, Radyo ve Televizyon Kanallarında Yapılan Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetlerinin Denetimi ve Faaliyet Raporu

#### Sağlık alanında tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin denetimi ve değerlendirilmesi

**MADDE 8-** (1) Tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri; Genel Müdürlük ve Müdürlükler tarafından basın ve yayın organları, internet siteleri üzerinden düzenli olarak taranır. Müdürlükler; Bakanlık talimatı, resen tespit, ihbar veya şikâyet üzerine sosyal paylaşım ve internet siteleri, afiş, ilan, yazılı ve görsel basın ve benzeri mecralarda bu Yönetmelik hükümlerine aykırı olarak yürütüldüğü tespit edilen tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri hakkında yapılan iş ve işlemleri EK-2’de yer alan Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyet Raporu Formuna uygun olarak Bakanlığın Sağlık Tesisleri Denetim ve İzleme Sistemi üzerinden gerçekleştirir.

(2) İllerde, tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin bu Yönetmelik hükümlerine ve ilgili diğer mevzuata uygunluğunu değerlendirmek üzere Valilik onayı ile Sağlıkta Bilgilendirme Tanıtım Faaliyetleri İl Değerlendirme Komisyonu kurulur. Komisyon, sağlık hizmetleri başkanının başkanlığında, bir başkan yardımcısı, ilgisine göre ilgili birim sorumlusu, değerlendirmeye konu olan sağlık alanından kamuda görevli bir uzman hekim var ise Müdürlükte görevli bir avukat, bulunmaması halinde ilde kamuda görevli bir avukat, Ticaret İl Müdürlüğünden bir temsilci ve ilgisine göre kanunla kurulmuş meslek kuruluşlarından bir temsilci olmak üzere toplam yedi üyeden oluşturulur. Komisyon; birinci fıkra kapsamında aykırılığı tespit edilen tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerini incelemenin sonuçlandırılarak Komisyona sevk edildiği tarihten itibaren en geç otuz gün içerisinde değerlendirir ve karara bağlar. Komisyon, Müdürün yazılı daveti üzerine en az beş üyenin katılımı ile toplanır ve toplantıya katılanların salt çoğunluğu ile karar alır. Komisyonun sekretaryası Müdürlükçe yürütülür.

(3) Aykırılığı tevsik edilen tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri hakkında 7/11/2013 tarihli ve 6502 sayılı Tüketicinin Korunması Hakkında Kanun çerçevesinde Reklam Kurulunca değerlendirilmek üzere Ticaret Bakanlığına veya Ticaret İl Müdürlüklerine gerekli bildirimler yapılır.

(4) Bu Yönetmelik kapsamında yer alan kişi ve sağlık tesislerinin reklam, tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerine ilişkin bildirim dosyalarının Bakanlıkça Ticaret Bakanlığına, Müdürlüklerce Ticaret İl Müdürlüklerine iletilmesi aşamasında bildirim dosyalarında;

a) Sağlıkta Bilgilendirme Tanıtım Faaliyetleri İl Değerlendirme Komisyonunun kararı,

b) Şikâyete konu olan reklam, tanıtım veya bilgilendirmelere ait üzerinde tarihlerin ve internet sitelerinin URL adreslerinin bulunduğu basılı örnekler, tanıtımlarda yer verilen hangi ifadelerin, ilgili mevzuatın hangi hükmüne aykırılık teşkil ettiğine ilişkin detaylı, açıklayıcı ve ayırt edici bilgiler,

c) Reklam veren, aykırı tanıtım ve bilgilendirme yapan sağlık tesisi ve kuruluşlar hakkında Müdürlükler tarafından yapılan inceleme veya denetim sonucuna göre ilgili mevzuatı çerçevesinde yapılan iş ve işlemlere ait bilgi ve belgeler,

ç) Şikâyete konu edilen sağlık tesisi veya reklamı yapılan hizmete ait var ise ruhsat, bildirim, kayıt veya benzeri izin belgeleri, bulunur.

#### Radyo ve televizyon kanallarında sağlık alanında yapılan tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin denetimi

**MADDE 9-** (1) Kablo, uydu, karasal ve benzeri iletim ortamlarından yayın yapan radyo ve televizyon kanallarında yapılan tanıtım ve bilgilendirme programlarına katılan, konuşma ve açıklama yapan sağlık meslek mensupları programdan önce EK-3’te yer alan Taahhünameyi iki nüsha olarak imzalamakla yükümlüdür. Taahhünamenin bir örneği ilgili yayın kuruluşunda muhafaza edilir ve ayrıca, bir nüshası da Bakanlığa gönderilir.

(2) Radyo ve televizyon kanallarında yapılan tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri ile bu kapsamda yapılan açıklama ve konuşmaların bu Yönetmelik ile belirlenen ilke ve esaslara uygun olup olmadığı; ilgili uzmanlık alanında akademisyen olan meslek mensuplarından Bakanlıkça her seferinde ilgili sağlık alanına münhasıran oluşturulan en az üç kişilik Sağlıkta Tanıtım ve Bilgilendirme Faaliyetlerini İnceleme ve Değerlendirme Komisyonu marifetiyle incelenir ve

gerekçeli olarak raporlanır. Gerekçeli raporda; toplum ve kişi sağlığına aykırı bilgilendirme, konuşma veya açıklama yaptığı tespit edilenler hakkında ilgili mevzuatı çerçevesinde gerekli idari yaptırımlar uygulanır ve ayrıca 15/2/2011 tarihli ve 6112 Sayılı Radyo ve Televizyonların Kuruluş ve Yayın Hizmetleri Hakkında Kanun kapsamında inceleme ve işlem yapılması talebiyle Radyo ve Televizyon Üst Kuruluna gönderilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM** **Çeşitli ve Son Hükümler**

### **Yaptırımlar**

**MADDE 10-** (1) Hekim veya diş hekimleri tarafından, bu Yönetmelik hükümlerine aykırı olarak tanıtım ve bilgilendirme yapıldığının tespit edilmesi halinde, 1219 sayılı Kanunun ilgisine göre 27 nci veya 44 üncü madde hükümleri uyarınca idari para cezası uygulanır. Verilen idari para cezaları, tebliğinden itibaren bir ay içinde ödenir. İlgililer hakkında ilgili mevzuatı kapsamında değerlendirilmek ve işlem yapılmak üzere bağlı buldukları meslek kuruluşuna gerekli bildirimler yapılır.

(2) Bu Yönetmelik hükümlerine aykırı olarak tanıtım ve bilgilendirme faaliyetlerinin yapıldığı tespit edilen sağlık tesisi iki kez uyarılır. Bir yıl içerisinde üçüncü kez bu Yönetmelik hükümlerine aykırı tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri yapıldığının tespit edilmesi halinde üç gün süreyle ilgili tıp veya uzmanlık dalındaki birimin faaliyeti durdurulur.

(3) Bu Yönetmelik hükümlerine aykırı olarak tanıtım ve bilgilendirme yapıldığı tespit edilen uluslararası sağlık turizmi sağlık tesisi veya uluslararası sağlık turizmi aracı kuruluşu uyarılır. Bir yıl içerisinde ikinci kez tespit edilmesi halinde bir ay, üçüncü kez tespit edilmesi halinde üç ay süreyle kuruluşun ve tesisin sağlık turizmi faaliyeti durdurulur.

(4) Organ nakillerinin uygulandığı tıbbi tedavi merkezlerinde bu Yönetmelik hükümlerine aykırı olarak tanıtım ve bilgilendirme yapıldığının tespit edilmesi halinde, ilk tespitinde organ nakillerinin uygulandığı tıbbi tedavi merkezlerinin kadavra organ dağıtımı üç ay süreyle durdurulur. İkinci tespitte ise nakil türüne göre üç ay süre ile faaliyet izni iptal edilir.

(5) Organ veya doku teminine yönelik olarak ilan veya reklam veren veya yayınlayan kişiler hakkında suç duyurusunda bulunulur.

(6) İlgili mevzuata ve Bakanlık düzenlemelerine aykırı olarak yetkisiz, izinsiz veya ruhsatsız sağlık hizmeti sunumuna konu olan kişi, kurum ve kuruluşlar tarafından yapılan tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri yapıldığının tespiti halinde, yetkisiz sağlık hizmeti sunulan yerlerin faaliyeti derhal durdurulur ve ilgililer hakkında 1219 sayılı Kanun ve 3359 sayılı Kanun hükümleri uyarınca Cumhuriyet savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

(7) 14/7/2005 tarihli ve 2005/9207 sayılı Bakanlar Kurulu Kararı ile yürürlüğe konulan İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatlarına İlişkin Yönetmelik kapsamında serbest olarak çalışan, hekim ve diş hekimi dışındaki sağlık meslek mensupları ile sağlık hizmetlerinde çalışan diğer meslek mensupları sağlık beyanı içermemek, tanı ve tedaviye yönelik olmamak kaydıyla mesleki yetki alanlarında tanıtım ve bilgilendirme yapabilir. Ancak bu kişiler tarafından yapılan mesleki yetki ihlalleri, sağlık beyanı içeren tıbbi tedaviye yönelik faaliyetler ile bu Yönetmelik hükümlerine aykırı olarak yapılan tanıtım ve bilgilendirme faaliyetleri yetkisiz sağlık hizmeti sunumu olarak değerlendirilir ve ilgililer hakkında 1219 sayılı Kanun ile 3359 sayılı Kanun hükümleri uyarınca Cumhuriyet savcılığına suç duyurusunda bulunulur.

(8) Sosyal paylaşım ve İnternet siteleri üzerinden yapılan sağlıkla ilgili tanıtım ve bilgilendirmelerde insan sağlığını tehlikeye düşüren veya tanı ve tedavi sürecini olumsuz olarak etkileyen veya bu süreci engelleyici nitelikte suç unsurunun bulunduğu tespit edilen ilgililer hakkında 4/5/2007 tarihli ve 5651 sayılı İnternet Ortamında Yapılan Yayınların Düzenlenmesi ve Bu Yayınlar Yoluyla İşlenen Suçlarla Mücadele Edilmesi Hakkında Kanun hükümleri uyarınca ilgili içeriklerin erişime engellenmesi için suç duyurusunda bulunulur.

(9) Bu Yönetmelik hükümlerine aykırı olarak tanıtım ve bilgilendirme yaptığı tespit edilen sağlık meslek mensupları ve diğer gerçek kişilerin kamu görevlisi olması halinde haklarında tabi oldukları ilgili mevzuat hükümleri uyarınca işlem yapılır.

**Hüküm bulunmayan haller**

**MADDE 11-** (1) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hallerde; ilgili diğer mevzuat hükümleri uygulanır.

**Yürürlük**

**MADDE 12-** (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 13-** (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Sağlık Bakanı yürütür.

**EK-1**  
**GÖRSEL İÇERİK KAYDETME VE İŞLEME ONAM FORMU**

Şahsıma ait fotoğraf ve/veya video çekimlerinin yapılmasına ve çekimler sırasında ortaya çıkacak görsel içeriklerimin sağlık hizmetlerinde tanıtım ve bilgilendirme çerçevesinde adı geçen sağlık tesisi/sağlık meslek mensubu tarafından işlenmesine, paylaşılmasına ve kullanılmasına kimliğimin gizli tutulması şartı ile açık rızam olduğunu ve işbu metni okuyup anladığımı kabul ediyorum.

**Onamı Veren/Yasal Temsilcisi**

Adı Soyadı:

T.C. Kimlik No:

Tarih:

İmza:

**Onamı Alan**

Sağlık Tesisi:

Uygulayıcı Hekimin Adı Soyadı:

Görevi/Unvanı:

T.C. Kimlik No:

Tarih:

İmza:

**Açıklamalar**

- Hasta İsteddiği zaman verdiği bu onamı (rıza) geri çekme hakkına sahiptir.
- Bu rıza formu, görsel verilerin işlenmesi, paylaşılması ve kullanılmasına yönelik olup, tedavi sürecine etkisi yoktur.
- Her cerrahi veya girişimsel işlem risk taşır. Sonuçlar kişiden kişiye değişiklik gösterebilir. Her vakada aynı sonuç elde edilemeyebilir. Erken dönem sonuçları yanıltıcı olabilir, görseldeki sonuç zamanla değişebilir. İşlem öncesinde hastanın uygulayıcı hekim tarafından bilgilendirilmesi zorunludur.



**EK-3**  
**TAAHHÜTNAME**

Topluma yönelik olarak radyo ve televizyonlarda yapacağım bilgilendirmelerde, halkın sağlığını koruma amacı ve mesleğimin gerektirdiği sorumluluk bilinci içerisinde;

- Kanunlara, genel ahlaka, tıbbi deontoloji ve sağlık meslekleri etik kurallarına uyacağımı,
- Dürüstlük ve tarafsızlık, saygınlık ve güven, nezaket ve saygı gibi temel etik ilkelerine uygun davranacağımı,
- Bilgilendirmelerimde, kendi uzmanlık/mesleki alanım sınırları içinde kalacağımı,
- Belirli bir hasta veya hastaların teşhis ve tedavisine yönelik olarak bilgilendirme yapmayacağımı,
- Kişileri yanıltacak, yanlış yönlendirecek ve paniğe sevk edecek şekilde konuşmayacağımı,
- Kişilerin, bilgi ve tecrübe eksikliğini istismar edecek şekilde veya abartılı iddialar ileri sürerek yanlış izlenim oluşturmayacağımı,
- Doğruluğu bilimsel ve klinik olarak kanıtlanmamış veya mevzuatla tıbbi işlem olarak tanımlanıp düzenlenmemiş tedavi ve yöntemler hakkında; bu yöntemlerin hastalıkları tedavi ettiği veya tedaviye yardımcı olduğuna dair bilgilendirme yapmayacağımı,
- Hastaların hekim veya sağlık kuruluşunu seçme hakkını ihlal edecek şekilde ve belirli bir kişi veya belirli bir sağlık kuruluşlarına yönlendirmeyeceğimi,
- Sağlık hizmetlerinin sonuçlarını garanti eden ve kesinlik vaat edecek şekilde konuşmayacağımı,
- Bilimsel yayınlardan yapılan alıntılar ve bilimsel terimleri yanıltıcı biçimde kullanmayacağımı,
- Sağlık kuruluşları ve sağlık meslek mensuplarına yönelik şiddete sevk edici, aşağılayıcı ve alay edici ifadeler kullanmayacağımı,
- Yürürlükteki mevzuata göre ülkemizde uygulanması yasaklanmış olan tıbbi işlemlere yönelik bilgilendirme yapmayacağımı,

Beyan ve taahhüt ederim.

**Adı Soyadı:**

**Görevi/Unvanı:**

**T.C. Kimlik No:**

**Diploma No:**

**Tarih:**

**İmza:**



**TÜRK DİŞHEKİMLERİ BİRLİĞİ  
DİŞHEKİMLİĞİ MESLEK ETİĞİ  
KURALLARI**



# TÜRK DİŞHEKİMLERİ BİRLİĞİ DİŞHEKİMLİĞİ MESLEK ETİĞİ KURALLARI

## (TDB Dişhekimliği Meslek Etiği Kuralları

2012 yılında TDB 14. Olağan Genel Kurulu'nda kabul edilerek yaşama geçirilmiş;  
2015 yılında TDB 15. Olağan Genel Kurulu'nda bazı maddelerinde yapılan değişiklik önerisi onaylanmış ve 2018 yılında TDB 17. Olağan Genel Kurulun'da güncel versiyonu onaylanarak kabul edilmiştir.)

## ÖNSÖZ

Dişhekimliği Meslek Etiği Kuralları dişhekiminin hastasına, topluma, mesleğine ve meslektaşına karşı görevlerini yerine getirirken uyması beklenen tutum ve davranış ilkelerini belirlemeyi amaçlar; ağız diş sağlığı hizmeti sunumunun mesleki ve etik ilkelerini bildirir ve açıklar. Bu kurallar, dişhekiminin meslek etiği sorumluluklarının tanımlanmasına ve toplumun dişhekimliğine yönelik etik beklentilerine rehberlik eder.

Dişhekiminin öncelikli görevi, alanıyla ilgili hastalıkları önlemek, mesleğiyle ilgili bilimsel gerekleri yerine getirerek hastaları iyileştirmeye çalışmak ve bu sayede hem insan yaşamını hem de sağlığını korumaktır.

Dişhekimi, evrensel insan hak ve özgürlüklerini temel alarak insan onuru, insan yaşamı ve sağlığına en üst seviyede saygı ile sağlık hizmeti sunar.

## BİRİNCİ BÖLÜM Amaç, Kapsam, Dayanak

### Amaç

**Madde 1-** Bu kuralların amacı, dişhekimlerinin uymak zorunda oldukları meslek etiği kurallarını belirlemektir.

### Kapsam

**Madde 2-** Türkiye'de dişhekimliği yapma hakkını kazanmış tüm dişhekimleri bu kurallar kapsamındadır.

### Dayanak

**Madde 3-** Bu kurallar bütünü 3224 sayılı Türk Dişhekimleri Birliği Yasasının 3.,19. ve 22. maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

## İKİNCİ BÖLÜM Dişhekiminin Hastaya Karşı Sorumlulukları

### Etik Sorumluluk

**Madde 4-** Dişhekimi, mesleki uygulamalarında mesleki etik ilkelere uygun davranmalı, hastasına ve topluma sağlık hizmetini sunarken ahlaki açıdan duyarlı bir davranış sergilemelidir.

**Hastasıyla güvene dayalı dürüst bir ilişki kurmalı, kendisine duyulan güveni ve profesyonel duruşunu zedeleyecek davranışlardan kaçınmalıdır.**

Hastasının adil ve hakkaniyete uygun hizmet almasını sağlamalıdır.

Hastasının yaşamı ve bedensel bütünlüğü ile ilgili seçimlerine duyarlı ve saygılı yaklaşmalıdır.

Hastasına zarar verecek davranışlardan kaçınmalı ve hastasının zarar görmemesi için gerekli tüm düzenlemeleri yapmalıdır.

Hastasının yararını daima kendi yararının önünde tutmalıdır. Çalıştığı kurumun politikaları ile hastasının yararının çatıştığı durumlarda hastasının yararını öncelemelidir. Hastasının **mahremiyetine**, özel yaşamının gizliliğine ve dokunulmazlığına saygı göstermelidir.

**Hastasının özerkliğine ve tedavisine yönelik kendi geleceğini belirleme hakkına saygı duymalıdır.** Bu bağlamda mesleki uygulamalardan önce hastasını aydınlatarak onamını almalı, tedavi ve bakım sürecindeki tercihlerine duyarlı olmalıdır.

**Dişhekimi, mesleki yeterliliğinin, aldığı mesleki kararların ve uyguladığı mesleki eylemlerin hesabını verebilmeli ve bu konuda gereken sorumluluğu üstlenmelidir.**

### **Hizmet Standardı**

**Madde 5-**Dişhekimi, hastasına çağdaş ve nitelikli bir ağız diş sağlığı hizmeti sunmalıdır. Bilgi ve becerisini, mesleğini geliştirmeye yönelik eğitim programlarına katılarak güncellemeli ve mesleğini uygularken çağdaş tanı ve tedavi yöntemleri ile koruyucu hekimlik ilkelerine uymalıdır. Tıbbi endikasyonu bulunmayan gereksiz müdahalelerden kaçınmalıdır. Hastanın ödeyeceği tedavi bedeli ne olursa olsun, hastaya uygulayacağı tedavinin hizmet standardını düşürmemelidir.

### **Zarar Vermeme**

**Madde 6-** Dişhekimi, hastalarına koruyucu ve tedavi edici hizmetleri sunarken, çalıştığı ortamda hastaların yarar görmesi ve zarara uğramaması için gereken koşulları sağlamalı; mesleki uygulamalarında ve çalışma ortamında hastanın güvenliğini, rahatını sağlayacak önlemleri almalıdır.

Herhangi bir hastalığa yakalanması halinde, hastalarına ve yardımcı personeline zarar vermemek için ilgili doktor veya yetkili makamların talimatlarını dikkate almalıdır.

### **Ayrımcılıktan Kaçınma**

**Madde 7-** Dişhekimi, hastasının hastalığı, engellilik durumu, cinsiyeti, yaşı, ırkı, milliyeti, etnik kökeni, inancı, dili, siyasi görüşü, sosyal-kültürel-ekonomik durumu, yaşam biçimi ve cinsel yönelimi ne olursa olsun muayene ve tedavi konusunda en yüksek dikkati ve özeni göstermelidir. Dişhekimi, tutuklu ve hükümlü hastalarının da kişilik haklarına saygılı olmalı, onların gizlilik haklarını korumalıdır. Tutuklu ve hükümlü hastalara dişhekimliği mesleğini uygulamaya elverişli koşullarda bakmalı, bu koşulların sağlanması için ilgililerden istekte bulunma hakkı olduğunu da bilmelidir.

### **Özel Yaşamın Gizliliğine Saygı**

**Madde 8-** Dişhekimi, hastasının özel yaşamının gizliliğine saygı göstermelidir.

Hastasının yaşamı, sağlık durumu, beden özellikleri ve benzeri bilgileri ya da tedavi sürecinde edindiği bilgileri gizli, dokunulamaz ve ulaşılamaz bilgiler olarak saklamalıdır. Hastasının ölümünden sonra dahi bu bilgilerin gizlilik ve ulaşılmazlık özelliklerini korumalıdır.

Çalıştığı ortamda bulunan öteki sağlık çalışanlarının ve yardımcı personelin hastaların özel yaşamına saygı göstermesini sağlamalı ve görev ve sorumluluk/yetki alanı dışındaki bilgi, belge ve materyallere ulaşmalarını engellemek için gerekli önlemleri almalıdır.

Yasal çerçevede hastaya ait bilgi ve belgeleri paylaşmak durumunda kalırsa, hastasının zarar görmemesi için gerekli önlemleri almalıdır.

Tanı ve tedaviye ilişkin bilgilerin bilimsel çalışmalarda veya yayınlarda kullanılması söz konusu olduğunda hastasından izin almalı ve izne rağmen hastanın kimliği konusunda fikir ya da bilgi verebilecek bedensel özelliklerini bilimsel açıdan zorunlu olmadıkça kullanmamalıdır.

### **Kayıtlar**

**Madde 9-** Dişhekimi, hastasının tanı ve tedavisi ile ilgili bilgi, belge ve materyalleri özenle ve doğru bir şekilde kaydetmeli ve en az yasal süresi boyunca saklamalıdır. Kayıtların saklanma koşulları ve ortamı ne olursa olsun bilgilere görev ve sorumluluk sınırları içindeki yetkililer dışında kimsenin erişememesi için gerekli önlemleri almalı, hasta kayıtlarının gizliliğini korumalıdır.

Hastasının veya bir başka dişhekiminin talebi halinde, kayıtlarının bir kopyasını, hastasına veya yetkilendirdiği kişiye vermelidir.

Dişhekimi, acil durumlar için de hasta kayıtlarını aynı özenle tutmalıdır.

### **Acil Durumlar**

**Madde 10-** Dişhekimi, yasalarla belirlenen mesleki yetki alanındaki acil durumlara müdahale etmelidir.

### **Dişhekimi Seçimi**

**Madde 11-** Dişhekimi, hastanın hekim seçme hakkına saygı duymalı ve hekim seçme özgürlüğünü kısıtlayacak veya bu hakka engel olacak uygulamalara karşı çıkmalıdır.

### **İkinci Mesleki Görüş**

**Madde 12-** Dişhekimi, tedavinin herhangi bir aşamasında, hastasının başka bir dişhekiminden görüş alma hakkına saygı göstermelidir.

### **Aydınlatma ve Onam Alma**

**Madde 13-**Dişhekimi, hastasının durumunun acil olduğu veya bilincinin kapalı ve tıbbi girişimi reddettiğinin bilinmiyor olduğu durumlar hariç olmak üzere, aydınlatarak onamını almadan hastaya herhangi bir girişimde bulunmamalıdır.

Hastasının tedaviyi reddetme veya durdurulmasını isteme hakkına saygı göstermelidir.

Hastasını, hastalığının tanısı/öntanısı, seyri, tedavi ile ilgili seçenekler ve her bir seçeneğin yararı, riskleri, komplikasyon olasılıkları, uygulamaların kabul edilmesi ya da edilmemesi halinde karşılaşılabilecek durumlar hakkında aydınlatmalıdır.

Aydınlatmayı hastanın anlayabileceği bir şekilde sözlü ve yazılı olarak; gerektiğinde görsel araçlar ile destekleyerek, hastanın eğitim düzeyini, sağlık okuryazarlığı kapasitesini ve sosyo-kültürel durumunu göz önünde bulundurarak gerçekleştirmelidir.

Hastasının tanı ve tedaviyle ilgili ayrıntılı sorular sorabileceğini ve talebi halinde aydınlatma amaçlı bir yakını belirleyebileceğini bildirmelidir.

Uygulanacak tedavinin riskinin yüksek olması; dişhekimliği alanında yeni bir tedavinin uygulanması; tedavi edici amacın estetik amaca göre daha sınırlı olması ve hastanın özel bir talebi olması halinde hastayı en geniş şekilde aydınlatarak onamını almalıdır.

Dişhekimi, gerçekleştireceği girişimin aciliyetine göre aydınlatmayı daraltabilir.

Önceden kararlaştırılan tanı veya tedavi yönteminden farklı bir yöntemin uygulanması gerektiğinde, hastasını yeniden konu ile ilgili aydınlatarak onam almalıdır.

Dişhekimi, hastasının yaş ya da akıl sağlığı gibi nedenlerle tek başına onam verecek durumda olmadığı hallerde, hastasının katılabildiği ölçüde aydınlatmaya dâhil edilmesini sağlayarak yasal temsilcilerini aydınlatmalı ve onamı yasal temsilcilerinden almalıdır.

### **Tanı ve Tedavi**

**Madde 14-**Dişhekimi, hastasına doğru tanının konması ve doğru tedavinin uygulanması için dişhekimliği bilimine uygun gerekli düzenlemeleri yapmalı ve girişimleri özenle gerçekleştirmelidir. Tedavi planlaması hastanın gereksinimleri ve sosyo-kültürel değerleri göz önünde bulundurularak yapılmalıdır. Tedavide klinik önceliklere önem verilmelidir.

Tanı, tedavi veya koruma amacı olmaksızın hastanın isteği ile ya da başka nedenlerle ruhsal veya bedensel direncini azaltacak herhangi bir girişimde bulunmamalıdır.

### **Tedavinin Üstlenilmemesi veya Tamamlanmaması**

**Madde 15-** Dişhekimi, acil haller dışında, mesleki yasal düzenlemelere uygun olması ve hastaya müdahale edebilecek başka bir dişhekiminin bulunması koşulu ile hastanın tedavisini üstlenmeyebilir.

Dişhekimi, tedavisi devam etmekte olan hastasını, uygun bir süre önceden bilgilendirmek ve zarar görmesini engellemek koşuluyla bırakabilir. Ancak sağlık hizmetinin sürekliliği ilkesine özen göstermeli ve hastasının sağlığını tehlikeye atmamak için ikinci dişhekimi bulunmadan hastasının tedavisini hiçbir koşulda reddetmemeli veya tedavisi devam eden hastasını bırakmamalıdır.

Hastasının tedavisi tamamlamayan dişhekimi, hastaya bakacak yeni meslektaşına hasta ile ilgili tıbbi bilgileri doğru ve eksiksiz olarak aktarmalıdır.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Dişhekiminin Mesleğine ve Topluma Karşı Sorumlulukları**

#### **Kişisel Mesleki Gelişim**

**Madde 16-** Dişhekimi, mesleği ile ilgili bilgi, beceri ve donanımını sürekli geliştirip, güncellemelidir.

#### **Mesleki Saygınlık**

**Madde 17-** Dişhekimi, mesleğinin saygınlığını ve onurunu gözeterek dürüst, adil ve ilkeli davranmalı, toplumun mesleğe olan güvenini sarsmamalıdır.

#### **Mesleki Sosyal Sorumluluk**

**Madde 18-** Dişhekimi, toplumun ağız diş sağlığının korumasına destek vermeli, bireyi ve toplumu koruyucu dişhekimliği ilkeleri yönünde eğitmelidir. Dişhekimi, toplumsal rolü ve mesleki erdemi gereği, özellikle toplum sağlığını ve refahını yükseltici etkinliklere katılmalı ve bunları desteklemelidir.

#### **Ağız-Diş Sağlığı Ürünlerinin Tanıtılması**

**Madde 19-** Dişhekimi, topluma yönelik dişhekimliği ürünlerinin ticari amaçlı tanıtımında veya pazarlanmasında yer almamalı; isminin kullanılmasına izin vermemelidir.

#### **Reklam Yasağı**

**Madde 20-** Dişhekimi, her ne biçimde olursa olsun çalıştığı kurumun ve kendisinin reklamını yapmamalı; duyuru ve tanıtım amacıyla hazırladığı görsel-işitsel ve yazılı materyaller konusunda ilgili yasal düzenlemelere uymalıdır. Mesleki uygulamalarına ilişkin olarak tüm iletişim ortamlarında meslektaşlar arasında rekabete yol açıcı eylemlerde bulunmamalıdır.

#### **Mesleki Özerklik**

**Madde 21-**Dişhekiminin, mesleğin bir üyesi olarak, mesleki uygulamalar ve kararlara ilişkin görüş bildirme, mesleki özdenetimlere katılma, kendini Türk Dişhekimleri Birliğinin bir parçası olarak kabul etme ve etik kurallarına uyma sorumluluğu bulunmaktadır.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Dişhekiminin Meslektaşlarına Karşı Sorumlulukları**

#### **Meslektaşlar Arası Saygı**

**Madde 22-** Dişhekimi, meslektaşları ve diğer sağlık çalışanlarıyla iyi ilişkiler kurmalıdır. Nedeni ne olursa olsun meslektaşlarına veya tedavi ekibinin bir başka üyesine karşı hiçbir zaman küçük düşürücü davranışlarda bulunmamalıdır. Mesleki tartışmaların hastanın bulunduğu ortamlarda yapılmamasına özen göstermelidir.

#### **Mesleki Dayanışma**

**Madde 23-** Dişhekimi, mesleki uygulamalarla ilgili haksız ve onur kırıcı suçlamalara uğrayan meslektaşlarını korumalıdır. Kendisine başvuran hastada daha önceden başlanmış ve tamamlanmamış bir tedavi saptarsa, tedaviye başlamadan önce yarım kalmış tedavinin uygulayıcısı dişhekimi ile görüşmeye çalışmalı ve varsa o dişhekimi ile hasta arasındaki sorunların giderilmesine yardımcı olmalıdır.

#### **Bildirme Sorumluluğu**

**Madde 24-** Dişhekimi, başka bir meslektaşının hatalı mesleki uygulamalar sürdürdüğüne ya da etik açıdan yanlış davrandığına tanık olması halinde öncelikle onu uyarmalı, eğer sonuç alamaz ise durumu ilgili Dişhekimleri Odasına yazılı olarak bildirmelidir.

Dışhekimliği hizmeti sunduğuna tanık olduğu veya duyumunu aldığı yetkisiz kişileri ilgili Dışhekimleri Odasına veya yetkili birimlere ivedilikle bildirmelidir. Hasta muayenesi sırasında bir suçun işlendiğine dair belirti ile karşılaştığında (ihmal, istismar vb. adli olaylarda), durumu yetkili makamlara bildirmekle yükümlüdür.

### **Mesleği Destekleme**

**Madde 25-** Dışhekim, mesleğinin bilimsel ve toplumsal yönden gelişmesini ve ilerlemesini desteklemelidir.

### **Uygun Olmayan Davranışlar**

**Madde 26-** Dışhekim, yasalarla belirlenmiş mesleki yetkilerini aşacak eylemlerde ve dışhekimliği uygulamalarıyla ilgili özel beceri ve yeterliliklere sahip olduğunu ima edecek davranışlarda bulunmamalıdır.

Uzmanı olmadığı konularda uzmanmış gibi herhangi bir şekilde tanıtım yapmamalıdır.

Meslektaşlarının hastalarını kendisine yönlendirmeye yönelik davranış ve girişimlerde bulunmamalıdır.

Meslektaşlarını kötüleyen söylem ve eylemlerden kaçınmalıdır.

### **Konsültasyon**

**Madde 27-** Dışhekim, hastasının tanı-tedavi ve takibiyle ilgili olarak gerekli gördüğü durumlarda, ilgili birimlerle görüş alışverişinde bulunarak konsültasyon talep edebilir.

Konsültan dışhekim hastanın tedavisini ancak ilgili düzenlemelerde belirtildiği biçimde devralmalıdır.

### **Meslekte Eşit Sorumluluk**

**Madde 28-** Dışhekimleri, görevleri, mesleki konumları, çalışma ortamları, uzmanlıkları vb. ne olursa olsun mesleki etik kurallara uyma konusunda eşit sorumluluğa sahiptir.

### **Diğer**

**Madde 29-** Dışhekim, kullanımına yasal açıdan izin verilmemiş farmakolojik ve biyolojik maddeleri ve malzemeleri mesleki uygulamalarında kullanmamalıdır.



**DİŞHEKİMLERİNİN HER TÜRLÜ  
İLETİŞİM ORTAMINDA YAYIN  
YAPMALARINA İLİŞKİN KILAVUZ**



## DİŞHEKİMLERİNİN HER TÜRLÜ İLETİŞİM ORTAMINDA YAYIN YAPMALARINA İLİŞKİN KILAVUZ

(TDB Merkez Yönetim Kurulu'nun 13-14 Temmuz 2011 Tarihli Toplantısında Kabul Edilmiştir)

(20.10.2017 tarihli MYK kararı ile değişik)

### GİRİŞ

Gelişen teknoloji ile birlikte dişhekimlerinin hastalarıyla daha kapsamlı ve yaygın iletişim kurma olanakları artmıştır. İletişim ortamlarının maksatlı kullanımının yaygınlaşmasıyla birlikte, haksız rekabete neden olma, toplumu yanlış bilgilendirme gibi etik ve yasal sorunlar sıklıkla gündeme gelmektedir.

Sağlık alanında reklam yapılması, insan sağlığının ticarî unsur haline dönüştürülmesinin engellenmesi ve kamu yararının korunması gerekçeleriyle kesin olarak yasaktır. Ancak, sağlık hizmetlerinde yasal sınırlar içinde duyuru veya tanıtım yapmak mümkündür. Reklamı tanıtımdan ayıran temel fark, reklamın mevcut talebi koruma veya arttırma ya da yeni talep yaratma amacıyla yapılmasıdır. Hem uluslararası hem ulusal ölçekte, sağlık alanında talep yaratmaya yönelik yayınların yapılması genel olarak kabul görmeyen bir durumdur.

Ülkemizde sağlık alanında reklam yasağının sınırlarını çizen mevzuat, asıl olarak 1219 sayılı Tababet ve Şuabatı Sanatlarının Tarzı İcrasına Dair Kanun, Tıbbi Deontoloji Tüzüğü, TDB ve Dişhekimleri Odaları Disiplin Yönetmeliği ve Ağız ve Diş Sağlığı Hizmeti Sunulan Özel Sağlık Kuruluşları Hakkında Yönetmelik ile TDB Dişhekimliği Meslek Etiği Kuralları ile belirlenmiştir.[1]

Bütün bu yasal düzenlemelere göre, dişhekimleri her türlü iletişim ortamında hasta kabul ettiği yeri, muayene saatlerini, varsa uzmanlık alanı ile akademik unvanını duyurabilir; ancak bu duyuru talep yaratmaya veya kendi reklamını yapmaya yönelik olamaz.

**(Değişik: 21-22 Kasım 2023 MYK Kararı)** Türk Dişhekimleri Birliği ve Dişhekimleri Odalarının Disiplin Yönetmeliğinde de belirtildiği gibi, özel sağlık kuruluşlarının açılışı veya sağlık kuruluşunun adres değişikliği gibi durumlarda; bu durumu takip eden bir ay içinde, mevzuattaki kurallara uygun biçimde en fazla bir hafta süreyle ilan verilebilir. **(Değişik: 21-22 Eylül 2022 MYK Kararı)**Söz konusu kural, belirtilen durumun ortaya çıkmasında reklam yapılmasına izin vermek değil, reklam boyutuna ulaşmayan ilanlarla değişikliklerin duyurulmasını amaçlamaktadır. **(Değişik: 21-22 Eylül 2022 MYK Kararı)** Bu hükümlere aykırı davranılması diğer idari yaptırımların yanı sıra disiplin cezası yaptırımını uygulanmasına de neden olur.

Dişhekimliği alanında yapılacak her türlü mesleki yayının, reklam yasağına ilişkin kural ve ilkelere uygun olması gereklidir. Öte yandan, bu yayınlarda kullanılan yazılı veya görsel alıntıların telif hakkı gözetilerek ilgili mevzuata göre gerekli izinler alınmalıdır.

Bu kılavuz, sağlık hizmeti sunumunda dişhekimlerinin web sayfaları dahil olmak üzere her türlü iletişim ortamında uyması gereken kuralları belirlemek ve internet sitelerindeki ifadelerin reklam niteliğinde olmaması için dişhekimlerine rehberlik edebilmek amacıyla hazırlanmıştır. Ancak, kılavuzun içeriği mevcut yasal düzenlemelerdeki reklam yasağına ilişkin kuralları ortadan kaldıran biçimde yorumlanamaz.

## DİŞHEKİMLERİNİN HER TÜRLÜ İLETİŞİM ORTAMINDA YAYIN YAPMALARINA İLİŞKİN KILAVUZ

1. Dişhekimleri, elektronik ortam da dâhil olmak üzere her tür araç ile yapacakları bütün yayınlarında sağlık mevzuatında yer alan, özellikle reklam yasağına ilişkin tüm kurallara uyarak mesleği genel olarak tanıtmaya, koruyucu ve tedavi edici ağız diş sağlığı konularında toplumu bilgilendirme hakkına sahiptir.
2. Yapılacak her türlü bilgilendirme, kendini meslektaşlarından öne çıkartma, hasta kazanma ya da yönlendirme amacı ile olmamalıdır. Bilgilendirmede etik ilkelere uymayan ve hasta haklarını ihlal eden, abartılı, yanıltıcı ve insanları korku ve paniğe düşürücü, yanlış yönlendirici, gerçeğe aykırı ifadeler kullanılmamalıdır.
3. Yayınlarında ayrımcılığa (ırk, dil, cinsiyet, yaş, inanç, siyasi ve ideolojik görüş vb.) neden olacak ifadeler yer verilmemelidir.
4. İnternet üzerinden hekimlik yapılmamalı, dişhekimisi hastasını muayene etmeden, teşhis veya tedavi hizmeti vermemelidir. Site içerisinde mesleki bilgi içeren her sayfada görünür biçimde “Site içeriğinde bulunan bilgiler bilgilendirmek içindir, bu bilgilendirme kesinlikle hekimin hastasını tıbbi amaçla muayene etmesi veya tanı koymasına yerine geçmez” ifadesi yer almalıdır.
5. Reklam unsuru bulunduran yazı, resim, fotoğraf ve benzeri doküman yayınlanmamalıdır. Hastaların tedavi öncesi ve sonrası görüntülerine yer verilmemelidir.
6. Hasta sırları paylaşılmamalı ve hasta mahremiyetine saygı ön planda tutulmalıdır.
7. Hekimlerin web sayfalarında hastalar tarafından kullanılmak üzere yorum bölümleri olmamalıdır.
8. Hasta talebini arttırma amaçlı olarak tedavi seçeneklerinden birinin diğerinden daha üstün olduğu yönünde yanıltıcı ve yönlendirici sunumlar yapılmamalıdır. Doğruluğu kanıtlanmamış ve bilimsel temele dayanmayan bilgiler paylaşılmamalı; alıntı yapılan bilimsel eserlerde kaynak belirtilmelidir.
9. Dişhekimliği uygulamalarının iyi veya kötü olduğuna ilişkin ifadeler yer verilmemeli; tedavinin ağrısız-acısız uygulanabileceği vaatlerinde bulunulmamalıdır.
10. Dişhekimisi katıldığı mezuniyet sonrası eğitimleri, danışmanlık görevlerini, sertifikalarını sitesinde ilan etmemelidir. Web sayfasında, dişhekiminin mesleki olarak üye olduğu dernekler belirtilebilir. Ancak, üye olunan siyasi parti, topluluk, dernek veya gruplarla ilgili bilgilerin paylaşılması uygun değildir.
11. Yayınlarında muayenehanenin ya da sağlık kuruluşlarının büyüklüğünü, merkezi konumda olmasını, sessizliğini, temizliğini vb. öne çıkaran; çalışanların özelliklerini vurgulayan “en iyi, konusunda uzman, güler yüzlü, ilgili” gibi ifadeler kullanılmamalıdır.
12. Sağlık kuruluşlarının sundukları hizmet, uyguladıkları tanı ve tedavi yöntemleri ya da kullandıkları her türlü cihaz ve benzeri araçlar ile ilgili olarak reklam ve tanıtım yapılmamalıdır.
13. Meslek kuruluşları ile diğer mesleki sitelere yönlendirici linklere/bağlantılara yer verilebilir. Ancak, sağlık kuruluşu için internette sayfa hazırlayan/hazırlatan dişhekimisi, site adresi olarak bir bilim ve uzmanlık dalının adını kullanmamalıdır. Örnek: www.çeneortopedisi.com, www.protez.com, www.ortodonti.com, www.turkiyenineniyidishakimi.com, gibi. Bu tür alan adları, isim ve benzeri başka kelimelerle birleştirilerek de kullanılmamalıdır.
14. Elektronik ortamdaki siteler, forumlar, vb. yapılar kullanılarak hasta yönlendirilmemelidir.
15. Tedavi ücretleri ile ilgili olarak hasta talebini yaratmaya, arttırmaya yönelik ifadeler kullanılamaz. Sunulan sağlık hizmetine ilişkin ücret tarifesi yayınlanabilir ancak kampanya, indirim veya ücretsiz hizmet ifadeleri bulunmamalıdır.
16. Dişhekimisi, web sitesinde:
  - a) Dişhekim(ler)inin adı, soyadı ve unvanı ile çalıştığı kurum veya özel sağlık kuruluşunun ismi,
  - b) Bağlı bulunduğu Oda sicil numarası,
  - c) Türk Dişhekimleri Birliği sicil numarası,
  - d) Mezuniyet tarihi,
  - e) Özel sağlık hizmeti veren kuruluşun adresi,

- f) Telefon ve faks numaraları,
  - g) Çalışma gün ve saatleri,
  - h) Mezun olduğu / oldukları üniversitenin adı,
  - i) E-Posta adresi / adresleri ve buna ait mail formu,
  - j) Uzmanlık dalı ve akademik unvanı,
- gibi bilgilerine yer verebilir.

17. Ülke dışında bulunan sunucu makineyle ve / veya yabancı dille yapılan sunumlarda da mevcut kurallar ve yukarıda belirtilen kurallara uygun davranılmalıdır.

## **SOSYAL PAYLAŞIM SİTELERİ, SOSYAL MEDYA ORTAMLARI**

1. Dişhekimleri, sosyal paylaşım sitelerinde yukarıda belirtilen ilkeler doğrultusunda hareket etmelidir. Sosyal paylaşım sitelerinde ya da sosyal medya ortamlarında reklam amacına yönelik ifadeler veya görsel öğeler kullanılmamalıdır. Yapılan operasyonlar ve tedaviler reklam amaçlı olarak video paylaşım sitelerinde paylaşılmamalıdır. Web sayfaları ve diğer yayınlarla ilgili kurallar, toplumun ulaşımına açık sosyal paylaşım siteleri için de geçerlidir. Dişhekimleri meslek onur ve vakarına, meslek etiği kurallarına uygun ifadeler kullanılmalı ve görsellere yer verilmelidir.
2. Hekim tanıtım sitelerinde, dişhekimlerinin ücret karşılığı diğer meslektaşlarına göre daha fazla öne çıkarılması reklam yasağının ihlalidir. Bu tür sitelerde hasta yorumlarına veya hastaların dişhekimlerini övücü ifadelerine yer verilmesi yasaktır.

## **ARAMA MOTORLARINA KAYIT**

1. Dişhekimleri veya dişhekimliği alanında faaliyet gösteren özel sağlık kurum ve kuruluşları tarafından hazırlanan web siteleri genel arama motorlarına kayıt ettirilebilir. Ancak bu kayıtlar sırasında sitede yer alan diğer hekimlerden farklılık gösterecek şekilde (farklı punto, çerçeve ve diğerleri) yayınlanması reklam olarak kabul edilmelidir.
2. İş sağlama amacına yönelik ve meslektaşlarıyla rekabete yol açacak şekilde özel amaçlı arama motorlarına, rehberlerine, listelerine, veri tabanlarına ve benzerlerine kayıt yaptırılmamalıdır. İnternet kullanıcılarının kendi sitesine yönlendirilmesini sağlamak için internet kısa yolları kullanılmamalıdır. İnternet sayfasının, sadece dişhekimlerinin bulunmasına yönelik özel amaçlı arama motorlarına kayıt ettirilirken anahtar kelime (keyword) olarak; "adı ve soyadı veya özel sağlık kuruluşunun adı"nın, "bulunduğu şehir-ilçe-semt adı"nın ve "uzmanlık alanı ve akademik unvanları"nın dışında bir tanıtma sözcüğü ya da tümcesi kullanılmamalıdır."

[1] İlgili yasal düzenlemelerin güncel haline [tdb.org.tr/mevzuat](http://tdb.org.tr/mevzuat) internet adresinden ulaşılabilir.







**Adres:** Kızılırmak Mah. 1446. Cad. Alternatif İş Merkezi No:12/38  
06530 Çukurambar, Çankaya/ANKARA **Telefon:** 0 312 435 93 94 **Faks:** 0 312 430 29 59  
**E-mail:** tdb@tdb.org.tr **KEP Adresi:** turkdishekimleribirligi@hs01.kep.tr



Türk Dişhekimleri Birliği



turkdishekimleribirligi



TDB\_TDA



Türk Dişhekimleri Birliği